



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า โทร ๐ ๒๐๑๗ ๗๓๙๑

ที่ ปท ๗๑๙๐๑/๒๒๔

วันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานการจัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส(Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า ผ่านปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้กำหนดเครื่องมือการประเมินเชิงบวกเพื่อเป็นมาตรการป้องกันการทุจริต และเป็นกลไกในการสร้างความตระหนักให้หน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินงานอย่างโปร่งใสและมีคุณธรรม โดยใช้ชื่อว่า “การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)การประเมิน ITA ได้ถูกเป็นกำหนดเป้าหมายหรือส่วนหนึ่งของการขับเคลื่อนนโยบายหรือแผนงานระดับประเทศในหลายระดับ ซึ่งการประเมิน ITA เริ่มดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖ เป็นต้นมาจนถึงปัจจุบัน และมีการขยายขอบเขตและพัฒนาให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นตามลำดับ การประเมิน ITA มีวัตถุประสงค์หลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศได้รับทราบถึงสถานะและปัญหาการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรในแต่ละปีงบประมาณ ซึ่งจะนำไปสู่การปรับปรุงพัฒนาองค์กรและการป้องกันการทุจริตในมิติต่างๆ ในปีงบประมาณต่อไป วัตถุประสงค์รอง เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้หน่วยงานภาครัฐเกิดการปรับปรุงพัฒนาคุณธรรมและคุณภาพในการปฏิบัติงาน การส่งเสริมสนับสนุนให้เกิดการเปิดเผยข้อมูลภาครัฐผ่านทางเว็บไซต์ของแต่ละหน่วยงาน และการผลักดันให้หน่วยงานภาครัฐดำเนินการป้องกันการทุจริตจากรากฐานของปัญหาหรือความเสี่ยงที่พบภายในองค์กร เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐ เกิดการพัฒนาในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสอย่างต่อเนื่องในทุกๆ ปี

ดังนั้น เพื่อเป็นการยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ องค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า จึงได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานจากปีที่ผ่านมา เพื่อเป็นการยกระดับมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ การดำเนินงานในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานให้มีผลการประเมินที่ดียิ่งขึ้นในปีต่อไป จึงขอรายงานการจัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ รายละเอียดปรากฏเอกสารที่แนบมาด้วยนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ).....

(นายพงศ์พิชาญ จั่นคำ)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

(ลงชื่อ).....

(นางสาวอุษณีย์ วงศ์บางขวด)
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

(ลงชื่อ).....

(นายศิริพงษ์ อยู่หนูสิงห์)
หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า

ความเห็นรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า

- ทบเจจ

- ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(ลงชื่อ).....

(นางสาวณิชาภัทร สงวนวงษ์)
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า

- นายจตุรนต์

(ลงชื่อ).....

(นายพรชัย ไชยสกุล)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า

- ทบเจจ

- ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(ลงชื่อ).....

(นายสมชาย อยู่ยี่น)
รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า



**มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
(Integrity and Transparency Assessment : ITA)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
และ
วิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖**



องค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า
อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี

ITA AWARDS 2023

หน่วยงานที่ได้คะแนนสูงสุดในจังหวัดปทุมธานี

ปีงบประมาณ	คะแนน ITA
2562	53.02
2563	58.87
2564	71.24
2565	77.56
2566	98.33

อบต. คลองห้า
98.33

คะแนน ITA อบต. คลองห้า ปี 2562 - 2566

(เพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา 20.77)

จากการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ 2566

**องค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า
อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี**

คำนำ

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้กำหนดเครื่องมือการประเมินเชิงบวกเพื่อเป็นมาตรการป้องกันการทุจริต และเป็นกลไกในการสร้างความตระหนักให้หน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินงานอย่างโปร่งใสและมีคุณธรรม โดยใช้ชื่อว่า “การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) การประเมิน ITA ได้ถูกเป็นกำหนดเป้าหมายหรือส่วนหนึ่งของการขับเคลื่อนนโยบายหรือแผนงาน ระดับประเทศในหลายระดับ ซึ่งการประเมิน ITA เริ่มดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ เป็นต้นมาจนถึงปัจจุบัน และมีการขยายขอบเขตและพัฒนาให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นตามลำดับ การประเมิน ITA มีวัตถุประสงค์หลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศได้รับทราบถึงสถานะและปัญหาการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรในแต่ละปีงบประมาณ ซึ่งจะ เป็นประโยชน์ต่อการจัดทำแนวทางการพัฒนาองค์กร และการป้องกันการทุจริตในมิติต่างๆ ในปีงบประมาณต่อไป วัตถุประสงค์รองเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้หน่วยงานภาครัฐเกิดการปรับปรุงพัฒนาคุณธรรม และคุณภาพในการปฏิบัติงานส่งเสริมสนับสนุนให้เกิดการเปิดเผยข้อมูลภาครัฐผ่านทางเว็บไซต์ของแต่ละหน่วยงาน และการผลักดันให้หน่วยงานภาครัฐดำเนินการป้องกันการทุจริต จากรากฐานของปัญหาหรือความเสี่ยงที่พบภายในองค์กร เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐเกิดการพัฒนาในด้านคุณธรรม และความโปร่งใสอย่างต่อเนื่องในทุกๆ ปี

ดังนั้น เพื่อเป็นการยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ องค์กรบริหารส่วนตำบลคลองห้า จึงได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานจากปีที่ผ่านมา เพื่อเป็นการยกระดับมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรบริหารส่วนตำบลคลองห้า ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ การดำเนินงานในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานให้มีผลการประเมินที่ดียิ่งขึ้นในปีต่อไป

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า

๑๑ เมษายน ๒๕๖๗

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
บทที่ ๑ บทนำ	
๑. หลักการและเหตุผล	๑
๒. เครื่องมือในการประเมิน	๑ - ๒
๓. หลักเกณฑ์การประเมินผลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	๓ - ๔
บทที่ ๒ ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	
๑. คะแนนภาพรวมขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	๕ - ๖
๒. วิเคราะห์ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	๖
๓. วิเคราะห์ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แยกตามกระบวนการปฏิบัติงาน	๗
๔. เปรียบเทียบผลการประเมินปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ กับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	๘
๕. ข้อมูลหน่วยงานและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในภาพรวมของการประเมินผลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	๙ - ๑๓
๖. วิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปี พ.ศ. ๒๕๖๖ แบ่งตามประเด็นการประเมิน	๑๓ - ๑๙
บทที่ ๓ วิธีการนำผลการวิเคราะห์แต่ละประเด็นไปสู่การปฏิบัติ	
๑. วิธีการนำผลการวิเคราะห์แต่ละประเด็นไปสู่การปฏิบัติ	๒๐
๒. มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	๒๐ - ๒๔
๓. แนวทางการกำกับติดตาม	๒๕
๔. การวิเคราะห์ข้อจำกัดของหน่วยงานในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ	๒๕

บทที่ ๑

บทนำ

๑. หลักการและเหตุผล

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นไปภายใต้แนวคิด “Open to Transparency” ซึ่งเป็นหลักการพื้นฐานสำคัญของการประเมิน ITA ที่มาจากการ “เปิด” ๒ ประการ คือ “เปิดเผยข้อมูล” ของหน่วยงานภาครัฐเพื่อให้สาธารณชนได้รับทราบและสามารถตรวจสอบการดำเนินงานได้ และ “เปิดโอกาส” ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานภาครัฐทั้งเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานและประชาชนผู้รับบริการหรือติดต่อกับหน่วยงานภาครัฐได้เข้ามามีส่วนร่วมประเมินหรือแสดงความเห็นต่อหน่วยงานภาครัฐผ่านการประเมิน ITA ซึ่งการ “เปิดเผยข้อมูล” ทั้ง ๒ ประการ ข้างต้นนั้น จะช่วยส่งเสริมให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใสและนำไปสู่การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบของทุกภาคส่วน

ทั้งนี้ การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไม่ได้มุ่งเน้นให้หน่วยงานที่เข้ารับการประเมินปฏิบัติเพียงเพื่อให้ได้รับผลการประเมินที่สูงขึ้นเพียงเท่านั้น แต่มุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐได้มีการปรับปรุงพัฒนาตนเองในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสเพื่อให้เกิดธรรมาภิบาลในหน่วยงานภาครัฐ มีการดำเนินงานที่มุ่งให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชนและส่วนรวมเป็นสำคัญ และลดโอกาสที่จะเกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบในหน่วยงานภาครัฐ ส่งผลให้หน่วยงานภาครัฐสามารถบรรลุตามเป้าหมาย มีผลการประเมินผ่านเกณฑ์ (๘๕ คะแนนขึ้นไป) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ตามที่กำหนดไว้ในแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) ต่อไป

๒. เครื่องมือในการประเมิน

เครื่องมือในการประเมินประกอบไปด้วย ๓ เครื่องมือ เพื่อเก็บข้อมูลจากแต่ละแหล่งข้อมูล ดังนี้

๑) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตัวเลือกคำตอบตามการรับรู้ของตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน โดยเป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในที่มีต่อหน่วยงานตนเองใน ๕ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่ ตัวชี้วัดการใช้งบประมาณ ตัวชี้วัดการใช้อำนาจ ตัวชี้วัดการใช้ทรัพย์สินของราชการ และตัวชี้วัดการแก้ไขปัญหาการทุจริต ประกอบด้วยตัวชี้วัด ๕ ตัวชี้วัด ได้แก่

ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่

ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ

ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ

ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ

ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต

๒) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT) เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตัวเลือกคำตอบตามการรับรู้ของตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก โดยเป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่มีต่อหน่วยงานที่ประเมินใน ๓ ตัวชี้วัด ได้แก่

ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร

ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน

วิธีการรวบรวมข้อมูลแบบวัด EIT การเก็บรวบรวมข้อมูลแบบวัด EIT จะมีการจำแนกออกเป็น

๒ ส่วน ดังนี้

๑) หน่วยงานประชาสัมพันธ์เพื่อให้ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการกับหน่วยงานได้มีโอกาสเข้ามามีส่วนร่วมสะท้อนความคิดเห็นต่อการปฏิบัติราชการของหน่วยงาน โดยหน่วยงานช่องทางการเข้าตอบแบบวัด EIT ทางระบบ ITAS ไปเผยแพร่และประชาสัมพันธ์แก่ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการของหน่วยงาน และผู้รับบริการหรือผู้ติดต่อกับภาครัฐจะเข้ามาตอบแบบวัด EIT ด้วยตนเองทางระบบ ITAS

๒) ผู้ประเมินวิเคราะห์กลุ่มเป้าหมาย คัดเลือก และจัดเก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่สำคัญของหน่วยงาน ทั้งผู้รับบริการ ผู้ได้รับผลกระทบ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทางใดทางหนึ่งจากการกำหนด นโยบาย การปฏิบัติหน้าที่ หรือการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน

๓) แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตอบมีหรือไม่มีเปิดเผยข้อมูล พร้อมทั้งระบุ URL เพื่อเชื่อมโยงไปสู่แหล่งที่อยู่ของการเปิดเผยข้อมูลและระบุคำอธิบายเพิ่มเติมประกอบคำตอบ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูล จากเว็บไซต์ของหน่วยงาน โดยเป็นการประเมินระดับการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะของหน่วยงาน เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลในเว็บไซต์หลักของหน่วยงานได้ ใน ๒ ตัวชี้วัด ได้แก่

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ การบริหารงาน

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๓ การจัดซื้อจัดจ้าง

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๕ การส่งเสริมความโปร่งใส

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

๓. หลักเกณฑ์การประเมินผลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๑) โครงสร้างคะแนน

แบบวัด	น้ำหนัก	ตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดย่อย	ข้อคำถาม	คะแนน/ข้อ
IIT	๓๐	๑. การปฏิบัติหน้าที่	-	๖	๑
		๒. การใช้งบประมาณ	-	๖	๑
		๓. การใช้อำนาจ	-	๖	๑
		๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ	-	๖	๑
		๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	-	๖	๑
EIT	๓๐	๖. คุณภาพการดำเนินงาน	-	๕	๑
		๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	-	๕	๑
		๘. การปรับปรุงระบบการทำงาน	-	๕	๑
OTI	๔๐	๙. การเปิดเผยข้อมูล	๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน	๑๐	๐.๔
			๙.๒ การบริหารงาน	๘	๐.๕
			๙.๓ การจัดซื้อจัดจ้าง	๔	๑
			๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	๔	๑
			๙.๕ การส่งเสริมความโปร่งใส	๔	๑
	๑๐. การป้องกันการทุจริต	๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต	๘	๑.๒๕	
๑๐.๒ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส		๕	๒		

๒) การประมวลผลคะแนน

การประมวลผลคะแนน มีขั้นตอนการประมวลผลคะแนนตามลำดับ ดังนี้

คะแนน	แบบ IIT	แบบ EIT (ส่วนที่ ๑)	แบบ EIT (ส่วนที่ ๒)	แบบ OIT
คะแนนข้อคำถาม	คะแนนเฉลี่ยของข้อคำถามจากผู้ตอบทุกคน	คะแนนเฉลี่ยของข้อคำถามจากผู้ตอบทุกคน	คะแนนเฉลี่ยของข้อคำถามจากผู้ตอบทุกคน	คะแนนของข้อคำถาม
คะแนนตัวชี้วัดย่อย	-	-	-	คะแนนเฉลี่ยของทุกข้อคำถามในตัวชี้วัดย่อย
คะแนนตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกข้อคำถามในตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกข้อคำถามในตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกข้อคำถามในตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดย่อยในตัวชี้วัด
คะแนนแบบสำรวจ	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดในแบบสำรวจ	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดในแบบสำรวจ	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดในแบบสำรวจ	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดในแบบสำรวจ
น้ำหนักแบบสำรวจ	ร้อยละ ๓๐	ร้อยละ ๑๕	ร้อยละ ๑๕	ร้อยละ ๔๐
คะแนนรวม	ผลรวมของคะแนนแบบสำรวจที่ถ่วงน้ำหนัก			

๓) คะแนนและระดับผลการประเมิน

ผลการประเมินจะมี ๒ ลักษณะ คือ ค่าคะแนน โดยมีคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน และระดับผลการประเมิน (Rating Score) โดยจำแนกออกเป็น ๕ ระดับ ดังนี้

คะแนน	เงื่อนไข	ระดับ
๙๕.๐๐ - ๑๐๐	เครื่องมือการประเมินคือ IIT, EIT(๑), EIT(๒) และ OIT จะต้องมียผลคะแนนทุกเครื่องมือ ๙๕ คะแนนขึ้นไป	ผ่านดีเยี่ยม
๘๕.๐๐ ขึ้นไป	เครื่องมือการประเมินคือ IIT, EIT(๑), EIT(๒) และ OIT จะต้องมียผลคะแนนทุกเครื่องมือ ๘๕ คะแนนขึ้นไป	ผ่านดี
๘๕.๐๐ ขึ้นไป	เครื่องมือการประเมินคือ IIT, EIT(๑), EIT(๒) และ OIT เครื่องมือใดเครื่องมือหนึ่งมียผลคะแนนน้อยกว่า ๘๕ คะแนน	ผ่าน
๗๐.๐๐ - ๘๔.๙๙	ไม่มี	ต้องปรับปรุง
๐ - ๖๙.๙๙	ไม่มี	ต้องปรับปรุงโดยด่วน

บทที่ ๒

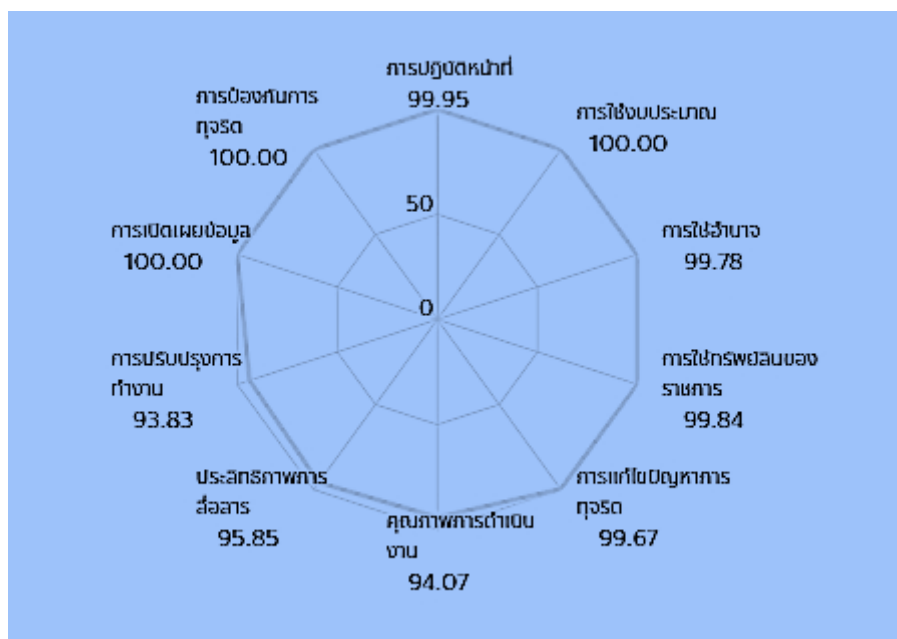
ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า มีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ อยู่ในระดับ ๗๗.๕๖ คะแนน ซึ่งผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ อยู่ในระดับผ่านดี โดยมีคะแนนในภาพรวม อยู่ที่ ๙๘.๓๓ คะแนน ได้คะแนนสูงสุดในจังหวัดปทุมธานี

๑. คะแนนภาพรวมขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้าประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สามารถจำแนกคะแนนตามรายตัวชี้วัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้ดังนี้

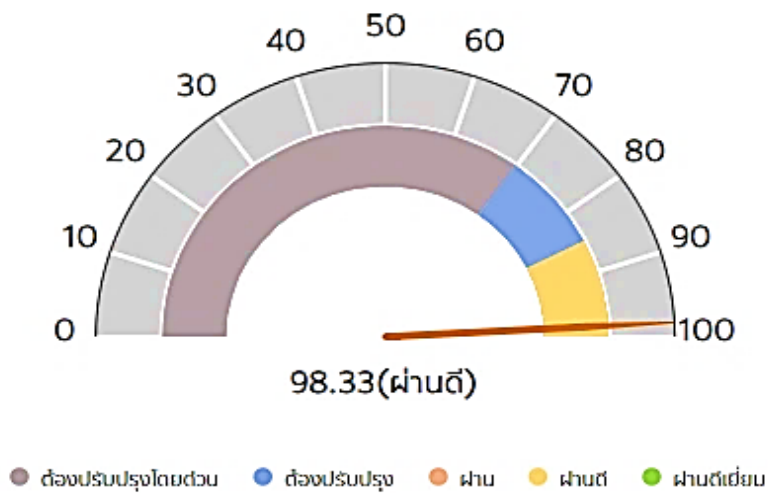
เครื่องมือ	ตัวชี้วัด	คะแนน
IIT	๑. การปฏิบัติหน้าที่	๙๙.๙๕
	๒. การใช้งบประมาณ	๑๐๐.๐๐
	๓. การใช้อำนาจ	๙๙.๗๘
	๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๙๙.๘๔
	๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๙๙.๖๗
EIT	๖. คุณภาพการดำเนินงาน	๙๔.๐๗
	๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๙๕.๘๕
	๘. การปรับปรุงการทำงาน	๙๓.๘๓
OIT	๙. การเปิดเผยข้อมูล	๑๐๐.๐๐
	๑๐. การป้องกันการทุจริต	๑๐๐.๐๐

