



**ระเบียบกองทุนหลักประกันสุขภาพ
องค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า**

**ว่าด้วย หลักเกณฑ์การดำเนินงานและการบริหารจัดการ
กองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า
อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี
พ.ศ. ๒๕๖๑**

**องค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า
อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี**



**ระเบียบกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า
ว่าด้วย หลักเกณฑ์การดำเนินงานและการบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่น
ตำบลคลองห้า อำเภอกลองหลวง จังหวัดปทุมธานี
พ.ศ.๒๕๖๑**

.....

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงระเบียบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่เพื่อให้เกิดการบริหารและการใช้จ่ายงบประมาณของกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่นในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่เป็นไปด้วยความโปร่งใส มีประสิทธิภาพและบรรลุตามวัตถุประสงค์ตลอดจนมีระบบรองรับการดำเนินงาน อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๖ (๓) แห่งประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่พ.ศ.๒๕๖๑ และมติการประชุมคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๘ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๒ จึงออกระเบียบไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้าว่าด้วย หลักเกณฑ์การดำเนินงานและการบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้าอำเภอกลองหลวง จังหวัดปทุมธานี พ.ศ.๒๕๖๑”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า เรื่อง ระเบียบกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า พ.ศ.๒๕๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมทุกฉบับ

ข้อ ๔ ให้ประธานคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้าอำเภอกลองหลวง จังหวัดปทุมธานี รักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้

ข้อ ๕ ที่ตั้งกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า อำเภอกลองหลวง จังหวัดปทุมธานี ณ เลขที่ ๓๖ หมู่ที่ ๘ ตำบลคลองห้า อำเภอกลองหลวง จังหวัดปทุมธานี

ข้อ ๖ ในระเบียบนี้

“สำนักงาน” หมายความว่า สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ

“องค์การบริหารส่วนตำบล” หมายความว่า องค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้าที่ได้รับการสนับสนุนให้ดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่น หรือพื้นที่

“กองทุนหลักประกันสุขภาพ” หมายความว่า กองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า อำเภอกลองหลวง จังหวัดปทุมธานี เพื่อการส่งเสริม การป้องกันโรค การฟื้นฟูสมรรถภาพ และการรักษาพยาบาลระดับปฐมภูมิเชิงรุกที่จำเป็นต่อสุขภาพและการดำรงชีวิต

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี

“คณะอนุกรรมการ” หมายความว่า คณะอนุกรรมการที่คณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี แต่งตั้งเพื่อปฏิบัติหน้าที่ตามระเบียบนี้ หรือตามที่คณะกรรมการกองทุนมอบหมาย

“คณะทำงาน” หมายความว่า คณะทำงานที่คณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี แต่งตั้งเพื่อปฏิบัติหน้าที่ตามระเบียบนี้ หรือตามที่คณะกรรมการกองทุนมอบหมาย

“ที่ปรึกษาคณะกรรมการ” หมายความว่า สาธารณสุขอำเภอคลองหลวง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลคลองหลวง และท้องถิ่นอำเภอคลองหลวง หรือผู้แทน

“เจ้าหน้าที่” หมายความว่า บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี ที่ได้รับแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพ

“การจัดบริการสาธารณสุข” หมายความว่า การจัดบริการสร้างเสริมสุขภาพ ป้องกันโรคฟื้นฟูสมรรถภาพและรักษาพยาบาลระดับปฐมภูมิเชิงรุก รวมถึงการจัดกระบวนการหรือกิจกรรมการสร้างเสริมสุขภาพและการป้องกันโรค

“หน่วยบริการ” หมายความว่า สถานบริการที่ได้ขึ้นทะเบียนไว้ตามพระราชบัญญัติประกันสุขภาพแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๕

“หน่วยงานสาธารณสุข” หมายความว่า หน่วยงานที่มีภารกิจด้านการสาธารณสุขโดยตรง แต่มิได้เป็นสถานบริการหรือหน่วยบริการ

“หน่วยงานอื่น” หมายความว่า หน่วยงานที่ไม่ได้มีภารกิจด้านการสาธารณสุขโดยตรงแต่อาจดำเนินกิจกรรมด้านส่งเสริมสุขภาพหรือการป้องกันโรคได้ในเขตหนึ่ง

“องค์กรหรือกลุ่มประชาชน” หมายความว่า องค์กรชุมชน องค์กรเอกชน ภาคเอกชน หรือบุคคลที่มีการรวมตัวกันตั้งแต่ห้าคนขึ้นไป ซึ่งมีวัตถุประสงค์ที่มีใช่เป็นการแสวงหาผลกำไร ทั้งนี้จะเป็นนิติบุคคลหรือไม่ก็ได้

“ผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง” หมายความว่า ผู้สูงอายุที่มีคะแนนประเมินความสามารถในการดำเนินชีวิตประจำวันตามดัชนีบาร์เธลเอดีแอล (Barthel ADL index) เท่ากับหรือน้อยกว่าสิบเอ็ดคะแนน หรือตามเกณฑ์การประเมินที่สำนักงานกำหนด

“การบริการสาธารณสุขสำหรับผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง” หมายความว่า การบริการดูแลระยะยาวด้านสาธารณสุขสำหรับผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงที่บ้านหรือชุมชน โดยศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุในชุมชน หน่วยบริการ หรือสถานบริการ

“ศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุในชุมชน” หมายความว่า ศูนย์ซึ่งดำเนินงานเกี่ยวกับการพัฒนาและฟื้นฟูคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุหรือคนพิการในชุมชน

“ผู้ช่วยเหลือดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง” (Caregiver) หมายความว่า บุคคลที่ผ่านการอบรมตามหลักสูตรผู้ช่วยเหลือดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงที่สำนักงานกำหนด

หมวดที่ ๑

วัตถุประสงค์ของกองทุนหลักประกันสุขภาพ

ข้อ ๗ เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมการจัดบริการสาธารณสุขของหน่วยบริการสถานบริการหรือหน่วยงานสาธารณสุข กรณีโครงการหรือกิจกรรมที่ขอสนับสนุนมีความจำเป็นต้องจัดหาครุภัณฑ์เพื่อการจัดบริการสาธารณสุขให้กับบุคคล ให้คณะกรรมการกองทุนพิจารณาสนับสนุนได้ในวงเงินตามความจำเป็น ทั้งนี้ต้องไม่ซ้ำซ้อนกับครุภัณฑ์ของหน่วยบริการ สถานบริการหรือหน่วยงานสาธารณสุข ที่มีอยู่แล้ว

