

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า  
สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗  
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗

วันอังคารที่ ๑๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๑๐.๐๐ น.  
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า

**ผู้มาประชุม**

๑. นายอารัญ	ทิพาพงษ์ผกาพันธ์	ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า
๒. นายสมพร	หงษ์สาชัย	รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า
๓. นายจำเริญ	แจ่มแจ่ม	เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า
๔. นายอภิชาติ	เผือกลาดพร้าว	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า หมู่ที่ ๑
๕. นายประเสริฐ	กล้าเสื่อ	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า หมู่ที่ ๓
๖. นายสำเร็จ	ลอยทะเล	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า หมู่ที่ ๔
๗. นายอารีย์	สังกะเพศ	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า หมู่ที่ ๕
๘. นางบุญสืบ	โตบัวงาม	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า หมู่ที่ ๖
๙. นายสมชาย	นนทนาคร	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า หมู่ที่ ๗
๑๐. นางดวงใจ	พิมพ์ทอง	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า หมู่ที่ ๘
๑๑. นายชวน	แก่นเพชร	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า หมู่ที่ ๙
๑๒. นายเต็ม	บางขวด	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า หมู่ที่ ๑๐
๑๓. นางปราณีต	จั่วลำหิน	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า หมู่ที่ ๑๑
๑๔. นายพนอ	แมลงภู	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า หมู่ที่ ๑๒
๑๕. นายเทียนชัย	สุนทรสังข์	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า หมู่ที่ ๑๔
๑๖. นายสามารถ	ข้าของ	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า หมู่ที่ ๑๖

**ผู้ไม่มาประชุม**

-ไม่มี

**ผู้เข้าร่วมประชุม**

๑. นายอัศวิน	วงศ์นาค	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า
๒. นายสมชาย	อยู่ยืน	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า
๓. นายสุชาติ	โปะแก้ว	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า
๔. นายวิชาติ	เนียมบุญเจือ	เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า
๕. นายมงคล	บุญรอด	ผู้ประสานงานนายกองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า
๖. นางสาวณิชาภัทร	สงวนวงษ์	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า
๗. นายศิริพงศ์	อยู่หนูสิงห์	หัวหน้าสำนักปลัด

๘. นางอุบลวรรณ ชารีผาย
๙. นายเกียรติพร เกตุแก้ว
๑๐. นางสาวขวัญเรือน พุ่มประดล
๑๑. นางสาวณัฐกาญจน์ เกาะโพธิ์
  
๑๒. นางสาวสิริรามล เจริญลา
๑๓. นางนาตยา แผ่พร
๑๔. นางปรีชาติ สงลา

- ผู้อำนวยการกองคลัง
- ผู้อำนวยการกองช่าง
- ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
- นักวิชาการสาธารณสุข
- แทนผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
- แทนผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม
- ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
- นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

ระเบียบวาระการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า  
สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗  
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗

วันอังคารที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ เวลา ๑๐.๐๐ น.  
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า

- 
- ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานจะแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
- ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม  
การประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า สมัยสามัญ สมัยที่ ๔  
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๗
- ระเบียบวาระที่ ๓ กระตุ้ถาม  
-ไม่มี
- ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว  
-ไม่มี
- ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องที่เสนอใหม่  
๕.๑ เรื่องเพื่อพิจารณา  
๑) ญัตติขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘  
- สำนักปลัด จำนวน ๒ รายการ จำนวนเงิน ๕๐๑,๕๐๐ บาท  
- กองคลัง จำนวน ๓ รายการ จำนวนเงิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท  
๒) ญัตติขอความเห็นชอบปรับปรับราคาครุภัณฑ์การเกษตร เครื่องสูบน้ำแบบ  
ท่อสูบน้ำพญานาคเครื่องยนต์ดีเซล และครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง  
รถไถตัดแปลงนึ่งข้าวเนกประสงค์
- ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ

เริ่มประชุม เวลา ๑๐.๐๐ น.

เมื่อสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้ามาเข้าประชุม และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า ตรวจสอบว่าครบองค์ประชุมแล้ว นายอารัญ ทิพาพงษ์ผกาพันธ์ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า ได้กล่าวเปิดการประชุม และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

**ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ**

-แนะนำตัวข้าราชการใหม่ย้ายมาสังกัด อบต. คลองห้า

นางสาวเกศวรรารณ กาบจันทร์ ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ  
สังกัด สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า

**ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม**

การประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๔  
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๗

ประธานสภา ขอให้เลขานุการสภาฯ แจ้งระเบียบที่เกี่ยวข้อง

เลขานุการสภา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗  
แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อ ๓๓ รายงานการประชุมสภาท้องถิ่นทุกคราว  
ต้องให้คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ตรวจสอบ แล้วให้ทำสำเนา  
รายงานการประชุมซึ่งคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ตรวจสอบแล้ว  
ขึ้นอย่างน้อยสองฉบับ เพื่อให้สมาชิกสภาท้องถิ่นได้มีโอกาสตรวจดูได้ก่อนเวลา  
ประชุมไม่น้อยกว่าหนึ่งวัน เพื่อให้สภาท้องถิ่นรับรองรายงานการประชุมนั้น  
การแก้ไขถ้อยคำในรายงานการประชุมให้กระทำโดยมติของที่ประชุมสภาท้องถิ่น  
รายงานการประชุมสภาท้องถิ่นทุกครั้ง อย่างน้อยจะต้องมีรายชื่อสมาชิกสภา  
ท้องถิ่นที่มาประชุม ลาประชุม และขาดประชุมให้เลขานุการสภาท้องถิ่นปิด  
ประกาศรายงานการประชุมที่สภาท้องถิ่นมีมติรับรองแล้วในที่เปิดเผย ณ  
สำนักงานองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้ประชาชนทั่วไปทราบ และข้อ ๓๔  
เมื่อสภาท้องถิ่นได้รับรองรายงานการประชุมครั้งใดแล้ว ให้ประธานสภาท้องถิ่น  
ลงชื่อในรายงานการประชุมนั้นไว้เป็นหลักฐาน

