

รายงานประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗

วันอังคารที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๐.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า

ผู้มาประชุม

๑. นายอารัญ	ทิพาพงษ์กาพันธ์	ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า
๒. นายสมพร	หงษ์สาชัย	รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า
๓. นายจำเริญ	แจ่มแจ้ง	เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า
๔. นายอภิชาติ	เผือกลาดพร้าว	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า หมู่ที่ ๑
๕. นายประเสริฐ	กล้าเสื่อ	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า หมู่ที่ ๓
๖. นายสำเร็จ	ลอยทะเล	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า หมู่ที่ ๔
๗. นายอารีย์	สังกะเทศ	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า หมู่ที่ ๕
๘. นางบุญสืบ	โตบัวงาม	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า หมู่ที่ ๖
๙. นายสมชาย	นนทนาคร	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า หมู่ที่ ๗
๑๐. นางดวงใจ	พิมพ์ทอง	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า หมู่ที่ ๘
๑๑. นายชวน	แก่นเพชร	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า หมู่ที่ ๙
๑๒. นายเต็ม	บางชวด	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า หมู่ที่ ๑๐
๑๓. นางปราณีต	จั่วลำหิน	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า หมู่ที่ ๑๑
๑๔. นายพนอ	แมลงภู	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า หมู่ที่ ๑๒
๑๕. นายเทียนชัย	สุคนธ์สังข์	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า หมู่ที่ ๑๔
๑๖. นายสามารถ	ข้าของ	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า หมู่ที่ ๑๖

ผู้ไม่มาประชุม

-ไม่มี

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายอัศวิน	วงศ์นาค	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า
๒. นายสมชาย	อยู่เย็น	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า
๓. นายสุชาติ	โป๊ะแก้ว	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า
๔. นายวิจิต	เนียมบุญเจือ	เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า
๕. นายพรชัย	ไชสกุล	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า
๖. นางสาวณิชาภัทร	สงวนวงษ์	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า
๗. นายศิริพงศ์	อยู่หนูสิงห์	หัวหน้าสำนักปลัด
๘. นางอุบลวรรณ	ชาธิ์ผาย	ผู้อำนวยการกองคลัง

๙. นายเกียรติพร เกตุแก้ว
๑๐. นางสาวขวัญเรือน พุ่มประดล
๑๑. นางสาวรัตติกรณ์ มีอุส่าห์
๑๒. นางสาวสิริรามล เจริญฤตา
๑๓. นางนัตยา แม่พร
๑๔. นางปริชาติ สงลา
๑๕. นางสาวปาณิดา ตาบันโย

ผู้อำนวยการกองช่าง
ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม
กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ

ระเบียบวาระการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗
วันอังคารที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๐.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า

- ระเบียบวาระที่ ๑** เรื่องที่ประธานจะแจ้งต่อที่ประชุม
- ระเบียบวาระที่ ๒** เรื่องรับรองรายงานการประชุม
การประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๗
- ระเบียบวาระที่ ๓** กระทำถาม
ไม่มี
- ระเบียบวาระที่ ๔** เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว
- ๑) ผู้ตัดร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (วาระที่ ๒ ชั้นแปรญัตติ)
 - ๒) ผู้ตัดร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (วาระที่ ๓ ชั้นลงมติ)
- ระเบียบวาระที่ ๕** เรื่องที่เสนอใหม่
- ๕.๑ เรื่องเพื่อพิจารณา**
- ๑) ผู้ตัดขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
 - สำนักปลัด จำนวน ๖ รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น ๓๔๔,๗๕๐ บาท
 - กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม จำนวน ๑ รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๙๘,๐๐๐ บาท
 - กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จำนวน ๒ รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น ๒๒,๕๐๐ บาท
 - กองสวัสดิการสังคม จำนวน ๑ รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๕,๐๐๐ บาท
 - กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ จำนวน ๒ รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๗,๐๐๐ บาท

เริ่มประชุม เวลา ๑๐.๐๐ น.

เมื่อสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้าเข้าประชุม และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า ตรวจสอบว่าครบองค์ประชุมแล้ว นายอารัญ ทิพาพงษ์ผกาพันธ์ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า ขอเปิดการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ มีระเบียบวาระการประชุม ๖ วาระ ดังนี้ ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานจะแจ้งต่อที่ประชุม ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๗ ระเบียบวาระที่ ๓ กระทั่งถามไม่มี ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องที่เสนอใหม่ และ ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ ดังนั้น ขอเข้าสู่วาระแรก ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานจะแจ้งต่อที่ประชุม
วันนี้สมาชิกสภาฯ มาประชุมครบทั้ง ๑๖ หมู่

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม
การประชุมสภาสมัยสามัญที่ ๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๗

ประธานสภาฯ ให้เลขานุการสภาฯ แจ้งระเบียบที่เกี่ยวข้อง

เลขานุการสภาฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อ ๓๓ รายงานการประชุมสภาท้องถิ่นทุกครั้ง ต้องให้คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ตรวจสอบ แล้วให้ทำสำเนารายงานการประชุมซึ่งคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ตรวจสอบแล้วขึ้นอย่างน้อยสองฉบับ เพื่อให้สมาชิกสภาท้องถิ่นได้มีโอกาสตรวจดูได้ก่อนเวลาประชุมไม่น้อยกว่าหนึ่งวัน เพื่อให้สภาท้องถิ่นรับรองรายงานการประชุมนั้น การแก้ไขถ้อยคำในรายงานการประชุมให้กระทำโดยมติของที่ประชุมสภาท้องถิ่น รายงานการประชุมสภาท้องถิ่นทุกครั้ง อย่างน้อยจะต้องมีรายชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นที่มาประชุม ล่าประชุม และขาดประชุมให้เลขานุการสภาท้องถิ่นปิดประกาศรายงานการประชุมที่สภาท้องถิ่นมีมติรับรองแล้วในที่เปิดเผย ณ สำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้ประชาชนทั่วไปทราบ และข้อ ๓๔ เมื่อสภาท้องถิ่นได้รับรองรายงานการประชุมครั้งใดแล้วให้ประธานสภาท้องถิ่นลงชื่อในรายงานการประชุมนั้นไว้เป็นหลักฐาน

ประธานสภาฯ รายงานการประชุมครั้งที่แล้ว เมื่อวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๗ คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ตรวจสอบแล้วพร้อมทั้งทำสำเนารายงานการประชุมส่งให้สมาชิกสภาฯ พร้อมหนังสือนัดประชุม รายงานการประชุมครั้งที่แล้วมีทั้งหมด ๒๐ หน้า จึงขอให้สมาชิกสภาฯทุกท่านได้พิจารณาว่ามีถ้อยคำที่จะต้องแก้ไข เปลี่ยนแปลงหรือไม่ เมื่อไม่มีสมาชิกสภาฯ ท่านใด มีความประสงค์ขอแก้ไขถ้อยคำหรือเปลี่ยนแปลงข้อความ ถ้าดับต่อไป หากสมาชิกสภาฯ รับรองรายงานการประชุมสภาฯ ครั้งที่แล้ว ขอมติที่ประชุม

