



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานประชาสัมพันธ์ ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ โทร. ๐ ๒๐๑๗ ๗๓๙๑ ต่อ ๑๐๑  
ที่ ปท ๗๑๙๐๑/๗๒๒ วันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗  
เรื่อง รายงานข้อมูลการให้บริการประชาชน ประจำเดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนตำบลคลองห้า

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า ได้ดำเนินการจัดตั้งศูนย์บริการประชาชนหรือศูนย์บริการแบบเสร็จ (One Stop Service : OSS) เพื่อเป็นจุดอำนวยความสะดวกในการให้บริการประชาชนที่มาติดต่อราชการในด้านต่าง ๆ โดยนำงานบริการต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า และส่วนราชการอื่น ๆ มาไว้ ณ สถานที่แห่งเดียว เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้มารับบริการ ในการยื่นเรื่องขอรับบริการที่เกี่ยวข้อง โดยมีเจ้าหน้าที่ศูนย์บริการฯ คอยให้บริการแก่ผู้มารับบริการในเรื่องต่าง ๆ เช่น การให้ข้อมูล การให้คำปรึกษา รับเรื่องจัดส่งเอกสารที่เกี่ยวข้องให้กับหน่วยงานเจ้าของเรื่อง การขอข้อมูลข่าวสาร การชำระค่าน้ำประปา ค่าขยะ การชำระภาษี การขออนุญาตก่อสร้าง การขอบ้านเลขที่ การลงทะเบียนผู้สูงอายุ การขอตั้งขยะ ฯลฯ

ดังนั้น งานประชาสัมพันธ์ ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ จึงขอรายงานข้อมูลการให้บริการประชาชน ณ จุดบริการประชาชน (Walk-in) และระบบ (E-Service) ประจำเดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๓๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ซึ่งสรุปได้ดังนี้

### จุดบริการประชาชน (Walk-in) จำนวน ๗๔๓ รายการ ดังนี้

๑. สำนักปลัด อบต.	จำนวน	๘	รายการ
๒. กองคลัง	จำนวน	๕๓๗	รายการ
๓. กองสวัสดิการสังคม	จำนวน	๕๕	รายการ
๔. กองศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	จำนวน	๑๗	รายการ
๕. กองช่าง	จำนวน	๖๗	รายการ
๖. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	จำนวน	๕๙	รายการ

### ระบบ (E-Service) จำนวน ๖๓ รายการ ดังนี้

๑. สำนักปลัด อบต.	จำนวน	๑๐	รายการ
๒. กองคลัง	จำนวน	๑	รายการ
๓. กองสวัสดิการสังคม	จำนวน	๐	รายการ
๔. กองศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	จำนวน	๐	รายการ
๕. กองช่าง	จำนวน	๔	รายการ
๖. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	จำนวน	๔๘	รายการ

โดยมีรายละเอียดการให้บริการประชาชนตามเอกสารแนบท้ายฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(ลงชื่อ).....  
(นางสาวปาณิสดา นนทนาคร)  
ผู้ช่วยนักวิชาการประชาสัมพันธ์

ความเห็นหัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ

- ก่อไม่ตกตาม

(ลงชื่อ).....  
(นางสาวธัญญา มาศ ขวัญไผ่)  
หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า

(ลงชื่อ).....  
(นายศิริพงศ์ อยู่หนูสิงห์)  
หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า

ความเห็นรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า

- ทบแล้ว

- เห็นแล้วขอความเห็นที่.....

(ลงชื่อ).....  
(นางสาวณิชาภัทร สงวนวงษ์)  
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า

นพ-

.....  
.....  
(ลงชื่อ).....

( นายพรชัย ไชสกุล )

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า

คำสั่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า

(  ) ทราบ

(  ) ความเห็นอื่นๆ .....

.....  
(ลงชื่อ).....

( นายสมชาย อยู่ยี่น )

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า

แบบแสดงข้อมูลการให้บริการประชาชน ณ จุดให้บริการประชาชน (Walk-In)