ประธานสภา รายงานการประชุมสภาฯ ครั้งที่แล้วเมื่อวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ คณะกรรมการ  
ตรวจรายงานการประชุมได้ตรวจสอบแล้ว พร้อมทั้งทำสำเนารายงานการประชุม  
ส่งให้สมาชิกสภาฯ พร้อมหนังสือนัดประชุม รายงานการประชุมครั้งที่แล้ว  
ขอให้พิจารณาว่ามีถ้อยคำ หรือข้อความที่ต้องแก้ไขเปลี่ยนแปลงหรือไม่  
รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม เมื่อไม่มีสมาชิกสภาฯ ท่านใด  
ขอแก้ไข หรือเปลี่ยนแปลง ขอมติที่ประชุมครับ

**มติที่ประชุม** มีมติรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๗  
 มีผู้มาประชุม ๑๕ คน ไม่อยู่ในห้องประชุม - คน  
 - รับรอง ๑๔ เสียง  
 - ไม่รับรอง - เสียง  
 - ดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภาฯ)

**ระเบียบวาระที่ ๓ กระตุ่ถาม**  
 -ไม่มี

**ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว**  
 -ไม่มี

**ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องที่เสนอใหม่**

๕.๑ เรื่องเพื่อพิจารณา

๑) ญัตติขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

- สำนักปลัด จำนวน ๒ รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น ๕๐๑,๕๐๐ บาท
- กองคลัง จำนวน ๓ รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๐๐,๐๐๐ บาท

**ประธานสภาฯ** เชิญเลขานุการสภาฯ แจ้งระเบียบที่เกี่ยวข้อง

**เลขานุการสภาฯ** ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

**ประธานสภาฯ** เชิญนายกองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า แลกงหลักการเหตุผล และความจำเป็นในการโอนงบประมาณรายจ่ายของสำนักปลัด และกองคลัง ให้สภาฯ ได้รับทราบ เพื่อประกอบการพิจารณา

**นายก อบต.** เรียนประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ ที่เคารพทุกท่าน กระผมนายอัศวิน วงศ์นาค นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้าขอแลกเปลี่ยนหลักการ และเหตุผลในการโอนงบประมาณของสำนักปลัด และกองคลัง โดยมีรายละเอียดดังนี้

#### **หลักการ**

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

**เหตุผล**

สำนักปลัด และกองคลังมีความประสงค์ขออนุมัติโอนงบประมาณฯ เพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เอาไว้ แต่มีความจำเป็นต้องดำเนินการจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ หม้อแปลงไฟฟ้าเพื่อรองรับการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่สำหรับอาคารสำนักงานหลังใหม่ และจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ โด้ะทำงานพร้อมเก้าอี้ เพื่อรองรับการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่กองคลัง ส่วนรายละเอียดขออนุญาตมอบหมายให้หัวหน้าส่วนราชการเจ้าของงบประมาณที่ขออนุมัติโอนในครั้งนี้ เป็นผู้แจ้งรายละเอียดให้สภาฯ ได้รับทราบเพื่อประกอบการพิจารณาต่อไป

ประธานสภาฯ เชิญหัวหน้าสำนักปลัดได้แจ้งรายละเอียดให้สภาฯ ได้รับทราบ

นายศิริพงศ์ อยู่หนูสิงห์ หัวหน้าสำนักปลัด เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน กระผมนายศิริพงศ์ อยู่หนูสิงห์ หัวหน้าสำนักปลัด ขอแจ้งรายละเอียดในการโอนงบประมาณรายจ่าย ของสำนักปลัด จำนวน ๒ รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น ๕๐๑,๕๐๐ บาท ดังนี้

รายการที่ ๑ เครื่องปรับอากาศ แบบติดผนัง ขนาด ๑๘,๐๐๐ บีทียู (ราคารวมค่าติดตั้ง) จำนวน ๑ เครื่อง จำนวนเงิน ๒๑,๕๐๐ บาท

**โอนลด**

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน

รายจ่ายค่าตอบแทน ประเภทรายจ่ายค่าเช่าบ้าน

งบประมาณตั้งไว้ ๑๔๔,๐๐๐ บาท

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๓๒,๐๐๐ บาท

**โอนลดครั้งนี้เป็นเงิน ๒๑,๕๐๐ บาท**

งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑๑๐,๕๐๐ บาท

เหตุผลการโอนงบประมาณลดเนื่องจากงบประมาณรายการดังกล่าวคาดว่าจะเพียงพอต่อการเบิกจ่าย

**ตั้งจ่ายรายการใหม่**

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน

รายจ่ายค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์สำนักงาน

รายจ่าย เครื่องปรับอากาศ แบบติดผนัง ขนาด ๑๘,๐๐๐ บีทียู

งบประมาณตั้งไว้ ๐ บาท

**ตั้งจ่ายรายการใหม่ครั้งนี้เป็นเงิน ๒๑,๕๐๐ บาท**

งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๒๑,๕๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบติดผนังขนาด ๑๘,๐๐๐ บีทียู (ราคารวมค่าติดตั้ง) จำนวน ๑ เครื่อง (เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงบประมาณ) (สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐

-ครุภัณฑ์ที่ตั้งจ่ายรายการใหม่ดังกล่าวไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๙๑๐.๓/ว ๗๔๖๗ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓ เรื่อง แนวทางการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๖๗) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ ๑ และ ๒๔

เหตุผลการโอนงบประมาณตั้งจ่ายรายการใหม่ เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ต่อการดำเนินการแต่มีความจำเป็นต้องใช้เพื่อติดตั้งในสำนักงาน

