



**แผนปฏิบัติการ**  
**ประจำปีการศึกษา พ.ศ.๒๕๖๘**

**ของ**

**ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเข็้ออาทร ๕/๑**  
**สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า**  
**อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี**



ประกาศศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเอื้ออาทร ๕/๑  
เรื่อง ประกาศใช้แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๘

.....

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเอื้ออาทร ๕/๑ สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า ได้จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา พ.ศ.๒๕๖๘ ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ของสถานศึกษา โดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเอื้ออาทร ๕/๑ เมื่อวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๘ แล้วนั้น

ดังนั้น ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเอื้ออาทร ๕/๑ จึงประกาศใช้แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา พ.ศ.๒๕๖๘ เพื่อใช้เป็นกรอบทิศทางการพัฒนาการศึกษา มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นางสาววิญเรื่อน พุ่มประดล)

หัวหน้าสถานศึกษา

## คำนำ

แผนปฏิบัติงานประจำปีการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๘ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเอื้ออาทร ๕/๑ อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี ฉบับนี้ เป็นเอกสารที่จัดทำขึ้น เพื่อใช้เป็นคู่มือและแนวทางในการบริหารงานด้านต่างๆ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเอื้ออาทร ๕/๑ ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ และนโยบายของหน่วยงานต้นสังกัด

ขอขอบคุณ คณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเอื้ออาทร ๕/๑ ตลอดจน ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง ที่ให้การสนับสนุน ให้คำปรึกษาแนะนำ สนับสนุนงบประมาณ และมีร่วมใน การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๘ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเอื้ออาทร ๕/๑ ในครั้งนี้ จนสำเร็จลุล่วงไปด้วยดี ไว้ ณ โอกาสนี้

คณะทำงาน

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเอื้ออาทร ๕/๑

# สารบัญ

## หน้า

|         |   |    |
|---------|---|----|
| บทที่ ๑ | บทนำ  | ๑  |
| บทที่ ๒ | ผลการจัดการศึกษาในปีการศึกษาที่ผ่านมา                                     | ๑๒ |
| บทที่ ๓ | ยุทธศาสตร์ และกลยุทธ์   | ๒๑ |
| บทที่ ๔ | บัญชีโครงการ/กิจกรรม  | ๒๒ |
| บทที่ ๕ | การติดตามและประเมินผลการนำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา<br>ไปสู่การปฏิบัติ | ๓๗ |

## ภาคผนวก

## บทที่ ๑

### บทนำ

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเอื้ออาทร ๕/๑ สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า มีการบริหาร และการจัดการอย่างเป็นระบบ ใช้เทคนิคการประชุมที่หลากหลายวิธี เช่น การประชุมแบบมีส่วนร่วม การประชุมระดมสมอง การประชุมกลุ่ม เพื่อให้ทุกฝ่ายมีส่วนร่วมในการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมายที่ชัดเจน มีการปรับแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา แผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณ และแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ที่สอดคล้องกับผลการจัดการศึกษา สภาพ ปัญหาและความต้องการพัฒนา นโยบายการปฏิรูปการศึกษาที่มุ่งเน้นการพัฒนาให้ผู้เรียนมีคุณภาพ ตามมาตรฐานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ครูผู้สอนสามารถจัดการเรียนรู้ได้อย่างมีคุณภาพ มีการนิเทศ กำกับ ติดตาม ประเมินผลการดำเนินงาน และจัดทำรายงานผลการจัดการศึกษาและใช้กระบวนการวิจัย ในการรวบรวมข้อมูลมาใช้เป็นฐานในการวางแผนพัฒนาคุณภาพของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และมีจุดที่ ควรได้รับพัฒนา คือ การเปิดโอกาสให้ผู้ปกครองได้มีส่วนร่วมในการเสนอความคิดเห็นในการจัด การศึกษา เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มากขึ้น การสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้องให้เข้มแข็ง ยิ่งขึ้น ครูควรจัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดสังเคราะห์อย่างหลากหลาย และใช้แหล่งเรียนรู้ในการพัฒนาตนเอง การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นการพัฒนาผู้เรียนเป็น รายบุคคลให้ชัดเจนยิ่งขึ้น การพัฒนาบุคลากรโดยส่งเข้ารับการอบรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในงานที่ได้รับ มอบหมาย ติดตามผลการนำไปใช้ และผลที่เกิดกับผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง การพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ไปสู่สถานศึกษาแห่งการเรียนรู้ตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อให้เป็นต้นทางของการพัฒนา นักเรียนและชุมชนให้เป็นบุคคลพอเพียงและชุมชนพอเพียง เพื่อนำไปสู่ชีวิตที่มีความสุขบนรากฐาน ของหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงอย่างยั่งยืนต่อไป

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเอื้ออาทร ๕/๑ จึงได้กำหนด วิสัยทัศน์(Vision) พันธกิจ (Mission) จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา (Goal) ไว้ดังนี้

#### ๑.๑ วิสัยทัศน์(VISION)

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเอื้ออาทร ๕/๑ ส่งเสริมและพัฒนาให้เด็กมีความรู้ความสามารถ โดยการเตรียมความพร้อมขั้นพื้นฐานทั้ง ๔ ด้าน มุ่งปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรม รู้จักขนบธรรมเนียม ประเพณีวัฒนธรรมท้องถิ่น มีการเรียนรู้อย่างมีทักษะและกระบวนการโดยผู้ปกครองและชุมชนเข้า มามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาให้เด็กเรียนรู้ด้วยความสุขและเติบโตอย่างมีคุณภาพ

## ๑.๒ พันธกิจ(MISSION)

๑) จัดกิจกรรมส่งเสริม เตรียมความพร้อมทางด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคม สติปัญญาและทักษะชีวิต

๒) จัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และการอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

๓) จัดกิจกรรมส่งเสริมทักษะทางด้านภาษา กระบวนการคิด และการแก้ปัญหา

๔) จัดกิจกรรมส่งเสริมสำนึกในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและประเพณี วัฒนธรรมท้องถิ่น

๕) จัดกิจกรรมเสริมสร้างทักษะกระบวนการคิด การแก้ปัญหา และการช่วยเหลือตนเองในชีวิตประจำวัน

๖) จัดกิจกรรมส่งเสริมสุนทรียภาพด้านศิลปะ ดนตรี และการเคลื่อนไหว

๗) จัดกิจกรรมส่งเสริมให้เด็กมีความรักชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์และความเป็นไทย

๘) พัฒนาคู่มือดูแลเด็กและบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถตามศักยภาพและเป็นแบบอย่างที่ดี

๙) จัดสภาพแวดล้อม สื่อ อุปกรณ์ให้เหมาะสม น่าเรียน น่าอยู่ สะอาด ปลอดภัย และเอื้อต่อการเรียนรู้

๑๐) พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ โดยชุมชนและผู้ปกครองมีส่วนร่วม

๑๑) ส่งเสริมสิทธิและโอกาสทางการศึกษาให้ครอบคลุมผู้เรียนทุกประเภท

๑๒) จัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาการเรียนรู้สู่อาเซียน

## ๑.๓ ยึดลักษณะของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเอื้ออาทร ๕/๑

“ ยิ้มง่าย ไหว้สวย ”

## ๑.๔ เอกลักษณ์ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเอื้ออาทร ๕/๑

“ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กส่งเสริมสุขภาพ ”



## ๑.๓ จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา (Goal) (ต่อ)

| จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา(Goal)  | ตัวชี้วัด(KPIs)  | ข้อมูลปัจจุบัน<br>(Baseline<br>Data)                 | เป้าหมาย (Targets)                              |   |   |   |   |
|---|--|--|---|---|---|---|---|
|   |  |  | ปี ๖๖-๓/๐                                       | ปี ๖๖   | ปี ๖๗   | ปี ๖๘   | ปี ๖๙   |
| ๓. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กได้รับการพัฒนาคุณภาพการศึกษามีคุณภาพการศึกษาระดับสูง (ต่อ) | ๓.๒ จำนวนกิจกรรม/โครงการของจัดทำวัสดุอุปกรณ์ สื่อการเรียนการสอน วัสดุงานบ้านงานครัว เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาและใช้ในการจัดการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก | อยางน้อยปีละ ๓ ครั้ง                                 | อยางน้อยปีละ ๓ ครั้ง                            | อยางน้อยปีละ ๓ ครั้ง                            | อยางน้อยปีละ ๓ ครั้ง                            | อยางน้อยปีละ ๓ ครั้ง                            | อยางน้อยปีละ ๓ ครั้ง                            |
| ๔. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีคุณภาพการศึกษามีคุณภาพ                             | ๔.๑ จำนวนกิจกรรม/โครงการของครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานอย่างเหมาะสม                                | อยางน้อยปีละ ๑ โครงการหรือจำนวน ๒๐ ชั่วโมงต่อคนต่อปี | อยางน้อยปีละ ๑ โครงการหรือจำนวน ๒๐ ชั่วโมงต่อคน | อยางน้อยปีละ ๑ โครงการหรือจำนวน ๒๐ ชั่วโมงต่อคน | อยางน้อยปีละ ๑ โครงการหรือจำนวน ๒๐ ชั่วโมงต่อคน | อยางน้อยปีละ ๑ โครงการหรือจำนวน ๒๐ ชั่วโมงต่อคน | อยางน้อยปีละ ๑ โครงการหรือจำนวน ๒๐ ชั่วโมงต่อคน |



## รายละเอียดตัวชี้วัด ๑.๑

๑. ตัวชี้วัด : ร้อยละของผู้เรียนที่ได้รับการส่งเสริมพัฒนาการเรียนรู้ทางด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคม และสติปัญญา อย่างเหมาะสมและเต็มศักยภาพ

๒. ขอบเขตความหมาย :

พัฒนาการเหมาะสมตามวัย : การเปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดี ในทางที่พึงปรารถนา ทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงทางด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคม และสติปัญญา ซึ่งจะเกิดติดต่อกันไปเรื่อย ๆ จากระยะหนึ่งไปสู่อีกระยะหนึ่ง

๓. หน่วยวัด : ร้อยละของผู้เรียน

๔. ค่าเป้าหมาย (ปี พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) : ร้อยละ ๘๕

ปี พ.ศ.๒๕๖๖ ร้อยละ ๘๐

ปี พ.ศ.๒๕๖๗ ร้อยละ ๘๕

ปี พ.ศ.๒๕๖๘ ร้อยละ ๙๐

ปี พ.ศ.๒๕๖๙ ร้อยละ ๙๕

ปี พ.ศ.๒๕๗๐ ร้อยละ ๑๐๐

๕. วิธีการคำนวณ :

จำนวนผู้เรียนที่ได้รับการส่งเสริมการศึกษาอย่างมีศักยภาพตามเป้าหมายของโครงการ

๖. ข้อมูลปัจจุบัน (ข้อมูลพื้นฐาน) :

ข้อมูลเป้าหมายจากผู้เรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ปี พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐

๗. แหล่งข้อมูล/วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล :

แบบประเมินพัฒนาการเด็ก

๘. ความถี่ในการเก็บรวบรวมข้อมูล/รายงาน : ปีละ ๒ ครั้ง

## รายละเอียดตัวชี้วัด ๒.๑

๑. ตัวชี้วัด : จำนวนกิจกรรม/โครงการของผู้เรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมเพื่อปลูกฝังความรู้ มีคุณธรรม จริยธรรม รักการเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่น

๒. ขอบเขตความหมาย :

**ความรู้ :** เป็นความคุ้นเคย ความตระหนักหรือความเข้าใจในเกี่ยวกับบุคคลหรือสิ่งอื่น เช่น ข้อเท็จจริง ทักษะ หรือวัตถุ วิธีหาความรู้มีหลายวิธีและมีแหล่งที่มาต่าง ๆ เช่น ประสบการณ์ การศึกษา เหตุผล ความทรงจำ วิธีการทางวิทยาศาสตร์ การสำรวจและการฝึกฝน เป็นต้น

**คุณธรรมจริยธรรม :** สภาพคุณงามความดี และความถูกต้อง ซึ่งบุคคลควรยึดมั่นไว้เป็นหลักในการปฏิบัติตนจนเป็นนิสัยความประพฤติดีงาม เพื่อประโยชน์แก่ตนและสังคม ซึ่งมีพื้นฐานมาจากหลักศีลธรรมทางศาสนา ค่านิยมทางวัฒนธรรม ประเพณี หลักกฎหมาย จรรยาบรรณวิชาชีพ การรู้จักไตร่ตรองว่าอะไรควรทำไม่ควรทำ คือ จริยธรรมที่นำมาปฏิบัติจนเป็นนิสัย เช่น การเป็นคนซื่อสัตย์ เสียสละ และ มีความรับผิดชอบ

๓. หน่วยวัด : จำนวนกิจกรรม/โครงการ

๔. ค่าเป้าหมาย (ปี พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) : อย่างน้อยปีละ ๓ โครงการ

๕. วิธีการคำนวณ :

จำนวนโครงการที่ผู้เรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมเพื่อปลูกฝังความรู้ มีคุณธรรมจริยธรรม รักการเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่น ๓ โครงการ ดำเนินการจำนวน ๓ โครงการ คิดเป็น ๑๐๐ เปอร์เซ็นต์

๖. ข้อมูลปัจจุบัน (ข้อมูลพื้นฐาน) :

ข้อมูลศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ในปีที่ผ่านมา

๗. แหล่งข้อมูล/วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล :

โครงการ/กิจกรรม ในปีที่ผ่านมา

๘. ความถี่ในการเก็บรวบรวมข้อมูล/รายงาน : ปีละ ๑ ครั้ง

### รายละเอียดตัวชี้วัด ๓.๑

๑. ตัวชี้วัด : จำนวนครั้ง/โครงการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กได้รับการพัฒนา ปรับปรุง ซ่อมแซมสภาพแวดล้อม อาคารสถานที่ เพื่อความปลอดภัยและมีคุณภาพมากขึ้น

#### ๒. ขอบเขตความหมาย :

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก : อาคาร สถานที่จัดประสบการณ์ให้การอบรมเลี้ยงดูเด็ก อายุระหว่าง ๒- ๕ ปี จัดประสบการณ์และส่งเสริมพัฒนาการ การเรียนรู้ให้เด็กมีความพร้อมทั้งทางด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคม และสติปัญญา และมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

ความปลอดภัย : การที่ร่างกายปราศจากอุบัติเหตุหรือทรัพย์สินปราศจากความเสียหายใดๆ เป็นสิ่งที่มนุษย์หรือสัตว์ ต้องการความปลอดภัยทั้งสิ้น ความปลอดภัยจะเป็นประโยชน์มากหรือน้อยเพียงใดขึ้นอยู่กับ การปฏิบัติหรือการกระทำของตนเอง

๓. หน่วยวัด : จำนวนครั้ง/โครงการ

๔. ค่าเป้าหมาย (ปี พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) : อย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง/โครงการ

#### ๕. วิธีการคำนวณ :

จำนวนโครงการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กได้รับการพัฒนา ปรับปรุง ซ่อมแซมสภาพแวดล้อม อาคารสถานที่ ปีละ ๒ ครั้ง ดำเนินการจำนวน ๒ ครั้ง/โครงการ คิดเป็น ๑๐๐ เปอร์เซ็นต์