เดือน มกราคม พ.ศ. 2567

รายการ	2 ม.ค	3 ม.ค	4 ม.ค.	5 ม.ค.	8 ม.ค.	9 ม.ค.	10 ม.ค	11 ม.ค.	12 ม.ค.	15 ม.ค.	16 ม.ค	17 ม.ค	18 ม.ค	19 ม.ค	22 ม.ค	23 ม.ค	24 ม.ค	25 ม.ค	26 ม.ค	29 ม.ค	30 ม.ค	31 ม.ค	รวม
ส่งเอกสาร (สำนักปลัด)																							0
จดทะเบียนพาณิชย์ (สำนักปลัด)					1												1						2
เปลี่ยนแปลงทะเบียนพาณิชย์ (สำนักปลัด)												1					1						2
ยกเลิกจดทะเบียนพาณิชย์ (สำนักปลัด)																							0
ขอลูกจ้างจร														1					1				2
ยื่นคำร้องประกาศผู้จัดการมรดก (สำนักปลัด)										1													1
ขอตัดต้นไม้ (ป้องกัน)																							0
ขอบริการน้ำ (สำนักปลัด)																				1			1
ชำระค่าน้ำ (คลัง)	12	15	23	11	25	12	6	14	3	14	14	9	7	13	15	6	10	17	11	18	18	6	279
ชำระค่าน้ำ (ผ่อนชำระ)																						2	2
รับเช็คค่าน้ำเตอร์น้ำ (คลัง)			1																				1
ชำระเงินค่าน้ำเตอร์น้ำ (คลัง)							1					1									1		3
ขอเปลี่ยนชื่อผู้ใช้น้ำ (คลัง)		1																					1
แจ้งยอดค่าน้ำสูงมาก (คลัง)									1		1				1		1		1	1			6
มิเตอร์น้ำถูกตัด (ไม่ชำระค่าน้ำ) (คลัง)		1																					1
ชำระค่าขยะ (คลัง)	14	4	17	8	15	5	5	7	6	5	2	9	5	7	10	2	6	8	13	13	11	7	179
ขอรับใบเสร็จค่าขยะ (คลัง)								1															1
รับเช็ค (คลัง)										1			3		1					1			6
ส่งเอกสารวางบิล (คลัง)																			1	1			2
ภาษีที่ดิน (คลัง)			1	2		2	3	1	1	2	2			2	1	2	5	1	4	3	2	3	37
ขอเปลี่ยนแปลงประโยชน์ที่ดิน (คลัง)											2			1									3
ภาษีป้าย (คลัง)							1	1						3	2		1	2	3	1	2		16
ยื่นเอกสาร (พิศศ)																							0
ส่งเอกสาร (สว.)																		2					2
ลงทะเบียนผู้สูงอายุ (สว.)		1								3	2		2	2	7		1	3	6	1		1	29
เปลี่ยนบัญชีรับเงินผู้สูงอายุ (สว.)	1		1																		1	1	4

รายการ	2 ม.ค	3 ม.ค	4 ม.ค.	5 ม.ค.	8 ม.ค.	9 ม.ค.	10 ม.ค	11 ม.ค.	12 ม.ค.	15 ม.ค	16 ม.ค	17 ม.ค	18 ม.ค	19 ม.ค	22 ม.ค	23 ม.ค	24 ม.ค	25 ม.ค	26 ม.ค	29 ม.ค	30 ม.ค	31 ม.ค	รวม	
ลงทะเบียนเด็กแรกเกิด (สว.)							1								2				1		1		5	
ลงทะเบียนคนพิการ (สว.)					1								1					1					3	
เปลี่ยนเอกสารคนพิการ (สว.)																						1	1	
ส่งเงินฌาปนกิจ (สว)															1	1			2	4		1	2	11
มอบเงินสนับสนุนวันเด็ก (ศึกษา)							1	2		8	1	1	1											14
อาหารกลางวันเด็ก (ศึกษา) โรงเรียน													3											3
ขออนุญาตก่อสร้าง (ช่าง)			1	1		2			1		1	2		1	2			1		2		1		15
ต่อไปอนุญาตก่อสร้าง (ช่าง)						2									1									3
ขอหนังสือรับรองอนุญาตก่อสร้าง (ช่าง)							1	1																2
แก้ไขใบอนุญาตก่อสร้าง (ช่าง)										1														1
ขอแบบบ้าน (ช่าง)															1				1		1			3
เปลี่ยนมิเตอร์น้ำ (เสียบ)																						1		1
คืนมิเตอร์ (ช่าง)																								0
ขอมิเตอร์น้ำ (ช่าง)		1						1			3	1			2	1	3			3				15
ขอมิเตอร์น้ำชั่วคราว (ช่าง)										1	1			1	1							1		5
มิเตอร์น้ำหาย (ช่าง)					1						2													3
ย้ายมิเตอร์น้ำ (ช่าง)										1										1				2
ท่อน้ำแตก (ช่าง)		1																						1
ขอเอกสารบ้านเลขที่ (ช่าง)	1					1				1	1		1				1			1				7
ขอเดินที่ (ช่าง)	1				3						1													5
ขอไฟฟ้าส่องสว่าง (ช่าง)												1												2
ขอลูกครึ่งลงถนนซอย (ช่าง)																								0
ติดต่อถมดิน (ช่าง)													1											1
ขอท่อระบายน้ำ (ช่าง)																								0
ยื่นเอกสารชี้แนวเขต (ช่าง)			1																					1
สมัครเดิน - วิ่ง (สธ.)										5	1	6	2	4	2									20
ขอถังขยะ (สธ.)	1		2				1										2							6
ยกเลิกถังขยะ (สธ.)																						1		1