ข้อ ๘ เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมการจัดกระบวนการหรือกิจกรรมสร้างเสริมสุขภาพและการป้องกันโรคขององค์กรหรือกลุ่มประชาชน หรือหน่วยงานอื่น กรณีโครงการหรือกิจกรรมที่ขอรับการสนับสนุนมีความจำเป็นต้องจัดหาครุภัณฑ์เพื่อการจัดบริการสาธารณสุขให้กับบุคคล ให้คณะกรรมการกองทุนพิจารณาสนับสนุนในวงเงินตามความจำเป็นโดยให้สนับสนุนได้ในวงเงินไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาท และครุภัณฑ์ที่จัดหาได้ให้เป็นทรัพย์สินของหน่วยงาน องค์กรหรือประชาชนที่ได้รับการสนับสนุน

ข้อ ๙ เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมการจัดบริการสาธารณสุขของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กหรือศูนย์ที่ดำเนินกิจกรรมเกี่ยวกับการพัฒนาและดูแลเด็กเล็กในชุมชน ศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุในชุมชนหรือหน่วยงานที่รับผิดชอบศูนย์พัฒนาเด็กเล็กหรือศูนย์ที่ดำเนินกิจกรรมเกี่ยวกับการพัฒนาและดูแลเด็กเล็กในชุมชน หรือการพัฒนาและฟื้นฟูคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุหรือคนพิการในชุมชน

ข้อ ๑๐ เพื่อสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารหรือพัฒนากองทุนหลักประกันสุขภาพให้มีประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่เกินร้อยละ ๑๕ ของเงินรายรับของกองทุนหลักประกันสุขภาพได้แก่เงินที่ได้รับจัดสรรแต่ละปีจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เงินสมทบจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและรายได้อื่นๆหรือทรัพย์สินที่ได้มาในกิจการของกองทุนหลักประกันสุขภาพในแต่ละปีงบประมาณนั้น หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใดได้รับเงินเพิ่มในส่วนค่าบริการสาธารณสุขสำหรับผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง อาจสนับสนุนค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมได้อีกไม่เกินร้อยละ ๕ กรณีที่มีความจำเป็นต้องใช้จ่ายเพื่อจัดหาครุภัณฑ์ที่เกี่ยวข้องโดยตรง ให้สนับสนุนได้ในวงเงินตามความจำเป็น และครุภัณฑ์ที่จัดหาได้ให้เป็นทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น

ข้อ ๑๑ เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมกิจกรรมกรณีเกิดโรคระบาดหรือภัยพิบัติในพื้นที่ ในการป้องกันและแก้ไขปัญหาสาธารณสุขได้ตามความจำเป็น เหมาะสม และทันต่อสถานการณ์ได้ กรณีโครงการหรือกิจกรรมที่ขอการสนับสนุนมีความจำเป็นต้องจัดหาครุภัณฑ์เพื่อการจัดบริการสาธารณสุขให้กับบุคคล ให้คณะกรรมการกองทุนพิจารณาสนับสนุนได้ในวงเงินตามความจำเป็น

หมวดที่ ๒

สมาชิกกองทุนหลักประกันสุขภาพ

ข้อ ๑๒ สมาชิกกองทุนหลักประกันสุขภาพต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

(๑) มีภูมิลำเนาและมีชื่อในทะเบียนบ้านตามกฎหมายว่าด้วยการทะเบียนราษฎรในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า

(๒) เป็นผู้พร้อมที่จะปฏิบัติตามระเบียบกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้าว่าด้วย หลักเกณฑ์การดำเนินงานและการบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า
อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี พ.ศ.๒๕๖๑

หมวดที่ ๓

คณะกรรมการกองทุน

ข้อ ๑๓ คณะกรรมการกองทุนประกอบด้วย

- | | |
|---|------------------------------------|
| (๑) ผู้บริหารสูงสุดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | เป็นประธานกรรมการ |
| (๒) ผู้ทรงคุณวุฒิในท้องถิ่น จำนวนสองคน | เป็นกรรมการ |
| (๓) สมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ที่สภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมอบหมาย
จำนวนสองคน | เป็นกรรมการ |
| (๔) หัวหน้าหน่วยบริการปฐมภูมิที่จัดบริการสาธารณสุขในท้องถิ่น
ที่คัดเลือกกันเอง จำนวนไม่เกินสองคน | เป็นกรรมการ |
| (๕) อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้านในท้องถิ่น
ที่คัดเลือกกันเอง จำนวนสองคน | เป็นกรรมการ |
| (๖) ผู้แทนหมู่บ้านหรือชุมชนที่ประชาชนในหมู่บ้าน
หรือชุมชนคัดเลือกกันเอง จำนวนไม่เกินห้าคน | เป็นกรรมการ |
| (๗) ผู้แทนของศูนย์ประสานงานหลักประกันสุขภาพประชาชน
หรือหน่วยรับเรื่องร้องเรียนอิสระ ที่อยู่ในท้องถิ่นนั้น (ถ้ามี) | เป็นกรรมการ |
| (๘) ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | เป็นกรรมการและเลขานุการ |
| (๙) ผู้อำนวยการหรือหัวหน้ากองสาธารณสุข
และสิ่งแวดล้อมหรือส่วนสาธารณสุข
หรือที่เรียกชื่ออื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
หรือเจ้าหน้าที่อื่นที่ผู้บริหารสูงสุด
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมอบหมาย | เป็นกรรมการ
และผู้ช่วยเลขานุการ |
| (๑๐) หัวหน้าหน่วยงานคลังหรือเจ้าหน้าที่
ของหน่วยงานคลังที่ผู้บริหารสูงสุด
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมอบหมาย | เป็นกรรมการ
และผู้ช่วยเลขานุการ |

ให้สาธารณสุขอำเภอ หัวหน้าหน่วยบริการประจำที่จัดบริการสาธารณสุขในพื้นที่ และท้องถิ่นอำเภอ เป็นที่ปรึกษาคณะกรรมการกองทุน

การคัดเลือกกรรมการตาม (๔),(๕) และ(๖) ให้ดำเนินการตามประกาศสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การคัดเลือกกรรมการในคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.๒๕๖๑

ให้กรรมการตาม (๑) และ (๓)-(๑๐) ประชุมคัดเลือกกรรมการตาม (๒) จำนวน ๒ คน จากผู้ทรงคุณวุฒิในพื้นที่

ให้ผู้บริหารสูงสุดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ออกคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกองทุนและแจ้งให้สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เขต ๔ ทราบต่อไป

