



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า
เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ครั้งที่ ๒๕/๒๕๖๖

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น และข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับ ข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลง คำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว ให้ประกาศ โดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบภายในสิบห้าวัน สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า ได้ดำเนินการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒๕/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ เรียบร้อยแล้ว จึงขอประกาศ การโอนงบประมาณฯ ครั้งดังกล่าว รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้าย

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายอนุกุล เกษะโพธิ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า

บัญชีโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
อนุมัติเมื่อวันที่ 20 มิถุนายน พ.ศ. 2566
องค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี
โอนครั้งที่ 25

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน เคหะและ ชุมชน	งานกำจัดขยะ มูลฝอยและสิ่ง ปฏิกูล	งบบุคลากร	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง		1,050,660.00	394,521.30	33,400.00 (-)	361,121.30	
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	งบบุคลากร	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง		96,000.00	9,835.17	33,400.00 (+)	43,235.17	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ / เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของ พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป ตาม กรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี จำนวน 12 เดือน - เป็นไประเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	ค่าชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	100,000.00	78,387.27	39,200.00 (-)	39,187.27	
แผนงานเคหะและ ชุมชน	งานกำจัดขยะ มูลฝอยและสิ่ง ปฏิกูล	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	1,750,000.00	32,855.56	39,200.00 (+)	72,055.56	<p>เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ / เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอก หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานคหะและชุมชน	งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการกำจัดวัชพืชแหล่งน้ำสาธารณะและพื้นที่สาธารณะ	237,810.00	237,810.00	174,200.00 (-)	63,610.00	
แผนงานคหะและชุมชน	งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	งบดำเนินงาน	วัสดุการเกษตร		200,000.00	8,600.00	174,200.00 (+)	182,800.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ / เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตร ประเภทต่างๆ ดังต่อไปนี้ ก. ประเภทวัสดุคงทน - ได้แก่ เคียว สปริงเกอร์ จอบหมัด จานพรวน ผานไถกระทะ คราดซีพรวนดินระหว่างแถว เครื่องตัดแมลง ตะแกรงร่อนเบนโธส อวน (สำเร็จรูป) กระชัง มีดตัดต้นไม้ ฯลฯ ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง - ได้แก่ ปุย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืช อาหารสัตว์ พืชและสัตว์ พันธุ์สัตว์ปีกและสัตว์น้ำ น้ำเชื้อพันธุ์สัตว์ วัสดุเพาะชำ อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช เช่น ไบโอมิด เชือก ผ้าใบหรือผ้าพลาสติก หน้ากากป้องกันแก๊สพิษ ฯลฯ ค. วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ - ได้แก่ หัวกะโหลกดูดน้ำ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงานส่วน ท้องถิ่น		1,588,080.00	595,614.00	121,600.00 (-)	474,014.00	
แผนงานเคหะและ ชุมชน	งานกำจัดขยะ มูลฝอยและสิ่ง ปฏิกูล	งบดำเนินงาน	วัสดุยานพาหนะ และขนส่ง		200,000.00	81,600.00	121,600.00 (+)	203,200.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ / เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดย สภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้ งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยน สภาพไปในระยะเวลาอันสั้น โดยจ่ายเป็นค่า วัสดุยานพาหนะและขนส่ง ดังนี้ ก. ประเภทวัสดุคงทน - ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อ นำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่ สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือ ซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไชควง ประแจ แม่ แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมลีด ลีด เกียร์ ล็อคคัลต์ซ์ ล็อคพวงมาลัย ฯลฯ ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง - ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้ว ย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยน สภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สาย ไมล์ เฟลา ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น ฯลฯ

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
									<p>ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่</p> <p>- ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครีซ พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ หัวเทียนแบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก อานจักรยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย สายไฮดรอลิค ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	งบบุคลากร	ค่าตอบแทน พนักงานจ้าง		2,159,160.00	591,647.03	53,100.00 (-)	538,547.03	
แผนงานเคหะและ ชุมชน	งานกำจัดขยะ มูลฝอยและสิ่ง ปฏิกูล	งบดำเนินงาน	วัสดุยานพาหนะ และขนส่ง		200,000.00	203,200.00	53,100.00 (+)	256,300.00	<p>เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ / เพื่อ จ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง รายจ่าย เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่ คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ ยืนนาน สิ้นเปลือง หמדไป หรือเปลี่ยนสภาพไป ในระยะเวลาอันสั้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุ ยานพาหนะและขนส่ง ดังนี้</p> <p>ก. ประเภทวัสดุคงทน</p> <p>- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อ นำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่ สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือ ซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไซควง ประแจ แม่ แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมลีดค ลีดค เกียร์ ล็อคคัลต์ซ์ ล็อคพวงมาลัย ฯลฯ</p> <p>ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง</p> <p>- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้ว ย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยน สภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สาย ไมล์ เพลา ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น ฯลฯ</p>