#### ๖. ข้อมูลปัจจุบัน (ข้อมูลพื้นฐาน) :

ข้อมูลการก่อสร้างอาคารสถานที่ หรือปรับปรุงอาคารสถานที่ ในปีที่ผ่านมา

#### ๗. แหล่งข้อมูล/วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล :

ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง ก่อสร้าง ปรับปรุง ซ่อมแซม สภาพแวดล้อม อาคารสถานที่ ในปีที่ผ่านมา

๘. ความถี่ในการเก็บรวบรวมข้อมูล/รายงาน : ปีละ ๑ ครั้ง

## รายละเอียดตัวชี้วัด ๓.๒

๑. ตัวชี้วัด : จำนวนกิจกรรม/โครงการของการจัดหาวัสดุอุปกรณ์ สื่อการเรียนการสอน วัสดุงานบ้านงานครัว เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาและใช้ในการกิจการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

๒. ขอบเขตความหมาย :

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก : อาคาร สถานที่จัดประสบการณ์ให้การอบรมเลี้ยงดูเด็ก อายุระหว่าง ๒- ๕ ปี จัดประสบการณ์และส่งเสริมพัฒนาการ การเรียนรู้ให้เด็กมีความพร้อมทั้งทางด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคม และสติปัญญา และมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

คุณภาพการศึกษา : การจัดการศึกษาให้ผู้เรียนได้รับการพัฒนา จนเกิดคุณลักษณะตรงตามมาตรฐานการศึกษา ตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตร และสอดคล้องกับ ความต้องการของผู้รับบริการ

๓. หน่วยวัด : จำนวนกิจกรรม/โครงการ

๔. ค่าเป้าหมาย (ปี พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) : อย่างน้อยปีละ ๓ ครั้ง/โครงการ

๕. วิธีการคำนวณ :

จำนวนโครงการของการจัดหาวัสดุอุปกรณ์ สื่อการเรียนการสอน วัสดุงานบ้านงานครัว เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาและใช้ในการกิจการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ปีละ ๓ ครั้ง ดำเนินการจำนวน ๓ ครั้ง/โครงการ คิดเป็น ๑๐๐ เปอร์เซนต์

๖. ข้อมูลปัจจุบัน (ข้อมูลพื้นฐาน) :

ข้อมูลวัสดุอุปกรณ์ สื่อการเรียนการสอน วัสดุงานบ้านงานครัว ในปีที่ผ่านมา

๗. แหล่งข้อมูล/วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล :

ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง วัสดุอุปกรณ์ สื่อการเรียนการสอน วัสดุงานบ้านงานครัว ในปีที่ผ่านมา

๘. ความถี่ในการเก็บรวบรวมข้อมูล/รายงาน : ปีละ ๑ ครั้ง

### รายละเอียดตัวชี้วัด ๔.๑

๑. ตัวชี้วัด : จำนวนกิจกรรม/โครงการของครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการฝึกอบรม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานอย่างเหมาะสม

๒. ขอบเขตความหมาย :

การฝึกอบรม : กิจกรรมการเรียนรู้เฉพาะบุคคลที่มุ่งเน้นกระบวนการเปลี่ยนแปลง พฤติกรรมอย่างมีระบบ เพื่อพัฒนาทักษะ ความชำนาญ ความสามารถ และทัศนคติของบุคคล ให้ไปตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้ เพื่อช่วยในการปฏิบัติงานและภาระหน้าที่ต่างๆ

๓. หน่วยวัด : จำนวนกิจกรรม/โครงการ

๔. ค่าเป้าหมาย (ปี พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) : อย่างน้อยปีละ ๑ โครงการ หรือจำนวน ๒๐ ชั่วโมง ต่อคนต่อปี

๕. วิธีการคำนวณ :

จำนวนโครงการที่ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการฝึกอบรม ปีละ ๑ โครงการ หรือ เข้าร่วมอบรมออนไลน์ จำนวน ๒๐ ชั่วโมงต่อคน

ดำเนินการจำนวน ๑ โครงการ หรือเข้าร่วมอบรมออนไลน์ครบจำนวน ๒๐ ชั่วโมงต่อคน คิดเป็น ๑๐๐ เปอร์เซนต์

๖. ข้อมูลปัจจุบัน (ข้อมูลพื้นฐาน) :

ข้อมูลในปีที่ผ่านมา

๗. แหล่งข้อมูล/วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล :

บันทึก คำสั่ง ประกาศนียบัตร การเข้าร่วมฝึกอบรมในปีที่ผ่านมา

๘. ความถี่ในการเก็บรวบรวมข้อมูล/รายงาน : ปีละ ๑ ครั้ง

## รายละเอียดตัวชี้วัด ๕.๑

๑. ตัวชี้วัด : จำนวนครั้ง/โครงการของครอบครัว ชุมชน และคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่มีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

๒. ขอบเขตความหมาย :

**คณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก** : บุคคลที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาคัดเลือก และแต่งตั้งเพื่อปฏิบัติหน้าที่ในการส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงาน ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตามมาตรฐาน การดำเนินงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้มีประสิทธิภาพ

**คุณภาพการศึกษา** : การบ่งชี้คุณลักษณะที่มีความเป็นเลิศ ทางด้านต่าง ๆ ทั้งด้านการบริหารและด้านวิชาการ โดยผ่านกระบวนการผลิต เป็นระบบ ประกอบด้วยปัจจัยนำเข้า การบวนการ และผลผลิตตามกรรมวิธี การวัดด้วยเครื่องมือที่มีประสิทธิภาพ และเป็นที่ยอมรับของสังคม

๓. หน่วยวัด : จำนวนครั้ง/โครงการ

๔. ค่าเป้าหมาย (ปี พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) : อย่างน้อยปีละ ๓ ครั้ง/โครงการ

๕. วิธีการคำนวณ :

จำนวนครั้ง/โครงการของครอบครัว ชุมชน และคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่มีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ปีละ ๓ โครงการ ดำเนินการจำนวน ๓ โครงการ คิดเป็น ๑๐๐ เปอร์เซนต์

๖. ข้อมูลปัจจุบัน (ข้อมูลพื้นฐาน) :

ข้อมูลในปีที่ผ่านมา

๗. แหล่งข้อมูล/วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล :

โครงการ/กิจกรรม ในปีที่ผ่านมา

๘. ความถี่ในการเก็บรวบรวมข้อมูล/รายงาน : ปีละ ๑ ครั้ง

## บทที่ ๒

### ผลการจัดการศึกษาในปีการศึกษาที่ผ่านมา

ในปีการศึกษา ๒๕๖๗ ที่ผ่านมา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเอื้ออาทร ๕/๑ ได้ดำเนินโครงการและกิจกรรมภายใต้แผนพัฒนาการศึกษา โดยได้รับความร่วมมือ การส่งเสริม และการสนับสนุนจากชุมชน ผู้ปกครอง องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทำให้การจัดทำโครงการต่าง ๆ ประสบผลสำเร็จด้วยดี ก่อให้เกิดประโยชน์ต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ตามยุทธศาสตร์ที่สำคัญดังนี้

#### ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาโดยเด็กมีความพร้อมทุกด้าน

- ๑.๑ กลยุทธ์พัฒนาคุณธรรมจริยธรรมของเด็ก
- ๑.๒ กลยุทธ์ส่งเสริมการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- ๑.๓ กลยุทธ์ส่งเสริมให้เด็กเล็กกล้าแสดงออก
- ๑.๔ กลยุทธ์ส่งเสริมสุขภาพอนามัยของเด็กเล็ก
- ๑.๕ กลยุทธ์ส่งเสริมวิถีชีวิตแบบประชาธิปไตย
- ๑.๖ กลยุทธ์พัฒนาศิลปะ ดนตรี การเคลื่อนไหวพัฒนาสุขภาพร่างกาย
- ๑.๗ กลยุทธ์ส่งเสริมการอนุรักษ์ประเพณี ศิลปะ และวัฒนธรรมท้องถิ่น
- ๑.๘ กลยุทธ์ส่งเสริมด้านภาษาต่างประเทศ

#### ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

- ๒.๑ กลยุทธ์พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
- ๒.๒ กลยุทธ์ส่งเสริมความสัมพันธ์ระหว่างครู/ผู้ดูแลเด็ก/ผู้ปกครอง

#### ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การมีบริการขั้นพื้นฐานและสิ่งแวดล้อม

- ๓.๑ กลยุทธ์พัฒนาภูมิทัศน์ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
- ๓.๒ กลยุทธ์พัฒนาประสิทธิภาพและการพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

#### ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาคนและชุมชนให้แข็งแรง

- ๔.๑ กลยุทธ์พัฒนาเสริมสร้างสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชนและทุกส่วน
- ๔.๒ กลยุทธ์พัฒนาส่งเสริมความร่วมมือระหว่างศูนย์ฯ ผู้ปกครอง ชุมชน ภาครัฐและทุกส่วนเข้าร่วมกิจกรรม
- ๔.๓ กลยุทธ์พัฒนาส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้ปกครอง ชุมชน ภาครัฐและทุกส่วนเกิดความร่วมมือในการพัฒนาด้านวิชาการ อาคาร สถานที่และสิ่งแวดล้อมของศูนย์ฯ

## ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การส่งเสริมความภูมิใจในความเป็นท้องถิ่น

๕.๑ กลยุทธ์ส่งเสริมภูมิปัญญาท้องถิ่น

๕.๒ กลยุทธ์ส่งเสริมการรักท้องถิ่น

ซึ่งในปีการศึกษาที่ผ่านมา มีผลการดำเนินงานโดยสรุปเป็นตารางได้ ดังนี้

## ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาโดยเด็กมีความพร้อมทุกด้าน

### ๑.๑ กลยุทธ์พัฒนาคุณธรรมจริยธรรมของเด็ก

| ที่ | โครงการ/<br>กิจกรรม   | วัตถุประสงค์   |   | เป้าหมาย                       |                      | ผลการประเมิน<br>เชิงคุณภาพและ<br>ข้อเสนอแนะ  |
|-----|---|--|---|--------------------------------|----------------------|--|
|     |   | ที่ตั้งไว้   | ผลการ<br>ดำเนินงาน                              | ที่ตั้งไว้                     | ผลการ<br>ดำเนินงาน   |  |
| ๑   | โครงการกิจกรรม<br>วันสำคัญต่างๆ<br>- วันไหว้ครู<br>- วันแม่แห่งชาติ | เพื่อส่งเสริมให้เด็ก<br>ได้เห็นความสำคัญ<br>ของวันต่างๆ  | เด็กนักเรียนได้รับ<br>การพัฒนาอย่างมี<br>คุณภาพ | อย่างน้อย<br>เทอมละ<br>๑ ครั้ง | ดำเนินการ<br>ครบถ้วน | เด็กนักเรียนได้รู้จัก<br>วันสำคัญต่างๆ และ<br>ปฏิบัติตนได้อย่าง<br>ถูกต้อง   |
| ๒   | โครงการหนุนย<br>ร้การออม  | เพื่อปลูกฝังให้เด็ก<br>รู้จักการประหยัด<br>อดออม และมีวินัย<br>ต่อตนเองในการ<br>ออมเงิน                          | เด็กนักเรียนได้รับ<br>การพัฒนาอย่างมี<br>คุณภาพ | ๘๐ %                           | ดำเนินการ<br>ครบถ้วน | เด็กนักเรียนรู้จักการ<br>ประหยัดอดออม<br>เห็นคุณค่าของเงิน<br>และมีเงินออม   |
| ๒   | กิจกรรมจิตอาสา  | เพื่อปลูกฝัง<br>จิตสำนึกที่ดีในการ<br>พัฒนาสิ่งแวดล้อม<br>ให้สะอาด และการ<br>บำเพ็ญตนให้เป็น<br>ประโยชน์ต่อสังคม | เด็กนักเรียนได้รับ<br>การพัฒนาอย่างมี<br>คุณภาพ | ๘๐ %                           | ดำเนินการ<br>ครบถ้วน | เด็กนักเรียนได้รับ<br>ปลูกฝังจิตสำนึกที่ดี<br>ในการพัฒนา<br>สิ่งแวดล้อมให้สะอาด<br>และการบำเพ็ญตนให้<br>เป็นประโยชน์ต่อสังคม |

## ๑.๒ กลยุทธ์ส่งเสริมการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

| ที่ | โครงการ/<br>กิจกรรม                  | วัตถุประสงค์  |   | เป้าหมาย   |                      | ผลการประเมิน<br>เชิงคุณภาพและ<br>ข้อเสนอแนะ  |
|-----|--------------------------------------|---|---|------------|----------------------|--|
|     |                                      | ที่ตั้งไว้  | ผลการ<br>ดำเนินงาน                              | ที่ตั้งไว้ | ผลการ<br>ดำเนินงาน   |  |
| ๑   | โครงการ<br>หมูน้อยปลูกผัก<br>สวนครัว | เพื่อสร้างความตระหนัก<br>รู้ในการฟื้นฟูและ<br>อนุรักษ์ทรัพยากรดิน<br>และสร้างความมั่นคง<br>ทางอาหาร | เด็กนักเรียนได้รับ<br>การพัฒนาอย่างมี<br>คุณภาพ | ๘๐ %       | ดำเนินการ<br>ครบถ้วน | เด็กเรียนได้มีส่วน<br>ร่วมในการปลูก<br>ผักสวนครัวและ<br>นำผักต่างๆ กลับไป<br>รับประทานที่บ้านได้ |

## ๑.๓ กลยุทธ์ส่งเสริมให้เด็กเล็กกล้าแสดงออก

| ที่ | โครงการ/<br>กิจกรรม   | วัตถุประสงค์  |   | เป้าหมาย   |                      | ผลการประเมิน<br>เชิงคุณภาพและ<br>ข้อเสนอแนะ   |
|-----|---|---|---|------------|----------------------|---|
|     |   | ที่ตั้งไว้  | ผลการ<br>ดำเนินงาน                              | ที่ตั้งไว้ | ผลการ<br>ดำเนินงาน   |   |
| ๑   | โครงการส่งเสริม<br>กิจกรรม<br>วันเด็กแห่งชาติ                 | เพื่อให้เด็กได้รวม<br>สนุกสนานและร่วมแสดง<br>ความสามารถ                                   | เด็กนักเรียนได้รับ<br>การพัฒนาอย่างมี<br>คุณภาพ | ๘๐ %       | ดำเนินการ<br>ครบถ้วน | เด็กเรียนได้รู้จักบทบาท<br>หน้าที่ของตนเองและ<br>เป็นเวทีให้เด็กได้แสดง<br>ความสามารถ |
| ๒   | โครงการค่าย<br>วิชาการ<br>(วิชาการนิทรรศน์<br>สูดตวรรษที่ ๒๑) | เพื่อให้เด็กได้<br>เข้าร่วมการแข่งขันทักษะ<br>วิชาการร่วมกับโรงเรียน<br>ในตำบลคลองห้า     | เด็กนักเรียนได้รับ<br>การพัฒนาอย่างมี<br>คุณภาพ | ๘๐ %       | ดำเนินการ<br>ครบถ้วน | เด็กนักเรียนได้แสดง<br>ศักยภาพการแข่งขัน<br>ทักษะทางวิชาการอย่าง<br>เต็มความสามารถ    |
| ๓   | โครงการแข่งขัน<br>กีฬาต้าน<br>ยาเสพติด                        | เพื่อให้เด็กได้<br>เข้าร่วมการแข่งขันกีฬา<br>ต้านยาเสพติดร่วมกับ<br>โรงเรียนในตำบลคลองห้า | เด็กนักเรียนได้รับ<br>การพัฒนาอย่างมี<br>คุณภาพ | ๘๐ %       | ดำเนินการ<br>ครบถ้วน | เด็กนักเรียนได้แสดง<br>ศักยภาพการแข่งขัน<br>กีฬาทันยาเสพติดอย่าง<br>เต็มความสามารถ    |
| ๔   | โครงการบัณฑิต<br>น้อย   | เพื่อแสดงความชื่นชมยินดี<br>สำหรับเด็กที่ผ่านการ<br>เตรียมความพร้อมระดับ<br>ปฐมวัย        | เด็กนักเรียนได้รับ<br>การพัฒนาอย่างมี<br>คุณภาพ | ๘๐ %       | ดำเนินการ<br>ครบถ้วน | เด็กนักเรียนเกิดความ<br>ภาคภูมิใจในตนเองที่จบ<br>หลักสูตรการศึกษา<br>ระดับปฐมวัย      |