**รายการที่ ๒ หม้อแปลงไฟฟ้า ขนาด ๑๐๐ KVA จำนวน ๑ ลูก  
จำนวนเงิน ๔๕๐,๐๐๐ บาท**

#### ๑. โอนลด

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน  
รายจ่ายค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทรายจ่ายค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง  
โครงการปรับปรุงถนนหินคลุก ซอยบุญประทุม หมู่ที่ ๓  
งบประมาณตั้งไว้ ๔๕๖,๐๐๐ บาท  
งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๕๖,๐๐๐ บาท  
โอนลดครั้งนี้เป็นเงิน ๔๕๖,๐๐๐ บาท  
งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐ บาท  
เหตุผลการโอนงบประมาณลดเนื่องจากงบประมาณรายการดังกล่าวคาดว่าจะไม่ดำเนินการ

#### ๒. โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน  
รายจ่ายค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทรายจ่ายค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง  
โครงการปรับปรุงอาคารที่ทำการและอาคารประกอบ  
งบประมาณตั้งไว้ ๒๐๐,๐๐๐ บาท  
งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒๐๐,๐๐๐ บาท  
โอนลดครั้งนี้เป็นเงิน ๒๔,๐๐๐ บาท  
งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑๗๖,๐๐๐ บาท  
เหตุผลการโอนงบประมาณลดเนื่องจากงบประมาณรายการดังกล่าวคาดว่าจะเพียงพอต่อการเบิกจ่าย

### โอนตั้งจ่ายรายการใหม่

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน  
 ใช้จ่ายค่าครุภัณฑ์ ประเภทจ่ายครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ  
 รายการหม้อแปลงไฟฟ้า ขนาด ๑๐๐ KVA

งบประมาณตั้งไว้ ๐ บาท

**โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ครั้งนี้เป็นเงิน ๔๘๐,๐๐๐ บาท**

งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๔๘๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าหม้อแปลงไฟฟ้า ขนาด ๑๐๐ KVA จำนวน ๑ ลูก พร้อมอุปกรณ์  
 และติดตั้ง (สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)

-ครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

พ.ศ.๒๕๖๐

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร  
 พัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐

-ครุภัณฑ์ที่ ตั้งจ่ายรายการใหม่ดังกล่าวไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น  
 (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)

-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๗ หน้าที่ ๑๗  
 ลำดับที่ ๒ (๑)

เหตุผลการโอนงบประมาณตั้งจ่ายรายการใหม่ เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณ  
 ใช้จ่ายไว้ต่อการดำเนินการแต่มีความจำเป็นในการติดตั้งหม้อแปลงไฟฟ้าในการ  
 ใช้ไฟในสำนักงานสำหรับอาคารสำนักงานหลังใหม่

นางอุบลวรรณ ชารีผาย ผู้อำนวยการกองคลัง เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน ดิฉัน  
 นางอุบลวรรณ ชารีผาย ผู้อำนวยการกองคลัง ขอแจ้งรายละเอียดในการโอน  
 งบประมาณจ่ายของ กองคลัง จำนวน ๓ รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๐๐,๐๐๐ บาท  
 ดังนี้

**รายการที่ ๑ จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑**

(จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง

จำนวนเงิน ๒๔,๐๐๐ บาท

### โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบบุคลากร

ใช้จ่ายเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทรายจ่ายเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานท้องถิ่น

งบประมาณตั้งไว้ ๓,๓๔๗,๘๘๐ บาท

โอนลดครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ จำนวน ๓๖,๐๐๐ บาท

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๓,๑๒๐,๘๘๐ บาท

**โอนลดครั้งนี้เป็นเงิน ๒๔,๐๐๐ บาท**

งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๓,๐๙๖,๘๘๐ บาท

เหตุผลการโอนงบประมาณลดเนื่องจากงบประมาณรายการดังกล่าวใน  
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ประเภทรายจ่ายเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงาน  
ส่วนท้องถิ่นคาดว่าจะเหลือจ่าย

### ตั้งจ่ายรายการใหม่

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน

รายจ่ายค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

รายการเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ (จอแสดงภาพขนาด  
ไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง

งบประมาณตั้งไว้ ๐ บาท

**ตั้งจ่ายรายการใหม่ครั้งนี้ ๒๔,๐๐๐ บาท**

งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๒๔,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑  
(จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๒๔,๐๐๐ บาท  
โดยมีลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core) และ ๑๒  
แกนเสมือน (๑๒ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณี  
ที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดย  
มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุดไม่น้อยกว่า ๔.๒ GHz จำนวน ๑ หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมใน  
ระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือ  
ดีกว่า ดังนี้

๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่  
น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ  
Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ  
ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลัก  
ในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB  
หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐  
Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

- ตั้งงบประมาณรายตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑. เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
๒. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

เหตุผลในการโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ เนื่องจากงบประมาณรายจ่ายดังกล่าวไม่ได้ตั้งไว้ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ แต่มีความจำเป็นต้องจัดซื้อเพื่อรองรับการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่กองคลัง

**รายการที่ ๒ จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับประมวลผล แบบที่ ๒ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๒ เครื่อง จำนวนเงิน ๖๔,๐๐๐ บาท**

### โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบบุคลากร  
รายจ่ายเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทรายจ่ายเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานท้องถิ่น  
งบประมาณตั้งไว้ ๓,๓๔๗,๘๘๐ บาท

โอนลดครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ จำนวน ๓๖,๐๐๐ บาท

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๓,๐๘๑,๘๘๐ บาท

โอนลดครั้งนี้เป็นเงิน ๖๔,๐๐๐ บาท

งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๓,๐๑๗,๘๘๐ บาท

เหตุผลการโอนงบประมาณลด เนื่องจากงบประมาณรายจ่ายดังกล่าวในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ประเภทรายจ่ายเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นคาดว่าจะเหลือจ่าย

### ตั้งจ่ายรายการใหม่

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน

รายจ่ายค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

รายการเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๒ เครื่อง

งบประมาณตั้งไว้ ๐ บาท

ตั้งจ่ายรายการใหม่ครั้งนี้ ๖๔,๐๐๐ บาท

งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๖๔,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ แบบที่ ๒ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๒ เครื่อง ๆ ละ ๓๒,๐๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

-มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๘ แกนหลัก (๘ core) และ ๑๖ แกนเสมือน (๑๖ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมี

ความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔.๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย

-หน่วยประมวลผลการ (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมใน ระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB

-มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่ น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดง ภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำ หลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB

-มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB

-มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๕๐๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

-มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

-มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

-มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

-ตั้งงบประมาณรายตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

พ.ศ.๒๕๖๐

-ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ

พ.ศ.๒๕๖๐

รายการที่ ๓ จัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็กพร้อมเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๑ ชุด  
จำนวนเงิน ๑๒,๐๐๐ บาท

### โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบบุคลากร

รายจ่ายเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทรายจ่ายเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานท้องถิ่น

งบประมาณตั้งไว้ ๓,๓๔๗,๘๘๐ บาท

โอนลดครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ จำนวน ๓๖,๐๐๐ บาท

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๓,๐๓๒,๘๘๐ บาท

โอนลดครั้งนี้เป็นเงิน ๑๒,๐๐๐ บาท

งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๓,๐๒๐,๘๘๐ บาท

เหตุผลการโอนงบประมาณลดเนื่องจากงบประมาณรายการดังกล่าวในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ประเภทรายจ่ายเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นคาดว่าจะเหลือจ่าย

### ตั้งจ่ายรายการใหม่

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน  
รายจ่ายค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์สำนักงาน  
รายการ โต๊ะทำงานเหล็กพร้อมเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๑ ชุด  
งบประมาณตั้งไว้ ๐ บาท

ตั้งจ่ายรายการใหม่ครั้งนี้ ๑๒,๐๐๐ บาท

งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑๒,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๑ ชุด มีรายละเอียดดังนี้

๑. โต๊ะทำงานเหล็ก ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒๐x๖๐x๗๕ เซนติเมตร พร้อมกระจกหน้าโต๊ะเหล็กทำจากเหล็กแผ่นปิดทับด้วย PVC พร้อมกระจกบนโต๊ะ ขาโต๊ะเหล็ก
  ๒. ขอบหน้าโต๊ะปิดด้วยอลูมิเนียมและปิดทับด้วย PVC กันการกระแทก
  ๓. ที่พักเท้าทำจากเหล็กพ่นสีด้วยสีนอร์ด
  ๔. มีกุญแจล็อกทั้งลิ้นชักกลางและตัวถังลิ้นชักข้างโดยตัวถังลิ้นชักข้างจะล็อกแบบ Central Lock
  ๕. ชิ้นงานผ่านระบบการล้างเคลือบผิวและพ่นทับด้วยสีผง Epoxy คุณภาพดี
  ๖. เก้าอี้สำนักงานที่นั่ง-ที่พิงเป็นโครงเหล็กฉีดขึ้นรูปด้วยหนังเทียมสีดำที่วางแขนเหล็กขึ้นรูปหุ้มด้วยวัสดุ PU ปรับระดับเก้าอี้สูง-ต่ำด้วยไฮดรอลิค ขาเหล็ก ๕ แฉกชุบด้วยโครเมียม ล้อไนลอนคู่หมุนได้รอบตัว สามารถโยกเอนและล็อกการเอนได้รองรับน้ำหนักได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๑๐๐ กิโลกรัม
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานของรัฐ
  - ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่นเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่
  - เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
  - ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
  - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒
  - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๗๔๖๗ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓
  - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

เหตุผลการตั้งจ่ายรายการใหม่เนื่องจากงบประมาณรายจ่ายดังกล่าวไม่ได้ตั้งจ่ายไว้ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ แต่มีความจำเป็นต้องจัดซื้อเพื่อรองรับการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่กองคลัง

ประธานสภาฯ เมื่อเจ้าหน้าที่ได้แจ้งรายละเอียดให้สภาฯ ได้รับทราบแล้ว เชิญสมาชิกสภาอภิปราย ถามที่ประชุมว่ามีท่านใดประสงค์อภิปรายหรือไม่ เมื่อไม่มีท่านใดประสงค์อภิปรายขอมติที่ประชุม

มติที่ประชุม อนุมัติให้สำนักปลัด และกองคลัง โอนงบประมาณได้ตามที่เสนอ

มีผู้มาประชุม ๑๖ คน ไม่อยู่ในห้องประชุม - คน

- อนุมัติ ๑๕ เสียง

- ไม่อนุมัติ - เสียง

- ดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภาฯ)

๒) ญัตติขอความเห็นชอบปรับบริจาครุภัณฑ์การเกษตร เครื่องสูบน้ำแบบท่อสูบน้ำพญานาคเครื่องยนต์ดีเซล และครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง รถไถดัดแปลงนั่งขับอเนกประสงค์

ประธานสภาฯ เชิญเลขานุการสภาฯ แจ้งระเบียบที่เกี่ยวข้องให้สภาฯ ทราบ

เลขานุการสภาฯ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ส่วนที่ ๔ การจำหน่ายพัสดุ ข้อ ๒๑๕ หลังจากการตรวจสอบแล้ว พัสดุใดหมดความจำเป็นหรือหากใช้ในหน่วยงานของรัฐต่อไปจะสิ้นเปลืองค่าใช้จ่ายมากให้เจ้าหน้าที่เสนอรายงานต่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ เพื่อพิจารณาสั่งให้ดำเนินการตามวิธีการอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้ (๓) โอนให้แก่หน่วยงานของรัฐ หรือองค์การสถานสาธารณกุศลตามมาตรา ๔๗ (๓) แห่งประมวลรัษฎากร ทั้งนี้ให้มีหลักฐานการส่งมอบไว้ต่อกันด้วย

ประธานสภาฯ เชิญนายกองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า แกลงหลักการ และเหตุผลในการรับบริจาครุภัณฑ์เครื่องสูบน้ำ แบบท่อพญานาค เครื่องยนต์ดีเซล และรถไถดัดแปลงนั่งขับอเนกประสงค์ ให้สภาฯ ได้รับทราบ

นายก อบต.