ผลการประเมินรายตัวชี้วัด



ผลการประเมินรายเครื่องมือในภาพรวม

เครื่องมือ	คะแนน
IIT	๙๙.๘๕
EIT ส่วนที่ ๑ (อปท. ดำเนินการเอง)	๙๗.๒๘
EIT ส่วนที่ ๒ (ป.ป.ช. ดำเนินการเอง)	๙๑.๘๘
OIT	๑๐๐.๐๐
คะแนนในภาพรวม	๙๘.๓๓ (ผ่านดี)



๒. วิเคราะห์ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)

ในภาพรวมขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

วิเคราะห์ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)

ในภาพรวมขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า เรียงลำดับคะแนนสูงสุด - คะแนนต่ำสุด ดังนี้

- ๑) แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า มีคะแนนอยู่ในลำดับสูงสุด (ร้อยละ ๑๐๐.๐๐)
- ๒) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า มีคะแนนอยู่ในลำดับถัดมา (ร้อยละ ๙๙.๘๕)
- ๓) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า มีคะแนนต่ำสุด (ร้อยละ ๙๔.๕๘)

๓. การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แยกตามกระบวนการปฏิบัติงาน ดังนี้

สรุปผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดที่	รายละเอียดตัวชี้วัด	คะแนน
1	การปฏิบัติหน้าที่	99.95
2	การใช้งบประมาณ	100.00
3	การใช้จ่ายเงิน	99.78
4	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	99.84
5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	99.67
6	คุณภาพการดำเนินงาน	94.07
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	95.85
8	การปรับปรุงการทำงาน	93.83
9	การเปิดเผยข้อมูล	100.00
10	การป้องกันการทุจริต	100.00

๔. เปรียบเทียบผลการประเมินปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ กับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังนี้

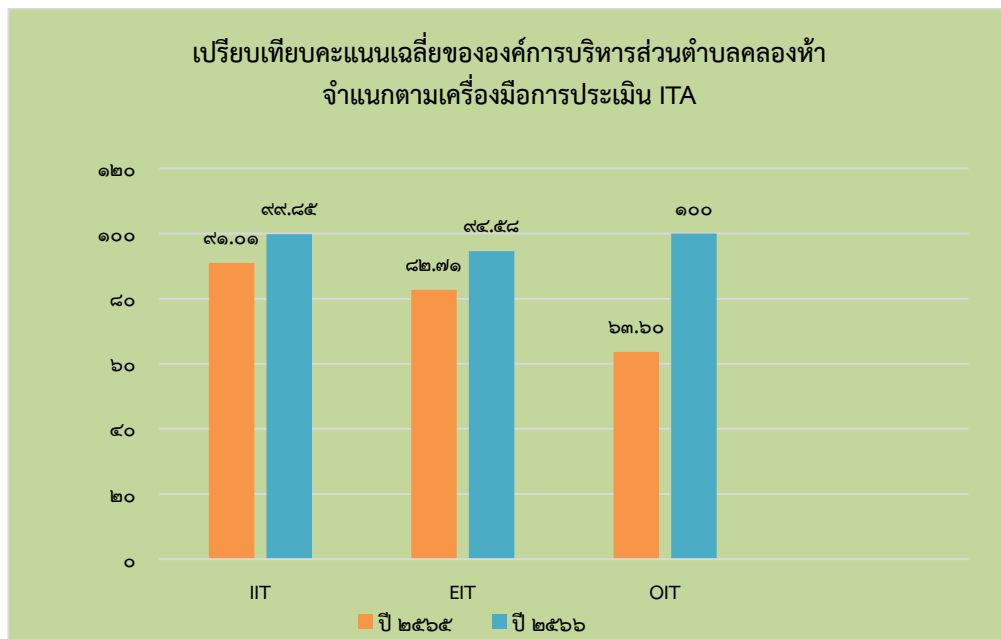
คะแนนเฉลี่ยขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า จำแนกตามเครื่องมือการประเมิน ITA

เครื่องมือ	ปี ๒๕๖๕	ปี ๒๕๖๖	การเปลี่ยนแปลง (ร้อยละ)	เพิ่มขึ้น/ลดลง
IIT	๙๑.๐๑	๙๙.๘๕	+๘.๘๔	เพิ่มขึ้น
EIT	๘๒.๗๑	๙๔.๕๘	+๑๑.๘๗	เพิ่มขึ้น
OIT	๖๓.๖๐	๑๐๐.๐๐	+๓๖.๔๐	เพิ่มขึ้น

พบว่า แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) มีคะแนนเฉลี่ยเพิ่มขึ้น ๘.๘๔ คะแนน แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) มีคะแนนเฉลี่ยเพิ่มขึ้น ๑๑.๘๗ คะแนน สำหรับแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) นั้น มีคะแนนเฉลี่ยเพิ่มขึ้นถึง ๓๖.๔๐ คะแนน

จากคะแนนเฉลี่ยผลการประเมิน ITA ในเครื่องมือแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ดังกล่าว เห็นได้ว่า “การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ” เป็นกุญแจสำคัญในการยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้าให้มีผลคะแนนผ่านเกณฑ์การประเมินที่กำหนด ซึ่งสะท้อนให้เห็นว่าองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้ามีการตื่นตัวและให้ความสำคัญ ในการปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะบนเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้าให้ดียิ่งขึ้น

แผนภูมิเปรียบเทียบคะแนนเฉลี่ยขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า จำแนกตามเครื่องมือการประเมิน ITA



**๕. ข้อมูลหน่วยงานและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในภาพรวมของการประเมินผลประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังนี้**

๑. สรุปข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Stakeholders) ขององค์การบริหารส่วนตำบล คลองห้า ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน ประกอบด้วย นายกองค้การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค้การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค้การบริหารส่วนตำบล ข้าราชการ และพนักงานจ้าง ที่ปฏิบัติงานมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี ร่วมตอบแบบประเมินฯ ตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ผ่านระบบ ITAS โดยมีผู้เข้าตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน จำนวน ๑๐๒ คน โดยมากกว่า ร้อยละ ๖๘.๖๓ ที่เข้ามาตอบแบบวัดฯ ของหน่วยงาน เป็นระดับลูกจ้าง/พนักงานจ้าง รองลงมาเป็นระดับข้าราชการ/พนักงาน ร้อยละ ๒๕.๔๙ ซึ่งจำแนกได้ ดังนี้

ตารางคุณลักษณะประชากรในภาพรวมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)

คุณลักษณะ	กลุ่ม	จำนวน	สัดส่วน (%)
อายุ	ต่ำกว่า ๒๐ ปี	-	-
	๒๐ - ๓๐ ปี	๒๑	๒๐.๕๙
	๓๑ - ๔๐ ปี	๒๙	๒๘.๔๓
	๔๑ - ๕๐ ปี	๓๗	๓๖.๒๗
	๕๑ - ๖๐ ปี	๑๕	๑๔.๗๑
	มากกว่า ๖๐ ปี	-	-
เพศ	ชาย	๕๓	๕๑.๙๖
	หญิง	๔๙	๔๘.๐๔
	อื่น ๆ	-	-
ระดับการศึกษา	ประถมศึกษาหรือต่ำกว่า	๗	๖.๘๖
	มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า	๓๙	๓๘.๒๔
	อนุปริญญาหรือเทียบเท่า	๓	๒.๙๔
	ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า	๔๐	๓๙.๒๒
	สูงกว่าปริญญาตรี	๑๓	๑๒.๗๔
	อื่น ๆ	-	-
ระดับของเจ้าหน้าที่	ผู้บริหาร	๑	๐.๙๘
	ผู้อำนวยการ/หัวหน้า	๕	๔.๙๐
	ข้าราชการ/พนักงาน	๒๖	๒๕.๔๙
	ลูกจ้าง/พนักงานจ้าง	๗๐	๖๘.๖๓
ระยะเวลาการปฏิบัติงาน	ต่ำกว่า ๑ ปี	-	-
	๑ - ๕ ปี	๔๕	๔๔.๑๒
	๕ - ๑๐ ปี	๓๑	๓๐.๓๙
	มากกว่า ๑๐ ปี	๒๖	๒๕.๔๙

๒. สรุปข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Stakeholders) ขององค์การบริหารส่วนตำบล คลองห้า ประกอบด้วย ประชาชน นิติบุคคล บริษัทเอกชน หรือหน่วยงานอื่นของรัฐอื่นที่มารับบริการ หรือมาติดต่อกันตามภารกิจต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ร่วมตอบแบบวัดการเรียนรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT) (ส่วนที่ ๑) ผ่านระบบ ITAS จำนวน ๓๘ คน ซึ่งจำแนกได้ ดังนี้