## ๑.๔ กลยุทธ์ส่งเสริมสุขภาพอนามัยของเด็กเล็ก

| ที่ | โครงการ/<br>กิจกรรม        | วัตถุประสงค์  |   | เป้าหมาย   |                      | ผลการประเมิน<br>เชิงคุณภาพและ<br>ข้อเสนอแนะ  |
|-----|----------------------------|---|---|------------|----------------------|--|
|     |                            | ที่ตั้งไว้  | ผลการ<br>ดำเนินงาน                              | ที่ตั้งไว้ | ผลการ<br>ดำเนินงาน   |  |
| ๑   | โครงการ<br>อาหารกลางวัน    | เพื่อให้เด็กได้รับประทาน<br>อาหารกลางวัน<br>ที่มีคุณค่าทางโภชนาการ<br>อย่างครบถ้วน    | เด็กนักเรียนได้รับ<br>การพัฒนาอย่างมี<br>คุณภาพ | ๑๐๐ %      | ดำเนินการ<br>ครบถ้วน | เด็กเรียนมีสุขภาพ<br>ร่างกายแข็งแรงได้รับ<br>สารอาหารครบถ้วน<br>และ<br>ถูกหลักอนามัย |
| ๒   | โครงการอาหาร<br>เสริม (นม) | เพื่อให้เด็กได้รับประทาน<br>อาหารเสริม (นม)<br>ที่มีคุณค่าทางโภชนาการ<br>อย่างครบถ้วน | เด็กนักเรียนได้รับ<br>การพัฒนาอย่างมี<br>คุณภาพ | ๑๐๐ %      | ดำเนินการ<br>ครบถ้วน | เด็กเรียนมีสุขภาพ<br>ร่างกายแข็งแรงได้รับ<br>สารอาหารครบถ้วน<br>และ<br>ถูกหลักอนามัย |

## ๑.๕ กลยุทธ์ส่งเสริมวิถีชีวิตแบบประชาธิปไตย

| ที่ | โครงการ/<br>กิจกรรม | วัตถุประสงค์ |                    | เป้าหมาย   |                    | ผลการประเมิน<br>เชิงคุณภาพและ<br>ข้อเสนอแนะ |
|-----|---------------------|--------------|--------------------|------------|--------------------|---|
|     |                     | ที่ตั้งไว้   | ผลการ<br>ดำเนินงาน | ที่ตั้งไว้ | ผลการ<br>ดำเนินงาน |   |
| -   | -                   | -            | -                  | -          | -                  | -   |

## ๑.๖ กลยุทธ์พัฒนาศิลปะ ดนตรี การเคลื่อนไหวพัฒนาสุขภาพร่างกาย

| ที่ | โครงการ/<br>กิจกรรม                                | วัตถุประสงค์  |   | เป้าหมาย   |                      | ผลการประเมิน<br>เชิงคุณภาพและ<br>ข้อเสนอแนะ   |
|-----|--|---|---|------------|----------------------|---|
|     |  | ที่ตั้งไว้  | ผลการ<br>ดำเนินงาน                              | ที่ตั้งไว้ | ผลการ<br>ดำเนินงาน   |   |
| ๑   | โครงการ<br>ส่งเสริมศิลปะ<br>ดนตรี<br>การเคลื่อนไหว | เพื่อส่งเสริมความคิด<br>ริเริ่มสร้างสรรค์<br>ความสนุกสนาน และ<br>พัฒนาการด้านร่างกาย<br>เหมาะสมตามวัย | เด็กนักเรียนได้รับ<br>การพัฒนาอย่างมี<br>คุณภาพ | ๘๐ %       | ดำเนินการ<br>ครบถ้วน | เด็กเรียนมีผลงาน<br>ด้านศิลปะ สามารถ<br>ร้องเพลงประกอบ<br>ดนตรี และมี<br>พัฒนาการด้าน<br>ร่างกายเหมาะสม |

## ๑.๓/ กลยุทธ์ส่งเสริมการอนุรักษ์ประเพณี ศิลปะ และวัฒนธรรมท้องถิ่น

| ที่ | โครงการ/<br>กิจกรรม                                | วัตถุประสงค์   |   | เป้าหมาย   |                      | ผลการประเมิน<br>เชิงคุณภาพและ<br>ข้อเสนอแนะ                          |
|-----|--|--|---|------------|----------------------|--|
|     |  | ที่ตั้งไว้   | ผลการ<br>ดำเนินงาน                              | ที่ตั้งไว้ | ผลการ<br>ดำเนินงาน   |  |
| ๑   | กิจกรรมวัน<br>ลอยกระทง                             | เพื่อส่งเสริมการ<br>อนุรักษ์ประเพณี<br>อันดีงามให้คงอยู่<br>สืบต่อไป | เด็กนักเรียนได้รับ<br>การพัฒนาอย่างมี<br>คุณภาพ | ๘๐ %       | ดำเนินการ<br>ครบถ้วน | เด็กเรียนได้ร่วม<br>อนุรักษ์ประเพณี<br>อันดีงามให้คงอยู่<br>สืบต่อไป |
| ๒   | กิจกรรม<br>วันสงกรานต์                             | เพื่อส่งเสริมการ<br>อนุรักษ์ประเพณี<br>อันดีงามให้คงอยู่<br>สืบต่อไป | เด็กนักเรียนได้รับ<br>การพัฒนาอย่างมี<br>คุณภาพ | ๘๐ %       | ดำเนินการ<br>ครบถ้วน | เด็กเรียนได้ร่วม<br>อนุรักษ์ประเพณี<br>อันดีงามให้คงอยู่<br>สืบต่อไป |
| ๓   | กิจกรรมการ<br>ถวายเทียน<br>เมืองในวัน<br>เข้าพรรษา | เพื่อส่งเสริมการ<br>อนุรักษ์ประเพณี<br>อันดีงามให้คงอยู่<br>สืบต่อไป | เด็กนักเรียนได้รับ<br>การพัฒนาอย่างมี<br>คุณภาพ | ๘๐ %       | ดำเนินการ<br>ครบถ้วน | เด็กเรียนได้ร่วม<br>อนุรักษ์ประเพณี<br>อันดีงามให้คงอยู่<br>สืบต่อไป |
| ๔   | กิจกรรมวัน<br>ส่งท้ายปีเก่า<br>ต้อนรับปีใหม่       | เพื่อส่งเสริมการ<br>อนุรักษ์ประเพณี<br>อันดีงามให้คงอยู่<br>สืบต่อไป | เด็กนักเรียนได้รับ<br>การพัฒนาอย่างมี<br>คุณภาพ | ๘๐ %       | ดำเนินการ<br>ครบถ้วน | เด็กเรียนได้ร่วม<br>อนุรักษ์ประเพณี<br>อันดีงามให้คงอยู่<br>สืบต่อไป |

## ๑.๔ กลยุทธ์ส่งเสริมด้านภาษาต่างประเทศ

| ที่ | โครงการ/<br>กิจกรรม  | วัตถุประสงค์   |   | เป้าหมาย   |                      | ผลการประเมิน<br>เชิงคุณภาพและ<br>ข้อเสนอแนะ   |
|-----|--|--|---|------------|----------------------|---|
|     |  | ที่ตั้งไว้   | ผลการ<br>ดำเนินงาน                              | ที่ตั้งไว้ | ผลการ<br>ดำเนินงาน   |   |
| ๑   | โครงการส่งเสริม<br>การสื่อสาร<br>ภาษาอังกฤษ<br>สู่ประชาคม<br>อาเซียน | เพื่อส่งเสริมให้เด็กมี<br>ทักษะการใช้<br>ภาษาต่างประเทศใน<br>การสื่อสารได้อย่าง<br>เหมาะสมตามวัย | เด็กนักเรียนได้รับ<br>การพัฒนาอย่างมี<br>คุณภาพ | ๑๐๐ %      | ดำเนินการ<br>ครบถ้วน | เด็กนักเรียนได้รับ<br>พัฒนาการเรียนรู้<br>ด้านสติปัญญา<br>ทักษะการฟัง การพูด<br>การอ่าน การเขียน<br>ภาษาอังกฤษ และ<br>ประสบการณ์ตรงจาก<br>ผู้สอนชาวต่างชาติ |

## ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

## ๒.๑ กลยุทธ์พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

| ที่ | โครงการ/<br>กิจกรรม                                     | วัตถุประสงค์   |   | เป้าหมาย   |                      | ผลการประเมิน<br>เชิงคุณภาพและ<br>ข้อเสนอแนะ  |
|-----|---|--|---|------------|----------------------|--|
|     |   | ที่ตั้งไว้   | ผลการ<br>ดำเนินงาน  | ที่ตั้งไว้ | ผลการ<br>ดำเนินงาน   |  |
| ๑   | โครงการ<br>พัฒนาศักยภาพ<br>ครูและบุคลากร<br>ทางการศึกษา | เพื่อพัฒนาความรู้<br>ความสามารถใน<br>วิชาชีพของครูและ<br>บุคลากรทางการ<br>ศึกษา  | ครูและบุคลากร<br>ทางการศึกษา<br>ได้รับการพัฒนา<br>อย่างมีคุณภาพ | ๑๐๐ %      | ดำเนินการ<br>ครบถ้วน | ครูและบุคลากร<br>ทางการศึกษานำ<br>ความรู้ที่ได้จากการ<br>อบรมมาใช้เพื่อ<br>พัฒนาความ<br>ก้าวหน้าทางวิชาชีพ   |
| ๒   | โครงการจัดงาน<br>วันครู                                 | เพื่อสร้างขวัญ<br>และกำลังใจใน<br>การปฏิบัติงาน<br>และครู/บุคลากร<br>ทางการศึกษาได้<br>เข้าร่วมพิธีงานวัน<br>ครูของจังหวัด<br>ปทุมธานี | ปีละ ๑ ครั้ง  | ๘๐ %       | ดำเนินการ<br>ครบถ้วน | ครูและบุคลากร<br>ทางการศึกษาที่<br>ได้รับรางวัลเพื่อ<br>สร้างขวัญกำลังใจใน<br>การปฏิบัติงานและ<br>ได้เข้าร่วมพิธีงานวัน<br>ครูของจังหวัด<br>ปทุมธานี |

## ๒.๒ กลยุทธ์ส่งเสริมความสัมพันธ์ระหว่างครู/ผู้ดูแลเด็ก/ผู้ปกครอง

| ที่ | โครงการ/<br>กิจกรรม                         | วัตถุประสงค์   |                                 | เป้าหมาย   |                      | ผลการประเมิน<br>เชิงคุณภาพและ<br>ข้อเสนอแนะ   |
|-----|---|--|---------------------------------|------------|----------------------|---|
|     |   | ที่ตั้งไว้   | ผลการ<br>ดำเนินงาน              | ที่ตั้งไว้ | ผลการ<br>ดำเนินงาน   |   |
| ๑   | โครงการ<br>สานสัมพันธ์ผู้<br>ปกครองนักเรียน | เพื่อสร้างความรู้<br>ความเข้าใจใน<br>การจัดการศึกษา<br>ปฐมวัยและเชื่อม<br>ความสัมพันธ์อันดี<br>ระหว่างผู้ปกครอง<br>กับศูนย์พัฒนา<br>เด็กเล็ก | ประชุมผู้ปกครอง<br>ปีละ ๑ ครั้ง | ๘๐ %       | ดำเนินการ<br>ครบถ้วน | ผู้ปกครองกับ<br>ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก<br>เกิดการแลกเปลี่ยน<br>เรียนรู้ และการ<br>สื่อสาร เพื่อสร้าง<br>ร่วมมือและความ<br>เข้าใจร่วมกันใน<br>การจัดการศึกษา |

## ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การมีบริการขั้นพื้นฐานและสิ่งแวดล้อม

## ๓.๑ กลยุทธ์พัฒนาภูมิทัศน์ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

| ที่ | โครงการ/<br>กิจกรรม   | วัตถุประสงค์  |  | เป้าหมาย   |                      | ผลการประเมิน<br>เชิงคุณภาพและ<br>ข้อเสนอแนะ  |
|-----|---|---|--|------------|----------------------|--|
|     |   | ที่ตั้งไว้  | ผลการดำเนินงาน   | ที่ตั้งไว้ | ผลการ<br>ดำเนินงาน   |  |
| ๑   | การซ่อมแซม<br>และบำรุงรักษา<br>(ปรับปรุงอาคาร<br>ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)                              | เพื่อปรับปรุง<br>อาคารศูนย์พัฒนา<br>เด็กเล็ก              | อาคารศูนย์พัฒนา<br>เด็กเล็กได้รับ<br>การบำรุงรักษา         | ๑๐๐ %      | ดำเนินการ<br>ครบถ้วน | อาคารศูนย์พัฒนา<br>เด็กเล็กมีคุณภาพ<br>และความปลอดภัย  |
| ๒   | จัดซื้อครุภัณฑ์<br>สำนักงาน<br>(เครื่องปรับอากาศ<br>จำนวน ๒ เครื่อง)                              | เพื่อให้มีเครื่องมือ<br>เครื่องใช้เพียงพอต่อ<br>การใช้งาน | จัดซื้อ<br>เครื่องปรับอากาศ                                | ๑๐๐ %      | ดำเนินการ<br>ครบถ้วน | ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมี<br>เครื่องปรับอากาศ<br>ไว้ใช้อย่างเหมาะสม                                 |
| ๓   | จัดซื้อครุภัณฑ์<br>คอมพิวเตอร์(เครื่อง<br>คอมพิวเตอร์<br>จำนวน ๑ เครื่อง)                         | เพื่อให้มีเครื่องมือ<br>เครื่องใช้เพียงพอต่อ<br>การใช้งาน | จัดซื้อเครื่อง<br>คอมพิวเตอร์                              | ๑๐๐ %      | ดำเนินการ<br>ครบถ้วน | ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมี<br>เครื่องคอมพิวเตอร์<br>ไว้ใช้อย่างเหมาะสม                               |
| ๔   | จัดซื้อครุภัณฑ์<br>คอมพิวเตอร์<br>(เครื่องพิมพ์<br>จำนวน ๑ เครื่อง)                               | เพื่อให้มีเครื่องมือ<br>เครื่องใช้เพียงพอต่อ<br>การใช้งาน | จัดซื้อ<br>เครื่องพิมพ์                                    | ๑๐๐ %      | ดำเนินการ<br>ครบถ้วน | ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมี<br>เครื่องพิมพ์<br>ไว้ใช้อย่างเหมาะสม                                     |
| ๕   | จัดซื้อครุภัณฑ์ไฟฟ้า<br>และวิทยุ (เครื่อง<br>ขยายเสียงแบบลาก<br>จูง พร้อมไมโครโฟน<br>จำนวน ๑ ชุด) | เพื่อให้มีเครื่องมือ<br>เครื่องใช้เพียงพอต่อ<br>การใช้งาน | จัดซื้อ<br>เครื่องขยายเสียง<br>แบบลากจูง พร้อม<br>ไมโครโฟน | ๑๐๐ %      | ดำเนินการ<br>ครบถ้วน | ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมี<br>เครื่องขยายเสียงแบบ<br>ลากจูง พร้อม<br>ไมโครโฟน ไว้ใช้อย่าง<br>เหมาะสม |