ข้อ ๑๔ คณะกรรมการกองทุนมีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

- (๑) พิจารณานุมัติแผนการเงินประจำปีของกองทุนหลักประกันสุขภาพ
- (๒) พิจารณานุมัติโครงการ หรือกิจกรรมให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกองทุนตามข้อ ๑๐
- (๓) ออกระเบียบที่จำเป็นเพื่อประสิทธิภาพในการบริหารกองทุน ทั้งนี้ต้องไม่ขัดหรือแย้งกับประกาศนี้
- (๔) สนับสนุนให้บุคคลในท้องถิ่นสามารถเข้าถึงบริการสาธารณสุขทั้งที่บ้าน ในชุมชน หรือหน่วยบริการได้อย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ
- (๕) ให้คำแนะนำในการจัดทำข้อมูลและโครงการ หรือกิจกรรมที่เกี่ยวกับงานสาธารณสุขของกลุ่มเป้าหมาย แก่หน่วยงาน องค์กรหรือกลุ่มประชาชน และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- (๖) พิจารณาให้ความเห็นชอบรายงานผลการดำเนินงาน รายงานการรับเงิน การจ่ายเงิน และเงินคงเหลือของกองทุนหลักประกันสุขภาพ
- (๗) แต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงาน เพื่อดำเนินงานที่เกี่ยวข้องได้ตามความจำเป็น และให้อนุกรรมการหรือคณะทำงานที่ได้รับแต่งตั้ง ได้รับคำตอบแทนการประชุมหรือค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ในการดำเนินงานตามระเบียบของคณะกรรมการกองทุน

ข้อ ๑๕ ให้คณะกรรมการกองทุนแต่งตั้งคณะอนุกรรมการชุดหนึ่งชื่อ “คณะอนุกรรมการสนับสนุนการจัดบริการดูแลระยะยาวสำหรับผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง” ประกอบด้วย

- | | |
|--|-----------------------------------|
| (๑) ผู้บริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ผู้บริหารสูงสุดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมอบหมาย | เป็นประธานอนุกรรมการ |
| (๒) ผู้แทนกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพ จำนวนสองคน | เป็นอนุกรรมการ |
| (๓) หัวหน้าหน่วยบริการประจำที่จัดบริการสาธารณสุขในท้องถิ่นหรือผู้แทน | เป็นอนุกรรมการ |
| (๔) สาธารณสุขอำเภอหรือผู้แทน | เป็นอนุกรรมการ |
| (๕) หัวหน้าหน่วยบริการปฐมภูมิที่จัดบริการสาธารณสุขในท้องถิ่น | เป็นอนุกรรมการ |
| (๖) ผู้จัดการการดูแลระยะยาวด้านสาธารณสุข | เป็นอนุกรรมการ |
| (๗) ผู้ช่วยเหลือดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง | เป็นอนุกรรมการ |
| (๘) ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | เป็นอนุกรรมการและเลขานุการ |
| (๙) เจ้าหน้าที่อื่นที่ผู้บริหารสูงสุดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมอบหมาย | เป็นอนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

ข้อ ๑๖ คณะอนุกรรมการสนับสนุนการจัดบริการดูแลระยะยาวสำหรับผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง มีอำนาจหน้าที่พิจารณานุมัติโครงการ แผนการดูแลรายบุคคล รวมถึงค่าใช้จ่ายตามแผนการดูแลรายบุคคลสำหรับผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงของศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุในชุมชน หน่วยบริการ หรือสถานบริการศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุในชุมชนให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติกำหนด

ข้อ ๑๗ คณะกรรมการกองทุนตามข้อ (๒) (๓) (๔) (๕) (๖) และ (๗) ให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละ ๔ ปีนับแต่วันที่ออกคำสั่งแต่งตั้ง

เมื่อครบกำหนดวาระตามวรรคหนึ่งแล้ว หากยังมีได้มีการคัดเลือกกรรมการขึ้นใหม่ ให้กรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งอยู่ในตำแหน่งเพื่อปฏิบัติหน้าที่ต่อไป จนกว่ากรรมการซึ่งได้รับการคัดเลือกขึ้นใหม่ เข้ารับหน้าที่ แต่ต้องไม่เกินเก้าสิบวัน นับแต่วันที่กรรมการพ้นจากตำแหน่ง

ในกรณีที่กรรมการตามวรรคหนึ่ง พ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระ ให้ดำเนินการคัดเลือกกรรมการประเภทเดียวกันแทนภายในสามสิบวัน นับแต่วันที่ตำแหน่งกรรมการนั้นว่างลง ตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงานกำหนดในข้อ ๑๒ วรรคสามหรือวรรคสี่ แล้วแต่กรณี ให้ผู้ได้รับการคัดเลือกอยู่ในตำแหน่งเท่ากับวาระที่เหลือของกรรมการซึ่งตนแทน เว้นแต่กรณีที่วาระของกรรมการที่พ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระเหลืออยู่ไม่ถึงเก้าสิบวัน จะไม่ดำเนินการ

คัดเลือกหรือแต่งตั้งกรรมการแทนตำแหน่งที่ว่างนั้นก็ได้ และในการนี้ให้คณะกรรมการกองทุนประกอบด้วยกรรมการเท่าที่เหลืออยู่

ในกรณีที่กรรมการตามข้อ ๑๒ (๓) ว่างลงโดยมิใช่เหตุพ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระให้คณะกรรมการกองทุนประกอบด้วยกรรมการเท่าที่เหลืออยู่

ข้อ ๑๘ คณะกรรมการกองทุนที่มาจากการคัดเลือกตามข้อ ๑๓ วรรคหนึ่ง (๒) (๓) (๔) (๕) (๖) และ (๗) นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระแล้วให้พ้นจากตำแหน่ง ในกรณีดังต่อไปนี้

- (๑) ตาย
- (๒) ลาออก
- (๓) ย้ายไปดำรงตำแหน่งหรือไปประกอบอาชีพในท้องถิ่นหรือพื้นที่อื่น
- (๔) เป็นคนไร้ความสามารถหรือเสมือนไร้ความสามารถ
- (๕) เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๖) ได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่โทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๗) พ้นจากความเป็นสมาชิกภาพของสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อาสาสมัครสาธารณสุข ประจำหมู่บ้าน ผู้แทนศูนย์ประสานงานหลักประกันสุขภาพประชาชน หรือหน่วยรับเรื่องร้องเรียนอิสระในท้องถิ่น