มติที่ประชุม	<p>มีมติรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๗</p> <p>มีผู้มาประชุม ๑๖ คน ไม่อยู่ในห้องประชุม - คน</p> <ul style="list-style-type: none"> - รับรอง ๑๕ เสียง - ไม่รับรอง - เสียง - งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภาฯ)
ระเบียบวาระที่ ๓	<p>กระทู้ถาม</p> <p>ไม่มี</p>
ระเบียบวาระที่ ๔	<p>เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว</p> <p>๑) การพิจารณาญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (วาระที่ ๒ ชั้นแปรญัตติ)</p>
<u>ประธานสภาฯ</u>	ให้เลขานุการสภาฯ แจงระเบียบที่เกี่ยวข้อง
<u>เลขานุการสภาฯ</u>	<p>ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕</p> <p>ข้อ ๕๐ เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติได้พิจารณาแล้ว จะต้องเสนอร่างข้อบัญญัติ นั้นตามร่างเดิมและตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม พร้อมทั้งรายงานและบันทึกความเห็นยื่น ต่อประธานสภาท้องถิ่น รายงานนั้นอย่างน้อยจะต้องระบุว่า ได้มีหรือไม่มี การแก้ไขเพิ่มเติมในตอนหรือข้อใดบ้าง การแปรญัตตินั้นเป็นประการใด การสงวนความเห็นชอบ ของกรรมการแปรญัตติ ตลอดจนการสงวนคำแปรญัตติด้วย และให้ประธานสภา ท้องถิ่นส่งรายงานนั้นแก่สมาชิกสภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงก่อนวันประชุม พิจารณาเว้นแต่กรณีต้องพิจารณาเป็นการด่วน</p> <p>ข้อ ๕๑ ในการพิจารณาข้อบัญญัติวาระที่สอง ให้ปรึกษาเรียงตามลำดับข้อ เฉพาะที่มีการแปรญัตติ หรือที่คณะกรรมการแปรญัตติแก้ไขเท่านั้น เว้นแต่ที่ ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้ลงมติเป็นอย่างอื่น</p>
<u>ประธานสภาฯ</u>	<p>ในวาระที่ ๒ ชั้นแปรญัตติ</p> <p>คณะกรรมการสามัญแปรญัตติฯ ได้รายงาน และบันทึกความเห็นยื่นต่อ ประธานสภาฯ พร้อมร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามร่างเดิม ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุม สภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อ ๕๐ และข้อ ๑๑๐ แล้ว ประธานสภาฯ ได้ส่งรายงานของคณะกรรมการสามัญแปรญัตติ ให้สมาชิกสภาฯ รับทราบ พร้อมกับหนังสือนัดประชุมสภาฯ แล้ว เมื่อวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๗</p>

ลำดับต่อไปขอเชิญ คุณดวงใจ พิมพ์ทอง ประธานคณะกรรมการสามัญแปรญัตติ ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้แถลง รายงานการแปรญัตติต่อสภาฯ

นางดวงใจ พิมพ์ทอง ประธานคณะกรรมการสามัญแปรญัตติ เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ ทุกท่าน ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า ได้มีมติคัดเลือกคณะกรรมการสามัญแปร ญัตติฯ เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๗ และได้กำหนดรับคำแปรญัตติ ดังนี้

วันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๗ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ นาฬิกา

วันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๗ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ นาฬิกา

วันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๗ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ นาฬิกา

เป็นเวลา ๓ วัน รวมเวลารับคำแปรญัตติ ๒๔ ชั่วโมง และครบกำหนดเวลารับคำแปร ญัตติแล้วนั้น ปรากฏว่า ไม่มีไม่มีสมาชิกสภาฯ ท่านใด ยื่นเสนอคำแปรญัตติ และ ผู้บริหารท้องถิ่นไม่มียื่นเสนอคำแปรญัตติแต่อย่างใด คณะกรรมการสามัญแปรญัตติฯ ได้ประชุมในวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภา องค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า ที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้คงตามร่างเดิมของร่าง ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ด้วยคะแนนทั้ง ๓ เสียง และให้เสนอร่างเดิมต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า เพื่อพิจารณาใน วาระที่สอง และวาระที่สามต่อไป ซึ่งได้จัดทำรายงานบันทึกความเห็นยื่นต่อ ประธานสภาฯ แล้ว เมื่อวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๐๐ นาฬิกา

ที่ประชุม รับทราบ

๒) การพิจารณาญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (วาระที่ ๓ ชั้นลงมติ)

ประธานสภาฯ ให้เลขานุการสภาฯ แจ้งระเบียบที่เกี่ยวข้อง

เลขานุการสภาฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้อ ๕๒ การพิจารณาร่างข้อบัญญัติในวาระที่สาม ไม่มีการอภิปราย เว้นแต่ที่ ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้ลงมติให้มีการอภิปราย ถ้ามีเหตุอันสมควร

ประธานสภาฯ ในการพิจารณาวาระนี้ ให้ที่ประชุมสภาฯ ลงมติว่าเห็นชอบร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามร่างเดิม และให้ตรา เป็นข้อบัญญัติงบประมาณฯ หรือไม่ หากเห็นชอบด้วย ขอให้ยกมือขึ้น

มติที่ประชุม มีมติเป็นเอกฉันท์เห็นชอบให้ตราเป็นข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และส่งให้นายอำเภอคลองหลวงพิจารณาอนุมัติต่อไป

- มีผู้มาประชุม ๑๖ คน ไม่อยู่ในห้องประชุม - คน
- เห็นชอบ ๑๕ เสียง
 - ไม่เห็นชอบ - เสียง
 - งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภาฯ)

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องที่เสนอใหม่

๕.๑ เรื่องเพื่อพิจารณา

๑) ญัตติขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

- สำนักปลัด จำนวน ๖ รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น ๓๔๔,๗๕๐ บาท
- กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม จำนวน ๑ รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๙๘,๐๐๐ บาท
- กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จำนวน ๒ รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น ๒๒,๕๐๐ บาท
- กองสวัสดิการสังคม จำนวน ๑ รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๕,๐๐๐ บาท
- กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ จำนวน ๒ รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๗,๐๐๐ บาท

<u>ประธานสภาฯ</u>	เชิญเลขานุการสภาฯ แจ้งระเบียบที่เกี่ยวข้อง
<u>เลขานุการสภาฯ</u>	ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่มโอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น
<u>ประธานสภาฯ</u>	เชิญท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า แฉงหลักการ และเหตุผลความจำเป็น ในการโอนงบประมาณรายจ่ายของสำนักปลัด กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม และกองสวัสดิการสังคม และกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ให้สภาฯ ได้รับทราบเพื่อประกอบการพิจารณา
<u>นายก อบต.</u>	เรียนประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ ที่เคารพทุกท่าน กระผมนายอัศวิน วงศ์นาค นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า ขอแฉงหลักการ เหตุผล และรายละเอียด ในการโอนงบประมาณเพิ่ม และเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ของทุกส่วนราชการ ดังนี้ หลักการ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

เหตุผล

สำนักปลัด กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม กองสวัสดิการสังคม และกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ มีความประสงค์ขออนุมัติโอน งบประมาณฯ เพิ่ม และเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ เนื่องจากงบประมาณฯ บางรายการไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย และบางรายการไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เอาไว้แต่มีความจำเป็นต้องดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน และรองรับการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ของ อบต. คลองห้า เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ส่วนรายละเอียดของแต่ละส่วนราชการขอ มอบหมายให้หัวหน้าส่วนราชการเจ้าของงบประมาณที่ขออนุมัติโอน เป็นผู้แจ้ง รายละเอียดให้สภาฯ ได้รับทราบ เพื่อประกอบการพิจารณาต่อไป

ประธานสภาฯ เชิญหัวหน้าสำนักปลัดได้แจ้งรายละเอียดให้สภาฯ ได้รับทราบ

นายศิริพงศ์ อยู่หนูสิงห์ หัวหน้าสำนักปลัด เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน กระผม นายศิริพงศ์ อยู่หนูสิงห์ หัวหน้าสำนักปลัด ขอแจ้งรายละเอียดในการโอนงบประมาณ รายจ่าย ของสำนักปลัด จำนวน ๖ รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น ๓๔๔,๗๕๐ บาท ดังนี้

รายการที่ ๑ เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ ๒
งบประมาณทั้งสิ้น จำนวน ๒๗,๐๐๐ บาท

โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน รายจ่ายค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่นๆ