## ๓.๒ กลยุทธ์พัฒนาประสิทธิภาพและการพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

| ที่ | โครงการ/<br>กิจกรรม   | วัตถุประสงค์  |   | เป้าหมาย   |                      | ผลการประเมิน<br>เชิงคุณภาพและ<br>ข้อเสนอแนะ  |
|-----|---|---|---|------------|----------------------|--|
|     |   | ที่ตั้งไว้  | ผลการ<br>ดำเนินงาน                              | ที่ตั้งไว้ | ผลการ<br>ดำเนินงาน   |  |
| ๑   | โครงการสนับสนุน<br>ค่าใช้จ่ายในการ<br>จัดการศึกษา<br>สำหรับศูนย์พัฒนา<br>เด็กเล็ก | เพื่อสนับสนุน<br>การจัดการศึกษา<br>ของผู้เรียนอย่างมี<br>คุณภาพ | เด็กนักเรียนได้รับ<br>การพัฒนาอย่างมี<br>คุณภาพ | ๑๐๐ %      | ดำเนินการ<br>ครบถ้วน | เด็กนักเรียนได้รับการ<br>สนับสนุนสื่อการเรียน<br>การสอน หนังสือเรียน<br>อุปกรณ์การเรียน<br>เครื่องแบบนักเรียน<br>และกิจกรรมพัฒนา<br>ผู้เรียน |

## ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาคนและชุมชนให้แข็งแรง

## ๔.๑ กลยุทธ์พัฒนาเสริมสร้างสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชนและทุกส่วน

| ที่ | โครงการ/กิจกรรม | วัตถุประสงค์ |                    | เป้าหมาย   |                    | ผลการประเมิน<br>เชิงคุณภาพและ<br>ข้อเสนอแนะ |
|-----|-----------------|--------------|--------------------|------------|--------------------|---|
|     |                 | ที่ตั้งไว้   | ผลการ<br>ดำเนินงาน | ที่ตั้งไว้ | ผลการ<br>ดำเนินงาน |   |
| -   | -               | -            | -                  | -          | -                  | -   |

## ๔.๒ กลยุทธ์พัฒนาส่งเสริมความร่วมมือระหว่างศูนย์ฯ ผู้ปกครอง ชุมชน ภาครัฐและทุกส่วนเข้าร่วมกิจกรรม

| ที่ | โครงการ/กิจกรรม               | วัตถุประสงค์   |                    | เป้าหมาย   |                    | ผลการประเมิน<br>เชิงคุณภาพและ<br>ข้อเสนอแนะ  |
|-----|-------------------------------|--|--------------------|------------|--------------------|--|
|     |                               | ที่ตั้งไว้   | ผลการ<br>ดำเนินงาน | ที่ตั้งไว้ | ผลการ<br>ดำเนินงาน |  |
| ๑   | โครงการเยี่ยมบ้าน<br>นักเรียน | เพื่อได้ไปเยี่ยม<br>พบปะผู้ปกครอง<br>กับนักเรียนที่บ้าน<br>และครูได้เห็น<br>สภาพความเป็นอยู่<br>ทางครอบครัวของ<br>เด็กนักเรียน | -                  | -          | -                  | ครูได้รับทราบปัญหา<br>ของเด็กนักเรียนเพื่อ<br>จะได้ดำเนินการดูแล<br>ช่วยเหลือต่อไป และ<br>มีความสัมพันธ์ที่ดี<br>ต่อกันมากขึ้น |

๔.๓ กลยุทธ์พัฒนาส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้ปกครอง ชุมชน ภาครัฐและทุกส่วน เกิดความร่วมมือ  
ในการพัฒนาด้านวิชาการ อาคาร สถานที่และสิ่งแวดล้อมของศูนย์ฯ

| ที่ | โครงการ/กิจกรรม  | วัตถุประสงค์  |                                    | เป้าหมาย   |                      | ผลการประเมิน<br>เชิงคุณภาพและ<br>ข้อเสนอแนะ   |
|-----|--|---|------------------------------------|------------|----------------------|---|
|     |  | ที่ตั้งไว้  | ผลการ<br>ดำเนินงาน                 | ที่ตั้งไว้ | ผลการ<br>ดำเนินงาน   |   |
| ๑   | กิจกรรมการประชุม<br>คณะกรรมการบริหาร<br>ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก | เพื่อส่งเสริมและ<br>สนับสนุนการ<br>ดำเนินงานของ<br>ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก<br>ให้มีประสิทธิภาพ | จัดประชุม<br>ภาคเรียนละ<br>๑ ครั้ง | ๑๐๐ %      | ดำเนินการ<br>ครบถ้วน | ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก<br>ได้รับการส่งเสริม<br>และสนับสนุนการ<br>ดำเนินงานอย่างมี<br>ประสิทธิภาพมากขึ้น |

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การส่งเสริมความภูมิใจในความเป็นท้องถิ่น

๕.๑ กลยุทธ์ส่งเสริมภูมิปัญญาท้องถิ่น

| ที่ | โครงการ/<br>กิจกรรม | วัตถุประสงค์ |                    | เป้าหมาย   |                    | ผลการประเมิน<br>เชิงคุณภาพและ<br>ข้อเสนอแนะ |
|-----|---------------------|--------------|--------------------|------------|--------------------|---|
|     |                     | ที่ตั้งไว้   | ผลการ<br>ดำเนินงาน | ที่ตั้งไว้ | ผลการ<br>ดำเนินงาน |   |
| -   | -                   | -            | -                  | -          | -                  | -   |

๕.๒ กลยุทธ์ส่งเสริมการรักท้องถิ่น

| ที่ | โครงการ/<br>กิจกรรม | วัตถุประสงค์ |                    | เป้าหมาย   |                    | ผลการประเมิน<br>เชิงคุณภาพและ<br>ข้อเสนอแนะ |
|-----|---------------------|--------------|--------------------|------------|--------------------|---|
|     |                     | ที่ตั้งไว้   | ผลการ<br>ดำเนินงาน | ที่ตั้งไว้ | ผลการ<br>ดำเนินงาน |   |
| -   | -                   | -            | -                  | -          | -                  | -   |

## บทที่ ๓

### ยุทธศาสตร์ และกลยุทธ์

ในปีการศึกษา ๒๕๖๘ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเอื้ออาทร ๕/๑ ได้กำหนดยุทธศาสตร์ และกลยุทธ์ ดังนี้

| ยุทธศาสตร์                                 | กลยุทธ์  | หน่วยงานที่รับผิดชอบ                |
|--|--|-------------------------------------|
| ๑. การพัฒนาโดยเด็กมีความพร้อมทุกด้าน       | ๑.๑ กลยุทธ์พัฒนาคุณธรรมจริยธรรมของเด็ก<br>๑.๒ กลยุทธ์ส่งเสริมการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม<br>๑.๓ กลยุทธ์ส่งเสริมให้เด็กเล็กกล้าแสดงออก<br>๑.๔ กลยุทธ์ส่งเสริมสุขภาพอนามัยของเด็กเล็ก<br>๑.๕ กลยุทธ์ส่งเสริมวิถีชีวิตแบบประชาธิปไตย<br>๑.๖ กลยุทธ์พัฒนาศิลปะ ดนตรี การเคลื่อนไหวพัฒนาสุขภาพร่างกาย<br>๑.๗ กลยุทธ์ส่งเสริมการอนุรักษ์ประเพณี ศิลปะ และวัฒนธรรมท้องถิ่น<br>๑.๘ กลยุทธ์ส่งเสริมด้านภาษาต่างประเทศ | ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเอื้ออาทร ๕/๑ |
| ๒. การพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา        | ๒.๑ กลยุทธ์พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา<br>๒.๒ กลยุทธ์ส่งเสริมความสัมพันธ์ระหว่างครู/ผู้ดูแลเด็ก/ผู้ปกครอง  | ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเอื้ออาทร ๕/๑ |
| ๓. การมีบริการขั้นพื้นฐานและสิ่งแวดล้อม    | ๓.๑ กลยุทธ์พัฒนาภูมิทัศน์ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก<br>๓.๒ กลยุทธ์พัฒนาประสิทธิภาพและการพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก  | ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเอื้ออาทร ๕/๑ |
| ๔. การพัฒนาคนและชุมชนให้แข็งแรง            | ๔.๑ กลยุทธ์พัฒนาเสริมสร้างสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชนและทุกส่วน<br>๔.๒ กลยุทธ์พัฒนาส่งเสริมความร่วมมือระหว่างศูนย์ฯ ผู้ปกครอง ชุมชน ภาครัฐและทุกส่วนเข้าร่วมกิจกรรม<br>๔.๓ กลยุทธ์พัฒนาส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้ปกครอง ชุมชน ภาครัฐและทุกส่วนเกิดความร่วมมือในการพัฒนาด้านวิชาการ อาคาร สถานที่และสิ่งแวดล้อมของศูนย์ฯ   | ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเอื้ออาทร ๕/๑ |
| ๕. การส่งเสริมความภูมิใจในความเป็นท้องถิ่น | ๕.๑ กลยุทธ์ส่งเสริมภูมิปัญญาท้องถิ่น<br>๕.๒ กลยุทธ์ส่งเสริมการรักท้องถิ่น  | ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเอื้ออาทร ๕/๑ |

## บทที่ ๔

### บัญชีโครงการ/กิจกรรม

ในปีการศึกษา ๒๕๖๘ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเอื้ออาทร ๕/๑ มีโครงการ/กิจกรรม จำแนกตาม ยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเอื้ออาทร ๕/๑ ดังนี้

#### ๔.๑ บัญชีสรุปโครงการ/กิจกรรม

| ยุทธศาสตร์และกลยุทธ์  | ปีการศึกษา ๒๕๖๘ |                  |
|---|-----------------|------------------|
|   | จำนวนโครงการ    | งบประมาณ (บาท)   |
| <b>๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาโดยเด็กมีความพร้อมทุกด้าน</b>           |                 |                  |
| ๑.๑ กลยุทธ์พัฒนาคุณธรรมจริยธรรมของเด็ก                          | ๒               | -                |
| ๑.๒ กลยุทธ์ส่งเสริมการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม    | ๑               | -                |
| ๑.๓ กลยุทธ์ส่งเสริมให้เด็กเล็กกล้าแสดงออก                       | ๔               | ๑,๐๕๐,๐๐๐        |
| ๑.๔ กลยุทธ์ส่งเสริมสุขภาพอนามัยของเด็กเล็ก                      | ๓               | ๘๕๖,๒๑๐          |
| ๑.๕ กลยุทธ์ส่งเสริมวิถีชีวิตแบบประชาธิปไตย                      | ๐               | -                |
| ๑.๖ กลยุทธ์พัฒนาศิลปะ ดนตรี การเคลื่อนไหวพัฒนาสุขภาพร่างกาย     | ๑               | -                |
| ๑.๗ กลยุทธ์ส่งเสริมการอนุรักษ์ประเพณี ศิลปะ และวัฒนธรรมท้องถิ่น | ๓               | -                |
| ๑.๘ กลยุทธ์ส่งเสริมด้านภาษาต่างประเทศ                           | ๑               | ๔๐๐,๐๐๐          |
| <b>รวม</b>  | <b>๑๕</b>       | <b>๒,๒๙๖,๒๑๐</b> |
| <b>๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา</b>            |                 |                  |
| ๒.๑ กลยุทธ์พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา                        | ๓               | ๑๐,๐๐๐           |
| ๒.๒ กลยุทธ์ส่งเสริมความสัมพันธ์ระหว่างครู/ผู้ดูแลเด็ก/ผู้ปกครอง | ๑               | ๑๐,๐๐๐           |
| <b>รวม</b>  | <b>๔</b>        | <b>๒๐,๐๐๐</b>    |
| <b>๓. ยุทธศาสตร์การมีบริการขั้นพื้นฐานและสิ่งแวดล้อม</b>        |                 |                  |
| ๓.๑ กลยุทธ์พัฒนาภูมิทัศน์ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก                     | ๑               | ๑๐๐,๐๐๐          |
| ๓.๒ กลยุทธ์พัฒนาประสิทธิภาพและการพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก        | ๕               | ๑๖๓,๘๕๐          |
| <b>รวม</b>  | <b>๖</b>        | <b>๒๖๓,๘๕๐</b>   |

## ๔.๑ บัญชีสรุปโครงการ/กิจกรรม (ต่อ)

| ยุทธศาสตร์และกลยุทธ์   | ปีการศึกษา ๒๕๖๔ |                  |
|--|-----------------|------------------|
|  | จำนวนโครงการ    | งบประมาณ (บาท)   |
| <b>๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคณะและชุมชนให้แข็งแรง</b>  |                 |                  |
| ๔.๑ กลยุทธ์พัฒนาเสริมสร้างสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชนและทุกส่วน   | -               | -                |
| ๔.๒ กลยุทธ์พัฒนาส่งเสริมความร่วมมือระหว่างศูนย์ฯ ผู้ปกครอง ชุมชน ภาครัฐและทุกส่วนเข้าร่วมกิจกรรม   | ๑               | -                |
| ๔.๓ กลยุทธ์พัฒนาส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้ปกครอง ชุมชน ภาครัฐและทุกส่วนเกิดความร่วมมือในการพัฒนาด้านวิชาการ อาคาร สถานที่และสิ่งแวดล้อมของศูนย์ฯ | ๑               | -                |
| <b>รวม</b>   | <b>๒</b>        | <b>-</b>         |
| <b>๕. ยุทธศาสตร์การส่งเสริมความภูมิใจในความเป็นท้องถิ่น</b>  |                 |                  |
| ๕.๑ กลยุทธ์ส่งเสริมภูมิปัญญาท้องถิ่น   | -               | -                |
| ๕.๒ กลยุทธ์ส่งเสริมการรักษาท้องถิ่น  | -               | -                |
| <b>รวม</b>   | <b>-</b>        | <b>-</b>         |
| <b>รวมทั้งสิ้น</b>   | <b>๒๗</b>       | <b>๒,๕๘๐.๐๖๐</b> |