รายการ	2 ม.ค	3 ม.ค	4 ม.ค.	5 ม.ค.	8 ม.ค.	9 ม.ค.	10 ม.ค	11 ม.ค.	12 ม.ค.	15 ม.ค	16 ม.ค	17 ม.ค	18 ม.ค	19 ม.ค	22 ม.ค	23 ม.ค	24 ม.ค	25 ม.ค	26 ม.ค	29 ม.ค	30 ม.ค	31 ม.ค	รวม
ขอใบอนุญาตสะสมอาหาร (สร.)									1		1							1	1	3		2	9
ขออนุญาตอันตรายต่อสุขภาพ (สร.)		1	1				1						1	1	2	1		2	2		2		14
แจ้งให้เข้าไปเก็บขยะ (กำจัดขยะเต็ม) (สร.)																				1			1
ขอบริการรถวีลแชร์ (สร.)																							0
ขออิมเตียงผู้ป่วย (สร.)																							0
ขออิมเครื่องพ่นยุง (สร.)																							0
คืน 4 ขาประคอง																					1		1
คืนถังออกซิเจน (สร.)																							0
เปลี่ยนสถานที่การเก็บขยะ (สร.)																							0
ขอบริการรถสุขาเคลื่อนที่ (สร.)					1													1					2
เปลี่ยนถังขยะชำรุด (สร.)																							0
ติดตั้งปฏิภูมิ (สร.)	1		1		1						2												5
รวม	31	25	49	22	48	24	21	28	12	44	36	31	28	36	50	14	31	43	48	51	43	28	743

กองสำนักปลัด	8
กองคลัง	537
กองสวัสดิฯ	55
กองศึกษา	17
กองช่าง	67
กองสาธารณสุข	59
รวม	<u>743</u>

แบบแสดงข้อมูลการให้บริการ ณ จุดให้บริการประชาชน (Walk-In)

เดือน มกราคม พ.ศ. 2567

รายการ	2 ม.ค	3 ม.ค	4 ม.ค	5 ม.ค	8 ม.ค	9 ม.ค	10 ม.ค	11 ม.ค	12 ม.ค	15 ม.ค	16 ม.ค	17 ม.ค	18 ม.ค	19 ม.ค	22 ม.ค	23 ม.ค	24 ม.ค	25 ม.ค	26 ม.ค	29 ม.ค	30 ม.ค	31 ม.ค	รวม
ไม่ระบุ			1			3	1		1	1			3		14		1	2	2	1	5	1	36
ม.1		1		2	5	1				1	1	1	2	1				2	2		2	1	22
ม.2	1		3		2	2	1		2	2	2			1	3	1	5	2	4	1	1	1	34
ม.3	4		14		1	2	5	1		3	2		3	2	2	1	1	2		2	4		49
ม.4		4	8	2	6	8	2	2	1	2	4	2	3		3	1	2	5	8	6	3	2	74
ม.5	3	1	4	1	6		2	4		3	3	5	2	5	5	1	6	5	12	2	3	4	77
ม.6		2								2	1		1	1	1				1	4	1	1	15
ม.7	10	7		3	3		2	1		5	1	3		7	1		1	1	1	1	3	12	62
ม.8	2	2	4	4	5	4	8	7		13	9	11	5	3	4	4	4	8	3	10	13		123
ม.9	1		1	1	5			1		6	2			5	1			2	3	2	1	1	32
ม.10					1			2				1	1	3			1	8	1	6	1		25
ม.11	1		3	4	4	2		7	3		1	2	1	1	3	1	3	2	6	7		1	52
ม.12									1	3	2	2	2	1	5			1	1	3	2		23
ม.13			2	1	2					1		1	1	1	1	5							15
ม.14	7	6	6	3	5	1		2	3	1	3	2	3	2	3		3	2		5	4	3	64
ม.15		2	2	1	1	1		1	1	1	3		1	1	1		4	1	3	1		1	26
ม.16	2		1		2						2	1			2	3							14
รวม	31	25	49	22	48	24	21	28	12	44	36	31	28	36	50	14	31	43	48	51	43	28	743