(๘) ขาดประชุมสามครั้งติดต่อกันโดยไม่มีเหตุอันสมควร

ข้อ ๑๙ เมื่อคณะกรรมการพ้นจากตำแหน่งตามข้อ ๑๘ ให้องค์การบริหารส่วนตำบลดำเนินการคัดเลือกตามประกาศสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การคัดเลือกกรรมการในคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.๒๕๖๑ และออกคำสั่งแต่งตั้งภายในเก้าสิบวัน

ข้อ ๒๐ ให้มีการประชุมคณะกรรมการกองทุนอย่างน้อยไตรมาสละ ๑ ครั้ง โดยต้องมีกรรมการเข้าประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่ง จึงเป็นองค์ประชุม โดยให้ประธานกรรมการเป็นประธานในที่ประชุม ถ้าประธานกรรมการไม่มาประชุมหรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการที่มาประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุมมติที่ประชุมให้ใช้เป็นอันทามติ (ความเห็นพร้อม) เป็นเกณฑ์มากกว่าการตัดสินใจโดยใช้เสียงข้างมากบังคับ หรืออาจใช้มติที่ประชุมเสียงข้างมากก็ได้ การลงมติให้กระทำโดยเปิดเผยหรือวิธีลับทั้งนี้ ให้เป็นไปตามมติของคณะกรรมการกองทุนกรณีคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมมีสิทธิออกเสียงเพิ่มได้อีกหนึ่งเสียง ซึ่งถือเป็นผู้ชี้ขาดและให้ถือเป็นที่สุดโดยมีเนื้อหาในการร่วมพิจารณา ดังนี้

(๑) ระหว่างเดือน ตุลาคม – ธันวาคม สรุปผลการดำเนินงานปีที่ผ่านมา กำหนดกรอบแผนงานโครงการของปีงบประมาณใหม่ พิจารณานุมัติละเอียดแต่ละโครงการให้ครอบคลุมกิจกรรมตามหมวดที่ ๑ โดยให้ผู้รับผิดชอบโครงการนำเสนอรายละเอียดต่อคณะกรรมการกองทุนด้วยตนเอง อนุมัติการใช้งบประมาณที่สอดคล้องกับแผนที่ทางเดินยุทธศาสตร์หรือแผนชุมชนหรือแผนประชาคม ตามสภาพปัญหาของพื้นที่

(๒) ระหว่างเดือน มกราคม – กันยายน พิจารณาโครงการที่ขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากกองทุนหลักประกันสุขภาพระหว่างปี กำกับ ติดตามผลการดำเนินงานโครงการที่กองทุนให้การสนับสนุน รายงานสถานะการเงินทุกไตรมาส ทบทวนปัญหาสาธารณสุขในพื้นที่

ข้อ ๒๑ การประชุมของคณะกรรมการการสนับสนุนการจัดบริการดูแลระยะยาวสำหรับผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง คณะกรรมการกองทุน คณะทำงานกองทุน ที่คณะกรรมการกองทุนแต่งตั้ง ให้นำข้อ ๒๐ วรรคหนึ่งมาบังคับใช้โดยอนุโลม

ข้อ ๒๒ เลขานุการกองทุนหลักประกันสุขภาพจัดทำวาระการประชุมและบันทึกรายงานการประชุม คณะกรรมการบริหารกองทุน คณะกรรมการสนับสนุนการจัดบริการดูแลระยะยาวสำหรับผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง ให้ทำเป็นลายลักษณ์อักษรในรูปแบบใดรูปแบบหนึ่งก็ได้ เพื่อเก็บรักษาไว้สำหรับใช้ในการอ้างอิงค้นคว้าและตรวจสอบ

โดยให้ประธานคณะกรรมการกองทุนและเลขานุการเป็นผู้ลงนามและรับผิดชอบความถูกต้องและความสมบูรณ์ครบถ้วนของรายงานทุกครั้ง

ข้อ ๒๓ ให้คณะกรรมการกองทุน ที่ปรึกษาคณะกรรมการกองทุน อนุกรรมการกองทุน และคณะทำงานกองทุน ได้รับคำตอบแทนในการประชุม ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง และค่าใช้จ่ายอื่น

ข้อ ๒๔ ให้บุคคลภายนอก และเจ้าหน้าที่หรือลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่รับการแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพ ที่เข้าร่วมประชุมมีสิทธิได้รับคำตอบแทนในการประชุม ทั้งนี้ ต้องไม่เกินวงเงินของข้อ ๑๐

ข้อ ๒๕ ในการประชุมคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพทุกครั้ง ให้เลขานุการถือเป็นวาระประจำที่จะต้องมีการรายงานบัญชีการรับเงิน - การจ่ายเงิน และสถานการณ์การเงินของกองทุนหลักประกันสุขภาพ ให้ที่ประชุมรับทราบ

หมวดที่ ๔

การบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพ

ข้อ ๒๖ เงินหรือทรัพย์สินในกองทุนหลักประกันสุขภาพประกอบด้วย

(๑) เงินที่ได้รับจัดสรรแต่ละปีจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติในส่วนของงบสร้างเสริมสุขภาพ และป้องกันโรค ตามที่คณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติกำหนด จำนวน ๔๕ บาทต่อประชาชนในพื้นที่หนึ่งคน

(๒) เงินสมทบจากองค์การบริหารส่วนตำบลไม่น้อยกว่าอัตราร้อยละของเงินที่ได้รับจัดสรรจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติในปีงบประมาณ ๒๕๖๒ สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า เป็นองค์การบริหารส่วนตำบลขนาดใหญ่ สมทบไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ และตั้งแต่ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ให้องค์การบริหารส่วนตำบลสมทบเงินเข้ากองทุนหลักประกันสุขภาพในอัตราดังนี้

- สมทบเงินไม่น้อยกว่าร้อยละ ๓๐ กรณีรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่รวมเงินอุดหนุนต่ำกว่า ๖ ล้านบาท
- สมทบเงินไม่น้อยกว่าร้อยละ ๔๐ กรณีรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่รวมเงินอุดหนุนตั้งแต่ ๖ ถึง ๒๐ ล้านบาท
- สมทบเงินไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ กรณีรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่รวมเงินอุดหนุนสูงกว่า ๒๐ ล้านบาท

(๓) รายได้อื่น ๆ หรือทรัพย์สินที่ได้รับมาในกิจการของกองทุนหลักประกันสุขภาพ

(๔) เงินเพิ่มจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติในส่วนค่าบริการสาธารณสุขสำหรับผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้แสดงความจำนงเข้าร่วมโดยไม่ต้องสมทบเงินหรือค่าบริการอื่นตามที่คณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติกำหนด

ข้อ ๒๗ การรับเงินและการเก็บรักษาเงินกองทุนหลักประกันสุขภาพดังต่อไปนี้

(๑) บรรดาเงินรายรับเข้ากองทุนหลักประกันสุขภาพตามข้อ ๒๖ (๑) (๒) และ (๓)ให้นำส่งเข้าบัญชีกองทุนหลักประกันสุขภาพชื่อว่า “ระบบหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า” ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์ สาขาตลาดไท ประเภทบัญชีเงินฝากออมทรัพย์เลขที่บัญชี ๐๑๐๖๗๒๓๓๕๗๒๗

ให้องค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้าที่ได้รับเงินตามข้อ ๒๖ (๔) นำมาส่งเข้าบัญชีกองทุนหลักประกันสุขภาพชื่อว่า “กองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า เพื่อการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง”

ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์ สาขาตลาดไท ประเภทบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ แยกออกจากบัญชีกองทุนหลักประกันสุขภาพ

(๒) การรับเงินเข้ากองทุนหลักประกันสุขภาพให้รับเป็น เงินสด เช็ค ตัวแลกเงิน หรือธนาณัติก็ได้ และให้ออกใบเสร็จรับเงินในนามกองทุนหลักประกันสุขภาพตามแบบที่สำนักงานหลักประกันสุขภาพกำหนด ดังเอกสารแนบท้ายระเบียบนี้ให้แก่ผู้ชำระเงินทุกครั้ง เว้นแต่การรับเงินที่ได้รับจากการจัดสรรแต่ละปีจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติตามที่คณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติกำหนด โดยใช้หลักฐานการโอนเงินผ่านทางธนาคารเป็นหลักฐานอ้างอิงในการบันทึกบัญชีรายรับ

(๓) เงินสดที่กองทุนหลักประกันสุขภาพได้รับไว้ให้นำฝากเข้าบัญชีตามข้อ ๒๗ (๑) ภายในวันที่ได้รับเงิน หากไม่สามารถนำเงินดังกล่าวฝากเข้าบัญชีได้ทัน ให้พนักงานส่วนท้องถิ่นที่ผู้บริหารมอบหมาย นำเงินสดจำนวนดังกล่าวเก็บรวบรวมไว้ในซองหรือหีบห่อ ระบุเงินกองทุนหลักประกันสุขภาพจำนวน ปิดผนึก ลงลายมือชื่อผู้รับผิดชอบ และนำฝากไว้ที่ตู้รับรษณีย์หรือ สถานที่เก็บรักษาเงินขององค์การบริหารส่วนตำบลลงห้า แล้วนำฝากเข้าบัญชีในวันทำการถัดไป

(๔) การสมทบเงินจากองค์การบริหารส่วนตำบลลงห้า ให้ดำเนินการโดยเร็วเมื่อต้นปีงบประมาณ กรณีมีความจำเป็นให้สมทบได้ไม่เกินปีงบประมาณที่สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติจ่ายเงินสนับสนุน

ข้อ ๒๘ การจ่ายเงินกองทุนหลักประกันสุขภาพให้เป็นไปเพื่อการดำเนินงานและบริหารระบบหลักประกันสุขภาพใน ๕ ลักษณะดังนี้

(๑) เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมการจัดบริการสาธารณสุขของหน่วยบริการ สถานบริการ หรือหน่วยงานสาธารณสุข กรณีโครงการหรือกิจกรรมที่ขอการสนับสนุนมีความจำเป็นต้องจัดหาครุภัณฑ์เพื่อการบริหารสาธารณสุขให้กับบุคคลให้คณะกรรมการกองทุนพิจารณาสนับสนุนได้ในวงเงินตามความจำเป็น

(๒) เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมการจัดกระบวนการหรือกิจกรรมสร้างเสริมสุขภาพ และการป้องกันโรคขององค์กรหรือกลุ่มประชาชน หรือหน่วยงานอื่น กรณีโครงการหรือกิจกรรมที่ขอการสนับสนุนมีความจำเป็นต้องจัดหาครุภัณฑ์เพื่อการบริหารสาธารณสุขให้กับบุคคลให้คณะกรรมการกองทุนพิจารณาสนับสนุนได้ในวงเงินตามความจำเป็นโดยให้สนับสนุนได้ในวงเงินไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาทต่อโครงการ และครุภัณฑ์ที่จัดหาได้ให้เป็นทรัพย์สินของหน่วยงาน องค์กรหรือกลุ่มประชาชนที่ได้รับการสนับสนุน

(๓) เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมการจัดบริการสาธารณสุขของศูนย์เด็กเล็กหรือศูนย์ที่ดำเนินกิจกรรมเกี่ยวกับการพัฒนาและดูแลเด็กเล็กในชุมชน ศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุในชุมชน หรือหน่วยงานที่รับผิดชอบ ศูนย์เด็กเล็กหรือศูนย์ที่ดำเนินกิจกรรมเกี่ยวกับการพัฒนาและดูแลเด็กเล็กในชุมชน หรือการพัฒนาและฟื้นฟูคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุหรือคนพิการในชุมชน

(๔) เพื่อสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารหรือพัฒนากองทุนหลักประกันสุขภาพให้มีประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่เกินร้อยละ ๑๕ ของเงินรายรับของกองทุนหลักประกันสุขภาพตามข้อ ๗ วรรคหนึ่งในแต่ละปีงบประมาณนั้น หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใดได้รับเงินเพิ่มตามข้อ ๗ วรรคสอง อาจสนับสนุนค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมได้อีกไม่เกินร้อยละ ๕ กรณีที่มีความจำเป็นต้องใช้จ่ายเพื่อจัดหาครุภัณฑ์ที่เกี่ยวข้องโดยตรง ให้สนับสนุนได้ในวงเงินตามความจำเป็น และครุภัณฑ์ที่จัดหาได้ให้เป็นทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น

(๕) เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมกิจกรรมกรณีเกิดโรคระบาดหรือภัยพิบัติในพื้นที่ในการป้องกันและแก้ไขปัญหาสาธารณสุขได้ตามความจำเป็น เหมาะสม และทันต่อสถานการณ์ได้ กรณีโครงการหรือกิจกรรมที่ขอการสนับสนุนมีความจำเป็นต้องจัดหาครุภัณฑ์เพื่อการบริหารสาธารณสุขให้กับบุคคลให้คณะกรรมการกองทุนพิจารณาสนับสนุนได้ในวงเงินตามความจำเป็น