โครงการ/รายจ่าย ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

งบประมาณตั้งไว้ ๑๑๐,๐๐๐ บาท

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๔๘,๕๐๐ บาท

โอนลดครั้งนี้ ๒๗,๐๐๐ บาท

คงเหลือหลังโอน ๒๑,๕๐๐ บาท

เหตุผลในการโอนงบประมาณลด เนื่องจากงบประมาณรายจ่ายดังกล่าวคาดว่าจะไม่ ดำเนินการเบิกจ่าย

ตั้งจ่ายรายการใหม่

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน

รายจ่ายค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

โครงการ/รายจ่าย เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ ๒

จำนวน ๑ เครื่อง

งบประมาณตั้งไว้ ๐ บาท

ตั้งจ่ายรายการใหม่ครั้งนี้ ๒๗,๐๐๐ บาท

งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๒๗,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ ๒

(๒๗ หน้า/นาที่) จำนวน ๑ เครื่อง (สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)

-เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๗๔๖๗ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓ เรื่อง แนวทางการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ ๑ และ ๒๔

-ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐

-ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

เหตุผลการโอนงบประมาณตั้งจ่ายรายการใหม่ เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ แต่มีความจำเป็นต้องจัดซื้อเพื่อรองรับการปฏิบัติงาน

รายการที่ ๒ แก้วอีร์บรอง งบประมาณทั้งสิ้น จำนวน ๒๑,๗๕๐ บาท

๑. โอนลด

แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
งบดำเนินงาน รายจ่ายค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ
โครงการ/รายจ่าย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

งบประมาณตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒๐,๐๐๐ บาท

โอนลดครั้งนี้ ๒๐,๐๐๐ บาท

งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐ บาท

๒. โอนลด

แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
งบดำเนินงาน รายจ่ายค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติ
ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ

โครงการ/รายจ่าย โครงการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

งบประมาณตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๐,๐๐๐ บาท

โอนลดครั้งนี้ ๑,๗๕๐ บาท

งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๘,๒๕๐ บาท

เหตุผลในการโอนงบประมาณลด เนื่องจากงบประมาณรายจ่ายดังกล่าวคาดว่าจะไม่
ดำเนินการเบิกจ่าย

ตั้งจ่ายรายการใหม่

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน

รายจ่ายค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์สำนักงาน

โครงการ/รายจ่าย แก้วอีร์บรองที่นึ่งฟองน้ำหุ้มด้วยหนัง PVC

งบประมาณตั้งไว้ ๐ บาท

ตั้งจ่ายรายการใหม่ครั้งนี้ ๒๑,๗๕๐ บาท

งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๒๑,๗๕๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ แก้วอีร์บรองที่นึ่งที่ฟิงบุฟองน้ำหุ้มด้วยหนัง PVC จำนวน ๑๕ ตัว (สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
- ครุภัณฑ์ที่ตั้งจ่ายรายการใหม่ดังกล่าวไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๗๔๖๗ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓

เหตุผลการโอนงบประมาณตั้งจ่ายรายการใหม่ เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ แต่มีความจำเป็นต้องจัดซื้อเพื่อรองรับการปฏิบัติงาน

รายการที่ ๓ ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ งบประมาณทั้งสิ้น จำนวน ๑๒๖,๐๐๐ บาท

โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน รายจ่ายค่าใช้สอย ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ

โครงการ/รายจ่าย โครงการส่งเสริมกิจกรรมเพื่อเป็นการพิทักษ์ รักษาไว้ ซึ่งชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์อันเป็นที่ยึดเหนี่ยวและศูนย์รวมจิตใจของประชาชนชาวไทยทั้งชาติ งบประมาณตั้งไว้ ๒๐๐,๐๐๐ บาท

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๓๕,๕๘๐ บาท

โอนลดครั้งนี้เป็นเงิน ๑๒๖,๐๐๐ บาท

คงเหลือหลังโอน ๙,๕๘๐ บาท

เหตุผลการโอนงบประมาณลด เนื่องจากงบประมาณรายการดังกล่าวคาดว่าจะไม่ดำเนินการเบิกจ่าย

โอนเพิ่ม

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน รายจ่ายค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่าย ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

โครงการ/รายจ่าย ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

งบประมาณตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท

โอนเพิ่ม ครั้งที่ ๑๔/๖๗ เป็นเงิน ๒๐๐,๐๐๐ บาท

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๔,๐๐๐ บาท

โอนเพิ่มครั้งนี้เป็นเงิน ๑๒๖,๐๐๐ บาท

งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑๓๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงระบบเสียงตามสาย หมู่ที่ ๑-๑๖ ค่าตัดแปลงรถยนต์ ค่าปรับปรุงรถยนต์ ฯลฯ (สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒
- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ หน้า ๓๒ ลำดับที่ ๕

เหตุผลการโอนงบประมาณเพิ่ม เนื่องจากตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ไม่เพียงพอต่อการดำเนินการ แต่มีความจำเป็นต้องดำเนินการเพื่อให้สามารถรองรับการปฏิบัติงานได้

**รายการที่ ๔ โครงการปรับปรุงอาคารที่ทำการและอาคารประกอบ
งบประมาณทั้งสิ้น จำนวน ๘๐,๐๐๐ บาท**

โอนลด

แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น
งบดำเนินงาน รายจ่ายค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติ
ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ

โครงการ/รายจ่าย โครงการอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น เพื่อดูแลผู้สูงอายุที่มี ภาวะพึ่งพิง
งบประมาณตั้งไว้ ๘๐,๐๐๐ บาท

โอนเพิ่ม ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๗ เป็นเงิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๖๒,๓๐๐ บาท

โอนลดครั้งนี้เป็นเงิน ๘๐,๐๐๐ บาท

คงเหลือหลังโอน ๘๒,๓๐๐ บาท

เหตุผลการโอนงบประมาณลด เนื่องจากงบประมาณรายการดังกล่าวคาดว่าจะไม่
ดำเนินการเบิกจ่าย

โอนเพิ่ม

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน
รายจ่ายค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทรายจ่ายค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
โครงการ/รายจ่าย โครงการปรับปรุงอาคารที่ทำการและอาคารประกอบ
งบประมาณตั้งไว้ ๑,๒๑๓,๗๘๐ บาท

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒๓,๖๘๐ บาท

โอนเพิ่มครั้งนี้เป็นเงิน ๘๐,๐๐๐ บาท

งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑๐๓,๖๘๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปรับปรุงอาคารที่ทำการและอาคาร
ประกอบ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าปรับปรุงที่ดิน รวมถึงรายจ่าย เพื่อตัดแปลง
ต่อเติม หรือปรับปรุงสิ่งก่อสร้างซึ่งทำให้ที่ดินสิ่งก่อสร้างมีมูลค่าเพิ่มขึ้น เช่น อาคาร
ถนน ชนิดต่างๆ ศาลา รางระบายน้ำ ท่อระบายน้ำ ฯลฯ (สำนักปลัดองค์การบริหาร
ส่วนตำบล)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.

๒๕๖๐

- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.

๒๕๖๐

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลงครั้งที่ ๓/๒๕๖๖
หน้า ๑๕ ลำดับที่ ๓

เหตุผลการโอนงบประมาณเพิ่ม เนื่องจากตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ไม่เพียงพอต่อการ
ดำเนินการ แต่มีความจำเป็นต้องดำเนินการเพื่อให้สามารถรองรับการปฏิบัติงานได้

รายการที่ ๕ เครื่องสูบน้ำพญานาค งบประมาณทั้งสิ้น ๖๐,๐๐๐ บาท

โอนลด

แผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล

งบดำเนินงาน รายจ่ายค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติ
ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ

โครงการ/รายจ่าย โครงการพัฒนาศักยภาพอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก (อถล.)