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
									<p>ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่</p> <p>- ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครีซ พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ หัวเทียนแบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก อานจักรยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย สายไฮดรอลิค ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน การศึกษา	งานระดับก่อน วัยเรียนและ ประถมศึกษา	งบดำเนินงาน	ค่าไฟฟ้า		300,000.00	144,769.60	14,000.00 (-)	130,769.60	
แผนงาน การศึกษา	งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	100,000.00	552.00	14,000.00 (+)	14,552.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ / เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ต่างๆ ดังนี้ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือ เข้าปกหนังสือ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าใช้จ่ายใน การดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมา บริการ ค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอก หรือค่าจ้าง เหมาบริการอื่น ๆ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน การศึกษา	งานระดับก่อน วัยเรียนและ ประถมศึกษา	งบดำเนินงาน	ค่าไฟฟ้า		300,000.00	130,769.60	27,000.00 (-)	103,769.60	
แผนงาน การศึกษา	งานระดับก่อน วัยเรียนและ ประถมศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	เงินอุดหนุนสำหรับ สนับสนุนอาหาร กลางวันศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก โครงการ สนับสนุนค่าใช้จ่าย การบริหาร สถานศึกษา	771,750.00	277,710.00	27,000.00 (+)	304,710.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ / เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสนับสนุนอาหารกลางวันเด็กปฐมวัย เป็นค่าอาหารกลางวันในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า จำนวน 245 วัน - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0816.2/ว 5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 287 ลำดับที่ 12
แผนงานงบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	รายจ่ายตามข้อ ผูกพัน	เงินรางวัลค่าปรับ จราจร	5,000.00	5,000.00	5,000.00 (-)	0.00	
แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	งานป้องกันและ บรรเทา สาธารณภัย	งบดำเนินงาน	วัสดุเครื่องแต่ง กาย		30,000.00	31,350.00	5,000.00 (+)	36,350.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ / เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย ดังนี้ ก. ประเภทวัสดุคงทน - ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้เดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ เครื่องแบบ/ชุดปฏิบัติงาน เสื้อ กางเกง ผ้า เครื่องหมายต่างๆ

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
									<p>ถุงเท้า/ถุงมือ รองเท้า เข็มขัด หมวก ผ้าผูกคอ เสื้อสะท้อนแสง เสื้อชูชีพ ชุดดับเพลิงรวมถึง ชนิดกันไฟ (ไม่รวมถึงออกซิเจน) ชุดประดาน้ำ (ไม่รวมถึงออกซิเจน) เครื่องแต่งกายสำหรับ งานกวดถนน/ล้างท่อไฮดรอลิก เครื่องแต่ง กายของผู้ปฏิบัติงานในโรงพยาบาล/ศูนย์บริการ สาธารณสุข ชุดนาฬิกาข้อมือ ชุดดริยางค์ ฯลฯ ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง</p> <p>- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้ว ย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยน สภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ วัสดุบัตร อปพร. บัตรประจำ อปพร. เข็ม เครื่องหมาย อปพร. ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าบริการสื่อสาร และโทรคมนาคม		75,000.00	34,358.60	9,000.00 (-)	25,358.60	
แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	งบดำเนินงาน	วัสดุเครื่องแต่ง กาย		30,000.00	36,350.00	9,000.00 (+)	45,350.00	<p>เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ / เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพ ไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย ดังนี้</p> <p>ก. ประเภทวัสดุคงทน</p> <ul style="list-style-type: none"> - ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ เครื่องแบบ/ชุดปฏิบัติงาน เสื้อ กางเกง ผ้า เครื่องหมายต่างๆ ถุงเท้า/ถุงมือ รองเท้า เข็มขัด หมวก ผ้าผูกคอ เสื้อสะท้อนแสง เสื้อชูชีพ ชุดดับเพลิงรวมถึงชนิดกันไฟ (ไม่รวมถึงออกซิเจน) ชุดประดาน้ำ (ไม่รวมถึงออกซิเจน) เครื่องแต่งกายสำหรับงานกวาดถนน/ล้างท่อใส่สารเคมี เครื่องแต่งกายของผู้ปฏิบัติงานในโรงพยาบาล/ศูนย์บริการสาธารณสุข ชุดนาฏศิลป์ ชุดดุริยางค์ ฯลฯ <p>ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง</p> <ul style="list-style-type: none"> - ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ วุฒิบัตร อปพร. บัตรประจำ อปพร. เข็ม เครื่องหมาย อปพร. ฯลฯ <p>- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	งานเทคนิค	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียนใน การฝึกอบรม	5,000.00	5,000.00	2,650.00 (-)	2,350.00	
แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	งบดำเนินงาน	วัสดุเครื่องแต่ง กาย		30,000.00	45,350.00	2,650.00 (+)	48,000.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ / เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย รายจ่าย เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่ คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไป ในระยะเวลาอันสั้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่อง แต่งกาย ดังนี้ ก. ประเภทวัสดุคงทน - ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ ตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน หรือเมื่อ นำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่ สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือ ซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ เครื่องแบบ/ชุด ปฏิบัติงาน เสื้อ กางเกง ผ้า เครื่องหมายต่างๆ ถุงเท้า/ถุงมือ รองเท้า เข็มขัด หมวก ผ้าผูกคอ เสื้อสะท้อนแสง เสื้อชูชีพ ชุดดับเพลิงรวมถึง ชนิดกันไฟ (ไม่รวมถึงออกซิเจน) ชุดประดาน้ำ (ไม่รวมถึงออกซิเจน) เครื่องแต่งกายสำหรับ งานกวาดถนน/ล้างท่อใส่สารเคมี เครื่องแต่ง กายของผู้ปฏิบัติงานในโรงพยาบาล/ศูนย์บริการ สาธารณสุข ชุดนาฏศิลป์ ชุดตรียางค์ ฯลฯ ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง - ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้ว ย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยน สภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ วัสดุบัตร อปพร. บัตรประจำ อปพร. เข็ม เครื่องหมาย อปพร. ฯลฯ


แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
									- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565
แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	งานเทศกาล	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียนใน การฝึกอบรม	5,000.00	2,350.00	1,000.00 (-)	1,350.00	
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าเช่าพื้นที่ เว็บไซต์ และ ค่าธรรมเนียมที่ เกี่ยวข้อง		8,000.00	8,000.00	1,000.00 (+)	9,000.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ / เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ ค่าโดเมนเนม และค่าธรรมเนียมต่างๆ เกี่ยวกับเว็บไซต์ ค่า ดูแลเว็บฯ - เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับ เงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษา เงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2547 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการส่งเสริม กิจกรรมเพื่อเป็น การพิทักษ์ รักษาไว้ ซึ่งชาติศาสนา พระมหากษัตริย์อัน เป็นที่ยึดเหนี่ยวและ เป็นศูนย์รวมจิตใจ ของประชาชนชาว ไทยทั้งชาติ	100,000.00	61,052.00	30,000.00 (-)	31,052.00	
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม		200,000.00	41,206.82	30,000.00 (+)	71,206.82	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ / เพื่อ จ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้ สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์สำหรับ คอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ เครื่องโทรศัพท์ เครื่องโทรสาร กล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) อาคารสถานที่ ถนน ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565

1. หัวหน้าหน่วยงาน..... กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)..... เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ.....

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย วิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4 การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ
ข้อ 26 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

(ลงชื่อ)..... 

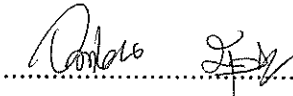
(นางสาวรัตติกรณ์ มีอุสาห)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขสิ่งแวดล้อม
วันที่ 20 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2566.....

หัวหน้าหน่วยงาน..... กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)..... เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ.....

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย วิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4 การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ
ข้อ 26 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

(ลงชื่อ)..... 

(นางสาววิญเฐน พุ่มประดล)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
วันที่ 20 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2566.....

หัวหน้าหน่วยงาน สำนักปลัด เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย วิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4 การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ
ข้อ 26 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

(ลงชื่อ).....

(นายศิริพงศ์ อู่หนูสิงห์)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด

วันที่ 20 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2566.....

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น - ตรวจสอบรายละเอียดการโอนงบประมาณรายจ่ายแล้ว ข้อมูลถูกต้อง

(ลงชื่อ).....

(นางอุบลวรรณ ชารีผาย)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ 20 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2566.....

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น - เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(ลงชื่อ).....

(นายพรชัย ไชยสกุล)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า

วันที่ 20 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2566.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น (.....) อนุมัติ (.....) ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ)..... 

(นายกุล เกษโปธิ์)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า

วันที่ 20 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2566

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม.....ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด