

การประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า  
สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗  
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗

วันจันทร์ที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เวลา ๑๐.๐๐ น.  
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า

**ผู้มาประชุม**

๑. นายอารัญ	ทิพาพงษ์ภักดิ์	ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า
๒. นายสมพร	หงษ์สาชย์	รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า
๓. นายจำเริญ	แจ่มแจ้ว	เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า
๔. นายอภิชาติ	เฟือกลาดพร้าว	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า หมู่ที่ ๑
๕. นายประเสริฐ	กล้าเสื่อ	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า หมู่ที่ ๓
๖. นายสำเร็จ	ลอยทะเล	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า หมู่ที่ ๔
๗. นายอารีย์	สังกะเพศ	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า หมู่ที่ ๕
๘. นางบุญสืบ	โตบัวงาม	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า หมู่ที่ ๖
๙. นายสมชาย	นนทนาคร	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า หมู่ที่ ๗
๑๐. นางดวงใจ	พิมพ์ทอง	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า หมู่ที่ ๘
๑๑. นายเต็ม	บางชวด	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า หมู่ที่ ๑๐
๑๒. นางปราณีต	จั่วลำหิน	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า หมู่ที่ ๑๑
๑๓. นายพนอ	แมลงภู	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า หมู่ที่ ๑๒
๑๔. นายเทียนชัย	สุคนธ์สังข์	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า หมู่ที่ ๑๔
๑๕. นายสามารถ	ชำซอง	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า หมู่ที่ ๑๖

**ผู้ไม่มาประชุม**

นายชวน	แก่นเพชร	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า หมู่ที่ ๙ (ลาประชุม)
--------	----------	---

**ผู้เข้าร่วมประชุม**

๑. นายสมชาย	อู่เย็น	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า
๒. นายสุชาติ	โปะแก้ว	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า
๓. นายวิชิต	เนียมบุญเจือ	เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า
๔. นายพรชัย	ไชสกุล	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า
๕. นางสาวณิชาภัทร	สงวนวงศ์	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า
๖. นางณัชนันท์	นนทนาคร	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า
๗. นายศิริพงศ	อยู่หนูสิงห์	หัวหน้าสำนักปลัด
๘. นางอุบลวรรณ	ชาธิมาย	ผู้อำนวยการกองคลัง

๙. นายเกียรติพร เกตุแก้ว  
๑๐. นางสาวขวัญเรือน พุ่มประดล  
๑๑. นางสาวสิริมาล เจริญลา  
๑๒. นางสาวธัญญามาศ ขวัญไผ่  
๑๓. นายกรุง บุญช่วย  
๑๔. นางปรีชาตี สงลา

ผู้อำนวยการกองช่าง  
ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม  
ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม  
หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ  
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ  
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

ระเบียบวาระการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า  
สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗  
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗

วันจันทร์ที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เวลา ๑๐.๐๐ น.  
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า

- ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานจะแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
- ๑.๑ ประกาศเรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗
  - ๑.๒ แนะนำข้าราชการบรรจุใหม่  
- นางสาวอนันตยา ไยสามเสน ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
- ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม
- การประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๖
- ระเบียบวาระที่ ๓ กระตุ่ถาม
- ไม่มี
- ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว
- ไม่มี
- ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องที่เสนอใหม่
- ๕.๑ เรื่องเพื่อทราบ
    - ๑) รายงานแสดงผลการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า ตามนโยบายที่แถลงไว้ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า
    - ๒) รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
  - ๕.๒ เรื่องเพื่อพิจารณา
    - ๑) กำหนดสมัยประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า สมัยสามัญ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ และกำหนดสมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘
    - ๒) ขอบความเห็นชอบร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗
    - ๓) ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
      - สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๒ รายการ
      - กองคลัง จำนวน ๑ รายการ

- กองช่าง จำนวน ๒ รายการ
  - กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม จำนวน ๑ รายการ
  - กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จำนวน ๑ รายการ
- ๔) ขอความเห็นชอบรับโอนครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เครื่องผลิตออกซิเจนของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องอื่นๆ

เริ่มประชุม เวลา ๑๐.๐๐ น.