งบประมาณตั้งไว้ ๑,๒๐๐,๐๐๐ บาท

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๖๐,๐๐๐ บาท

โอนลดครั้งนี้เป็นเงิน ๖๐,๐๐๐ บาท

คงเหลือหลังโอน ๐ บาท

เหตุผลการโอนงบประมาณลด เนื่องจากงบประมาณรายการดังกล่าวคาดว่าจะไม่
ดำเนินการเบิกจ่าย

โอนตั้งจ่ายรายการใหม่

แผนงานรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งบลงทุน

รายจ่ายค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์การเกษตร

โครงการ/รายจ่าย ครุภัณฑ์เครื่องสูบน้ำพญานาค เครื่องยนต์เบนซิน

เส้นผ่าศูนย์กลางไม่น้อยกว่า ๕ นิ้ว ความยาวไม่น้อยกว่า ๒ เมตร

งบประมาณตั้งไว้ ๐ บาท

โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ครั้งนี้ เป็นเงิน ๖๐,๐๐๐ บาท

งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๖๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำพญานาค เครื่องยนต์เบนซิน เป็นท่อสูบน้ำแบบ
ท่อพญานาค เส้นผ่าศูนย์กลางไม่น้อยกว่า ๕ นิ้ว ความยาวไม่น้อยกว่า ๒ เมตร
จำนวน ๒ เครื่อง (สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานภาครัฐ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.

๒๕๖๐

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗
หน้า ๖ ลำดับที่ ๔

เหตุผลการโอนงบประมาณตั้งจ่ายรายการใหม่ เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้เพื่อดำเนินการ แต่มีความจำเป็นต้องดำเนินการจัดซื้อเพื่อรองรับการช่วยเหลือและบรรเทาสาธารณภัยแก่ประชาชน

รายการที่ ๖ ชุดโซฟารับแขก จำนวน ๑ ชุด งบประมาณทั้งสิ้น ๓๐,๐๐๐ บาท

โอนลด

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา
งบบุคลากร รายจ่าย เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

ประเภทรายจ่าย เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น
งบประมาณตั้งไว้ ๑,๗๒๐,๐๐๐ บาท

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒๗๗,๗๖๐ บาท

โอนลดครั้งนี้ เป็นเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท

งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๒๔๗,๗๖๐ บาท

เหตุผลการโอนงบประมาณลด เนื่องจากงบประมาณรายการดังกล่าวคาดว่าจะเพียงพอต่อการเบิกจ่าย

โอนเพิ่ม

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน

รายจ่ายค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์สำนักงาน

รายการ ชุดโซฟารับแขก จำนวน ๑ ชุด

งบประมาณตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๓๐,๐๐๐ บาท

โอนเพิ่มครั้งนี้เป็นเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท

งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๖๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดโซฟารับแขก จำนวน ๑ ชุด

-เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยรัฐ

-ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

-ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

-ครุภัณฑ์ที่ตั้งจ่ายรายการใหม่ดังกล่าวไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖

-๒๕๗๐) เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๗๔๖๗

ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓

เหตุผลการโอนงบประมาณเพิ่ม เนื่องจากตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ไม่เพียงพอต่อการดำเนินการ แต่มีความจำเป็นต้องดำเนินการเพื่อให้สามารถรองรับการปฏิบัติงานได้

ประธานสภาฯ

เชิญผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม แจงรายละเอียดการขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

นางสาวขวัญเรือน พุ่มประดล ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม เรียนท่านประธานสภา
ท่านสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน ดิฉันนางสาวขวัญเรือน พุ่มประดล ผู้อำนวยการกอง
การศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ขอแจ้งรายละเอียดในการโอนงบประมาณรายจ่าย
ของกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม จำนวน ๑ รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๙๘,๐๐๐ บาท
ดังนี้

๑. โอนลด

แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน
รายจ่ายค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์สำนักงาน
โต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้

งบประมาณตั้งไว้ ๑๕,๐๐๐ บาท

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๔,๕๐๐ บาท

โอนลดครั้งนี้ ๔,๕๐๐ บาท

คงเหลืองบประมาณหลังโอน ๐ บาท

เหตุผลการโอนงบประมาณลด เนื่องจากงบประมาณรายการดังกล่าวคาดว่าจะเพียงพอ
ต่อการเบิกจ่าย

๒. โอนลด

แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบเงินอุดหนุน
ประเภท เงินอุดหนุนส่วนราชการ

เงินอุดหนุนอาหารกลางวันโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้น
พื้นฐาน (สพฐ.) โรงเรียนบางขวดอนุสรณ์

งบประมาณตั้งไว้ ๓,๒๗๐,๐๐๐ บาท

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒๙๒,๓๔๔ บาท

โอนลดครั้งนี้ ๑๙๓,๕๐๐ บาท

คงเหลืองบประมาณหลังโอน ๙๘,๘๔๔.- บาท

เหตุผลการโอนงบประมาณลด เนื่องจากงบประมาณรายจ่ายดังกล่าวในปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๗ คาดว่าเพียงพอต่อการเบิกจ่าย

ตั้งรายการใหม่

แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบลงทุน

รายจ่ายค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์สำนักงาน

เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) จำนวน ๔ ชุด

งบประมาณตั้งไว้ ๐ บาท

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๐ บาท

โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ครั้งนี้ ๑๙๘,๐๐๐ บาท

คงเหลืองบประมาณหลังโอน ๑๙๘,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบตั้ง
พื้นหรือแบบแขวน ขนาด ๔๐,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๔ ชุด

๑) ขนาดที่กำหนดขนาดไม่ต่ำกว่า ๔๐,๐๐๐ บีทียู

- ๒) ราคาตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ๔๙,๕๐๐ บาท (ราคาต่อหน่วย รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)
- ๓) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็น ขนาดไม่เกิน ๔๐,๐๐๐ บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ ๕
- ๔) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน
- ๕) มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์
- ๖) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ
- ๖.๑ แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้
- สวิทช์ ๑ ตัว ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว ๔ เมตร สายไฟยาวไม่เกิน ๑๕ เมตร เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้
- ๑) พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
- ๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒
- ๓) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๔๖๗ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓
- ๔) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- ๕) บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ สำนักงบประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๖

เหตุผลการโอนงบประมาณเพิ่ม เนื่องจากงบประมาณรายจ่ายดังกล่าวไม่ได้ตั้งไว้ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ประกอบกับครุภัณฑ์ดังกล่าวมีความชำรุด เสื่อมสภาพจากการใช้งาน จึงจำเป็นต้องจัดซื้อเพื่อทดแทนของเดิมที่ชำรุด

ประธานสภา เชิญผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม แจ้งรายละเอียดการขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

นางสาวรัตติกร์ณ มีอุสาห์ ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เรียนท่านประธานสภา ท่านสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน ดิฉันนางสาวรัตติกร์ณ มีอุสาห์ ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ขอแจ้งรายละเอียดในการโอนงบประมาณรายจ่าย ของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จำนวน ๒ รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น ๒๒,๕๐๐ บาท ดังนี้

รายการที่ ๑ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน
งบประมาณทั้งสิ้น ๒๒,๕๐๐ บาท

โอนลด

แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น
งบดำเนินงาน รายจ่ายค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม
งบประมาณตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๕๗,๕๕๘ บาท

โอนลดครั้งนี้เป็นเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท

งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๓๗,๕๕๘ บาท

เหตุผลการโอนงบประมาณลดเนื่องจากงบประมาณรายจ่ายดังกล่าวในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ คาดว่าเพียงพอต่อการเบิกจ่าย

ตั้งจ่ายรายการใหม่

แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบลงทุน

รายจ่ายค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

โครงการ/รายการ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน

งบประมาณตั้งไว้ ๐ บาท

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๐ บาท

ตั้งจ่ายรายการใหม่ครั้งนี้ เป็นเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท

งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๒๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๒๐,๐๐๐ บาท

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖

- พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

เหตุผลการโอนงบประมาณตั้งจ่ายรายการใหม่ เนื่องจากตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ไม่เพียงพอต่อการดำเนินการ แต่มีความจำเป็นต้องดำเนินการเพื่อให้สามารถรองรับการปฏิบัติงานได้

รายการที่ ๒ เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA งบประมาณทั้งสิ้น

จำนวน ๒,๕๐๐ บาท

โอนลด

แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น

งบดำเนินงาน รายจ่ายค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

งบประมาณตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๓๗,๕๕๘ บาท

โอนลดครั้งนี้เป็นเงิน ๒,๕๐๐ บาท

งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๓๕,๐๕๘ บาท

เหตุผลการโอนงบประมาณลด เนื่องจากงบประมาณรายการดังกล่าวคาดว่าจะเพียงพอต่อการเบิกจ่าย

ตั้งจ่ายรายการใหม่

แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบลงทุน
รายจ่ายค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์
โครงการ/รายการเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA

งบประมาณตั้งไว้ ๐ บาท

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๐ บาท

ตั้งจ่ายรายการใหม่ครั้งนี้ เป็นเงิน ๒,๕๐๐ บาท

งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๒,๕๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑ เครื่อง
ราคา ๒,๕๐๐ บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า ๘๐๐ VA (๔๘๐ Watts)
- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖
- พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

เหตุผลการโอนงบประมาณตั้งจ่ายรายการใหม่ เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ไว้ แต่มีความจำเป็นต้องดำเนินการเพื่อให้
สามารถรองรับการปฏิบัติงานได้

ประธานสภาฯ เชิญผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม แจงรายละเอียดการขออนุมัติโอนงบประมาณ
รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

นางสาวสิริมาล เจริญลา ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาฯ
ทุกท่าน ดิฉันนางสาวสิริมาล เจริญลา ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม ขอแจ้ง
รายละเอียดในการโอนงบประมาณรายจ่าย ของกองสวัสดิการสังคม จำนวน ๑
รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๕,๐๐๐ บาท ดังนี้

โต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้สำนักงาน ขนาด ๑๒๐x๖๐x๗๕ เซนติเมตร จำนวน ๑ ชุด
งบประมาณทั้งสิ้น ๑๕,๐๐๐ บาท

๑. โอนลด

แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์
งบดำเนินงาน รายจ่ายค่าใช้สอย ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ
รายการค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ
งบประมาณตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๐,๐๐๐ บาท

โอนลดครั้งนี้เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท

งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐ บาท

เหตุผลการโอนงบประมาณลด เนื่องจากคาดว่าจะไม่เบิกจ่ายรายการดังกล่าว

๒. โอนลด

แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์
งบดำเนินงาน รายจ่ายค่าใช้สอย ประเภทรายจ่าย ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม
งบประมาณตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๓,๗๙๓.๕๗ บาท

โอนลดครั้งนี้เป็นเงิน ๕,๐๐๐ บาท

งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๘,๗๙๓.๕๗ บาท

เหตุผลการโอนงบประมาณลด เนื่องจากคาดว่าจะไม่เบิกจ่ายรายการดังกล่าว

ตั้งจ่ายรายการใหม่

แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์
งบลงทุน รายจ่ายค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์สำนักงาน
โครงการ/รายการโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้สำนักงาน ขนาด ๑๒๐x๖๐x๗๕ เซนติเมตร
จำนวน ๑ ชุด งบประมาณตั้งไว้ ๐ บาท

ตั้งจ่ายรายการใหม่ครั้งนี้ เป็นเงิน ๑๕,๐๐๐ บาท

งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑๕,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้สำนักงาน ขนาด ๑๒๐x๖๐x๗๕
เซนติเมตร จำนวน ๑ ชุด ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้

-โต๊ะทำงานเหล็กพร้อมกระจก จำนวน ๑ ชุด

-หน้าโต๊ะทำด้วยเหล็กแผ่นพับขึ้นรูปพ่นสี เสิร์มโครงเหล็ก

-พร้อมกระจกบูโต๊ะ

-ขาโต๊ะ และตัวถังลิ้นชักทำด้วยเหล็กแผ่นพับขึ้นรูปพ่นสี

-มีลิ้นชักมีเก็บอุปกรณ์ ใต้หน้าโต๊ะ ๑ ลิ้นชัก พร้อมกุญแจล็อก

-ขาโต๊ะมีพลาสติกกันกระแทก ปรับระดับสูงต่ำได้

-เก้าอี้สำนักงาน ๑ ตัว

-พนักพิงและเบาะนั่งทำด้วยเหล็กบุฟองน้ำหุ้มหนังเทียม PU leather

-ที่วางแขนเหล็กขึ้นรูปหุ้มทับด้วยไฮดรอลิค (Gas lift)

-ขาเหล็ก ๕ แฉกชุบโครเมียม ล้อไนลอนคู่

-หมุนได้รอบตัว สามารถโยกเอนและ ล็อกการเอนได้

-รองรับน้ำหนักได้สูงสุด ๑๐๐ กิโลกรัม

-เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานภาครัฐ

-ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของ
เจ้าหน้าที่

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

พ.ศ. ๒๕๖๐

- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

พ.ศ. ๒๕๖๐

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๗๔๖๗ ลงวันที่

๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓

เหตุการณ์โอนงบประมาณตั้งจ่ายรายการใหม่ เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ไว้ แต่มีความจำเป็นต้องดำเนินการเพื่อให้สามารถรองรับการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

ประธานสภา

เชิญผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ แจงรายละเอียดการขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

นางนัตยา แผ่พร

ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ เรียนท่านประธานสภา ท่านสมาชิกสภาทุกท่าน ดิฉันนางนัตยา แผ่พร ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ขอแจ้งรายละเอียดในการโอนงบประมาณรายจ่าย ของกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ จำนวน ๒ รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๗,๐๐๐ บาท ดังนี้

รายการที่ ๑ ใต้ทำงานเหล็กพร้อมกระจก งบประมาณทั้งสิ้น ๑๐,๐๐๐ บาท

โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ

งบลงทุน รายจ่ายค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์สำนักงาน

รายการใต้ทำงานพร้อมเก้าอี้

งบประมาณตั้งไว้ ๔๕,๐๐๐ บาท

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒๔,๐๐๐ บาท

โอนลดครั้งนี้เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท

งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑๔,๐๐๐ บาท

เหตุการณ์โอนงบประมาณลด เนื่องจากจะไม่ดำเนินการจัดซื้อ

ตั้งจ่ายรายการใหม่

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ

งบลงทุน รายจ่ายค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์สำนักงาน

รายการใต้ทำงานเหล็ก พร้อมกระจก

งบประมาณตั้งไว้ ๐ บาท

ตั้งจ่ายรายการใหม่ครั้งนี้ เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท

งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อใต้ทำงานเหล็กพร้อมกระจกขนาดกว้าง ๑.๕๐ เมตร

ลึก ๐.๗๘ เมตร สูง ๐.๗๕ เมตร จำนวน ๑ ตัว (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๔๖๗ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

รายการที่ ๒ ตู้เหล็ก แบบ ๒ บาน งบประมาณทั้งสิ้น ๗,๐๐๐ บาท

โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ
 งบลงทุน รายจ่ายค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์สำนักงาน
 รายการโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้
 งบประมาณตั้งไว้ ๔๕,๐๐๐ บาท
 งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๔,๐๐๐ บาท
 โอนลดครั้งนี้เป็นเงิน ๗,๐๐๐ บาท
 งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๗,๐๐๐ บาท
เหตุผลการโอนงบประมาณลด เนื่องจากจะไม่ดำเนินการจัดซื้อ