## ๔.๒ รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม

## ๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาเด็กที่มีความพร้อมทุกตาม

## ๑.๑ กลยุทธ์พัฒนาคุณธรรมจริยธรรมของเด็ก

| ที่ | โครงการ/กิจกรรม   | วัตถุประสงค์  | เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)              | งบประมาณและที่มา | ผลที่คาดว่าจะได้รับ  | หน่วยงานที่รับผิดชอบ                    | ความสอดคล้อง<br>มาตรฐาน /ตัวบ่งชี้   |
|-----|---|---|--|------------------|--|---|--|
| ๑   | โครงการกิจกรรม<br>วันสำคัญต่างๆ<br>- วันไหว้ครู<br>- วันแม่ | เพื่อส่งเสริมให้เด็กได้เห็น<br>ความสำคัญของวันต่างๆ<br>รู้ความหมาย ประวัติความเป็นมา<br>และสามารถปฏิบัติ<br>ตนได้อย่างถูกต้อง | เด็กนักเรียน<br>ในศูนย์พัฒนา<br>เด็กเล็ก | ไม่ใช้งบ         | เด็กได้เห็นความสำคัญ<br>ของวันต่างๆ และ<br>สามารถปฏิบัติตามได้<br>อย่างถูกต้อง   | ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก<br>บ้านเอื้ออาทร ๔/๑ | มาตรฐานด้านที่ ๒<br>ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๔<br>การส่งเสริม<br>พัฒนาการตาม<br>อารมณ์ จิตใจ สังคม<br>ปลูกฝังคุณธรรมและ<br>ความเป็นพลเมืองดี |
| ๒   | กิจกรรมจิตอาสา  | เพื่อปลูกฝังจิตสำนึกที่ดีใน<br>การพัฒนาสิ่งแวดล้อมให้<br>สะอาด และการบำเพ็ญตน<br>ให้เป็นที่ประจักษ์ต่อสังคม                   | เด็กนักเรียน<br>ในศูนย์พัฒนา<br>เด็กเล็ก | ไม่ใช้งบ         | เด็กนักเรียนได้รับ<br>ปลูกฝังจิตสำนึกที่ดีใน<br>การพัฒนาสิ่งแวดล้อม<br>ให้สะอาด และการ<br>บำเพ็ญตนให้เป็นที่<br>ประจักษ์ต่อสังคม | ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก<br>บ้านเอื้ออาทร ๔/๑ | มาตรฐานด้านที่ ๒<br>ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๔<br>การส่งเสริม<br>พัฒนาการตาม<br>อารมณ์ จิตใจ สังคม<br>ปลูกฝังคุณธรรมและ<br>ความเป็นพลเมืองดี |

๑.๒ กลยุทธ์ส่งเสริมการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

| ที่ | โครงการกิจกรรม                | วัตถุประสงค์   | เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)      | งบประมาณและที่มา | ผลที่คาดว่าจะได้รับ  | หน่วยงานที่รับผิดชอบ                 | ความสอดคล้อง   |
|-----|-------------------------------|--|----------------------------------|------------------|--|--------------------------------------|--|
| ๑   | โครงการหุ้มน้อยปลูกผักสวนครัว | เพื่อสร้างความตระหนักรู้ในการฟื้นฟูและอนุรักษ์ทรัพยากรดิน และสร้างความมั่นคงทางอาหาร | เด็กนักเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก | ไม่ใช้งบ         | เด็กเรียนได้มีสวนรวมในการปลูกผักสวนครัวและนำผักต่างๆ กลับไปรับประทานที่บ้านได้ | ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเขื่อนอหาร ๕/๑ | ความสอดคล้อง<br>มาตรฐาน<br>/ตัวบ่งชี้  |
|     |                               |  |                                  |                  |  |                                      | มาตรฐานด้านที่ ๑<br>ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๔<br>การจัดการเพื่อ<br>ส่งเสริมสุขภาพและ<br>การเรียนรู้ |

๑.๓ กลยุทธ์ส่งเสริมให้เด็กเล็กกล้าแสดงออก

| ที่ | โครงการกิจกรรม                        | วัตถุประสงค์   | เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)      | งบประมาณและที่มา  | ผลที่คาดว่าจะได้รับ   | หน่วยงานที่รับผิดชอบ | ความสอดคล้อง  |
|-----|---------------------------------------|--|----------------------------------|-------------------|---|----------------------|---|
| ๑   | โครงการส่งเสริมกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ | เพื่อให้เด็กได้ตระหนักถึงบทบาทหน้าที่และความสำคัญของตนเอง ได้รับความรู้และแสดงออกตามความสามารถอย่างเหมาะสม | เด็กนักเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก | ๔๐๐,๐๐๐ (งบ อบต.) | เด็กได้ตระหนักถึงบทบาทหน้าที่และความสำคัญของตนเอง ได้รวมสนุกสนานและแสดงออกตามความสามารถอย่างเหมาะสม | กองการศึกษา          | ความสอดคล้อง<br>มาตรฐาน<br>/ตัวบ่งชี้   |
|     |                                       |  |                                  |                   |   |                      | มาตรฐานด้านที่ ๒<br>ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๔<br>การส่งเสริมพัฒนาการ<br>ด้านอารมณ์ จิตใจ<br>สังคม ปลูกฝัง<br>คุณธรรมและความเป็น<br>พลเมืองดี |

## ๑.๓ กลยุทธ์ส่งเสริมให้เด็กเล็กกล้าแสดงออก (ต่อ)

| ที่ | โครงการ/กิจกรรม               | วัตถุประสงค์   | เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)      | งบประมาณและที่มา                          | ผลที่คาดว่าจะได้รับ  | หน่วยงานที่รับผิดชอบ                | ความสอดคล้องของมาตรฐาน/ตัวบ่งชี้   |
|-----|-------------------------------|--|----------------------------------|---|--|-------------------------------------|--|
| ๒   | โครงการค่ายวิชาการ            | เพื่อให้เด็กได้เข้าร่วมการแข่งขันทักษะวิชาการร่วมกับสถานศึกษาในตำบลคลองหา    | เด็กนักเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก | ๑๐๐,๐๐๐ (เงินอุดหนุนโรงเรียนในตำบลคลองหา) | เด็กนักเรียนได้แสดงศักยภาพการแข่งขันทักษะทางวิชาการอย่างเต็มความสามารถ | กองการศึกษา                         | มาตรฐานด้านที่ ๒ ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ การส่งเสริมพัฒนาการตามสติปัญญา ภาษาและการสื่อสาร |
| ๓   | โครงการแข่งขันกีฬาตามยาเสพติด | เพื่อให้เด็กได้เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาตามยาเสพติดร่วมกับสถานศึกษาในตำบลคลองหา | เด็กนักเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก | ๑๕๐,๐๐๐ (งบ อบต.)                         | เด็กนักเรียนได้แสดงศักยภาพการแข่งขันกีฬาตามยาเสพติดอย่างเต็มความสามารถ | กองการศึกษา                         | มาตรฐานด้านที่ ๒ ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒ การส่งเสริมพัฒนาการตามร่างกายและดูแลสุขภาพ       |
| ๔   | โครงการบัณฑิตน้อย             | เพื่อแสดงความสามารถของเด็กที่ผ่านการเตรียมความพร้อมระดับปฐมวัย               | เด็กนักเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก | ไม่ใช้งบ                                  | เด็กนักเรียนเกิดความภาคภูมิใจในตนเองที่จบหลักสูตรการศึกษาระดับปฐมวัย   | ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเลื้อยอูท ๕/๑ | มาตรฐานด้านที่ ๒ ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ การส่งเสริมพัฒนาการตามสติปัญญา ภาษาและการสื่อสาร |

## ๑.๔ กลยุทธ์ส่งเสริมสุขภาพอนามัยของเด็กเล็ก

| ที่ | โครงการกิจกรรม         | วัตถุประสงค์  | เป้าหมาย<br>(ผลผลิตของ<br>โครงการ) | งบประมาณ<br>และที่มา                   | ผลที่คาดว่าจะได้รับ  | หน่วยงานที่<br>รับผิดชอบ            | ความสอดคล้อง<br>มาตรฐาน<br>/ตัวบ่งชี้  |
|-----|------------------------|---|------------------------------------|--|--|-------------------------------------|--|
| ๑   | โครงการอาหารกลางวัน    | เพื่อให้เด็กได้รับประทานอาหารกลางวันที่มีคุณค่าทางโภชนาการอย่างครบถ้วน              | เด็กนักเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก   | ๔๔๑,๐๐๐ (เงินรายได้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) | เด็กเรียนมีสุขภาพร่างกายแข็งแรงได้รับสารอาหารครบถ้วนและถูกหลักอนามัย | ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเอื้ออาทร ๔/๑ | มาตรฐานด้านที่ ๒<br>ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒<br>มาตรฐานด้านที่ ๓<br>ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑ ก<br>ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑ ข |
| ๒   | โครงการอาหารเสริม (นม) | เพื่อให้เด็กได้รับประทานอาหารเสริม (นม) ที่มีคุณค่าทางโภชนาการอย่างครบถ้วน          | เด็กนักเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก   | ๓๓๕,๐๑๐ (งบ อบต.)                      | เด็กเรียนมีสุขภาพร่างกายแข็งแรงได้รับสารอาหารครบถ้วนและถูกหลักอนามัย | กองการศึกษา                         | มาตรฐานด้านที่ ๒<br>ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒<br>มาตรฐานด้านที่ ๓<br>ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑ ก<br>ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑ ข |
| ๓   | โครงการสนับสนุนอาหาร   | เพื่อให้เด็กได้รับประทานอาหารระหว่างมื้อที่มีคุณภาพ สะอาด ถูกหลักโภชนาการและเพียงพอ | เด็กนักเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก   | ๓๐,๒๐๐ (งบ อบต.)                       | เด็กเรียนมีสุขภาพร่างกายแข็งแรงได้รับสารอาหารครบถ้วนและถูกหลักอนามัย | ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเอื้ออาทร ๔/๑ | มาตรฐานด้านที่ ๒<br>ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒<br>มาตรฐานด้านที่ ๓<br>ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑ ก<br>ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑ ข |

๑.๕ กลยุทธ์ส่งเสริมวิถีชีวิตแบบประชาธิปไตย

| ที่ | โครงการ/กิจกรรม | วัตถุประสงค์ | เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) | งบประมาณและที่มา | ผลที่คาดว่าจะได้รับ | หน่วยงานที่รับผิดชอบ | ความสอดคล้องของมาตรฐาน /ตัวบ่งชี้ |
|-----|-----------------|--------------|-----------------------------|------------------|---------------------|----------------------|-----------------------------------|
| -   | -               | -            | -                           | -                | -                   | -                    | -                                 |

๑.๖ กลยุทธ์พัฒนาศิลปะ ดนตรี การเคลื่อนไหวพัฒนาสุขภาพร่างกาย

| ที่ | โครงการ/กิจกรรม                          | วัตถุประสงค์  | เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)       | งบประมาณและที่มา | ผลที่คาดว่าจะได้รับ  | หน่วยงานที่รับผิดชอบ               | ความสอดคล้องของมาตรฐาน /ตัวบ่งชี้   |
|-----|--|---|-----------------------------------|------------------|--|------------------------------------|---|
| ๑   | โครงการส่งเสริมศิลปะ ดนตรี การเคลื่อนไหว | เพื่อส่งเสริมความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ความสนุกสนาน และพัฒนาการด้านร่างกาย เหมาะสมตามวัย | เด็กนักเรียน ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก | ไม่ใช้งบ         | เด็กเรียนมีผลงาอดานศิลปะ สามารถร้องเพลง ประกอบดนตรี และมีพัฒนาการด้านร่างกาย เหมาะสมตามวัย | ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บานเอ้ออาทร ๕/๑ | มาตรฐานด้านที่ ๒ ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒ การส่งเสริมพัฒนาการด้านร่างกายและดูแล สุขภาพ<br>ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ การส่งเสริมพัฒนาการด้านสติปัญญา ภาษา และการสื่อสาร |

## ๑.๗/ กลยุทธ์ส่งเสริมการอนุรักษ์ประเพณี ศิลปะ และวัฒนธรรมท้องถิ่น

| ที่ | โครงการ/กิจกรรม                  | วัตถุประสงค์   | เป้าหมาย<br>(ผลผลิตของ<br>โครงการ)       | งบประมาณ<br>และที่มา | ผลที่คาดว่าจะได้รับ   | หน่วยงานที่<br>รับผิดชอบ                | ความสอดคล้องของ<br>มาตรฐาน<br>/ตัวบ่งชี้   |
|-----|----------------------------------|--|--|----------------------|---|---|--|
| ๑   | กิจกรรมวันลอยกระทง               | เพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์<br>ประเพณีอันดีงามให้คงอยู่<br>สืบต่อไป | เด็กนักเรียน<br>ในศูนย์พัฒนา<br>เด็กเล็ก | ไม่ใช้งบ             | เด็กเรียนได้รวมอนุรักษ์<br>ประเพณีอันดีงามให้<br>คงอยู่สืบต่อไป | ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก<br>บ้านเอื้ออาทร ๕/๑ | มาตรฐานตอนที่ ๒<br>ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๔<br>การส่งเสริม<br>พัฒนาการตาม<br>อารมณ์-จิตใจ สังคม<br>ปลูกฝังคุณธรรมและ<br>ความเป็นพลเมืองดี  |
| ๒   | กิจกรรมการถวายนก<br>วันเข้าพรรษา | เพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์<br>ประเพณีอันดีงามให้คงอยู่<br>สืบต่อไป | เด็กนักเรียน<br>ในศูนย์พัฒนา<br>เด็กเล็ก | ไม่ใช้งบ             | เด็กเรียนได้รวมอนุรักษ์<br>ประเพณีอันดีงามให้<br>คงอยู่สืบต่อไป | ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก<br>บ้านเอื้ออาทร ๕/๑ | มาตรฐานตอนที่ ๒<br>ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๔<br>การส่งเสริมพัฒนาการ<br>ด้านอารมณ์-จิตใจ<br>สังคม ปลูกฝัง<br>คุณธรรมและความ<br>เป็นพลเมืองดี |

## ๑.๗ กฤษฎีกาส่งเสริมการอนุรักษ์ประเพณี ศิลปะ และวัฒนธรรมท้องถิ่น (ต่อ)

| ที่ | โครงการ/กิจกรรม                       | วัตถุประสงค์  | เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)              | งบประมาณ และที่มา | ผลที่คาดว่าจะได้รับ  | หน่วยงานที่รับผิดชอบ                   | ความสอดคล้องของมาตรฐาน /ตัวบ่งชี้   |
|-----|---------------------------------------|---|--|-------------------|--|--|---|
| ๓   | กิจกรรมวันสงทหายปีเกา<br>ดอมรบัปีใหม่ | เพื่อสงเสริมการอนุรักษ์<br>ประเพณีอันดีงามให้คงอยู่<br>สืบต่อไป | เด็กนักเรียน<br>ในศูนย์พัฒนา<br>เด็กเล็ก | ไม่ใช้งบ          | เด็กเรียนไ้ตรวจมอนุรักษ์<br>ประเพณีอันดีงามให้<br>คงอยู่สืบต่อไป | ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก<br>ปามเล็ชอภาพร ๕/๑ | มาตรฐานด้านที่ ๒<br>ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๔<br>การสงเสริมพัฒนาการ<br>ด้านอารมณ์-จิตใจ<br>สังคม ปญกผัง<br>คุณธรรมและความ<br>เป็นพลเมืองดี |