หลักการ

ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ส่วนที่ ๔ การจำหน่ายพัสดุ ข้อ ๒๑๕ หลังจากการตรวจสอบแล้ว พัสดุใดหมดความจำเป็นหรือหากใช้ในหน่วยงานของรัฐต่อไปจะสิ้นเปลืองค่าใช้จ่ายมากให้เจ้าหน้าที่เสนอรายงานต่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ เพื่อพิจารณาสั่งให้ดำเนินการตามวิธีการอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้ (๓) โอนให้แก่หน่วยงานของรัฐ หรือองค์การสถานสาธารณกุศลตามมาตรา ๔๗ (๓) แห่งประมวลรัษฎากร ทั้งนี้ให้มีหลักฐานการส่งมอบไว้ต่อกันด้วย

เหตุผล

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า มีความประสงค์จะรับบริจาครูปร่างเครื่องสูบน้ำแบบท่อสูบน้ำพญานาค เครื่องยนต์ดีเซล ขนาดท่อ ๑๒ นิ้ว ยาว ๗ เมตร จำนวน

๑ เครื่อง และรถไถดัดแปลงนั่งขับอเนกประสงค์ จำนวน ๑ คัน จาก นางสาวสุชาวี นนทนาคร ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๘ ตำบลคลองห้า เพื่อนำมาใช้ประโยชน์ในงาน ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า เพื่อใช้สูบน้ำรองรับกรณีเกิดสาธารณภัย เช่น น้ำท่วม และภัยแล้ง ในพื้นที่ตำบล คลองห้า เนื่องจากการรับบริจาคครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่มีภาระผูกพันต้อง ได้รับความเห็นชอบจากสภาฯ ก่อนตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การ บริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน ในรายละเอียด ของครุภัณฑ์ตามแบบรายงานคณะกรรมการประเมินราคาและตรวจสอบสภาพพัสดุที่จะ รับบริจาค จำนวน ๒ รายการ โดยมีท่านรองสมชาย อยู่ยี่น เป็นประธาน ท่านเลขาธิการสภาฯ วิชิต เนียมบุญเจือ เป็นกรรมการ คุณเอกภพ ใจพทุม ผู้ช่วย นายช่างเครื่องกล เป็นกรรมการ และมีข้าราชการร่วมเป็นคณะกรรมการ คุณวิรุฒ ช่างโต เป็นกรรมการและเลขานุการ ได้ตรวจสอบสภาพทั้ง ๒ รายการแล้ว เป็นครุภัณฑ์ที่ใช้แล้วทั้ง ๒ รายการ มีสภาพพร้อมใช้งานได้ ซึ่งมีรายละเอียด ตามที่ระบุไว้ในแบบรายงานฯ ทั้ง ๒ รายการ ครบถ้วน อาจจะมีภาระผูกพันกรณี อาจมีการซ่อมแซมส่วน และคณะกรรมการมีความเห็นสมควรรับบริจาคไว้ และขอ เรียนให้ท่านประธานสภาฯ และท่านสมาชิกสภาฯ ว่าในปัจจุบันครุภัณฑ์ และ สิ่งก่อสร้างในการดูแลของผู้ใหญ่บ้าน ภายใต้โครงการเอสเอ็มแอล เนื่องจากว่า โครงการเอสเอ็มแอล ถูกยกเลิกไปแล้ว มีครุภัณฑ์จำนวนหลายรายการไม่มี งบประมาณในการปรับปรุงหรือซ่อมแซมได้ แต่ด้วยความที่เป็นครุภัณฑ์ของทาง ราชการจะสูญหายไม่ได้ ทางกำนัน ผู้ใหญ่บ้านไม่มีระเบียบในการบริหารพัสดุ เหมือนหน่วยงานราชการก็ไม่สามารถจำหน่ายครุภัณฑ์ได้ ซึ่งเป็นความเสี่ยงกับ ทางกำนัน ผู้ใหญ่บ้านด้วยกรณีหากมีการสูญหาย กระผมในฐานะนายกองค์การ บริหารส่วนตำบลคลองห้าเห็นว่า อะไรที่สามารถช่วยเหลือกันทำให้ถูกต้องตาม ระเบียบของทางราชการ ถึงแม้รับบริจาคมาแล้วจะต้องนำไปจำหน่ายต่อซึ่งให้ เป็นไปตามระเบียบฯ ก็ต้องดำเนินการให้ถูกต้อง ครุภัณฑ์ใดที่สามารถซ่อมแซม และนำมาใช้ประโยชน์ต่อพี่น้องประชาชนได้ ทาง อบต. คลองห้าก็ยินดีรับบริจาค เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาฯ ได้รับทราบในบางรายการหากรับ มาแล้วไม่สามารถใช้งานได้ แต่ก็ต้องรับมาเพื่อจำหน่ายเพื่อให้เป็นไปตามระเบียบ ของทางราชการต่อไป จึงนำเรียนต่อสภาฯ ในการเห็นชอบในหลักการในการรับ บริจาคครุภัณฑ์การเกษตร เครื่องสูบน้ำ แบบท่อสูบน้ำพญานาค เครื่องยนต์ดีเซล จำนวน ๑ เครื่อง และครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง รถไถดัดแปลงนั่งขับ อเนกประสงค์ จำนวน ๑ คัน เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

#### ประธานสภาฯ

เมื่อท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า ได้แถลงหลักการเหตุผลและ ชี้แจงเกี่ยวกับระเบียบฯ ให้ที่ประชุมได้ทราบ มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดมีความ ประสงค์อภิปราย เชิญอภิปรายได้ และขอเพิ่มเติมเรื่องโครงการเอสเอ็มแอลของ แต่ละหมู่บ้านจะเป็นรูปแบบของคณะกรรมการกรณีจะส่งมอบครุภัณฑ์หรือ บริจาคครุภัณฑ์ได้ต้องทำประชาคมก่อนหรือไม่ ขอฝากเรื่องนี้ไว้กับท่านนายกฯ

หากคณะกรรมการไม่เห็นด้วยจะเกิดการทักท้วงได้ หรือท่านนายกฯ มีเรื่องจะนำเรียนเพิ่มเติมหรือไม่

นายก อบต.