ตั้งจ่ายรายการใหม่

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ
 งบลงทุน รายจ่ายค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์สำนักงาน
 รายการ ตู้เหล็ก แบบ ๒ บาน
 งบประมาณตั้งไว้ ๐ บาท
 ตั้งจ่ายรายการใหม่ครั้งนี้ เป็นเงิน ๗,๐๐๐ บาท
 งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๗,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็ก แบบ ๒ บาน จำนวน ๑ หลัง โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้
 - (๑) มีมือจับชนิดบิด
 - (๒) มีแผ่นชั้นปรับระดับ ๓ ชั้น
 - (๓) มีคุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)
- เป็นไปตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๐
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๔๖๗ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

เหตุผลการโอนงบประมาณตั้งจ่ายรายการใหม่ เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ แต่มีความจำเป็นต้องจัดซื้อเพื่อรองรับการปฏิบัติงาน

ประธานสภาฯ

เมื่อท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า ได้แถลงหลักการ เหตุผล และรายละเอียดในการโอนงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของส่วนราชการที่ขออนุมัติโอนงบประมาณแล้ว มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดสงสัย หรือมี ข้อซักถาม เชิญอภิปราย มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะสอบถามหรือไม่ ในนามประธานสภาฯ ขอสอบถามท่านผู้บริหารเกี่ยวกับการโอนงบประมาณฯ เพื่อจัดซื้อท่อสูบน้ำพญานาค เป็นท่อเหล็ก หรือท่อสแตนเลส

นายก อบต.

เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ ทุกท่าน สำหรับท่อสูบน้ำพญานาคไปดูที่สถานที่ ต่อเป็นท่อเหล็ก หากจะให้การใช้งานมีระยะยาวนาน ต้องแจ้งทางร้านจัดทำเป็นท่อสแตนเลสแต่ต้องใช้ระยะเวลานาน อาจจะเสร็จไม่ทันใช้ตามระยะเวลาที่ต้องการ หรือหากทำได้ทันในระยะเวลาที่ต้องใช้จะลงรายละเอียดเป็นท่อสแตนเลส ในวงเงินงบประมาณเดิมไม่เปลี่ยนแปลง และหากดำเนินการไม่ทันกับระยะเวลาที่ต้องใช้ก็จะทำเป็นท่อเหล็ก ประเมินแล้วจัดซื้อ ๒ เครื่อง ไม่เพียงพอต่อการดำเนินงาน ต้องติดตั้งจุดสูบน้ำหลายจุด แต่เนื่องจากในแผนพัฒนาท้องถิ่นมีอยู่จำนวน ๒ เครื่อง จึงต้องจัดซื้อเท่าที่มีในแผนพัฒนาท้องถิ่นไปก่อน แต่มีความจำเป็นต้องใช้เครื่องสูบน้ำทั้งหมดประมาณ ๑๐ เครื่อง หากกองยุทธศาสตร์และงบประมาณเสนอแผนพัฒนาท้องถิ่นเพิ่มเติมให้สภาฯ เห็นชอบเสร็จสิ้นแล้ว จะนำเสนอต่อสภาฯ ให้ความเห็นชอบการอนุมัติโอนงบประมาณฯ ในการจัดซื้อเพิ่มต่อไป

ประธานสภาฯ

เห็นด้วยกับการจัดซื้อเครื่องสูบน้ำแบบท่อพญานาคเครื่องเบนซิน ขนาดกว้าง ๕ นิ้ว เป็นเครื่องสูบน้ำที่เคลื่อนย้ายสะดวก เหมาะสำหรับจุดน้ำท่วมขัง สำหรับเครื่องสูบน้ำที่มีอยู่เป็นเครื่องสูบน้ำแบบเครื่องยนต์ดีเซลเป็นเครื่องขนาดใหญ่ เคลื่อนย้ายไม่สะดวก ต่อการใช้งาน จะต้องใช้เครื่องสูบน้ำจำนวนมากน้อยเพียงใดทางคณะผู้บริหารจะดำเนินการเสนอต่อสภาฯ ต่อไป

นายสำเริง ลอยทะเล สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๔ ขอสอบถามผู้บริหารเกี่ยวกับความยาวของท่อพญานาคว่าไม่น้อยกว่า ๒ เมตร เป็นท่อที่สั้นไปหรือไม่ และมีสายส่งน้ำแบบผ้าใบต่อท่อด้วยหรือไม่

นายก อบต.

เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ ทุกท่าน ขอแจ้งหลักการในการจัดซื้อครุภัณฑ์จะเป็นอำนาจของสภาฯ กรณีสายส่งน้ำที่ต่อกับท่อพญานาคเป็นวัสดุเป็นอำนาจของ ผู้บริหารต้องแยกการจัดซื้อ สำหรับตัวท่อมีความยาวที่ ๒ เมตร กับ ๓ เมตร แต่ตัวหน้าเครื่องที่ต่อกับตัวเครื่องยาวประมาณ ๕๐ เซนติเมตร วัตถุประสงค์ในการจัดซื้อเครื่องสูบน้ำแบบท่อพญานาค เพื่อสูบน้ำในท่อระบายน้ำ หรือที่เป็นแอ่งน้ำตื้นที่น้ำท่วมขังที่ต้องใช้เครื่องสูบน้ำขนาดเล็กเพื่อความสะดวกในการเข้าพื้นที่ดำเนินการ และเมื่อทราบข้อมูลจากท่านผู้ใหญ่บ้านทุกหมู่แล้วจะรู้ว่าพื้นที่ใดบ้างที่จะต้องใช้เครื่องสูบน้ำขนาดเล็ก เพื่อดำเนินการแต่ละจุด และปริมาณเครื่องสูบน้ำต้องเพียงพอต่อสภาพปัญหา

ประธานสภาฯ มีสมาชิกสภาฯ ท่านใด จะอภิปรายหรือไม่ เมื่อไม่มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดสงสัย หรือ ประสงค์จะอภิปราย ขอมติที่ประชุม

มติที่ประชุม มีมติเป็นเอกฉันท์อนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของสำนักปลัด กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม กองสวัสดิการสังคม และกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ได้ตามที่เสนอ มีผู้มาประชุม ๑๖ คน ไม่อยู่ในห้องประชุม - คน

- อนุมัติ ๑๕ เสียง
- ไม่อนุมัติ ๑ เสียง
- งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภาฯ)

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องอื่นๆ

ประธานสภาฯ มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะเสนอเรื่องอื่นๆ เชิญเสนอได้