## ๑.๘ กฤษฎีกาส่งเสริมตามภาษาต่างประเทศ

| ที่ | โครงการ/กิจกรรม   | วัตถุประสงค์  | เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)              | งบประมาณ และที่มา    | ผลที่คาดว่าจะได้รับ  | หน่วยงานที่รับผิดชอบ | ความสอดคล้องของมาตรฐาน /ตัวบ่งชี้  |
|-----|---|---|--|----------------------|--|----------------------|--|
| ๑   | โครงการสงเสริมการ<br>สื่อสารภาษาต่างประเทศ<br>สู่ประชาคมโลก | เพื่อสงเสริมให้เด็กมีทักษะ<br>การใช้ภาษาต่างประเทศ<br>ในการสื่อสารได้อย่าง<br>เหมาะสมตามวัย | เด็กนักเรียน<br>ในศูนย์พัฒนา<br>เด็กเล็ก | ๔๐๐,๐๐๐<br>(งบ อบต.) | เด็กนักเรียนมีทักษะการ<br>ใช้ภาษาต่างประเทศ<br>ในการสื่อสารได้อย่าง<br>เหมาะสมตามวัย | กองการศึกษาฯ         | มาตรฐานด้านที่ ๒<br>ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓<br>การสงเสริมพัฒนาการ<br>ด้านสติปัญญา ภาษา<br>และการสื่อสาร |

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

๒.๑ กลยุทธ์พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

| ที่ | โครงการ/กิจกรรม                              | วัตถุประสงค์   | เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)                  | งบประมาณ และที่มา | ผลที่คาดว่าจะได้รับ   | หน่วยงานที่รับผิดชอบ                 | ความสอดคล้องของมาตรฐาน /ตัวบ่งชี้   |
|-----|--|--|--|-------------------|---|--------------------------------------|---|
| ๑   | โครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา  | เพื่อสร้างประสบการณ์และองค์ความรู้ให้แก่ครูและบุคลากรทางการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก                                    | ครูและบุคลากรทางการศึกษาในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก | ๑๐,๐๐๐ (งบ อบต.)  | ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความรู้ความสามรถในการปฏิบัติงาน   | กองการศึกษา                          | มาตรฐานด้านที่ ๑ ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒ การบริหารจัดการ บุคลากรทุกประเภท ตามหน่วยงานที่สังกัด |
| ๒   | โครงการนิเทศการสอนภายใน (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) | เพื่อเตรียมความพร้อมของครูและบุคลากรทางการศึกษาในการพัฒนาตามการสอน เพื่อจัดประสบการณ์เรียนรู้ของเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก | ครูและบุคลากรทางการศึกษาในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก | ไม่ใช้งบ          | ครูและบุคลากรทางการศึกษามีการบริหารจัดการหลักสูตรการวัด ประเมินการเรียนรู้ให้แก่เด็กอย่างเหมาะสม                          | ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านเขืออภาพร ๔/๑ | มาตรฐานด้านที่ ๒ การดูแลและพัฒนาเด็ก อย่างรอบด้าน                                       |
| ๓   | โครงการจัดงานวันครู                          | เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน และครู/บุคลากรทางการศึกษาได้เข้าร่วมพิธีงานวันครูของจังหวัดปทุมธานี              | ครูและบุคลากรทางการศึกษา                     | ไม่ใช้งบ          | ครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ได้รับรางวัล เพื่อสร้างขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงานและได้เข้าร่วมพิธีงานวันครูของจังหวัดปทุมธานี | องค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี     | มาตรฐานด้านที่ ๑ ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒ การบริหารจัดการ บุคลากรทุกประเภท ตามหน่วยงานที่สังกัด |

๒.๒ กลยุทธ์ส่งเสริมความสัมพันธ์ระหว่างครู/ผู้ดูแลเด็ก/ผู้ปกครอง

| ที่ | โครงการ/กิจกรรม                     | วัตถุประสงค์  | เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)         | งบประมาณ และที่มา | ผลที่คาดว่าจะได้รับ  | หน่วยงานที่รับผิดชอบ | ความสอดคล้องของมาตรฐาน /ตัวบ่งชี้   |
|-----|-------------------------------------|---|-------------------------------------|-------------------|--|----------------------|---|
| ๑   | โครงการสานสัมพันธ์ผู้ปกครองนักเรียน | เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างผู้ปกครอง และครู ในการส่งเสริมพัฒนาการเรียนรู้ของเด็กให้เหมาะสมไปเป็นตามวัย | ผู้ปกครอง และครู/บุคลากรทางการศึกษา | ๑๐,๐๐๐ (งบ อบต.)  | ผู้ปกครอง และครู ได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการส่งเสริมพัฒนาการของเด็กให้เหมาะสมตามวัย | กองการศึกษาฯ         | มาตรฐานตามข้อที่ ๒ ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๕ การส่งเสริมเด็กใน ระยะเปลี่ยนผ่านให้ปรับตัวสู่การเชื่อมต่อในชั้นถัดไป |

๓. ยุทธศาสตร์การมีบริการขั้นพื้นฐานและสิ่งแวดล้อม

๓.๑ กลยุทธ์พัฒนาภูมิทัศน์ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

| ที่ | โครงการ/กิจกรรม                        | วัตถุประสงค์  | เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)     | งบประมาณ และที่มา | ผลที่คาดว่าจะได้รับ  | หน่วยงานที่รับผิดชอบ | ความสอดคล้องของมาตรฐาน /ตัวบ่งชี้   |
|-----|--|---|---------------------------------|-------------------|--|----------------------|---|
| ๑   | โครงการปรับปรุงอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก | เพื่อปรับปรุงอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ได้แก่ ปรับปรุงระบบระบายน้ำ ระบบไฟฟ้า ปรับปรุงอาคารฯ | อาคารสถานที่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก | ๑๐๐,๐๐๐ (งบ อบต.) | อาคารสถานที่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ได้รับการปรับปรุง อย่างเหมาะสม | กองการศึกษาฯ         | มาตรฐานตามข้อที่ ๑ ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๓ การบริหารจัดการ สภาพแวดล้อมเพื่อความปลอดภัย |

## ๓.๒ กลยุทธ์พัฒนาประสิทธิภาพและการพัฒนาคุณภาพพัฒนาเด็กเล็ก

| ที่ | โครงการกิจกรรม  | วัตถุประสงค์  | เป้าหมาย<br>(ผลผลิตของ<br>โครงการ)             | งบประมาณ<br>และที่มา                    | ผลที่คาดว่าจะได้รับ                                 | หน่วยงานที่<br>รับผิดชอบ             | ความสอดคล้องของ<br>มาตรฐาน<br>/ตัวบ่งชี้  |
|-----|---|---|--|---|---|--------------------------------------|---|
| ๑   | โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับเด็กเล็ก (การจัดการเรียนรู้และการสอน (รายหัว)) | เพื่อสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา และจัดซื้อสื่อการเรียนการสอน วัสดุการศึกษา เครื่องเล่นส่งเสริมพัฒนา สำหรับเด็กปฐมวัยอายุ ๒-๕ ปี | เด็กนักเรียน อายุ ๒-๕ ปี ในศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก | ๙๘,๖๐๐ (เงินรายได้ ศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก) | เด็กเรียนได้รับการพัฒนาคุณภาพอย่างเหมาะสมและทั่วถึง | ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านเอื้ออาทร ๕/๑ | มาตรฐานด้านที่ ๒ ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๑ การดูแลและพัฒนาเด็กอย่างรอบคอบ  |
| ๒   | โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับเด็กเล็ก (ค่าหนังสือเรียน)                     | เพื่อสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา และจัดซื้อหนังสือเรียน สำหรับเด็กปฐมวัยอายุ ๓-๕ ปี  | เด็กนักเรียน อายุ ๓-๕ ปี ในศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก | ๑๐,๐๐๐ (เงินรายได้ ศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก) | เด็กเรียนได้รับการพัฒนาคุณภาพอย่างเหมาะสมและทั่วถึง | ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านเอื้ออาทร ๕/๑ | มาตรฐานด้านที่ ๒ ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ การส่งเสริมพัฒนาการตามสติปัญญา ภาษา และการสื่อสาร มาตรฐานด้านที่ ๓ ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑ ข เด็กมีพัฒนาการตามภาษา และการสื่อสาร |

๓.๒ กลยุทธ์พัฒนาประสิทธิภาพและการพัฒนาคุณภาพเด็กเล็ก (ต่อ)

| ที่ | โครงการกิจกรรม  | วัตถุประสงค์   | เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)                   | งบประมาณและที่มา                      | ผลที่คาดว่าจะได้รับ                                 | หน่วยงานที่รับผิดชอบ                 | ความสอดคล้องของมาตรฐาน/ตัวบ่งชี้  |
|-----|---|--|---|---------------------------------------|---|--------------------------------------|---|
| ๓   | โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ค่าอุปกรณ์การเรียน)                            | เพื่อสนับสนุนเป็นค่าอุปกรณ์การเรียนสำหรับเด็กปฐมวัยอายุ ๓-๕ ปี และลดภาระค่าใช้จ่ายให้กับผู้ปกครอง    | เด็กนักเรียน อายุ ๓-๕ ปี ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก | ๑๔,๕๐๐ (เงินรายได้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) | เด็กเรียนได้รับการพัฒนาคุณภาพอย่างเหมาะสมและทั่วถึง | ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านเอื้ออาทร ๕/๑ | มาตรฐานตอนที่ ๒ ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๑ การดูแลและพัฒนาเด็กอย่างรอบคอบ                     |
| ๔   | โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ค่าเครื่องแบบนักเรียน)                         | เพื่อสนับสนุนเป็นค่าเครื่องแบบผู้เรียนสำหรับเด็กปฐมวัยอายุ ๓-๕ ปี และลดภาระค่าใช้จ่ายให้กับผู้ปกครอง | เด็กนักเรียน อายุ ๓-๕ ปี ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก | ๑๖,๒๕๐ (เงินรายได้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) | เด็กเรียนได้รับการพัฒนาคุณภาพอย่างเหมาะสมและทั่วถึง | ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านเอื้ออาทร ๕/๑ | มาตรฐานตอนที่ ๑ ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๕ การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของครอบครัวและชุมชน        |
| ๕   | โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน) - ทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ | เพื่อสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา และจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนสำหรับเด็กปฐมวัย อายุ ๓-๕ ปี   | เด็กนักเรียน อายุ ๓-๕ ปี ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก | ๒๔,๕๐๐ (เงินรายได้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) | เด็กเรียนได้รับการพัฒนาคุณภาพอย่างเหมาะสมและทั่วถึง | ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านเอื้ออาทร ๕/๑ | มาตรฐานตอนที่ ๓ ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๕ ข เด็กมีพัฒนาการตามสติปัญญา เรียนรู้ และสร้างสรรค์ |

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคนและชุมชนให้แข็งแรง

๔.๑ กลยุทธ์พัฒนาเสริมสร้างสมรรถนะของชุมชนและทุกส่วน

| ที่ | โครงการ/กิจกรรม | วัตถุประสงค์ | เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) | งบประมาณและที่มา | ผลที่คาดว่าจะได้รับ | หน่วยงานที่รับผิดชอบ | ความสอดคล้องของมาตรฐาน/ตัวบ่งชี้ |
|-----|-----------------|--------------|-----------------------------|------------------|---------------------|----------------------|----------------------------------|
| -   | -               | -            | -                           | -                | -                   | -                    | -                                |

๔.๒ กลยุทธ์พัฒนาส่งเสริมความร่วมมือระหว่างศูนย์ฯ ผู้ปกครอง ชุมชน ภาครัฐและทุกส่วนเข้าร่วมกิจกรรม

| ที่ | โครงการ/กิจกรรม           | วัตถุประสงค์   | เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)         | งบประมาณและที่มา | ผลที่คาดว่าจะได้รับ  | หน่วยงานที่รับผิดชอบ               | ความสอดคล้องของมาตรฐาน/ตัวบ่งชี้  |
|-----|---------------------------|--|-------------------------------------|------------------|--|------------------------------------|---|
| ๑   | กิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน | เพื่อครูได้ไปเยี่ยมพบปะ ผู้ปกครองกับนักเรียนที่บ้าน และครูได้เห็นสภาพความเป็นจริงและความเป็นอยู่ทางครอบครัวของเด็กนักเรียน | ผู้ปกครอง และครู/บุคลากรทางการศึกษา | ไม่ใช้งบ         | ครูได้รับทราบปัญหาของเด็กนักเรียนเพื่อจะได้ดำเนินการดูแลช่วยเหลือต่อไป และเพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีต่อกันมากขึ้น | ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ปานเอืออหาร ๕/๑ | มาตรฐานด้านที่ ๑ ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๕ การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของครอบครัวและชุมชน |



## บทที่ ๕

### การติดตามและประเมินผล

#### การนำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาไปสู่การปฏิบัติ

##### ๕.๑ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลการนำแผนพัฒนาปฏิบัติการประจำปีการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๔ ไปสู่การปฏิบัติ

โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเอื้ออาทร ๕/๑ ในคราวประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๔ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการนำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา พ.ศ.๒๕๖๔ ไปสู่การปฏิบัติ ดังนี้

|                                  |                                       |                            |
|----------------------------------|---------------------------------------|----------------------------|
| ๑. นางสาวณิชาภัทร สงวนวงษ์       | ผู้แทนผู้บริหารท้องถิ่น               | ประธานคณะกรรมการ           |
| ๒. นายทวี เปียประเสริฐ           | ผู้ทรงคุณวุฒิ                         | กรรมการ                    |
| ๓. นางชไมพร ฉายเหมือนวงศ์        | ผู้ทรงคุณวุฒิ                         | กรรมการ                    |
| ๔. นายจำเริญ แจ่มแจ่ม            | ผู้แทนสภาท้องถิ่น                     | กรรมการ                    |
| ๕. นายสมชาย นนทนาคร              | ผู้แทนสภาท้องถิ่น                     | กรรมการ                    |
| ๖. นายพัลลภ โป๊ะแก้ว             | ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น                 | กรรมการ                    |
| ๗. นายเทียนชัย สุนทรสังข์        | ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น                 | กรรมการ                    |
| ๘. นางแสงเดือน พันธุ             | ผู้แทนกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก | กรรมการ                    |
| ๙. นางสาวนิภาพร ระย้าแก้ว        | ผู้แทนกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก | กรรมการ                    |
| ๑๐. นางพิมพ์กา เสาะแสวง          | ผู้แทนกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก | กรรมการ                    |
| ๑๑. นางสาวรติดา ศิลปวงศ์         | ผู้แทนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก              | กรรมการ                    |
| ๑๒. นางสาวมณีรัตน์ สุขเกษม       | ผู้แทนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก              | กรรมการ                    |
| ๑๓. นางธันยาภัทร์ ปัญจโชติทรัพย์ | ผู้แทนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก              | กรรมการ                    |
| ๑๔. นางสาวขวัญเรือน พุ่มประดล    | ผู้อำนวยการกองการศึกษา                | เลขานุการและกรรมการ        |
| ๑๕. นางสาวเรืองรวิทย์ เนียมชองแค | นักวิชาการศึกษาชำนาญการ               | ผู้ช่วยเลขานุการและกรรมการ |

โดยมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. กำหนดแนวทาง และวิธีการในการติดตามและประเมินผลการนำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๔ ไปสู่การปฏิบัติ

๒. ดำเนินการติดตามและประเมินผลการนำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๔ ไปสู่การปฏิบัติ

# ภาคผนวก

บันทึกการให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา พ.ศ.๒๕๖๘  
ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเอื้ออาทร ๕/๑  
สังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า

\*\*\*\*\*

ข้าพเจ้า นายอารีย์ สังกะเพศ ประธานคณะกรรมการบริหารฯ ร่วมกับคณะกรรมการบริหาร  
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเอื้ออาทร ๕/๑ มีมติเห็นชอบแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา พ.ศ.๒๕๖๘  
ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเอื้ออาทร ๕/๑ ตามบันทึกการประชุม เมื่อวันที่ ๒๔ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘  
เพื่อใช้เป็นกรอบทิศทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่  
กำหนดไว้ จึงลงลายมือไว้เป็นสำคัญ

ลงชื่อ.....