ข้อ ๒๙ การจ่ายเงินกองทุนหลักประกันสุขภาพเพื่อสนับสนุนสถานบริการ หน่วยงานอื่น กลุ่มหรือองค์กรประชาชน ดังต่อไปนี้

(๑) ผู้บริหารสูงสุดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีอำนาจสั่งจ่ายเงินกองทุนหลักประกันสุขภาพตามวัตถุประสงค์ของกองทุนหลักประกันสุขภาพทั้งนี้ภายใต้แผนงานหรือโครงการหรือกิจกรรมที่คณะกรรมการ

กองทุนเงินหลักประกันสุขภาพหรือคณะกรรมการสนับสนุนการจัดบริการดูแลระยะยาวสำหรับผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงอนุมัติ แล้วแต่กรณี และจะต้องจัดทำบันทึกข้อตกลงการขอรับเงินอุดหนุนจากกองทุนหลักประกันสุขภาพทุกครั้ง ดังเอกสารแนบท้ายระเบียบนี้

(๒) วิธีการจ่ายเงินกองทุนหลักประกันสุขภาพให้จ่ายเป็นเช็คขีดคร่อมหรือโอนเข้าบัญชีของสถานบริการ หน่วยงานอื่น กลุ่มหรือองค์กรประชาชน

กลุ่มหรือองค์กรประชาชนตามวรรคหนึ่ง ให้เปิดบัญชีเป็นบัญชีเงินฝากประเภทออมทรัพย์ ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์ สาขาตลาดไท กรณีที่มีความจำเป็นต้องจ่ายเงินสด ให้จ่ายได้ไม่เกินครั้งละ ๕,๐๐๐ บาท (ห้าพันบาท) โดยให้พนักงานขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า ที่ผู้บริหารสูงสุดขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้ามอบหมายเป็นผู้ทำการเบิกจ่ายหรือออกเช็คสั่งจ่ายในนามของพนักงานส่วนท้องถิ่นที่ได้รับมอบหมาย โดยขีดฆ่าคำว่า “หรือตามคำสั่ง” หรือ “ผู้ถือ” ออกและจ่ายให้แก่ผู้มีสิทธิรับเงินในวันเดียวกัน หรือภายในวันทำการถัดไป

(๓) ผู้บริหารสูงสุดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือรองผู้บริหารสูงสุดที่ผู้บริหารสูงสุดมอบหมายหรือปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นคนใดคนหนึ่งลงนามร่วมกับพนักงานส่วนท้องถิ่นคนใดคนหนึ่งที่ผู้บริหารสูงสุดมอบหมายไว้จำนวน ๒ คน รวมเป็นผู้ลงนาม ๒ คน เป็นผู้เบิกเงินจากบัญชีกองทุนหลักประกันสุขภาพตามแผนงานโครงการหรือกิจกรรมที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการกองทุนเงินหลักประกันสุขภาพหรือคณะกรรมการสนับสนุนการจัดบริการดูแลระยะยาวสำหรับผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง แล้วแต่กรณี

(๔) การจ่ายเงินให้ผู้มีสิทธิรับเงินที่เป็นสถานบริการ หน่วยงานสาธารณสุข หน่วยงานอื่น ให้หัวหน้าหน่วยงานของสถานบริการ หน่วยงานสาธารณสุข หน่วยงานอื่น กลุ่มหรือองค์กรประชาชนนั้นเป็นผู้รับเงินหากไม่สามารถมารับเงินได้ด้วยตนเอง จะมอบอำนาจให้ผู้อื่นเป็นผู้รับเงินแทนก็ได้ทั้งนี้ ต้องมีหนังสือมอบอำนาจที่ชัดเจน แต่การจ่ายให้ผู้มีสิทธิรับเงินที่เป็นองค์กรหรือกลุ่มประชาชน ให้ผู้แทนที่ได้รับมอบหมายจากองค์กรหรือกลุ่มประชาชน ไม่น้อยกว่าสองคนขึ้นไปเป็นผู้รับเงิน

(๕) การจ่ายเงินกองทุนหลักประกันสุขภาพต้องมีหลักฐานการจ่ายเป็นใบเสร็จรับเงิน ใบสำคัญรับเงินหรือหลักฐานการนำเงินเข้าบัญชีเงินฝากที่ธนาคารของผู้มีสิทธิรับเงินหรือหลักฐานการรับเงินอย่างอื่น ตามที่คณะกรรมการกองทุนกำหนด เพื่อเก็บไว้ตรวจสอบ ดังรายละเอียดเอกสารแนบท้ายระเบียบนี้

ข้อ ๓๐ การจัดทำบัญชี หลักฐานการจ่ายเงิน และรายงานผลการดำเนินงานของกองทุนหลักประกันสุขภาพดังต่อไปนี้

(๑) การบันทึกบัญชีการเงินให้บันทึกการตามระบบบัญชีของสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ กำหนด “โปรแกรมบริหารกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่”

(๒) รอบระยะเวลาบัญชีให้ถือตามปีงบประมาณและการเริ่มระบบบัญชีให้เริ่ม ณ วันที่ได้รับเงินเป็นครั้งแรกจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติหรือได้รับเงินจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๓) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน รายงานการรับเงิน การจ่ายเงิน และเงินคงเหลือด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์สารสนเทศหรือระบบอื่น และจัดส่งรายงานผลการดำเนินงาน รายงานการรับเงิน การจ่ายเงิน และเงินคงเหลือของกองทุนหลักประกันสุขภาพที่ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการกองทุนแล้ว ให้สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติเขต ทุกไตรมาส โดยให้จัดส่งภายในสามสิบวันนับจากวันสิ้นไตรมาส ตามรูปแบบที่สำนักงานกำหนด และภายในเดือนธันวาคมของทุกปีให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน รายงานการรับเงิน การจ่ายเงิน และเงินคงเหลือของกองทุนหลักประกันสุขภาพ ที่ผ่านความเห็นชอบ จากคณะกรรมการกองทุนแล้ว เก็บไว้เพื่อการตรวจสอบ

ข้อ ๓๑ การกำกับติดตามเงินของกองทุนหลักประกันสุขภาพ ดังต่อไปนี้

(๑) ให้หน่วยงาน สถานบริการ หน่วยงานสาธารณสุข หน่วยงานอื่นเมื่อได้รับเงินจากกองทุนหลักประกันสุขภาพ ให้นำไปใช้จ่ายตามวัตถุประสงค์ของกองทุนหลักประกันสุขภาพ ภายใต้โครงการ หรือกิจกรรมที่คณะกรรมการกองทุนอนุมัติ ทั้งนี้ การรับเงิน การเก็บรักษาเงิน การจ่ายเงิน ให้เป็นไปตามระเบียบที่หน่วยงานนั้นๆ อนุมัติ และต้องไม่เกินกว่าอัตราที่กำหนดในข้อ ๒๘