สำหรับโครงการเอสเอ็มแอลหากจะทำโครงการใด หรือจะดำเนินการในเรื่องใดให้ใช้วิธีการประชาคม ให้ได้มาซึ่งทรัพย์สินนั้นแล้วจากการที่ประชาคมเห็นชอบ ผู้ที่มีหน้าที่ดูแลรักษา คือคณะกรรมการหมู่บ้าน หากทรัพย์สินใดไม่มีความประสงค์ใช้แล้วก็ต้องประชุมคณะกรรมการหมู่บ้าน แล้วคณะกรรมการหมู่บ้านต้องลงความเห็นหากไม่สามารถใช้งานได้เห็นควรจำหน่าย อาจจำหน่ายโดยใช้วิธีบริจาคนำหน่วยงานราชการที่มีระเบียบรองรับเพื่อรับไปจำหน่ายให้ถูกต้องและเป็นไปตามระเบียบของทางราชการ

นายประเสริฐ กล้าเสือ สมาชิกสภา หมู่ที่ ๓ การบริจาคครุภัณฑ์ต่างๆ ให้กับหน่วยงานราชการท้องถิ่น และครุภัณฑ์ต่างๆ นั้น ได้มีขึ้นในสมัยผู้ใหญ่บ้านคนเก่า และกรรมการชุดเก่าสำหรับหมู่ที่ ๓ และเมื่อหมู่ที่ ๓ มีผู้ใหญ่บ้านคนใหม่มาปฏิบัติหน้าที่ได้ส่งมอบครุภัณฑ์ที่จัดหามาในสมัยผู้ใหญ่บ้านคนเก่าให้กับผู้ใหญ่บ้านคนใหม่ และมีการแต่งตั้งคณะกรรมการหมู่บ้านชุดใหม่ขึ้น ขอเรียนถามท่านนายกฯ ว่าจะดำเนินการประชุม คณะกรรมการเพื่อจำหน่ายหรือบริจาคครุภัณฑ์ทั้งสองชุดหรือไม่ และทรัพย์สินของหมู่ที่ ๓ จัดซื้อเรือและเครื่องสูบน้ำมาไว้เพื่อใช้ในชวงน้ำท่วมในปี พ.ศ. ๒๕๕๔ เพื่อบรรเทาให้กับประชาชนในหมู่บ้าน และหลังจากน้ำลดก็ไม่ได้ใช้งาน ซึ่งเป็นทรัพย์สินสภาพใหม่ และมีชำรุดเฉพาะเพลายางของล้อลากท่อพยานาค และมีพัดลมอุตสาหกรรม ทรัพย์สินเหล่านี้พร้อมบริจาคนำให้กับทางองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า หากจะจำหน่ายโดยบริจาคให้กับองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า ต้องเป็นทรัพย์สินที่ใช้งานได้ด้วยหรือไม่

นายก อบต.

ตอบข้อสอบถามของท่านสมาชิกสภา หมู่ที่ ๓ ประเด็นแรกกรณีคณะกรรมการหมู่บ้านที่จะพิจารณาในการจำหน่ายครุภัณฑ์เป็นอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการหมู่บ้านชุดปัจจุบัน ครุภัณฑ์ไม่ว่าจะเกิดขึ้นจากคณะกรรมการชุดใด และได้ส่งมอบให้กับคณะกรรมการชุดปัจจุบันแล้ว จะเป็นอำนาจของชุดปัจจุบัน ประเด็นที่ ๒ ครุภัณฑ์ที่จะส่งมอบให้กับทาง อบต. ต้องเป็นครุภัณฑ์ที่มีสภาพดี ซึ่งทาง อบต. ต้องแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินราคาและตรวจสอบสภาพก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมสภาฯ ตามแบบรายงานฯ กรณีซ่อมแซมแล้วคุ้มค่าต่อการใช้งานและเป็นประโยชน์ก็จะดำเนินการซ่อมแซมเพื่อใช้ประโยชน์ หากประเมินและตรวจสอบสภาพแล้วไม่คุ้มค่าต่อการใช้งาน ประโยชน์ คณะกรรมการตรวจสอบสภาพก็จะดำเนินการเพื่อจำหน่ายต่อไป ฝ่ายทางสำนักปลัด รองนิชาภัทรฯ และผู้อำนวยการกองคลังช่วยร่างรูปแบบเอกสารในการประชุมเพื่อจำหน่ายครุภัณฑ์ การลงลายมือชื่อของคณะกรรมการในการประชุมฯ เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับทางคณะกรรมการหมู่บ้านนั้นๆ หากทางสมาชิกสภา หมู่ที่ ๓ มีความประสงค์บริจาคก็ให้ประสานเรื่องเอกสารกับรองนิชาภัทรฯ รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