นายก อบต. เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน จากที่ทุกท่านได้ทราบอยู่แล้วว่า ทางคณะผู้บริหาร ท่านปลัด และหัวหน้าส่วนราชการได้ประชุมหารือเกี่ยวกับสถานการณ์น้ำที่ท่วมขังในพื้นที่ตำบลคลองห้า ซึ่งคาดว่าจะมีฝนตกชุกในช่วงปลายเดือนสิงหาคม และต่อเนื่องไปจนถึงเดือนกันยายนทั้งเดือน คาดว่าจะมีน้ำในคลองระบายน้ำที่ ๕ คลองส่งน้ำที่ ๕ ซ้าย และคลองส่งน้ำที่ ๖ ซ้าย ปริมาณเพิ่มมากขึ้น เมื่อถึงเวลานั้นเราจะเจอปัญหาน้ำในพื้นที่ทุ่งนา น้ำในพื้นที่การเกษตรที่เกษตรกรจะต้องระบายน้ำออกทำให้น้ำมีปริมาณมากขึ้น และเข้าท่วมขังที่อยู่อาศัยของประชาชน จากข้อมูลที่ประสานกับโครงการชลประทานรังสิตเหนือ พบว่านโยบายของกรมชลประทานจะไม่ให้ระบายน้ำเข้าคลองรังสิตประยูรศักดิ์ ให้ระบายน้ำจากคลองระพีพัฒน์ไปยังบางกระสั้น กระผมเห็นว่าวิธีการที่จะช่วยเหลือเกษตรกร และช่วยเหลือประชาชน คือต้องลดระดับน้ำในคลองระบายน้ำที่ ๕ ลงให้มากที่สุดเท่าที่จะมากได้ ซึ่งในวันนี้มีบทความความเสี่ยงตามสายที่จะให้แต่ละหมู่บ้านไปเพื่อประชาสัมพันธ์ และอธิบายถึงเหตุผลที่ทางองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า ต้องลดระดับน้ำในคลองระบายน้ำที่ ๕ ลง รวมถึงคลองส่งน้ำที่ ๕ ซ้าย และคลองส่งน้ำที่ ๖ ซ้าย ลงด้วยเพื่อที่จะรองรับปริมาณน้ำฝน เพื่อให้เกษตรกร หรือประชาชนกักเก็บน้ำไว้เพื่อใช้ในการอุปโภค หรือน้ำที่ใช้ในการเกษตร ให้ปิดท่อระบายน้ำไว้เพื่อให้ปริมาณน้ำยังคงอยู่ แนวทางนี้กระผมเชื่อว่ากับปริมาณน้ำฝนที่มีปริมาณมากทำได้แค่ซื้อเวลาให้ยาวนานขึ้น เพื่อเตรียมการสูบน้ำในพื้นที่ให้กับประชาชน อย่างมากก็ไม่เกินสองอาทิตย์ ถ้าฝนตกหนักตามที่คาดการณ์ไว้ ฉะนั้นแล้วถ้าพี่น้องเกษตรกรที่ไม่มี ความจำเป็นต้องใช้น้ำแล้ว อยากให้ระบายออกมาให้มากที่สุด เพื่อสถานที่เก็บน้ำของในแต่ละครัวเรือนเองเพิ่มพื้นที่ของตัวเองด้วย ต้องช่วยกันทั้งหมด แต่ถ้ายังมีความจำเป็นก็เก็บไว้ ถ้ามามีความเสี่ยงกับภัยแล้งหรือไม่ หากปล่อยน้ำออกหมด ต่อให้เราไม่ปล่อยน้ำออก ทางชลประทานก็ต้องปล่อยน้ำออก หากคลองรังสิตฯ น้ำลด ชลประทานก็ต้องปล่อยน้ำออกอยู่แล้ว ถ้าเรามีแนวทางในการป้องกัน ถ้ามามีเงินเยอะหรือไม่ ต้องใช้เยอะพอสมควร แต่กระผมมั่นใจว่าวิธีการแก้ไขปัญหาน้ำท่วมขังที่อยู่อาศัยใน

พื้นที่ของเรา โดยระบบโครงสร้างของพื้นที่เรานำน้ำในคลองไม่ลด น้ำก็จะวนเข้าอีกจุด สำหรับพื้นที่เป็นแอ่งและท่วมขังเป็นประจำข้างบ้านผู้ใหญ่ประเสริฐ หมู่ที่ ๑ ถ้าฝนตกหนักน้ำจากทุ่งนาไหลเข้า ท้ายวังก็ระบายออกไม่ไหวต้องทำคันดินกัน ซึ่งในสัปดาห์นี้ จะให้งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ออกสำรวจ จึงอยากให้แต่ละหมู่บ้าน ประชาสัมพันธ์เพื่อให้ประชาชนได้เข้าใจเกี่ยวกับการลดระดับน้ำ และในเดือน พฤศจิกายนก็จะเข้าสู่ภาวะปกติ ซึ่งตอนนี้กำลังเข้าสู่ปรากฏการณ์การลานีญา คือฝนตกหนักปริมาณน้ำจะมาก ถ้าการกักเก็บน้ำ หรือการระบายน้ำไม่ดีจะมีผลกระทบ และปีนี้ คาดการณ์ว่าความรุนแรงอาจจะไม่เท่าปี พ.ศ. ๒๕๕๔ แต่อาจอยู่กับเรานาน เราต้อง ศึกษาและติดตามอยู่ตลอดและในวันนี้ได้มอบหมายให้สำนักปลัด งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยติดตามการระบายน้ำของกรมชลประทานอย่างต่อเนื่อง เราจะทำงานอย่างมีระเบียบและแบบแผน สำหรับท่านสมาชิกสภาฯ ต้องช่วยกันเราจะไม่ตั้งรับด้วยการบรรจุกระสอบทราย เราต้องป้องกันภัยให้ประชาชนได้มากกว่านี้ ต้องขอขอบคุณท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน ที่ได้ให้ความสำคัญ และอนุมัติให้โอนงบประมาณฯ ได้บางส่วน ซึ่งต้องขออนุญาตท่านประธานสภาฯ ได้เปิด ประชุมวิสามัญ เพื่อให้ความเห็นชอบร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น ในการจัดหาครุภัณฑ์ เกี่ยวกับการแก้ไขปัญหาน้ำท่วมเพิ่มเติม รวมถึงอาจต้องโอนงบลงทุนบางรายการ ออกมาเพื่อไปสนับสนุนการป้องกัน และแก้ไขปัญหาน้ำท่วมที่จะเกิดขึ้น โดยให้ท่าน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า เจ้าหน้าที่งบประมาณฯ รวบรวมข้อมูล งบประมาณฯ ว่าโครงการใดที่ไม่จำเป็นเร่งด่วน และต้องไม่กระทบกับสลิปเปอร์เซ็นต์ ของงบลงทุน อยากให้ช่วยกันทำความเข้าใจกับพี่น้องประชาชนเพราะเขาอาจจะไม่ คำนึงแค่กับการทำงานรูปแบบเช่นนี้ อาจจะไม่เข้าใจและให้ความร่วมมือ จะทำหนังสือ ไปประชาสัมพันธ์ถึงท่านผู้ใหญ่บ้านทุกหมู่ ชวนเรียนให้ทราบ และขอความร่วมมือ หากเสร็จสิ้นการประชุมแล้ว ขอเชิญท่านประธานสภาฯ และท่านสมาชิกสภาฯ ไปดู และเตรียมการติดตั้งท่อสูบน้ำเพื่อระบายน้ำด้วยกัน

เลขานุการสภาฯ สอบถามเกี่ยวกับการเช่าเครื่องสูบน้ำมาติดตั้ง หากหยุดสูบน้ำต้องจ่ายค่าเช่าหรือไม่

นายก อบต. การเช่าเครื่องสูบน้ำหลังจากติดตั้งแล้วต้องจ่ายค่าเช่า แต่น้ำมันเบิกตามการสูบน้ำ เพราะการเช่าเครื่องสูบน้ำเช่าเป็นรายวัน แต่น้ำมันเติมเครื่องสูบน้ำเป็นของทาง อบต. จะเบิกเท่าที่ใช้จริง ซึ่งจะทำให้การลดระดับน้ำไปประมาณ ๑๕ วันก่อน และจะดู สถานการณ์ว่าระดับน้ำจะลดลงเยอะหรือไม่ และทางเจ้าของท่อที่เราเช่าแจ้งการตั้งท่อ โดยให้ระดับการตั้งให้ชิดกับถนน ซึ่งจะต้องเจาะผนังปูนกันน้ำของกรมชลประทานด้วย เพราะท้ายท่อจะได้จมลงไปใต้น้ำได้ลึกขึ้นจะทำให้ประสิทธิภาพในการสูบน้ำได้ดี ซึ่งได้รับคำแนะนำมาเช่นนั้น เงินงบประมาณฯ จะต้องใช้จำนวนมากอยู่แล้ว และประชาชนต้องให้ความร่วมมือด้วย หากประชาชนไม่ระบายน้ำออกจากพื้นที่ หากเกิดฝน ตกหนักแล้ว จึงมาระบายออกมาก็จะช่วยอะไรไม่ได้เพราะปริมาณน้ำเพิ่มขึ้น การทำนา คนละช่วงเวลาบางคนยังต้องการน้ำ และบางคนไม่ต้องการน้ำแล้ว มันคือความเสี่ยงยังงี้ ก็ต้องโดนชาวบ้านป่นหรือตำหนิแน่นอน แต่เราต้องเลือกดำเนินการด้วยวิธีนี้ เพราะคลอง ระบายน้ำไม่ได้ควบคุมด้วยเรา สำหรับในพื้นที่ของหมู่ที่ ๑ ถึง หมู่ที่ ๘ เป็นพื้นที่