(๒) ให้องค์กรหรือกลุ่มประชาชนเมื่อได้รับเงินจากกองทุนหลักประกันสุขภาพให้นำไปใช้จ่ายตามวัตถุประสงค์ของกองทุนหลักประกันสุขภาพ ภายใต้โครงการ หรือกิจกรรมที่คณะกรรมการกองทุนอนุมัติ ทั้งนี้ การรับเงิน การเก็บรักษาเงิน การจ่ายเงินให้เป็นไปตามข้อ ๓๒ และต้องไม่เกินกว่าอัตราที่กำหนดตามข้อ ๒๘ ในการจัดหาครุภัณฑ์ ให้แนบบเอกสารใบเสร็จรับเงินหรือใบสำคัญรับเงินไว้กับรายงานการจ่ายเงินดังกล่าวด้วย

(๓) ให้หน่วยงาน สถานบริการ หน่วยงานสาธารณสุข หน่วยงานอื่นของรัฐหรือกลุ่มองค์กรประชาชนเก็บหลักฐานการจ่ายเงินจากบัญชีไว้เพื่อการตรวจสอบตามระเบียบที่หน่วยงานนั้นๆถือปฏิบัติ

(๔) การจัดซื้อจัดจ้างตามแผนงานหรือโครงการหรือกิจกรรม ของหน่วยงาน สถานบริการ หน่วยงานสาธารณสุข หน่วยงานอื่นของรัฐหรือกลุ่มองค์กรประชาชนให้ถือราคากลางตามระเบียบของทางราชการหรือราคาตลาดโดยทั่วไปในขณะจัดซื้อจัดจ้าง

(๕) เมื่อเสร็จสิ้นโครงการให้หน่วยงาน สถานบริการ หน่วยงานสาธารณสุข หน่วยงานอื่นของรัฐหรือกลุ่มองค์กรประชาชนให้จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน และรายงานการจ่ายเงินตามโครงการ หรือกิจกรรมที่ได้รับอนุมัติ ส่งสำเนาหลักฐานการจ่ายเงินให้กองทุนหลักประกันสุขภาพ เพื่อให้คณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพรับทราบและให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเก็บไว้เพื่อการตรวจสอบกรณีที่มีเงินเหลือจากการดำเนินงานให้นำเงินที่เหลือส่งคืนกองทุนหลักประกันสุขภาพเว้นแต่เงินสนับสนุนและส่งเสริมการจัดบริการดูแลระยะยาวด้านสาธารณสุขสำหรับผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงหากดำเนินการตามโครงการและแผนการดูแลรายบุคคลแล้ว ให้ถือเป็นทรัพย์สินของหน่วยงาน

ข้อ ๓๒ หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของกองทุนหลักประกันสุขภาพดังต่อไปนี้

(๑) เงินกองทุนหลักประกันสุขภาพให้จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางของคณะกรรมการกองทุนที่ปรึกษาคณะกรรมการกองทุน อนุกรรมการกองทุน คณะทำงานกองทุน และเจ้าหน้าที่หรือลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่รับการแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพ ให้เบิกจ่ายได้ในอัตราไม่เกินระเบียบของทางราชการโดยอนุโลม ทั้งนี้ โดยการอนุมัติของประธานคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพ

(๒) เงินกองทุนหลักประกันสุขภาพให้จ่ายเป็นค่าตอบแทนของคณะกรรมการ ที่ปรึกษา คณะกรรมการกองทุน อนุกรรมการกองทุน คณะทำงานกองทุนและบุคคลภายนอกที่ได้รับเชิญมาประชุม ดังต่อไปนี้

- ค่าตอบแทนในการประชุมสำหรับกรรมการหรือที่ปรึกษา ไม่เกินครั้งละ ๔๐๐ บาทต่อคน เดือนหนึ่งไม่เกิน ๘๐๐ บาท

- ค่าตอบแทนในการประชุมสำหรับอนุกรรมการ ไม่เกินครั้งละ ๓๐๐ บาทต่อคน เดือนหนึ่งไม่เกิน ๖๐๐ บาท

- ค่าตอบแทนในการประชุมสำหรับคณะทำงาน ไม่เกินครั้งละ ๒๐๐ บาทต่อคน เดือนหนึ่งไม่เกิน ๔๐๐ บาท

- ค่าตอบแทนในการประชุมสำหรับบุคคลภายนอกซึ่งเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการกองทุน หรือ คณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงาน ให้เบิกจ่ายค่าตอบแทนได้เท่ากับกรรมการ หรืออนุกรรมการ หรือคณะทำงาน แล้วแต่กรณี

- เงินกองทุนหลักประกันสุขภาพให้จ่ายเป็นค่าตอบแทนสำหรับเจ้าหน้าที่หรือลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่รับการแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพที่เข้าประชุมคณะกรรมการ หรือคณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงาน ให้เบิกจ่ายในอัตราเท่ากับกรรมการ หรืออนุกรรมการ หรือคณะทำงาน แล้วแต่กรณี

- เงินกองทุนหลักประกันสุขภาพให้จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางของกรรมการ ที่ปรึกษา อนุกรรมการ คณะทำงาน และเจ้าหน้าที่หรือลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่รับการแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพ ให้เบิกจ่ายได้ในอัตราไม่เกินระเบียบของทางราชการโดยอนุโลม ทั้งนี้ โดยการอนุมัติของประธานกรรมการ

(๓) ให้องค์กรหรือประชาชนจ่ายเงินโครงการ หรือกิจกรรมตามอัตราค่าใช้จ่ายดังนี้

- ค่าอาหาร มื้อละ ๕๐ - ๘๐ บาท : คน : มื้อ
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ๒๕ - ๓๕ บาท : คน : มื้อ
- ค่าเช่าสถานที่ ไม่เกินครั้งละ ๑,๕๐๐ บาท