- ประธานสภา ตามโครงการเอสเอ็มแอลของแต่ละหมู่บ้านมีการจัดซื้อครุภัณฑ์เรือมีหลายหมู่บ้าน แต่เมื่อเกิดการชำรุด ไม่มีงบประมาณซ่อมแซม หรือต้องการจำหน่ายแต่ไม่มีระเบียบรองรับหากหมู่ใดมีความประสงค์จะจำหน่ายหรือบริจาคให้กับ อบต. เพื่อนำมาใช้ประโยชน์ หรือไม่สามารซ่อมแซมเพื่อใช้งานได้ ก็เป็นช่องทางที่จะจำหน่ายได้เพราะมีระเบียบรองรับการจำหน่ายอยู่แล้ว มีท่านใดประสงค์อภิปรายอีกหรือไม่
- นายก อบต. ขออนุญาตท่านประธานสภา เพิ่มเติมกรณีโครงการเอสเอ็มแอลมีหลายรายการ เช่น เครื่องออกกำลังกายมีอยู่หลายหมู่บ้านที่ติดตั้งไว้ และตอนนี้ไม่ได้ใช้งานปล่อยให้ชำรุดทรุดโทรม ซึ่งชาวบ้านไม่ได้รับรู้ว่าเป็นของใครรับผิดชอบ ส่วนใหญ่จะเข้าใจว่าเป็นของ อบต. และประชาชนก็เข้าใจผิดว่า อบต. ทิ้งทรัพย์สินให้ชำรุดทรุดโทรมไม่ดูแล ซึ่งในความเป็นจริงแล้วไม่ใช่ทรัพย์สินของทาง อบต.
- ประธานสภา สอบถามท่านนายกฯ กรณี อบต. รับบริจาคทรัพย์สินต้องรับเข้าสำนักปลัดทุกรายการหรือไม่ หรือทรัพย์สินใดเกี่ยวข้องกับกองไหน ก็ให้กองนั้นเป็นผู้รับทรัพย์สินนั้น
- นายก อบต. รับบริจาคเข้ามาก่อนเมื่อทรัพย์สินนั้นเกี่ยวข้องและเป็นประโยชน์ต่อส่วนราชการใดก็จะส่งมอบให้ส่วนราชการนั้นเป็นผู้ดูแล การรับเข้ามาส่วนกลางคือสำนักปลัด
- ประธานสภา ถามที่ประชุมว่ามีท่านใดประสงค์อภิปรายเพิ่มเติมหรือไม่ ที่ประชุมไม่มีท่านใดประสงค์อภิปราย จึงขอมติที่ประชุม
- มติที่ประชุม เห็นชอบให้สำนักปลัด รับบริจาคครุภัณฑ์ได้ตามที่เสนอ  
มีผู้มาประชุม ๑๖ คน ไม่อยู่ในห้องประชุม - คน  
- เห็นชอบ ๑๕ เสียง  
- ไม่เห็นชอบ - เสียง  
- งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภา)
- ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ
- ประธานสภา มีท่านใดจะเสนอเรื่องอื่นๆ ต่อสภาฯ หรือไม่ เชิญเสนอ
- นายก อบต. ขออนุญาตเรียนให้ท่านสมาชิกสภาฯ ทราบเกี่ยวกับร่างพระราชบัญญัติการยกฐานะองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นเทศบาลตำบล ซึ่งขณะนี้ร่างพระราชบัญญัตินี้ ได้ถูกกีดกันจากสันนิบาตเทศบาล ซึ่งได้รับการมองว่าองค์การบริหารส่วนตำบลเรื่องของพื้นที่เล็กๆ มีงบประมาณไม่มาก แต่ต้องมาแย่งการจัดสรรของเทศบาลที่มีพื้นที่ใหญ่กว่า ซึ่งเมื่อยกฐานะจาก อบต. เป็นเทศบาลแล้วจะทำให้การจัดสรรของเทศบาลลดลง จึงทำให้การยกฐานะเป็นเทศบาลของ อบต. หากต้องการยกฐานะเป็นเทศบาลต้อง