คุณลักษณะ	กลุ่ม	จำนวน	สัดส่วน
อายุ	ต่ำกว่า ๒๐ ปี	๑	๒.๖๓
	๒๐ - ๓๐ ปี	๕	๑๓.๑๖
	๓๑ - ๔๐ ปี	๑๐	๒๖.๓๒
	๔๑ - ๕๐ ปี	๑๒	๓๑.๕๘
	๕๑ - ๖๐ ปี	๖	๑๕.๗๙
	มากกว่า ๖๐ ปี	๔	๑๐.๕๓
เพศ	ชาย	๒๐	๕๒.๖๓
	หญิง	๑๘	๔๗.๓๗
	อื่น ๆ	-	-
ระดับการศึกษา	ประถมศึกษาหรือต่ำกว่า	๔	๑๐.๕๓
	มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า	๑๒	๓๑.๕๘
	อนุปริญญาหรือเทียบเท่า	๗	๑๘.๔๒
	ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า	๑๓	๓๔.๒๑
	สูงกว่าปริญญาตรี	๒	๕.๒๖
	อื่น ๆ	-	-
สถานะของผู้ตอบ	บุคคลทั่วไป	๓๗	๙๗.๖๓
	หน่วยงานของรัฐ	๑	๒.๖๓
	องค์กรธุรกิจ	-	-
	อื่น ๆ	-	-
งานที่รับบริการหรือติดต่อกับภาครัฐ	งานหลักของหน่วยงาน	๒๘	๗๓.๖๘
	งานจัดซื้อจัดจ้าง	-	-
	งานสนับสนุน เช่น การบริหาร งานบุคคล การบริหารงบประมาณ การวิจัย การประชาสัมพันธ์	-	-
	งานอื่นๆ	๑๐	๒๖.๓๒

๓. สรุปข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Stakeholders) ขององค์การบริหารส่วนตำบล คลองห้า ประกอบด้วย ประชาชน นิติบุคคล บริษัทเอกชน หรือหน่วยงานอื่นของรัฐอื่นที่มารับบริการ หรือมาติดต่อกันตามภารกิจต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รวมตอบแบบวัดการเรียนรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT) (ส่วนที่ ๒) จำนวน ๑๓ คน ซึ่งจำแนกได้ ดังนี้

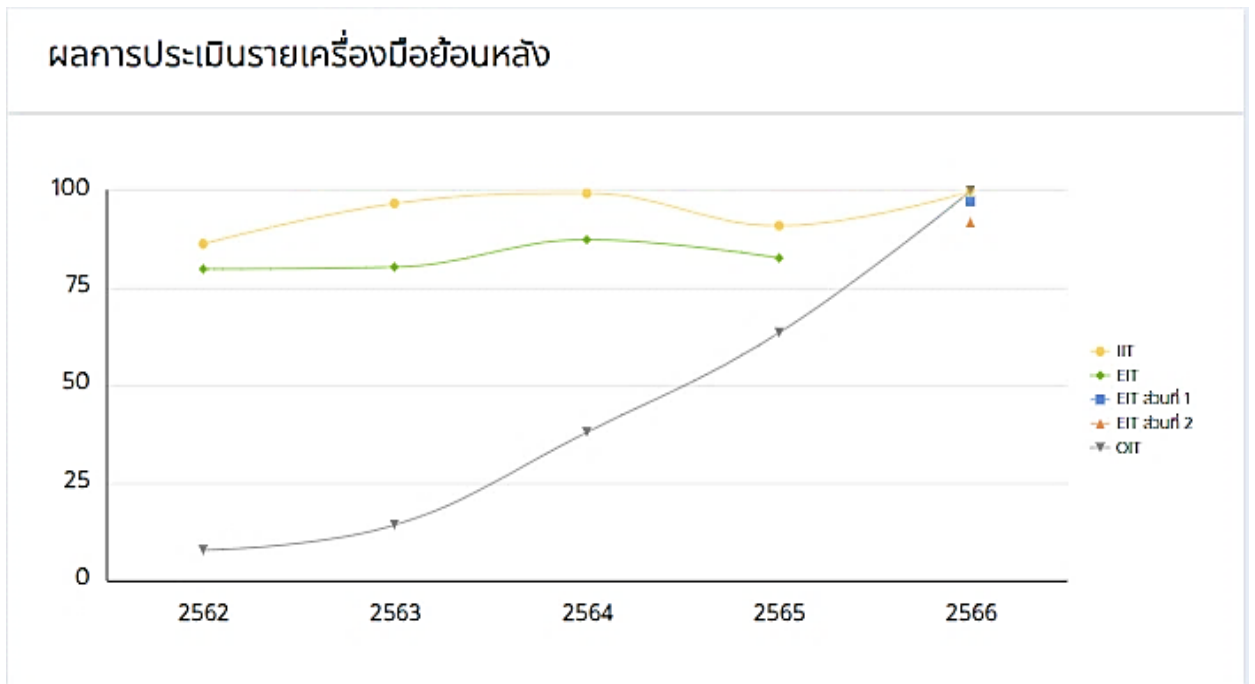
คุณลักษณะ	กลุ่ม	จำนวน	สัดส่วน
อายุ	ต่ำกว่า ๒๐ ปี	-	-
	๒๐ - ๓๐ ปี	๑	๗.๖๙
	๓๑ - ๔๐ ปี	๔	๓๐.๗๗
	๔๑ - ๕๐ ปี	๓	๒๓.๐๘
	๕๑ - ๖๐ ปี	๔	๓๐.๗๗
	มากกว่า ๖๐ ปี	๑	๗.๖๙
เพศ	ชาย	๘	๖๑.๕๔
	หญิง	๕	๓๘.๔๖
	อื่นๆ	-	-
ระดับการศึกษา	ประถมศึกษาหรือต่ำกว่า	๑	๗.๖๙
	มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า	๔	๓๐.๗๗
	อนุปริญญาหรือเทียบเท่า	๓	๒๓.๐๘
	ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า	๕	๓๘.๔๖
	สูงกว่าปริญญาตรี	-	-
	อื่นๆ	-	-
สถานะของผู้ตอบ	บุคคลทั่วไป	๑๓	๑๐๐
	หน่วยงานของรัฐ	-	-
	องค์กรธุรกิจ	-	-
	อื่นๆ	-	-
งานที่รับบริการหรือติดต่อกับภาครัฐ	งานหลักของหน่วยงาน	๑๑	๘๔.๖๒
	งานจัดซื้อจัดจ้าง	๒	๑๕.๓๘
	งานสนับสนุน เช่น การบริหารงานบุคคล การบริหารงบประมาณ การวิจัย การประชาสัมพันธ์	-	-
	งานอื่นๆ	-	-

สรุปผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

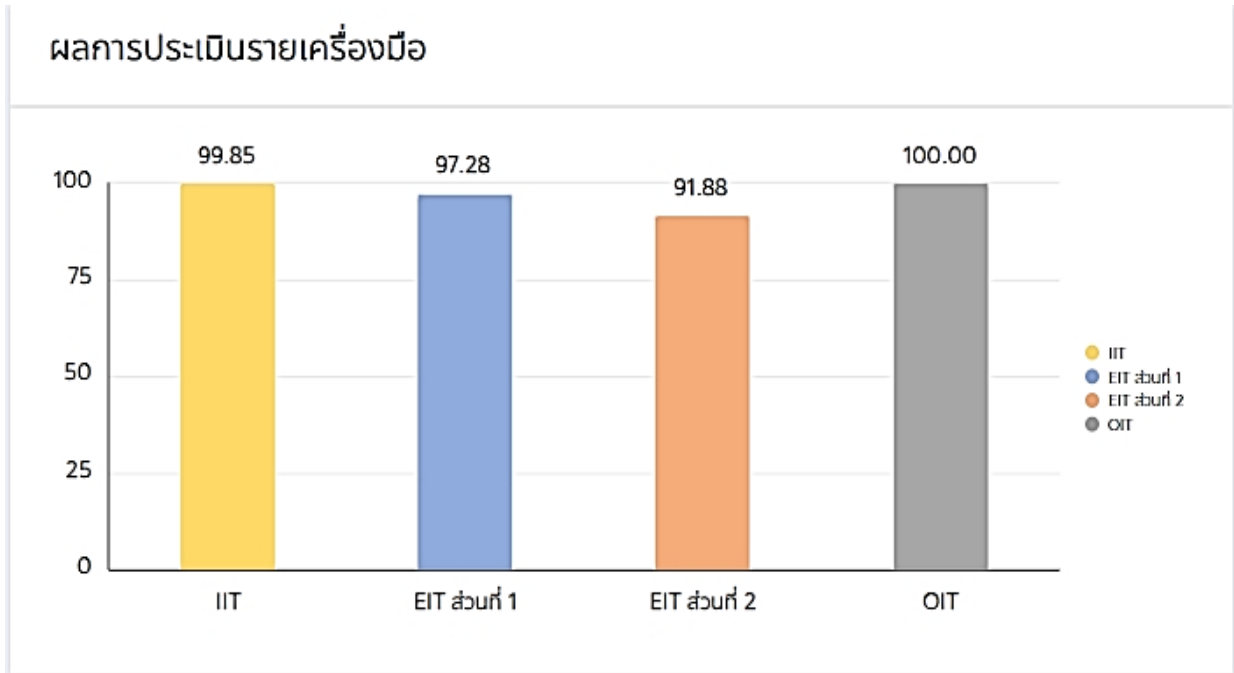
ผลการประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า ในภาพรวมสำนักงาน ป.ป.ช.ได้ประกาศผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ผ่านเว็บไซต์ www.itas.nass.go.th