(นายอารีย์ สังกะเพศ)

ประธานคณะกรรมการบริหาร  
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเอื้ออาทร ๕/๑



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเอื้ออาทร ๕/๑ สังกัดกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ที่ ปท ๗๑๙๐๔.๑/ ๑๗

วันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอส่งแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนตำบลคลองห้า

สิ่งที่ส่งมาด้วย แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๑ เล่ม

ด้วยศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเอื้ออาทร ๕/๑ ได้จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๘ ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ของสถานศึกษา เพื่อใช้เป็นกรอบทิศทางการพัฒนาการศึกษา โดยพิจารณาคัดเลือกโครงการตามแผนพัฒนาการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทั้งโครงการ/กิจกรรมที่ไม่ใช้จ่ายเงินและที่ใช้จ่ายเงินจากรายได้หรือรายได้สะสมของสถานศึกษา และโครงการกิจกรรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือหน่วยงานอื่นดำเนินการให้ ซึ่งดำเนินการระหว่างวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙ โดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเอื้ออาทร ๕/๑ และหัวหน้าสถานศึกษาได้ลงนามประกาศใช้แผนฯ ดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว และมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

ในการนี้ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเอื้ออาทร ๕/๑ จึงขอส่งแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม เพื่อทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวนิภาพร ระย้าแก้ว)

ครู คศ.๒

(นางสาวเรืองรวิทย์ เนียมช่องแค)

นักวิชาการศึกษานำนาญการ

ความเห็นผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ

(ลงชื่อ).....

(นางสาวขวัญเรือน พมประดล)

ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

/ความเห็น...

ความเห็นร้องปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า

- หมอ

- เป็นคนเก่งกว่าหมอ

(ลงชื่อ).....

(นางสาวณิชาภัทร สงวนวงษ์)

ร้องปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า

(ลงชื่อ).....

(นายศรารุฒิ เทพรอด)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า

( ) ทราบ/อนุมัติ ตามเสนอ

( ) ไม่อนุมัติ/เห็นควรทบทวน เพราะ.....

(ลงชื่อ).....

(นายสุชาติ โป๊ะแก้ว)

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติราชการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า

หมายเหตุ เอกสารส่วนที่ ๒ แนบท้ายบันทึกข้อความ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเอื้ออาทร ๕/๑ ที่ ปท ๗๑๙๐๔.๑/ ๑๗  
ลงวันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๘ เรื่อง ขอส่งแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๘



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า

ที่ ๑๖๘ / ๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า

\*\*\*\*\*

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า ได้จัดตั้งศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน ๓ แห่ง ประกอบด้วย ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเอื้ออาทร ๕/๑ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า หมู่ที่ ๘ และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า หมู่ที่ ๑๔ โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อส่งเสริมให้เด็กเล็กในเขตตำบลคลองห้า มีโอกาสได้รับการพัฒนาการทั้ง ๔ ด้าน อย่างเหมาะสมตามวัยและถูกต้องตามหลักวิชาการ อีกทั้งเพื่อเป็นการแบ่งเบาภาระการเลี้ยงดูบุตรหลานให้ผู้ปกครองได้มีเวลาไปประกอบอาชีพมากยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๓ มาตรา ๔๑ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีสิทธิจัดการศึกษาในระดับใดระดับหนึ่งหรือทุกระดับตามความพร้อม ความเหมาะสมและความต้องการในท้องถิ่น พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๑๖ ข้อ (๙) การจัดการศึกษา และมาตรฐานการดำเนินงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ด้านที่ ๑ ด้านการบริหารงาน ๑.๔ คณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

เพื่อให้การดำเนินการจัดการศึกษาสำหรับเด็กปฐมวัย มีคุณภาพเป็นไปตามมาตรฐาน มีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า ดังรายนามต่อไปนี้

**คณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเอื้ออาทร ๕/๑ ประกอบด้วย**

- |                                |         |                           |                     |
|--------------------------------|---------|---------------------------|---------------------|
| ๑. นายอารีย์ สังกะเพศ          | ตำแหน่ง | ผู้แทนสมาชิกสภา หมู่ที่ ๕ | ประธานกรรมการ       |
| ๒. นายพัลลภ โป๊ะแก้ว           | ตำแหน่ง | ผู้แทนชุมชน               | กรรมการ             |
| ๓. เจ้าอาวาสวัดแสงสามัคคีธรรม  | ตำแหน่ง | ผู้นำศาสนสถาน             | กรรมการ             |
| ๔. นางไข่มพร ฉายเหมือนวงศ์     | ตำแหน่ง | ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการศึกษา | กรรมการ             |
| ๕. นางนิภาภรณ์ ศรีงามดี        | ตำแหน่ง | ผู้แทนผู้ปกครอง           | กรรมการ             |
| ๖. นางสาวขวัญเรือน พุ่มประดล   | ตำแหน่ง | ผู้แทน อบต.คลองห้า        | กรรมการ             |
| ๗. นางสาวเรืองรวีร์ นิยมช่องแค | ตำแหน่ง | ผู้แทน อบต.คลองห้า        | กรรมการ             |
| ๘. นางสาวมณีนรัตน์ สุขเกษม     | ตำแหน่ง | ผู้แทน ครู                | กรรมการ             |
| ๙. นางสาวสุพัตรา เต็มดาว       | ตำแหน่ง | ผู้แทน ครู                | กรรมการ             |
| ๑๐. นางสาวนิภาพร ระย้าแก้ว     | ตำแหน่ง | ผู้แทน ครู                | กรรมการและเลขานุการ |

/คณะกรรมการ...

คณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า หมู่ที่ ๘

ประกอบด้วย

- |                                 |         |                                     |                     |
|---------------------------------|---------|-------------------------------------|---------------------|
| ๑. นายที เปี้ยประเสริฐ          | ตำแหน่ง | ผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้แทนด้านการศึกษา | ประธานกรรมการ       |
| ๒. เจ้าอาวาสวัดหัตถสารเกษตร     | ตำแหน่ง | ผู้แทนศาสนสถาน                      | กรรมการ             |
| ๓. นายธีระศักดิ์ นนทนาคร        | ตำแหน่ง | ผู้แทนชุมชน                         | กรรมการ             |
| ๔. นายสมชาย นนทนาคร             | ตำแหน่ง | ผู้แทน สมาชิกสภา                    | หมู่ที่ ๗ กรรมการ   |
| ๕. นางทิพาพร งามสมนึก           | ตำแหน่ง | ผู้แทนผู้ปกครอง                     | กรรมการ             |
| ๖. นางสาวขวัญเรือน พุ่มประดล    | ตำแหน่ง | ผู้แทน อบต.คลองห้า                  | กรรมการ             |
| ๗. นางสาวเรืองรวีวี เนียมช่องแค | ตำแหน่ง | ผู้แทน อบต.คลองห้า                  | กรรมการ             |
| ๘. นางสาวสุดารัตน์ ระย้าเพชร    | ผู้แทน  | ครู                                 | กรรมการ             |
| ๙. นางสาวรภิดา ศิลปวงค์         | ผู้แทน  | ครู                                 | กรรมการ             |
| ๑๐. นางพิมพ์ภา เสาะแสวง         | ผู้แทน  | ครู                                 | กรรมการและเลขานุการ |

คณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า หมู่ที่ ๑๔

ประกอบด้วย

- |                                  |         |                                     |                          |
|----------------------------------|---------|-------------------------------------|--------------------------|
| ๑. นายจำเริญ แจ่มแจ่ม            | ตำแหน่ง | ผู้แทนสมาชิกสภา                     | อบต.คลองห้าประธานกรรมการ |
| ๒. เจ้าอาวาสวัดศิริจันทาราม      | ตำแหน่ง | ผู้แทนศาสนสถาน                      | กรรมการ                  |
| ๓. นายเพิ่มศักดิ์ พานโพ          | ตำแหน่ง | ผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้แทนด้านการศึกษา | กรรมการ                  |
| ๔. นายเทียนชัย สุคนธ์สังข์       | ตำแหน่ง | ผู้แทนชุมชน                         | กรรมการ                  |
| ๕. นางสาวลัดดาวลัย มอญบำรุง      | ตำแหน่ง | ผู้แทนผู้ปกครอง                     | กรรมการ                  |
| ๖. นางสาวขวัญเรือน พุ่มประดล     | ตำแหน่ง | ผู้แทน อบต.คลองห้า                  | กรรมการ                  |
| ๗. นางสาวเรืองรวีวี เนียมช่องแค  | ตำแหน่ง | ผู้แทน อบต.คลองห้า                  | กรรมการ                  |
| ๘. นางธันยาภัทร ปัญจโชติทรัพย์   | ตำแหน่ง | ผู้แทน                              | ครู กรรมการ              |
| ๙. นางประไพ น้อยพิทักษ์          | ตำแหน่ง | ผู้แทน                              | ครู กรรมการ              |
| ๑๐. นางสาวกัญญารัตน์ เลี้ยงบำรุง | ตำแหน่ง | ผู้แทน                              | ครู กรรมการ              |
| ๑๑. นางแสงเดือน พันธุ์           | ตำแหน่ง | ผู้แทน                              | ครู กรรมการและเลขานุการ  |

มีหน้าที่

๑. กำหนดแนวทางส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในด้านต่างๆ ให้ได้คุณภาพและมาตรฐานการดำเนินงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตามนโยบายและแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า

๒. เสนอแนะให้ข้อคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน การพัฒนาคุณภาพศูนย์พัฒนาเด็กเล็กแก่ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า

๓. เสนอแนะให้ข้อคิดเห็นเกี่ยวกับการจัดตั้ง ยุบเลิก หรือย้าย/รวมศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

๔. พิจารณาเสนอผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า เกี่ยวกับการบริหารงานด้านบุคลากรในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

๕. พิจารณาเสนอแผนงาน/โครงการและงบประมาณในการส่งเสริมและพัฒนาศูนย์แก่ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า

๖. ส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้ปกครอง ชุมชนและสังคมทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาและพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

๗. ส่งเสริมสนับสนุนความร่วมมือการพัฒนาเด็กเล็กของหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ผู้ช่วยครูผู้ช่วย และบุคลากรในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และระหว่างศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๘. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ตามที่มีกฎหมาย ระเบียบ หรือตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น และจังหวัด

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๙ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายอัศวิน วงศ์นาค)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า

รายงานการประชุม  
คณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเอื้ออาทร ๕/๑  
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘

วันที่ ๒๔ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๓๐ น.  
ณ ห้องประชุมศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเอื้ออาทร ๕/๑

\*\*\*\*\*

ผู้เข้าร่วมประชุม

|                                 |  |                     |
|---------------------------------|--|---------------------|
| ๑. นายอารีย์ สังกะเทศ           | ตำแหน่ง ผู้แทนจากสมาชิกสภา อบต.คลองห้า | ประธานกรรมการ       |
| ๒. เจ้าอาวาสวัดแสงสามัคคีธรรม   | ตำแหน่ง ผู้แทนศาสนสถาน                 | กรรมการ             |
| ๓. นางสาวขวัญเรือน พุ่มประดล    | ตำแหน่ง ผู้แทนกองการศึกษาฯ             | กรรมการ             |
| ๔. นางสาวเรืองวิทย์ เนียมช่องแค | ตำแหน่ง ผู้แทนกองการศึกษาฯ             | กรรมการ             |
| ๕. นายพัลลภ โปะแก้ว             | ตำแหน่ง ผู้แทนชุมชน                    | กรรมการ             |
| ๖. นางนิภาภรณ์ ศรีงามดี         | ตำแหน่ง ผู้แทนผู้ปกครอง                | กรรมการ             |
| ๗. นางสาวสุพัตรา เต็มดาว        | ตำแหน่ง ผู้แทนครู                      | กรรมการ             |
| ๘. นางสาวมณีรัตน์ สุขเกษม       | ตำแหน่ง ผู้แทนครู                      | กรรมการ             |
| ๙. นางสาวนิภาพร ระย้าแก้ว       | ตำแหน่ง ผู้แทนครู                      | กรรมการและเลขานุการ |

ผู้ไม่มาประชุม

|                           |   |         |
|---------------------------|---|---------|
| ๑. นางชไมพร ฉายเหมือนวงศ์ | ตำแหน่ง ผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้แทนด้านการศึกษา | กรรมการ |
|---------------------------|---|---------|

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

ประธานที่ประชุม กราบนมัสการท่านพระคุณเจ้า และสวัสดิ์ดีคณะกรรมการทุกท่าน เมื่อทุกท่านมาพร้อมกันแล้ว  
ผมขอเริ่มการประชุมเลยนะครับ

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ  
ประธานที่ประชุม ไม่มีขอไปวาระ ๒ นะครับ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม  
ไม่มีนะครับ ขอไปวาระ ๓ นะครับ

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ  
ประธานที่ประชุม ก่อนจะเข้าวาระการประชุม ผมขอแนะนำกรรมการที่มาจากผู้แทนชุมชน ซึ่งเปลี่ยนจาก  
นายอารีย์ ผู้ใหญ่ชาญ กลิ่นทวน เป็น ผู้ใหญ่พัลลภ โปะแก้ว ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๕  
เนื่องจากผู้ใหญ่ชาญ กลิ่นทวน เกษียณอายุ นะครับ ขอให้ผู้แทนชุมชนแนะนำตัวครับ

ผู้แทนชุมชน ผมชื่อ นายพัลลภ โปะแก้ว ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๕ ครับ

ประธานที่ประชุม ขอบคุณครับ  
นายอารีย์

/ระเบียบวาระที่ ๔...

ระเบียบวาระที่ ๔  
ประธานที่ประชุม  
นายอารีย์

### เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

วาระการประชุมวันนี้ จะเป็นการพิจารณา แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๘ และแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑) ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเอื้ออาทร ๕/๑ ซึ่งตามระเบียบแล้ว คณะกรรมการบริหาร ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจะต้องให้ความเห็นชอบแผนก่อน จึงจะนำไปประกาศใช้ได้ นะครับ รายละเอียดให้เจ้าหน้าที่ชี้แจงนะครับ

เจ้าหน้าที่  
นางสาวเรืองรวิทย์

ขออธิบายความสำคัญของแผนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จะประกอบด้วย ๒ แผน คือ แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา และ แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ

#### ๑. แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา

แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา เป็นแผนที่ใช้ปฏิบัติการประจำปีการศึกษานั้น ๆ (ระยะเวลาตั้งแต่วันที่ ๑๖ พฤษภาคมของปีหนึ่ง ถึงวันที่ ๑๕ พฤษภาคมของปีถัดไป) เป็นแผนการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่ทำให้ทราบว่าในปีการศึกษานั้น ๆ สถานศึกษาได้ดำเนินการจัดการศึกษาอย่างไรบ้าง

#### ๒. แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ เป็นแผนพัฒนาการศึกษาที่ใช้ปฏิบัติการประจำปีงบประมาณนั้น ๆ (ระยะเวลาตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคมของปีหนึ่งถึงวันที่ ๓๐ กันยายนของปีถัดไป)

เจ้าหน้าที่  
นางสาวเรืองรวิทย์

ดังนั้น ก่อนเปิดเทอมในปีการศึกษา ๒๕๖๘ นี้เราจึงต้องมาร่วมกันพิจารณาและให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา พ.ศ.๒๕๖๘ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเอื้ออาทร ๕/๑ เพื่อจะได้นำไปประกาศใช้ต่อไปค่ะ

ประธานที่ประชุม  
นายอารีย์

ให้คณะกรรมการพิจารณาแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา พ.ศ.๒๕๖๘ ได้เลยนะครับ

ประธานที่ประชุม  
นายอารีย์

เมื่อคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเอื้ออาทร ๕/๑ พิจารณาแล้ว ขอมติที่ประชุมด้วยนะครับ

มติที่ประชุม

--คณะกรรมการมีมติเห็นชอบแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๘--

เห็นชอบ       ไม่เห็นชอบ

เจ้าหน้าที่ฯ  
น.ส.เรืองรวิทย์

ในลำดับต่อไป เป็นการพิจารณาแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑) ก่อนจะพูดเรื่องแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ตอนนี้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเอื้ออาทร ๕/๑ มีนักเรียน จำนวน ๔๐ คน มีครูจำนวน ๓ คน มีครูจ้างเหมาจำนวน ๑ คน มีการจัดการเรียนการสอนภาษาต่างประเทศจากครูชาวต่างชาติ ทุกวันๆละ ๑ ชั่วโมง ซึ่งเป็นไปตามนโยบายด้านการศึกษาของคณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า และงบประมาณหลักของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจะมาจาก ๒ ส่วน คือ

**ส่วนที่ ๑ ได้รับการสนับสนุนงบประมาณจากกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น (หรือส่วนกลาง) ได้แก่**

๑. ค่าอาหารกลางวัน จำนวน ๒๔๕ วัน (ตามสัดส่วนของนักเรียน)
  - ๑.๑ เด็กนักเรียน ๑-๔๐ คน อัตรา คนละ ๓๖ บาท
  - ๑.๒ เด็กนักเรียน ๔๑-๑๐๐ คน อัตรา คนละ ๒๗ บาท
  - ๑.๓ เด็กนักเรียน ๑๐๑-๑๒๐ คน อัตรา คนละ ๒๔ บาท
  - ๑.๔ เด็กนักเรียน ๑๒๐ คนขึ้นไป อัตรา คนละ ๒๒ บาท
๒. ค่าอาหารเสริม (นม) จำนวน ๒๖๐ วัน คนละ ๗.๕๑ บาท (จัดซื้อจริงเป็น UHT รสจืด ชนิดกล่อง ราคาๆละ ๘.๑๓ บาท)
๓. เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน ๕ รายการ ดังนี้
  - ๓.๑ ค่าวัสดุการศึกษา หรือค่ารายหัวคนละ ๑,๙๗๒ บาท/ปี (เฉพาะเด็กอายุ ตั้งแต่ ๒-๕ ปีขึ้นไป)
  - ๓.๒ ค่าเครื่องแบบนักเรียน ปีละ ๓๒๕ บาท (เฉพาะเด็กอายุตั้งแต่ ๓-๕ ปีขึ้นไป ณ วันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘)
  - ๓.๓ ค่าอุปกรณ์การเรียน คนละ ๒๙๐ บาท/ปี (เฉพาะเด็กอายุตั้งแต่ ๓-๕ ปีขึ้นไป ณ วันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘)
  - ๓.๔ ค่าหนังสือเรียนคนละ ๒๐๐ บาท/ปี (เฉพาะเด็กอายุตั้งแต่ ๓-๕ ปีขึ้นไป ณ วันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘)
  - ๓.๕ ค่ากิจกรรมส่งเสริมพัฒนาการคนละ ๔๙๐ บาท /ปี (เฉพาะเด็กอายุตั้งแต่ ๓-๕ ปีขึ้นไป ณ วันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘)

**ส่วนที่ ๒.ได้รับการสนับสนุนงบประมาณจากองค์การบริหารส่วนตำบล คลองห้า ได้แก่** ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ค่าสาธารณูปโภค ได้แก่ ค่าน้ำ ค่าไฟฟ้า ค่าอินเทอร์เน็ต ค่าเรียน ภาษาอังกฤษจากครูต่างชาติ เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ค่าเช่าบ้าน วัสดุ ครุภัณฑ์ เช่น คอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ ปิมน้ำ ถังน้ำ การซ่อมบำรุงต่าง ๆ หรือการจัดซื้อครุภัณฑ์ ทดแทนของเดิมที่ชำรุด การจัดกิจกรรม การประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก การซ่อมบำรุง การต่อเติมต่าง ๆ และอื่น ๆ โครงการที่เป็นการให้ความรู้แก่บุคลากรทางการศึกษา และในส่วนที่กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น หรือเงินอุดหนุนบางรายการ ที่ส่วนกลางให้มาไม่เพียงพอ องค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้าก็จะสนับสนุนเพิ่มให้

และในการจัดการเรียนการสอนโดยนำครูต่างชาติ (ภาษาอังกฤษ) มาสอนควบคู่กับการเรียนภาษาไทย ซึ่งมีผลตอบรับจากผู้ปกครองเป็นอย่างดี เด็กนักเรียนสามารถพูด ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวันได้ จากการสอบถามผู้ปกครองก็มีความชื่นชอบการจัดการเรียนการสอนโดยครูต่างชาติ ถือว่าได้รับการตอบรับที่ดี

ซึ่งในปีนี้มีโครงการเพิ่มอีก ๑ โครงการ เพื่อสนับสนุนด้านสุขภาพ  
พลานามัยของเด็กนักเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของเรา คือ โครงการสนับสนุนอาหาร  
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า โดยเพิ่มค่าอาหารให้กับ  
นักเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จากได้รับคนละ ๓๖ บาท เพิ่มอีก ๔ บาท รวมเป็นคนละ  
๔๐ บาทต่อคนต่อวัน โดยจะจัดเป็นอาหารเสริมให้นักเรียนในแต่ละวัน อาจจะเป็น  
อาหารว่าง หรืออาหารมือพิเศษ เพื่อให้เด็กนักเรียนมีโภชนาการที่ดี

ประธานที่ประชุม  
นายอารีย์

ให้คณะกรรมการพิจารณาแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘  
เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑) ได้เลยนะครับ

ประธานที่ประชุม  
นายอารีย์

เมื่อคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเอื้ออาทร ๕/๑ พิจารณาแล้ว  
ขอมติที่ประชุมด้วยนะครับ

มติที่ประชุม

--คณะกรรมการมีมติเห็นชอบแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘  
เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑) --  
 เห็นชอบ       ไม่เห็นชอบ

ประธานที่ประชุม  
นายอารีย์

ต่อไปเป็นการแต่งตั้งคณะกรรมการ ภาคี ๔ ฝ่าย พิจารณาคัดเลือกหนังสือเรียน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ขอให้เจ้าหน้าที่ชี้แจงครับ

เจ้าหน้าที่  
นางสาวเรืองรวี

การแต่งตั้งคณะกรรมการ ภาคี ๔ ฝ่าย พิจารณาคัดเลือกหนังสือเป็นไปตาม  
หนังสือสั่งการ ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๔๓๙๐ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๗ หน้า  
๑๓ ข้อ ๔.๒ ค่าหนังสือเรียน หลักเกณฑ์การจัดสรรงบประมาณ แนวทางการดำเนินงาน  
(ตามเอกสารแนบ)

๑. ลักษณะของหนังสือที่ใช้

หลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช ๒๕๖๐ กำหนดหลักการจัด  
ประสบการณ์สำหรับเด็กปฐมวัย อายุ ๓ - ๕ ปี เพื่อพัฒนาเด็กโดยองค์รวมอย่าง  
ต่อเนื่องในรูปแบบบูรณาการ ไม่สอนเป็นรายวิชา ยึดหลักการบูรณาการที่ว่า หนึ่ง  
แนวคิดเด็กสามารถเรียนรู้ได้หลายกิจกรรม หนึ่งกิจกรรมเด็กสามารถเรียนรู้ได้  
หลายทักษะหลายประสบการณ์สำคัญ การที่เด็กมีโอกาสได้เลือกอ่านหนังสือบ่อย ๆ  
จะทำให้เด็กคุ้นเคยกับการใช้หนังสือและคุ้นเคยกับตัวหนังสือ สิ่งสำคัญที่ควร  
ตระหนัก คือ หากเด็กมีประสบการณ์ที่ดีและมีความสุขในการใช้หนังสือจะเป็นส่วน  
สำคัญที่ช่วยปลูกฝังให้เด็กมีนิสัยรักการอ่านได้อย่างดียิ่งในอนาคต โดยเด็กปฐมวัย  
ควรพิจารณาหลักการ ดังนี้

๑. สอดคล้องกับจุดหมายของการพัฒนาเด็กปฐมวัย
๒. สอดคล้องกับหลักการจัดประสบการณ์การศึกษาปฐมวัย
๓. เหมาะสมกับวัย ความสนใจ ความสามารถและพัฒนาการของเด็กปฐมวัย อายุ ๓-๕ ปี
๔. เหมาะสมกับสภาพแวดล้อม บริบทสังคมและวัฒนธรรมท้องถิ่น

๒. การคัดเลือกหนังสือ

ครูผู้สอน เป็นผู้คัดเลือกหนังสือเสริมประสบการณ์ระดับปฐมวัยตามหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช ๒๕๖๐ โดยผ่านความเห็นจากคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย (ผู้แทนครู ผู้แทนผู้ปกครอง ผู้แทนชุมชน และผู้แทนนักเรียน) และคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โดยพิจารณาคัดเลือกหนังสือเสริมประสบการณ์สำหรับเด็กปฐมวัย ดังนี้

- ๑) คัดเลือกประเภทหนังสือเสริมประสบการณ์สำหรับเด็กปฐมวัยที่มีคุณสมบัติส่งเสริมพัฒนาการเด็กตามมาตรฐานคุณลักษณะที่พึงประสงค์ในหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช ๒๕๖๐ และ/หรือ
- ๒) เลือกจากตัวอย่างรายชื่อหนังสือเสริมประสบการณ์สำหรับเด็กปฐมวัยที่ผ่านการประกวด/การคัดเลือกจากหน่วยงานภาครัฐภาคเอกชน รายละเอียดสามารถ Download จากเว็บไซต์สำนักวิชาการและมาตรฐานการศึกษา <http://academic.obec.go.th> หรือเว็บไซต์ฐานข้อมูลบัญชีกำหนดสื่อการเรียนรู้ สำหรับเลือกใช้ในสถานศึกษาตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (<http://academic.obec.go.th/texbook/web/>)

๓. แนวทางการดำเนินงาน

แต่งตั้งคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย พิจารณาคัดเลือกหนังสือเรียน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ จะประกอบไปด้วย ๔ ฝ่าย คือ ผู้แทนครู ผู้แทนผู้ปกครอง ผู้แทนชุมชน และผู้แทนนักเรียน รายชื่อดังนี้

- |                    |                                |
|--------------------|--------------------------------|
| ๑. ผู้แทนครู       | เป็น นางสาวนิภาพร ระย้าแก้ว    |
| ๒. ผู้แทนผู้ปกครอง | เป็น นางนิภาพรณี ศรีงามดี      |
| ๓. ผู้แทนชุมชน     | เป็น นายพัลลภ โป๊ะแก้ว         |
| ๔. ผู้แทนนักเรียน  | เป็น เด็กชายณัฐพล เอี่ยมสุวรรณ |

ประธานที่ประชุม  
นายอารีย์

ขอความเห็นชอบคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเอื้ออาทร ๕/๑  
เรื่อง การแต่งตั้งคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย เพื่อพิจารณาหนังสือเรียนให้กับนักเรียนครับ

มติที่ประชุม

--คณะกรรมการมีมติเห็นชอบการแต่งตั้งคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย--  
 เห็นชอบ     ไม่เห็นชอบ

ประธานที่ประชุม  
นายอารีย์

คณะกรรมการท่านใดมีเรื่องอะไรจะเสนอให้ที่ประชุมพิจารณาใหม่ครับ  
หากไม่มีขอไปวาระที่ ๕ นะครับ

ระเบียบวาระที่ ๕  
ประธานที่ประชุม  
นายอารีย์

เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

เรื่องอื่นๆ ใครมีเรื่องอะไรจะเสนอหรือแนะนำอีกไหมคะ หากไม่มีผม  
ขอขอบคุณคณะกรรมการทุกท่านที่ได้เสียสละเวลามาร่วมประชุม ขอขอบคุณครับ

ปิดประชุมเวลา

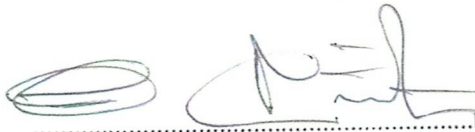
๑๑.๐๐ น.



.....ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นางสาวนิภาพร ระย้าแก้ว)

กรรมการและเลขานุการ



.....ผู้ตรวจรับรองรายงานการประชุม

(นายอารีย์ สังกะเพชร)

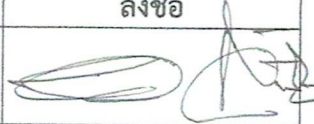
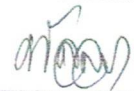
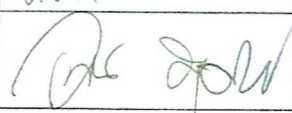


ประธานคณะกรรมการบริหาร

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเอื้ออาทร ๕/๑

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม  
คณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเอื้ออาทร ๕/๑  
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘

วันที่ ๒๔ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๓๐ น.  
ณ ห้องประชุมศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเอื้ออาทร ๕/๑

\*\*\*\*\*

| ที่ | ชื่อ-สกุล                   | ตำแหน่ง                                 |                         | ลงชื่อ  |
|-----|-----------------------------|---|-------------------------|---|
| ๑   | นายอารีย์ สังกะเพศ          | ผู้แทนจากสมาชิกสภา                      | ประธานกรรมการ           |    |
| ๒   | เจ้าอาวาสวัดแสงสามัคคีธรรม  | ผู้แทนศาสนสถาน                          | กรรมการ                 | พระบวรจิต ปภสฺสโรจฺโญ   |
| ๓   | นางชไมพร ฉายเหมือนวงศ์      | ผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้แทน<br>ด้านการศึกษา | กรรมการ                 | _____   |
| ๔   | นายพัลลภ โปะแก้ว            | ผู้แทนชุมชน                             | กรรมการ                 |   |
| ๕   | นางนิภาภรณ์ ศรีงามดี        | ผู้แทนผู้ปกครอง                         | กรรมการ                 | นิภาภรณ์  |
| ๖   | น.ส.ขวัญเรือน พุ่มประดล     | ผู้แทนกองการศึกษาฯ                      | กรรมการ                 |  |
| ๗   | น.ส.เรืองรวิทย์ เนียมช่องแค | ผู้แทนกองการศึกษาฯ                      | กรรมการ                 |  |
| ๘   | นางสาวณิรัตน์ สุขเกษม       | ผู้แทนครู                               | กรรมการ                 | ณิรัตน์   |
| ๙   | นางสาวสุพัตรา เต็มดาว       | ผู้แทนครู                               | กรรมการ                 |  |
| ๑๐  | นางสาวนิภาพร ระย้าแก้ว      | ผู้แทนครู                               | กรรมการและ<br>เลขานุการ | นิภาพร  |