หมายเหตุ ค่าใช้จ่ายทุกรายการให้พิจารณาตามความเหมาะสม และเป็นไปโดยประหยัด

- ค่าสมาคมนักวิทยากร ให้จ่ายค่าสมาคมนักวิทยากรได้ไม่เกิน ๑ คนในชั่วโมงการฝึกอบรมที่มีลักษณะเป็นการบรรยาย และให้จ่ายค่าสมาคมนักวิทยากรได้ไม่เกิน ๕ คนในชั่วโมงการฝึกอบรมที่มีลักษณะเป็นการอภิปรายเป็นคณะหรือสัมมนา โดยรวมถึงผู้ดำเนินการอภิปรายหรือสัมมนาด้วย และให้จ่ายค่าสมาคมนักวิทยากรได้ไม่เกินกลุ่มละ ๒ คน จำนวนกลุ่มไม่เกิน ๕ กลุ่มและสมาชิกกลุ่มตั้งแต่ ๒๕ คนขึ้นไปในชั่วโมงการฝึกอบรมที่มีลักษณะเป็นการแบ่งกลุ่มฝึกภาคปฏิบัติ แบ่งกลุ่มอภิปราย หรือแบ่งกลุ่มทำกิจกรรม ซึ่งได้กำหนดไว้ในหลักสูตรหรือโครงการแล้วและจำเป็นต้องมีวิทยากรประจำกลุ่ม ถ้าชั่วโมงการฝึกอบรมใดมีวิทยากรเกินกว่าจำนวนที่กำหนดไว้ข้างต้น ให้เฉลี่ยจ่ายค่าสมาคมนักวิทยากรภายในจำนวนเงินที่จ่ายได้ตามหลักเกณฑ์

หมายเหตุ การนับเวลาชั่วโมงการฝึกอบรมในแต่ละหัวข้อวิชาให้นับหกสิบนาทีเป็นหนึ่งชั่วโมง ถ้าไม่ถึงหกสิบนาที หรือเกินหกสิบนาทีและส่วนที่ไม่ถึงหกสิบนาทีนั้น นับได้ไม่น้อยกว่าห้าสิบนาที ให้ถือเป็นหนึ่งชั่วโมง แต่ถ้าส่วนที่ไม่ถึงหรือหกสิบนาทีนั้น นับได้ไม่น้อยกว่าห้าสิบห้านาทีแต่ไม่ถึงห้าสิบนาที ให้เบิกจ่ายค่าสมาคมนักวิทยากรได้

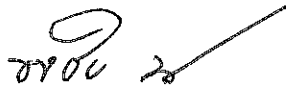
อัตราการจ่าย

- วิทยากรที่เป็นราชการ พนักงานและลูกจ้างของส่วนราชการ หน่วยงานอิสระตามรัฐธรรมนูญ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์กรมหาชน รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นของรัฐไม่เกินชั่วโมงละ ๖๐๐ บาท
- การฝึกอบรมที่กองทุนฯจัดร่วมกับหน่วยงานอื่น ถ้าวิทยากรได้รับค่าสมาคมนักวิทยากรจากหน่วยงานอื่นแล้ว ให้งดเบิกค่าสมาคมนักวิทยากรจากกองทุนหลักประกันสุขภาพ

ข้อ ๓๓ การใดที่ไม่ได้กำหนดในระเบียบนี้ ให้เป็นไปตามมติของคณะกรรมการกองทุน ทั้งนี้ต้องไม่ขัดหรือแย้ง กับหลักเกณฑ์ที่สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติกำหนด

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๑



(นายธงชัย นนทนาคร)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า

ประธานกรรมการบริหารกองทุนหลักประกันสุขภาพฯ

**บัญชีค่าใช้จ่ายและอัตราตามหลักเกณฑ์วิธีการ และเงื่อนไข
ว่าด้วยการใช้จ่ายเงินกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า**

ลำดับที่	รายการ	การฝึกอบรมใช้สถานที่ ภายในตำบล	การออกปฏิบัติงาน ของแกนนำด้าน สุขภาพ/อื่นๆ	หมายเหตุ
๑	ค่าอาหาร	ค่าอาหารวัน/อาหารเย็น/ ๕๐ - ๘๐ บาท/คน/มื้อ	ค่าอาหารวัน/อาหาร เย็น/ ๕๐ - ๘๐ บาท/ คน/มื้อ	
๒	ค่าอาหารว่าง	ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม/ ๒๕-๓๕บาท / คน/มื้อ	ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม/ ๒๕-๓๕ บาท/คน/มื้อ	
๓	ค่าเอกสารฝึกอบรม	ตามความจำเป็น		
๔	ค่าเลี้ยงรับรองคณะติดตามและดูงาน	เบิกจ่ายได้ตามจริงแต่ไม่เกินระเบียบฯ		
๕	<ul style="list-style-type: none"> ● ค่าใช้จ่ายในการเดินทางค่าพาหนะ เหมาจ่าย (รถยนต์ส่วนตัว) ● ค่าใช้จ่ายในการเดินทางค่าพาหนะ เหมาจ่าย (โดยรถโดยสารประจำทาง) 	๔ บาท / กม.	เบิกจ่ายได้ตามจริง	
๖	ค่าตอบแทนด้านการฟื้นฟูสมรรถภาพ ผู้ป่วยโรคเรื้อรังโดยการกายภาพบำบัด/ บำบัดโดยใช้ภูมิปัญญาท้องถิ่น	ชั่วโมงละ ๑๐๐ บาทไม่เกิน ๒ ชั่วโมง/คน		
๗	ค่าตอบแทนการประชุมคณะกรรมการ	๔๐๐ บาท/คน เดือนละไม่เกิน ๘๐๐ บาท		
๘	ค่าตอบแทนการประชุมอนุกรรมการ	๓๐๐ บาท/คน เดือนละ ๖๐๐ บาท		
๙	ค่าตอบแทนการประชุมคณะกรรมการ/ ค่าตอบแทนการติดตามการดำเนินงาน	๒๐๐ บาท/คน เดือนละไม่เกิน ๔๐๐ บาท		
๑๐	ค่าตอบแทนในการออกปฏิบัติหน้าที่นอก เวลาราชการ (หากเบิกค่าพาหนะแล้วไม่ สามารถเบิกค่าตอบแทนได้)	วันปกติ ๕๐ บาท/ชม. ไม่เกิน ๔ ชม. วันหยุดเสาร์- อาทิตย์/วันหยุดนักขัตฤกษ์ ๖๐ บาท/ชม. ไม่เกิน ๗ ชม.		

บัญชีค่าใช้จ่ายและอัตราตามหลักเกณฑ์วิธีการ และเงื่อนไข
ว่าด้วยการใช้จ่ายเงินกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า

ลำดับที่	รายการ	การฝึกอบรมใช้สถานที่ ภายในตำบล	การออกปฏิบัติงาน ของแกนนำสุขภาพ/ อื่นๆ	หมายเหตุ
๑๒	ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ	ให้เป็นไปตามอำนาจของคณะกรรมการกองทุน		