ผลการประเมิน ITA ระหว่างปี พ.ศ.๒๕๖๒-๒๕๖๖

จากแผนภูมิข้างต้นแสดงให้เห็นว่าผลการประเมิน ITA ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า พบว่าได้คะแนนเฉลี่ย ๙๘.๓๓ คะแนน และเมื่อพิจารณาตามค่าเป้าหมายตัวชี้วัดของแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบซึ่งได้กำหนดค่าเป้าหมายของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไว้ว่า หน่วยงานภาครัฐจะต้องมีค่าคะแนน ITA ๘๕ คะแนนขึ้นไป เป็นจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐๐ ของหน่วยงานภาครัฐทั้งหมด ผลปรากฏว่า องค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้าบรรลุค่าเป้าหมาย โดยมีค่าคะแนน ITA ๙๘.๓๓ คะแนน



หากเปรียบเทียบผลประเมิน ITA ตั้งแต่ปี พ.ศ.๒๕๖๒ เป็นต้นมา จะสะท้อนให้เห็นว่า องค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้าเกิดความตระหนัก และมีความพยายามที่จะพัฒนาระดับค่าคะแนนการประเมิน มากขึ้นมีความพยายามที่จะปรับปรุงการให้บริการที่มีประสิทธิภาพและตอบสนองต่อประชาชนผู้รับบริการมากขึ้น ตลอดจนการยกระดับการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารการดำเนินงานผ่านเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารเพื่อติดตามหรือตรวจสอบการดำเนินงานของหน่วยงานได้ อันเป็นสัญญาณในทางบวกที่แสดงให้เห็นว่าองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า ได้เห็นความสำคัญในการปรับปรุง การดำเนินงานของหน่วยงานให้สอดคล้องกับความต้องการเข้าถึงข้อมูลข่าวสารภาครัฐในปัจจุบัน เพื่อเปิด โอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วม และเพื่อลดโอกาสหรือความเสี่ยงที่บุคลากรภายในหน่วยงานกระทำการ ทุจริตหรือประพฤติมิชอบจากการปฏิบัติหน้าที่



จากแผนภูมิข้างต้น แสดงให้เห็นว่าผลการประเมิน ITA ๒๕๖๖ ตามเครื่องมือการประเมิน องค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า ได้คะแนน IIT ๙๙.๘๕ คะแนน , EIT ส่วนที่ ๑ ๙๗.๒๘ คะแนน , EIT ส่วนที่ ๒ ๙๑.๘๘ คะแนน และ OIT ได้ ๑๐๐.๐๐ คะแนน สะท้อนให้เห็นว่า ทั้งผู้บริหารและบุคลากรภายในหน่วยงานมีการรับรู้ ว่าหน่วยงานตนเองมีคุณภาพการบริหารงาน ทั้งในส่วนของปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย และการบริหารงบประมาณของหน่วยงานได้เป็นอย่างดี ผู้บริหารมีการบริหารงานอย่างเป็นธรรมและใช้อำนาจในทางที่ชอบภายในหน่วยงานมีระบบตรวจสอบในการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ และให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริต และมีการเปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบ แต่ยังคงต้องปรับปรุงพัฒนาความพึงพอใจของผู้มารับบริการ โดยหน่วยงานต้องนำข้อคำถามที่ได้คะแนนต่ำมาวิเคราะห์ว่าส่วนใดต้องพัฒนาปรับปรุง

๖. วิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปี พ.ศ. ๒๕๖๖ แบ่งตามประเด็นการประเมิน

สำหรับแนวทางการวิเคราะห์ค่าคะแนน ITA ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ จะมีการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA โดยแบ่งเป็น ๗ ประเด็น ดังนี้

- (๑) กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ
- (๒) การให้บริการและระบบ E-Service
- (๓) ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ
- (๔) กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ
- (๕) กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง
- (๖) กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล
- (๗) กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

เพื่อให้มีการยกระดับองค์กรให้มีคุณภาพการดำเนินงาน มีธรรมาภิบาล และมีประสิทธิผล และการดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด หน่วยงานได้มีการวิเคราะห์คะแนน ITA เชิงกลยุทธ์โดยการอ่านค่าคะแนน IIT EIT และ OIT ในข้อคำถามที่มีลักษณะเกี่ยวข้องและเชื่อมโยงกัน เพื่อตรวจสอบประสิทธิผลหรือสัมฤทธิ์ผล (achievement) ของการเปิดเผยข้อมูล วิเคราะห์การรับรู้เชิงเปรียบเทียบระหว่างการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก และวิเคราะห์ ความเชื่อมโยงของการตอบแบบชุดคำถามในเรื่องเดียวกัน โดยผลการวิเคราะห์คะแนน ITA เชิงกลยุทธ์ จะช่วยเพิ่มประสิทธิภาพของการวิเคราะห์ผลในรูปแบบเดิม โดยผลการวิเคราะห์เชิงกลยุทธ์ที่ได้จะสามารถนำมาจัดทำแนวทางและมาตรการในการยกระดับคะแนนแบบบูรณาการ

ประเด็นที่ ๑ กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

ลำดับ	หัวข้อ	เครื่องมือการประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/รักษาระดับ
๑.	กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	IIT	ข้อ i๑	๑๐๐	รักษาระดับคะแนนและปรับปรุงอัตราร้อยเป็นประจำปี เพื่อให้แต่ละส่วนงานมีมาตรฐานและมีประสิทธิภาพ
			ข้อ i๒	๙๙.๖๘	
			ข้อ i๓	๑๐๐	
			ข้อ i๔	๑๐๐	
			ข้อ i๕	๑๐๐	
			ข้อ i๖	๑๐๐	
		EIT	ข้อ e๑	๙๗.๔๗	ปรับปรุงคะแนนให้ดีขึ้นให้ผู้บริหารมีการแบ่งงานเป็นสัดส่วนโดยมุ่งเน้นการอำนวยความสะดวกและการลดขั้นตอนการปฏิบัติงานเพื่อให้ผู้มาติดต่อหรือรับบริการได้รับบริการที่รวดเร็วกว่าที่ผ่านมา
			ข้อ e๒	๙๗.๔๗	
			ข้อ e๓	๙๖.๖๑	
			ข้อ e๔	๙๗.๓๙	
			ข้อ e๑๑	๙๗.๔๗	
			ข้อ e๑๒	๙๖.๖๑	
		OIT	ข้อ o๑	๑๐๐	รักษาระดับคะแนนและปรับปรุงอัตราร้อยเป็นประจำปี เพื่อให้แต่ละส่วนงานมีมาตรฐานและมีประสิทธิภาพ
			ข้อ o๑๑	๑๐๐	
			ข้อ o๑๒	๑๐๐	
			ข้อ o๑๓	๑๐๐	
			ข้อ o๑๔	๑๐๐	

ถึงแม้ว่าหน่วยงานจะมีการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่แผนพัฒนาหน่วยงานและแผนการดำเนินงาน และการใช้งบประมาณของหน่วยงานรายงานการกำกับติดตามการดำเนินงาน และการใช้งบประมาณประจำปีรอบ ๖ เดือน รายงานผลการดำเนินงานประจำปี และมีการเผยแพร่ทางช่องทางของหน่วยงานแล้ว และเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานมองว่าหน่วยงานตนเองได้มีการปฏิบัติหน้าที่ในการให้บริการประชาชนอย่างเหมาะสมแล้ว แต่ผู้มารับบริการอาจยังไม่พึงพอใจในการ ให้บริการของหน่วยงาน ดังนั้นหน่วยงานยังคงต้องพัฒนามาตรฐานการให้บริการให้ดีขึ้น แต่ในภาพรวมทั้งเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานและผู้มารับบริการมองว่าเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานไม่ได้มีการเรียกรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดเพื่อแลกกับความสะดวกในการให้บริการ การละเว้นค่าปรับ และการได้รับการตอบแทนในอนาคต

ประเด็นที่ ๒ การให้บริการและระบบ E-Service

ลำดับ	หัวข้อ	เครื่องมือ การประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ ปรับปรุง/รักษาระดับ
๒.	การให้บริการและระบบ E-Service	IIT	ข้อ i๑	๑๐๐	รักษาระดับคะแนนและ ปรับปรุงอัตรข้อมูลเป็น ประจำ เพื่อให้แต่ละส่วนงานมี มาตรฐานและมีประสิทธิภาพ
			ข้อ i๒	๙๙.๖๘	
			ข้อ i๓	๑๐๐	
		EIT	ข้อ e๑	๙๗.๔๗	ข้อบกพร่องซึ่งต้องแก้ไข ในการให้บริการระบบ E-Service ซึ่งต้องปรับปรุงและ พัฒนาขั้นตอนระบบการ ให้บริการ เพื่อให้ประชาชน มีความสะดวก รวดเร็วมากขึ้น
			ข้อ e๒	๙๗.๔๗	
			ข้อ e๓	๙๖.๖๑	
			ข้อ e๕	๙๗.๔๗	
			ข้อ e๑๑	๙๗.๔๗	
			ข้อ e๑๒	๙๖.๖๑	
			ข้อ e๑๓	๙๗.๔๒	
		OIT	ข้อ o๑๕	๑๐๐	รักษาระดับคะแนนและ ปรับปรุงอัตรข้อมูลเป็น ประจำ เพื่อให้แต่ละส่วนงาน มีมาตรฐานและมีประสิทธิภาพ
			ข้อ o๑๖	๑๐๐	
			ข้อ o๑๗	๑๐๐	
			ข้อ o๑๘	๑๐๐	
			ข้อ o๓๐	๑๐๐	