ที่ช่วยเหลือค่อนข้างลำบากต้องใช้วิธีนำน้ำออกโดยการเข้าสระเก็บน้ำพระรามเกล้า เท่านั้น เพราะตึงน้ำไปไม่ถึงอยู่แล้ว ยิ่งงี้ก็ต้องดำเนินการว่าจะประสบผลสำเร็จหรือไม่ อยากให้ทำความเข้าใจกับประชาชน หากน้ำไม่ต้องการใช้แล้วให้ปล่อยออกมา และหากยังต้องการใช้น้ำอยู่ก็ให้ปิดท่อไว้กันน้ำไหลออก ฝากท่านสมาชิกสภาฯ ทุกท่านไว้ด้วย

นายพนอ แมลงภู สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๑๒ เรื่องแผนการรองรับและการป้องกันน้ำท่วม สอบถามว่ามีแผนอย่างอื่นรองรับหรือไม่นอกจากการประเมินดินฟ้าอากาศ ถึงแม้ทุกๆ ปีที่ผ่านมาน้ำจะไม่ท่วมใหญ่เหมือนปี พ.ศ. ๒๕๕๔ แต่ก็ต้องดำเนินการป้องกัน ถ้าเป็นไปได้ในงบประมาณหน้าอยากให้จัดซื้อเครื่องสูบน้ำไว้ใช้เอง ของบางอย่างเราต้องมีไว้เพื่อรองรับและเตรียมพร้อมการแก้ไขน้ำท่วม ฝากนำเรียนไว้

ประธานสภาฯ จากที่ท่านสมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๑๒ ได้นำเรียนเป็นเรื่องที่ดี แต่ต้องดูการบริหารจัดการเรื่องน้ำในปีนี้เป็นแนวทางว่าได้ผลมากน้อยเพียงใด และอาจจะมีปัญหาในการทำความเข้าใจกับพี่น้องประชาชนที่มีหลายฝ่าย และการดำเนินการภายในสองเดือนจะพร่องน้ำได้มากน้อยเท่าไร และหากพร่องน้ำแล้วฝนไม่ตกเลย ชาวบ้านจะต้องตำหนิหรือไม่ มีสมาชิกสภาฯ ท่านใด จะเสนอเรื่องอื่นๆ อีกหรือไม่

นางดวงใจ พิมพ์ทอง สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๘ ขอแจ้งเรื่องไฟฟ้าส่องสว่างในซอยสวนเกษตร ฝั่งตะวันตก หมู่ที่ ๘ เดิมมีไฟฟ้าส่องสว่างอยู่แล้ว แต่ความสว่างไม่เพียงพอ อยากให้ไปติดตั้งเพิ่มเติมเพราะเกิดอุบัติเหตุบ่อยครั้ง

นายก อบต. ฝากถึงผู้อำนวยการกองช่าง ต่อไปนี้การติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างไม่ต้องเว้นต้น ให้ติดบนเสาไฟฟ้าทุกต้น เพราะหากไปเว้นไว้แล้วไปตรงกับหน้าบ้านใครก็จะมีคำถาม และความสว่างไม่เพียงพอ ถ้าเป็นไฟฟ้า LED ไฟฟ้าจะสว่างได้มากกว่า

เลขานุการสภาฯ แจ้งเรื่องไฟฟ้าส่องสว่างของทางหลวงชนบท ดับหลายดวง และดับเป็นเวลานานมากแล้วแต่ยังไม่ได้รับการซ่อมแซม ตั้งแต่ช่วงหมู่ที่ ๑๒ ถึง หมู่ที่ ๑๓

นายก อบต. ฝากผู้อำนวยการกองช่างส่งทีมงานออกสำรวจ ตั้งแต่หมู่ที่ ๑ ถึง หมู่ที่ ๑๖

ประธานสภาฯ แจ้งหมู่ที่ ๑ ฝั่งตะวันออกไฟทางเป็นสี่เหลี่ยม

นายสำเริง ลอยทะเล ไฟทางของหมู่ที่ ๔ ดับ ตรงหน้าโรงเรียนคลองห้า ไปถึงตรงหอศิลป์ฯ หมู่ที่ ๖

นายก อบต. สำหรับไฟทางเป็นของทางหลวง ซึ่งไม่ได้อยู่ในความรับผิดชอบของทาง อบต. คลองห้า เพราะทางหลวงไม่มีทีมซ่อมบำรุงเหมือนของ อบต. ต้องใช้การจ้างเหมาซ่อมแซม แต่ชาวบ้านไม่เข้าใจว่าเป็นไฟทางของหน่วยงานใด ก็จะตำหนิทาง อบต. คลองห้า ให้ผู้อำนวยการกองช่างหาเบอร์สายด่วนของทางหลวง ให้ชาวบ้านแจ้งโดยตรง เพราะแจ้งไปหลายรอบแล้วแต่ไม่ได้รับการดำเนินการ

ประธานสภาฯ ฝากผู้อำนวยการกองช่างเกี่ยวกับการซ่อมแซมรั้วตรงจุดวัดแสงสามัคคีธรรม หมู่ที่ ๒ เพราะทาง อบต. คลองห้า ไปเจาะบ่อบาดาลใกล้รั้วของชาวบ้านแล้วรั้วทรุด จึงฝาก

ผู้อำนวยการกองช่างเร่งดำเนินการด้วย สอบถามท่านนายก อบต. เครื่องสูบน้ำที่จะติดตั้งจะนำมาติดตั้งเวลาประมาณเท่าไร

นายอารีย์ สังกะเพชร สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๕ สอบถามเรื่องการทิ้งต้นไม้ และกิ่งไม้ที่ตัดภายในหมู่ ไม่ทราบว่า มีที่ทิ้งหรือไม่

นายก อบต. ต้องดูว่าสามารถย่อยได้หรือไม่ เพราะ อบต. มีเครื่องย่อยกิ่งไม้ ถ้าย่อยได้ แต่ถ้าต้นไม้ใหญ่ ต้องหาที่ทิ้ง

ประธานสภาฯ มีสมาชิกสภาฯ ท่านใด จะสอบถามเรื่องอื่นๆ หรือไม่ เมื่อไม่มี ขอขอบคุณท่านสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน คณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการ เจ้าหน้าที่สภาฯ ที่เข้าประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน ขอปิดการประชุม

ปิดประชุม เวลา ๑๓.๐๐ นาฬิกา

(ลงชื่อ)

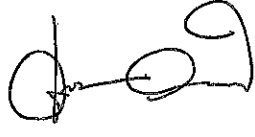



ผู้จดยางงานการประชุม


(นายจำเริญ แจ่มแจ้ง)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า


ตรวจสอบรายการการประชุมแล้ว เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗

(ลงชื่อ) 
(นายสามารถ ชำชอง) ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ) 
(นายพนอ แมลงภู) ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ) 
(นายอภิชาติ เผือกลาดพร้าว) ผู้ตรวจรายงานการประชุม

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า ได้รับรองรายงานการประชุมครั้งนี้
ในการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า สมัยที่ ๑๓๗ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ / ๒๕๖๗
เมื่อวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๗

(ลงชื่อ) 
(นายอารัญ ทิพาพงษ์พาณิชย์)
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า