ไปดำเนินการยกฐานะเอง และได้มีการไปแถลงข้อมูลที่สัณนิบาตเทศบาลแล้วว่า อบต. หลายแห่งมีงบประมาณมากกว่าเทศบาลตำบลในต่างจังหวัดหลายพื้นที่ สำหรับฝ่ายการเมืองผู้ที่เสนอร่างพระราชบัญญัติฯ นี้ ยืนยันที่จะให้ อบต. ยกฐานะเป็นเทศบาล โดยให้ยกตามความพร้อม หากมีความพร้อมในการเป็นเทศบาลเมือง ก็ให้ยกฐานะเป็นเทศบาลเมือง หาก อบต. ใดไม่มีความพร้อมเป็นเทศบาลเมืองก็ให้ยกฐานะเป็นเทศบาลตำบล แล้วจะมีบทเฉพาะการ สำหรับการเลือกตั้งที่จะถึงในปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ยังมีการเลือกตั้งในฐานะ อบต. เป็นสมาชิกสภา อบต. หลังจากกฎหมายผ่านภายใน ๕ ปี ที่กฎหมายยกฐานะผ่าน จะให้สมาชิกสภาฯ เป็นไปตามเขตเลือกตั้งเดิม หมายความว่า จะเป็น ส.ท. ในหมูนั้น ไม่แยกเขตไปเป็นเวลา ๕ ปี ในเวลา ๕ ปีในช่วงของการเปลี่ยนแปลง แต่อาจจะถูกเปลี่ยนชื่อเป็นเทศบาลเมืองคลองห้า จากเดิมเทศบาลมีจะต้องมีสามเขตๆ ละหกคน ก็จะเป็น ๑๘ คน อาจต้องเสียเปรียบตรงที่มี ๑๖ หมู่บ้าน ก็จะมีจำนวน ส.ท. ๑๖ คน เป็น ส.ท. หมู่ที่.. ไม่ใช่เขต ยังไม่เป็น ส.ท. เขต.. แต่อย่างไร เป็นหมู่ไปก่อน อบต. จะเสียเปรียบที่ต้องมีสมาชิกสภาฯ แค่ ๑๖ คน ทั้งที่เมื่อเป็นเทศบาลเมืองต้องมี ๑๘ คน ในเวลาแค่ ๕ ปี หมายความว่า ท่านจะได้เป็น ส.ท. ในหมู่สองรอบ รอบที่หนึ่งเป็นจากการยกฐานะ และรักษาการ รอบที่สองเข้าสู่การเลือกตั้งที่เป็นเทศบาล ซึ่งขึ้นอยู่กับความพร้อมของแต่ละที่ หาก อบต. พร้อมยกฐานะก่อน ๕ ปี สามารถทำเรื่องยกฐานะได้ก่อน ซึ่งเป็นกฎหมายที่กำลังถูกเสนอในชั้นกรรมาธิการคาดว่าทุกอย่างจะถูกตั้งให้พ้นการเลือกตั้ง อบต. ในปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ไปก่อน และหลังจากนั้นกฎหมายก็จะผ่านและทุกท่านก็จะถูกเปลี่ยนสถานะจาก ส.อบต. เป็น ส.ท. กรณีเปลี่ยนฐานะเป็นเทศบาลบัญญัติค่าตอบแทนต้องไปใช้ของเทศบาล และกรณีเป็นเทศบาลเมือง บัญชีค่าตอบแทนจะได้มากกว่าเทศบาลตำบล และในกรณีที่รักษาการในตำแหน่งยังต้องได้รับค่าตอบแทนตามบัญชีของ อบต. ซึ่งประมาณปี พ.ศ. ๒๕๖๙ เมื่อยกฐานะเป็นเทศบาลสิ่งที่ ปิงงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ต้องหายไปคืองบประมาณอาหารกลางวัน กับนมของ สพฐ. เบี้ยยังชีพของผู้สูงอายุที่เงินงบประมาณจะไม่ได้ผ่านทางเรา แต่การรับขึ้นทะเบียนผู้สูงอายุยังเป็นหน้าที่เราอยู่ ให้กระทรวงพัฒนาสังคมฯ แต่งงบประมาณจะต้องไปผ่านกระทรวงพัฒนาสังคมฯ ต่อไปอาจจะต้องยกเลิกเงินงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจด้วย เพราะมีนายกเทศมนตรีที่กาฬสินธุ์ได้ไปยื่นเรื่องร้องต่อศาลปกครองกรณีมีพื้นที่ติดกับเทศบาลแห่งหนึ่ง แต่เทศบาลดังกล่าวได้งบประมาณเงินอุดหนุนจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นติดต่อกันเป็นเวลา ๕-๖ ปี แต่เทศบาลของเค้าไม่เคยได้รับเงินอุดหนุน ซึ่งเป็นเพราะสาเหตุใด ทั้งที่เป็นพื้นที่ติดกันเค้าเลยไปร้องต่อศาลปกครองกรณีคณะกรรมการกระจายอำนาจกับกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นไม่เป็นธรรมในการจัดสรรเงินงบประมาณ และศาลปกครองรับคำร้อง และซึ่งอาจจะนำมาซึ่งการเปลี่ยนแปลงเงินอุดหนุนเฉพาะกิจอาจจะหายไป แต่อาจจัดสรรมาในรูปแบบเงินอุดหนุนทั่วไปไม่กำหนดวัตถุประสงค์ เฉพาะฉะนั้นหากมีเวทีในการระดมพลังของท่านสมาชิกสภาฯ หรือผู้บริหารท้องถิ่น สำหรับเรื่องที่เป็นทิศทางในทางที่ดีเราควรจะต้องไปแสดงพลัง เพื่อรักษาสีหริประโยชน์ที่ควรได้รับ

ขอแจ้งการจัดกิจกรรมจิตอาสา ในวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ น. ณ บริเวณเขื่อนหน้าวัดหัตถสารเกษตร เลื้อยสี่เหลี่ยม ผ้าพันคอ ห้ามใส่กางเกงยีนส์ และในวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ เวลา ๑๗.๐๐ น. เชิญร่วมเป็นเจ้าภาพสวดพระอภิธรรมศพนายโกมินทร์ ชันท่าจีน ผู้ประสานงานนายกองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า ณ ศาลา ๕ วัดหัตถสารเกษตร และหลังจากเสร็จพิธีสวดพระอภิธรรมมาแล้วเชิญท่านสมาชิกสภาฯ ทุกท่านไปดูระบบไฟ และการประดับไฟงานลอยกระทง ในวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ เชิญร่วมรับกฐินพระราชทาน เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ วัดหัตถสารเกษตร การแต่งกายใส่เสื้อสีขาว

สำหรับงานกฐินในปีหน้า ฝากทางหัวหน้าส่วนราชการ และท่านสมาชิกสภาฯ ไว้ด้วยว่าสำหรับปีหน้า อบต. จะเป็นเจ้าภาพร่วมกฐินทุกวัด เช่น แต่ละวัดจะจัดให้ส่วนราชการร่วมกันรับผิดชอบพานพุ่มกฐินไปร่วมแห่ร่วมถวายอยากให้ร่วมกันรักษาประเพณี

**ประธานสภาฯ** ถามที่ประชุมว่ามีท่านใดจะเสนอเรื่องอื่นๆ หรือไม่ เมื่อไม่มีท่านใดเสนอเรื่องอื่นๆ ขอขอบคุณท่านสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน คณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการทุกส่วนราชการทุกท่าน และเจ้าหน้าที่สภาฯ ขอปิดการประชุม

**ปิดประชุม** เวลา ๑๓.๓๕ น.

(ลงชื่อ)  ผู้จตุรายนการประชุม  
(นายจำเริญ แจ่มแจ้ง)  
เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า

ตรวจสอบรายงานการประชุมแล้ว เมื่อวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

(ลงชื่อ)



(นายสามารถ ชำชอง)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)



(นายพนอ แมลงภู)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)



(นายอภิชาติ เผือกลาดพร้าว)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า ได้รับรองรายงานการประชุมครั้งนี้ ในการประชุม  
สภาองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า สมัยที่ ๓๑๗๓ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗  
เมื่อวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗



(นายอารุณ ทิพาพงษ์ผกาพันธ์)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า