ถึงแม้ว่าหน่วยงานจะมีการเผยแพร่ข้อมูลคู่มือและรายงานผลการดำเนินงานของหน่วยงานแล้ว โดยหน่วยงานต้องปฏิบัติหรือให้บริการแก่ประชาชน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์และรับผิดชอบต่อหน้าที่สอดคล้องกับที่ประชาชน มองว่าเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานยังต้องปรับปรุงมาตรฐานการบริการประชาชน เช่น การให้บริการ E-SERVICE วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติหรือการให้บริการสะดวกเร็วขึ้น กว่าที่ผ่านมา และหน่วยงานมีการทำงาน หรือโครงการต่างๆ เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ประชาชนและส่วนรวม หน่วยงานเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้น

ประเด็นที่ ๓ ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ

ลำดับ	หัวข้อ	เครื่องมือ การประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ ปรับปรุง/รักษาระดับ
๓.	ช่องทางและรูปแบบการ ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารภาครัฐ	EIT	ข้อ e๖	๙๗.๔๗	ข้อบกพร่องซึ่งต้องแก้ไข ในการเพิ่มประสิทธิภาพ การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ให้เข้าถึงประชาชนมากขึ้น
			ข้อ e๗	๙๖.๖๑	
			ข้อ e๘	๙๗.๔๒	
			ข้อ e๙	๙๗.๔๗	
			ข้อ e๑๐	๙๗.๔๒	
		OIT	ข้อ ๐๑	๑๐๐	รักษาระดับคะแนนและ ปรับปรุงอัตรข้อมูลเป็น ประจำ เพื่อให้แต่ละส่วนงาน มีมาตรฐานและงานมี ประสิทธิภาพ
			ข้อ ๐๒	๑๐๐	
			ข้อ ๐๓	๑๐๐	
			ข้อ ๐๕	๑๐๐	
			ข้อ ๐๖	๑๐๐	
			ข้อ ๐๗	๑๐๐	
			ข้อ ๐๘	๑๐๐	
			ข้อ ๐๙	๑๐๐	
			ข้อ ๐๑๐	๑๐๐	

ถึงแม้ว่าหน่วยงานจะมีการเผยแพร่ข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงานแต่ประชาชนมองว่าหน่วยงานยัง
ต้องพัฒนาปรับปรุงทั้งช่องทางและการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน ให้ประชาชนรับรู้รับทราบการ
ดำเนินงานของหน่วยงาน ช่องทางและประสิทธิภาพการตอบข้อซักถามติชม ต่อการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ
และช่องทางการแจ้ง ให้ข้อมูลหรือร้องเรียน ในกรณีที่พบว่ามีเจ้าหน้าที่มีการเรียกรับสินบนหรือทุจริตต่อหน้าที่

ประเด็นที่ ๔ กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ

ลำดับ	หัวข้อ	เครื่องมือ การประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ ปรับปรุง/รักษาระดับ
๔.	กระบวนการกำกับดูแลการใช้ ทรัพย์สินของราชการ	IIT	ข้อ i๑๙	๑๐๐	รักษาระดับคะแนนและปรับปรุง อัตรข้อมูลเป็นประจำ เพื่อให้ งานแต่ละส่วนมีมาตรฐานและ งานมีประสิทธิภาพ
			ข้อ i๒๐	๑๐๐	
			ข้อ i๒๑	๑๐๐	
			ข้อ i๒๒	๑๐๐	
			ข้อ i๒๓	๑๐๐	
			ข้อ i๒๔	๙๙.๐๒	
		OIT	ข้อ ๐๓๔	๑๐๐	รักษาระดับคะแนนและต้อง ปรับปรุงอัตรข้อมูลเป็นประจำ เพื่อให้งานแต่ละส่วนมีมาตรฐาน และงานมีประสิทธิภาพ
			ข้อ ๐๓๕	๑๐๐	

ถึงแม้ว่าหน่วยงานมีการจัดทำการประเมินความเสี่ยงและดำเนินการจัดการความเสี่ยงทุจริตในด้านการใช้ทรัพย์สินของทางราชการแต่บุคลากรภายในหน่วยงาน การกำหนดแนวทางในการใช้ทรัพย์สินของราชการอยู่ ถูกต้องให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานได้รับทราบและยึดถือปฏิบัติ และควรจะต้องส่งเสริมให้การใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างถูกต้องมีความสะดวก และการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างสม่ำเสมอ หน่วยงานต้องมีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว แต่อย่างไรก็ตามบุคลากรในหน่วยงานมองว่าไม่มีการขัดกันแห่งผลประโยชน์ในด้านการใช้ทรัพย์สินของทางราชการในหน่วยงาน

ประเด็นที่ ๕ กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

ลำดับ	หัวข้อ	เครื่องมือการประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/รักษาระดับ
๕.	กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง	IIT	ข้อ i๗	๑๐๐	รักษาระดับคะแนนและปรับปรุง อัปเดตข้อมูลเป็นประจำ เพื่อให้ งานแต่ละส่วนมีมาตรฐานและมี ประสิทธิภาพ
			ข้อ i๘	๑๐๐	
			ข้อ i๙	๑๐๐	
			ข้อ i๑๐	๑๐๐	
			ข้อ i๑๑	๑๐๐	
			ข้อ i๑๒	๑๐๐	
		OIT	ข้อ ๐๑๑	๑๐๐	รักษาระดับคะแนนและปรับปรุง อัปเดตข้อมูลเป็นประจำ เพื่อให้ งานแต่ละส่วนมีมาตรฐานและมี ประสิทธิภาพ
			ข้อ ๐๑๒	๑๐๐	
			ข้อ ๐๑๓	๑๐๐	
			ข้อ ๐๑๙	๑๐๐	
			ข้อ ๐๒๐	๑๐๐	
			ข้อ ๐๒๑	๑๐๐	
			ข้อ ๐๒๒	๑๐๐	

หน่วยงานมีข้อมูลแผนและผลการดำเนินงานประจำปี และรายงานการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงาน และมีการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการดำเนินการต่าง ๆ ของหน่วยงานของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายเงินงบประมาณ นับตั้งแต่การจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและเผยแพร่อย่างโปร่งใส การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วมในกระบวนการจัดทำงบประมาณ ไปจนถึงลักษณะการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานอย่างคุ้มค่า เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และไม่เอื้อประโยชน์แก่ตนเองหรือพวกพ้อง หรือการเบิกจ่ายเงินอย่างไม่ถูกต้อง ตลอดจนกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการตรวจรับพัสดุด้วยและหน่วยงานไม่ได้มีการเอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง มีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างครบถ้วน โดยมีการแสดงแผนการจัดซื้อจัดจ้าง และมีการเผยแพร่สรุปผลและรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีให้ประชาชนทราบ

ประเด็นที่ ๖ กระบวนการควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล

ลำดับ	หัวข้อ	เครื่องมือ การประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ ปรับปรุง/รักษาระดับ
๖.	กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและ การบริหารงานบุคคล	IIT	ข้อ ๑๑๓	๙๙.๐๒	รักษาระดับคะแนนและต้อง ปรับปรุงข้อบกพร่องข้อมูลเป็น ประจำ เพื่อให้งานแต่ละส่วนมี มาตรฐานและมีประสิทธิภาพ
			ข้อ ๑๑๔	๑๐๐	
			ข้อ ๑๑๕	๑๐๐	
			ข้อ ๑๑๖	๑๐๐	
			ข้อ ๑๑๗	๙๙.๖๘	
			ข้อ ๑๑๘	๑๐๐	
			ข้อ ๑๒๗	๑๐๐	
		OIT	ข้อ ๐๒๓	๑๐๐	รักษาระดับคะแนนและต้อง ปรับปรุงข้อบกพร่องข้อมูลเป็น ประจำ เพื่อให้งานแต่ละส่วนมี มาตรฐานและมีประสิทธิภาพ
			ข้อ ๐๒๔	๑๐๐	
			ข้อ ๐๒๕	๑๐๐	
			ข้อ ๐๒๖	๑๐๐	
			ข้อ ๐๓๙	๑๐๐	
			ข้อ ๐๔๐	๑๐๐	
			ข้อ ๐๔๑	๑๐๐	

หน่วยงานมีนโยบายหรือแผนในการบริหารทรัพยากรบุคคลมีการจัดทำและเปิดเผยข้อมูลการดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล ซึ่งสอดคล้องกันกับที่เจ้าหน้าที่ ภายในหน่วยงานมองว่าได้รับมอบหมายงานตามตำแหน่งหน้าที่จากผู้บังคับบัญชาของท่านอย่างเป็นธรรม ส่วนในเรื่องของเจ้าหน้าที่เคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง หรือมีความเสี่ยงต่อการทุจริต ภายในหน่วยงานมองว่าผู้บริหารไม่ได้มีพฤติกรรมในการใช้อำนาจในการสั่งการให้ทำในเรื่องธุระส่วนตัวให้กระทำการทุจริต และมองว่าหน่วยงานไม่ได้มีการเอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่งหรือพวกพ้อง ในการ สรรหา บรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย เลื่อนตำแหน่ง ส่วนเรื่องมาตรฐานทางจริยธรรม หน่วยงานจัดทำหรือเปิดเผยประมวลจริยธรรมและมีการดำเนินการขับเคลื่อนจริยธรรมเผยแพร่ให้ประชาชนทราบ

ประเด็นที่ ๗ กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

ลำดับ	หัวข้อ	เครื่องมือการประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/รักษาระดับ
๗.	กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน	IIT	ข้อ i๒๕	๙๙.๐๒	รักษาระดับคะแนนและต้องปรับปรุงอัปเดตข้อมูลเป็นประจำ เพื่อให้งานแต่ละส่วนมีมาตรฐานและมีประสิทธิภาพ
			ข้อ i๒๖	๙๙.๐๒	
			ข้อ i๒๗	๑๐๐	
			ข้อ i๒๘	๑๐๐	
			ข้อ i๒๙	๑๐๐	
		EIT	ข้อ e๑๐	๙๗.๔๒	ข้อบกพร่องซึ่งต้องแก้ไขในการกำหนดมาตรการต่างๆ ภายในหน่วยงานเพื่อเป็นแนวปฏิบัติในการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานให้ดีขึ้น
			ข้อ e๑๕	๙๗.๔๗	

หน่วยงานมีการจัดทำและเผยแพร่แนวปฏิบัติและข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบมีการรายงานนโยบาย No Gift Policy รายงานการประเมินความเสี่ยงการทุจริต จัดทำแผนปฏิบัติการและรายงานการป้องกันการทุจริต มีการจัดทำหรือเผยแพร่กิจกรรมการสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบมาตรการและการดำเนินการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ซึ่งสอดคล้องกับที่บุคลากรในหน่วยงานมองว่าการแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงานในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการให้ความสำคัญของผู้บริหารสูงสุดในการต่อต้านการทุจริตอย่างจริงจัง และความพยายามของหน่วยงานในการป้องกันการทุจริต โดยการจัดทำมาตรการภายในหน่วยงานที่มีประสิทธิภาพ การเผยแพร่และกำกับติดตามการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรมและการนำผล ITA มาปรับปรุงมาตรการป้องกันการทุจริตของหน่วยงาน และผู้มารับบริการยังอาจไม่ทราบว่าหน่วยงานมีช่องทางการร้องเรียนการทุจริต และยังต้องมีการปรับปรุงหน่วยงานให้มีความโปร่งใสมากขึ้น แต่อย่างไรก็ตามบุคลากรมองว่าผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบและหน่วยงานควรมีการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากขึ้นมีช่องทางที่ท่านสามารถแจ้ง ให้ข้อมูลหรือร้องเรียน ในกรณีที่มีเจ้าหน้าที่มีการเรียกรับสินบนหรือทุจริตต่อหน้าที่

บทที่ ๓

วิธีการนำผลการวิเคราะห์แต่ละประเด็นไปสู่การปฏิบัติ

๑. วิธีการนำผลการวิเคราะห์แต่ละประเด็นไปสู่การปฏิบัติ

จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ องค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า มีประเด็นที่จำเป็นต้องวางแผนการพัฒนาและปรับปรุง ทั้งนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า พิจารณาประเด็นย่อยที่ยังคงเป็นจุดอ่อน โดยการวางแผนแก้ไขปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง ซึ่งคาดว่าจะว่าองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า จะสามารถยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา

ทั้งนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า ได้จัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขึ้นเพื่อเป็นการนำผลการวิเคราะห์แต่ละประเด็นไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม

๒. มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

เป้าหมายปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ คือการยกระดับคะแนนการประเมิน ITA ให้มีคะแนนผลการประเมินที่เพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา จากการพิจารณาตามผลการวิเคราะห์การประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ องค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า จำแนกตามเครื่องมือการประเมิน ITA พบว่าแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) มีคะแนนต่ำสุด (ร้อยละ ๙๖.๖๑) ถือเป็นประเด็นสำคัญที่องค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า ต้องดำเนินการปรับปรุงในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และจากคะแนนเฉลี่ยผลการประเมิน ITA ในเครื่องมือ แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ดังกล่าว เห็นได้ว่า “การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ” นับเป็นกุญแจสำคัญในการยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า ให้มีผลคะแนนผ่านเกณฑ์การประเมินที่กำหนด เพื่อแสดงเจตนาารมณในการป้องปรามการทุจริตอย่างเป็นรูปธรรม และยกระดับคะแนนการประเมิน ITA ให้ดีขึ้น องค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า จึงกำหนดมาตรการ/แนวทางการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต ดังนี้

หัวข้อ	วิธีการนำผลวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ/ผู้ที่เกี่ยวข้อง	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินงาน
๑. กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	-จัดทำคู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงานหรือการให้บริการที่กำหนดผู้รับผิดชอบขั้นตอนและระยะเวลาให้ชัดเจนและเผยแพร่ คู่มือ /แนวทางการดังกล่าวให้ ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ ทราบและยึดถือปฏิบัติ สร้างระบบการประเมินประสิทธิภาพการให้บริการของผู้มาติดต่อรับบริการ ณ จุดให้บริการได้โดยง่าย รวมทั้งกำหนดมาตรการบริหารงานบุคคลและการพิจารณาให้คุณให้โทษตามหลักคุณธรรมและความสามารถ	สำนักปลัดฯ	รายละเอียดขั้นตอนการดำเนินการ ๑. จัดทำคู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงานหรือการให้บริการที่กำหนดผู้รับผิดชอบขั้นตอนและระยะเวลาให้ชัดเจน ๒. แจ้งเวียนให้บุคลากรภายในให้รับทราบ ๓. เผยแพร่จัดทำคู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงานลงในช่องทางติดต่อภายในหน่วยงาน เช่น เว็บไซต์ แผ่นพับ บอร์ดประชาสัมพันธ์ สื่ออินโฟกราฟิก	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗
	-จัดประชุมประจำเดือนเพื่อสร้างกระบวนการปรึกษาหารือระหว่างผู้บริหารและบุคลากร เพื่อร่วมกันทบทวนปัญหาและอุปสรรคตลอดจนพัฒนาและปรับปรุงการทำงานต่างๆในการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ	สำนักปลัดฯและทุกส่วนราชการ	๑. จัดประชุมเพื่อสร้างกระบวนการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบในหน่วยงาน ๒. นำปัญหา/ข้อเสนอแนะที่ได้แจ้งเวียนให้บุคลากรภายในได้รับทราบ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗
	-มีช่องทางการให้บริการตลอดจนการรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ในการปฏิบัติงานหรือการทุจริตประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่และต่อหน่วยงานให้กับผู้รับบริการและประชาชนทั่วไปมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นหรือให้คำแนะนำในการพัฒนาและปรับปรุงคุณภาพและมาตรฐาน	สำนักปลัดฯ	๑. ผู้บริหารกำหนดผู้รับผิดชอบ ๒. จัดทำช่องทางการสื่อสารเพื่ออำนวยความสะดวกและตอบสนองความต้องการแก่ผู้มารับบริการและประชาชนทั่วไปให้เพิ่มมากขึ้น ๓. ให้คำแนะนำชี้แจงวิธีการใช้งานกับเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องภายในหน่วยงานและปรับปรุงข้อมูลสม่ำเสมอ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

หัวข้อ	วิธีการนำผลวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ/ผู้ที่เกี่ยวข้อง	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินงาน
๒. การให้บริการและระบบ E-Service	<p>-จัดทำช่องทางการติดต่อสอบถามข้อมูลให้มีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทางและช่องทางการรับฟังความคิดเห็นของผู้มาติดต่อหรือผู้รับบริการและพัฒนาระบบการให้บริการประชาชน ผ่านระบบฐานข้อมูล SmartLaw ของกรมการปกครอง</p> <p>-การให้บริการประชาชนมีการจัดทำระบบ E-Service ผ่านเว็บไซต์หลักของอบต. คลองห้า และผ่านช่องทางแอปLine ของอบต.เพื่อให้ประชาชนได้รับการบริการอย่างสะดวกและรวดเร็วไม่ต้องเดินทางมาที่อบต.</p>	สำนักปลัดฯ	<p>๑.ผู้บริหารกำหนดผู้รับผิดชอบ</p> <p>๒.จัดทำช่องทางการติดต่อให้ประชาชนได้รับความสะดวกและตอบสนองความต้องการแก่ประชาชนหรือผู้ที่มารับบริการ จัดทำเอกสาร/แผ่นพับ/ป้าย/สื่อประชาสัมพันธ์ต่างๆ ณ ศูนย์บริการจุดเดียวเบ็ดเสร็จ One Stop Service และผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์</p> <p>๓.ดำเนินการจัดทำโครงการพัฒนาระบบราชการอิเล็กทรอนิกส์ เช่นการพัฒนาช่องทางประชาสัมพันธ์การให้บริการด้านต่างๆ พัฒนาระบบ E-Service ผ่านเว็บไซต์อบต. และทางแอป Line ของอบต. เพื่อให้ประชาชนเข้าถึงบริการได้สะดวกและรวดเร็วไม่ต้องเดินทางมาที่อบต.</p> <p>๔. ให้คำแนะนำชี้แจงวิธีการใช้งานกับเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องภายในหน่วยงานและปรับปรุงข้อมูลสม่ำเสมอ</p>	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗
๓. ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ	<p>-พัฒนาวิธีการเข้าถึงช่องทางในการประชาสัมพันธ์ให้หลากหลาย และมีประสิทธิภาพ (สะดวก/รวดเร็ว/ ตอบสนองในการบริการ)</p> <p>-ส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องมีการเพิ่มพูนทักษะและความรู้เกี่ยวกับปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ</p> <p>-จัดทำโครงการพัฒนาระบบราชการอิเล็กทรอนิกส์ฯ (ออกแบบเว็บไซต์ : Website และแอพเดทข้อมูลเว็บไซต์)</p>	สำนักปลัดฯ	<p>๑. จัดทำโครงการพัฒนาระบบราชการอิเล็กทรอนิกส์ (ออกแบบเว็บไซต์ : Website และแอพเดทข้อมูลเว็บไซต์)</p> <p>๒.มีการเชื่อมโยงเข้าสู่ระบบศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางราชการอิเล็กทรอนิกส์ของอบต. และองค์กร/หน่วยงานราชการต่างๆ</p> <p>๓. ให้คำแนะนำชี้แจงวิธีการใช้งานกับเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องภายในหน่วยงานและปรับปรุงข้อมูลสม่ำเสมอ</p>	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

หัวข้อ	วิธีการนำผลวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ/ผู้ที่เกี่ยวข้อง	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินงาน
<p>๔. กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ</p>	<p>-หน่วยงานควรกำหนดหรือระบุแนวทางการใช้ทรัพย์สินของราชการไว้ในคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงาน</p> <p>- ตรวจสอบวัสดุและครุภัณฑ์ในแต่ละส่วนงานเป็นระยะ</p> <p>- พร้อมทั้ง ประชาสัมพันธ์ คู่มือ หรือแนวทางดังกล่าวให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและกำชับให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีการขออนุญาตในการยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง และควรสร้างจิตสำนึกที่ดีในการรับผิดชอบต่อหน้าที่ เพื่อให้เกิดการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม รวมถึงการเสริมสร้างจิตสำนึกการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดีตามมาตราฐานทางจริยธรรม</p>	<p>ทุกส่วนราชการ</p>	<p>๑.จัดทำคู่มือแนวทางการใช้ทรัพย์สินของราชการไว้ในคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่</p> <p>๒.มีการตรวจสอบวัสดุและครุภัณฑ์ในแต่ละส่วนงานเป็นประจำกรณีมีการซ่อมแซมและการขอยืมมีหลักฐานเอกสารประกอบ</p> <p>๓.ประชาสัมพันธ์คู่มือหรือแนวทางดังกล่าวให้บุคลากรทุกส่วนราชการถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและกำชับให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีการขออนุญาตในการยืมทรัพย์สินของทางราชการอย่างถูกต้อง</p>	<p>๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗</p>
<p>๕. กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง</p>	<p>-ประชาสัมพันธ์สร้างความรู้ความเข้าใจให้บุคลากรภายใน หน่วยงานทราบโดยทั่วกัน และเปิดโอกาสให้บุคลากรเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการ</p> <p>-การจัดทำข้อมูลการใช้จ่ายงบประมาณ/แผนการจัดซื้อจัดจ้าง/รายการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปี งบประมาณ/จัดทำรายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นปัจจุบัน</p>	<p>งานพัสดุ/กองคลัง</p>	<p>๑. จัดทำข้อมูลการใช้จ่ายเงินงบประมาณ/แผนการจัดซื้อจัดจ้าง/รายการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปี และประกาศเผยแพร่ทางเว็บไซต์ของอบต.</p> <p>๒.จัดทำประกาศผลการจัดซื้อจัดจ้างรายงานความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ ให้ผู้บริหารทราบทุกเดือนหรือราย ๖ เดือนหรือรายปีและเผยแพร่ทางเว็บไซต์ของอบต.</p> <p>๓. จัดทำรายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณเสนอผู้บริหารและเผยแพร่ทางเว็บไซต์ของอบต.</p>	<p>๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗</p>

หัวข้อ	วิธีการนำผลวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ/ผู้ที่เกี่ยวข้อง	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินงาน
<p>๖. กระบวนการควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล</p>	<p>-ประชาสัมพันธ์บุคลากรให้ทราบข้อมูลรายละเอียดของตำแหน่งงาน (job description) และเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน รวมทั้งเปิดรับฟังความคิดเห็นของผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน</p>	<p>สำนักปลัดฯ</p>	<p>๑. จัดทำและดำเนินการตามนโยบาย หรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคลเช่นการสรรหาและบรรจุแต่งตั้งข้าราชการแทนตำแหน่งว่าง การปรับปรุงการกำหนดตำแหน่งการทบทวนภารกิจ รวมถึงดำเนินการ ตามแผนพัฒนาบุคลากรและหลักเกณฑ์การส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม</p> <p>๒. กำหนดหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานรายบุคคลที่เชื่อมโยง กับผลการปฏิบัติงานขององค์กร</p> <p>๓. แจ้งให้บุคลากรทราบข้อมูลรายละเอียดของตำแหน่งงานและเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน</p>	<p>๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗</p>
<p>๗. กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน</p>	<p>-จัดทำมาตรการป้องกันและมีระบบการติดตามตรวจสอบพฤติกรรมทุจริตอย่างชัดเจน และเปิดเผย รวมทั้งนำผลการประเมิน ITA ไปปรับปรุงการทำงาน</p> <p>-จัดทำข้อมูลกิจกรรม/โครงการ ให้ครบถ้วน และสอดคล้องตามมาตรการจัดทำมาตรการดำเนินการจัดการความเสี่ยงการทุจริตประจำปี</p> <p>-จัดให้มีการแต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรมของอบต.</p>	<p>สำนักปลัดฯ</p>	<p>๑. ทำการวิเคราะห์และประเมินความเสี่ยงการทุจริตพร้อมกำหนดมาตรการป้องกันการทุจริต ภายในหน่วยงาน พร้อมเผยแพร่ให้บุคลากรภายในรับทราบและถือเป็นแนวปฏิบัติ</p> <p>๒. นำผลการวิเคราะห์ ITA ปรับปรุงการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น</p> <p>๓. แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรมฯ</p> <p>๔. จัดทำมาตรฐานทางจริยธรรม และ Dos & Don'ts เพื่อเผยแพร่ให้บุคลากรภายในรับทราบและถือเป็นแนวปฏิบัติ</p> <p>๕. จัดทำโครงการฝึกอบรมเสริมสร้าง/ส่งเสริมมาตรฐานทางจริยธรรมให้แก่เจ้าหน้าที่หรือกิจกรรมต่างๆที่สอดแทรกสาระด้านคุณธรรมจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ</p>	<p>๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗</p>

๓. แนวทางการกำกับติดตาม

คณะทำงานเพื่อสนับสนุนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรบริหารส่วนตำบลคลองห้า ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดำเนินการกำกับดูแลและติดตามการดำเนินงานตามมาตรการแผนงานการยกระดับผลคะแนนการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังนี้

๑) ก่อนการประเมิน จัดประชุมเพื่อเตรียมความพร้อมในการประเมิน โดยการมอบหมายบุคลากรดำเนินการสนับสนุนการประเมิน ITA ขององค์กรบริหารส่วนตำบลคลองห้าตามกรอบเวลาปฏิทินที่สำนักงานป.ป.ช. กำหนด

๒) ระหว่างการประเมิน จัดประชุมเพื่อติดตาม/แก้ไขปัญหาที่เกี่ยวข้องกับการประเมิน

๓) หลังการประเมิน จัดประชุมเพื่อสรุปผลพร้อมทั้งปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการขององค์กรบริหารส่วนตำบลคลองห้า

๔. การวิเคราะห์ข้อจำกัดของหน่วยงานในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

๑) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT)

(๑) คำถามแบบวัด IIT มีจำนวนข้อคำถามจำนวนมาก และแบบฟอร์มการตอบแบบออนไลน์มีเมนูที่ซ้อนกันอยู่ทำให้ผู้ตอบคำถามยากแก่การตอบ จนถึงขั้นตอนการส่งคำตอบ

(๒) ผู้ตอบหลายรายไม่กล้าให้ข้อมูลหรือไม่ให้ความร่วมมือในการตอบข้อคำถามเนื่องจากเกรงว่าจะได้รับผลกระทบในการปฏิบัติงาน

๒) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT)

(๑) แบบฟอร์มการตอบแบบออนไลน์มีเมนูที่ซ้อนกันอยู่ทำให้ผู้ตอบคำถามยากแก่การตอบจนถึงขั้นตอนการส่งคำตอบ

(๒) มีข้อจำกัดในการจัดเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกจากกลุ่มผู้สูงอายุ ซึ่งไม่สะดวกในการเข้าตอบแบบออนไลน์

(๓) ผู้ตอบบางรายไม่ทราบว่าอบต.ฯ มีการให้บริการและระบบ E-Service ผ่านช่องทางออนไลน์ ทำให้มีผลต่อคะแนน

๓) แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) ในหน่วยงานจะต้องร่วมมือกันและจะต้องมีการแนะนำพร้อมทั้งชี้แจงบุคลากรของหน่วยงานที่รับผิดชอบงานต่างๆ ซึ่งการทำงานในด้านนี้เป็นการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ ซึ่งเป็นหน้าที่ที่ต้องทำอยู่แล้ว โดยไม่ว่าจะเป็นงานในหน้าที่และการให้บริการประชาชนถือเป็นงานสำคัญต่อหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจและปฏิบัติงานด้วยความถูกต้อง เรียบร้อยและมีประสิทธิภาพมากที่สุด