เมื่อสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า มาเข้าประชุมและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า ตรวจสอบว่าครบองค์ประชุมแล้ว กระทบนายอารัญ ทิพาพงษ์ผกาพันธ์ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า ขอเปิดการประชุม และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

### **ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ**

๑.๑ ประกาศเรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า ได้กำหนดสมัยประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ระหว่างวันที่ ๑-๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ตามมติที่ประชุมสภาสมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ นั้น

อาศัยอำนาจตามข้อ ๒๒ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ จึงได้ประกาศเรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า ในวันที่

๑.๒ แนะนำข้าราชการบรรจุใหม่

- นางสาวอนันตยา ไยสามเสน ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ  
-วันนี้สมาชิกสภาฯ ลาประชุม จำนวน ๑ คน  
นายช้วน แก่นเพชร สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๙

**ที่ประชุม** รับทราบ

### **ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม**

การประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๖

ประธานสภาฯ ขอให้เลขานุการสภาฯ แจ้งระเบียบที่เกี่ยวข้อง

เลขานุการสภาฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อ ๓๓ รายงานการประชุมสภาท้องถิ่น ทุกคราว ต้องให้คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ตรวจสอบ แล้วให้ทำสำเนารายงานการประชุมซึ่งคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ตรวจสอบแล้วขึ้นอย่างน้อยสองฉบับ เพื่อให้สมาชิกสภาท้องถิ่นได้มีโอกาสตรวจดูได้ก่อนเวลาประชุมไม่น้อยกว่าหนึ่งวัน เพื่อให้สภาท้องถิ่นรับรองรายงานการประชุมนั้น การแก้ไขถ้อยคำในรายงานการประชุมให้กระทำโดยมติของที่ประชุมสภาท้องถิ่น รายงานการประชุมสภาท้องถิ่นทุกครั้ง อย่างน้อยจะต้องมีรายชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นที่มาประชุม ลาประชุม และขาดประชุมให้เลขานุการสภาท้องถิ่นปิดประกาศรายงานการประชุมที่สภาท้องถิ่นมีมติรับรองแล้วในที่เปิดเผย ณ สำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้ประชาชนทั่วไปทราบ และ ข้อ ๓๔

เมื่อสภาท้องถิ่นได้รับรองรายงานการประชุมครั้งใดแล้ว ให้ประธานสภาท้องถิ่นลงชื่อในรายงานการประชุมนั้นไว้เป็นหลักฐาน

**ประธานสภาฯ** รายงานการประชุมสภาฯ ครั้งที่แล้ว คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ตรวจสอบแล้ว และได้ทำสำเนารายงานการประชุมส่งให้สมาชิกสภาฯ พร้อมหนังสือนัดประชุม ขอให้พิจารณาว่ามีถ้อยคำ หรือข้อความที่ต้องแก้ไข หรือไม่ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม มีท่านใดประสงค์ขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงหรือไม่ เมื่อไม่มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดขอแก้ไข หรือเปลี่ยนแปลง ขอมติที่ประชุม

**มติที่ประชุม** มีมติรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๖  
มีผู้มาประชุม ๑๕ คน ไม่อยู่ในห้องประชุม - คน  
- รับรอง ๑๔ เสียง  
- ไม่รับรอง - เสียง  
-งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภาฯ)

**ระเบียบวาระที่ ๓ กระทุ้งถาม**  
-ไม่มี

**ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว**  
-ไม่มี

**ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องที่เสนอใหม่**

**๕.๑ เรื่องเพื่อทราบ**

๑) รายงานแสดงผลการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
ของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า ตามนโยบายที่ได้แถลงไว้ต่อสภาฯ

**ประธานสภาฯ** ขอให้เลขานุการสภาฯ แจงกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

**เลขานุการสภาฯ** ตามพระราชบัญญัติสภาตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๗ พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๕๘/๕ วรรคห้า ให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลจัดทำรายงานแสดงผลการปฏิบัติงานตามนโยบายที่ได้แถลงไว้ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นประจำทุกปี และวรรคหก คำแถลงนโยบายของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และรายงานแสดงผลการปฏิบัติงานตามนโยบาย ให้ประกาศไว้โดยเปิดเผย ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลด้วย

**ประธานสภาฯ** ขอเชิญท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า ได้แถลงหลักการ และเหตุผลในการรายงานแสดงผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามนโยบายที่ได้แถลงไว้ต่อสภาฯ

นายก อบต.

เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ ที่เคารพทุกท่าน กระผมนายสมชาย อยู่ยืน รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า ขอแถลงหลักการในการรายงานแสดงผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามนโยบายที่แถลงไว้ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า ในการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๑ เมื่อวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๕ ตามบทบัญญัติในมาตรา ๕๘/๕ วรรคห้า แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๖๒ กำหนดให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลจัดทำรายงานแสดงผลการปฏิบัติงานตามนโยบายที่ได้แถลงไว้ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นประจำทุกปี และวรรคหก กำหนดให้คำแถลงนโยบายและรายงานแสดงผลการปฏิบัติงานตามนโยบายให้ประกาศไว้โดยเปิดเผย ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลด้วย

**นโยบายการบริหารงานที่แถลงไว้ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า มีทั้งหมด ๘ ด้าน ประกอบด้วย**

**๑. ด้านสาธารณูปโภคและโครงสร้างพื้นฐาน**

- ๑.๑ ปรับปรุงถนนภายในหมู่บ้านและตำบล พร้อมไฟฟ้าส่องสว่างให้สะดวกและปลอดภัย
- ๑.๒ ขยายเขตระบบประปาให้ทั่วถึง
- ๑.๓ มีระบบการบำรุงรักษาและซ่อมแซมที่รวดเร็ว

**๒. ด้านคุณภาพชีวิต**

- ๒.๑ มีการจัดการสิ่งแวดล้อมที่ดี ด้วยการสร้างการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดการสิ่งแวดล้อม
- ๒.๒ ส่งเสริมการอยู่ร่วมกันในสังคมอย่างมีความสุข ด้วยการรับฟังเหตุผล
- ๒.๓ สนับสนุนการรวมกลุ่มและส่งเสริมกิจกรรมทุกกลุ่มวัย เช่น ผู้สูงอายุ เยาวชนและกลุ่มสตรี
- ๒.๔ ส่งเสริมการออกกำลังกาย การจัดการแข่งขันกีฬา อย่างต่อเนื่อง
- ๒.๕ พัฒนาระบบกู้ชีพ กู้ภัย ให้มีประสิทธิภาพและรวดเร็ว

**๓. ด้านรองรับสาธารณภัย**

- ๓.๑ มีทีมงานและความพร้อมในการรองรับภัยต่างๆ เช่น น้ำท่วม ภัยแล้ง ไฟไหม้ ลมพายุและโรคระบาด
- ๓.๒ จัดให้มีและบำรุงรักษากล้องวงจรปิด (CCTV) ให้ครอบคลุมทุกจุดที่สำคัญและมีความเสี่ยง

**๔. ด้านการศึกษา**

- ๔.๑ สร้างความพร้อมในเด็กเล็กเพื่อเข้าสู่ระบบการศึกษาอย่างมีคุณภาพ
- ๔.๒ สนับสนุนการจัดการศึกษาให้มีมาตรฐาน มีคุณภาพ และรองรับสังคมในอนาคต

**๕. ด้านศิลปะ วัฒนธรรม และภูมิปัญญา**

- ๕.๑ รวบรวมข้อมูลศิลปะ วัฒนธรรม และภูมิปัญญา เพื่อให้คงอยู่ และส่งต่อรุ่นต่อไป เช่น ประเพณีจุดลูกหนู ประเพณีพายเรือ

## ๖. ด้านสิ่งแวดล้อม

๖.๑ เพิ่มศักยภาพในการเก็บขนและขนย้ายขยะให้ตกค้างน้อยที่สุด

๖.๒ ส่งเสริมการจัดการขยะมูลฝอยในครัวเรือน เช่น การรีไซเคิล

การนำขยะมาทำปุ๋ย

๖.๓ เพิ่มพื้นที่สีเขียว และการรักษาพันธุ์ไม้ที่สำคัญในพื้นที่

๖.๔ สร้างเครือข่ายการรักษาสิ่งแวดล้อม เพื่อช่วยดูแลรักษา

เฟื้อระวังการสร้างมลพิษ

๖.๕ เก็บรวบรวม บำรุงรักษา ส่งเสริมให้เกิดประโยชน์จากทรัพยากรท้องถิ่น

## ๗. ด้านการส่งเสริมอาชีพ

๗.๑ ส่งเสริมการทำการเกษตรแปลงใหญ่ การทำเกษตรน้ำน้อย

การทำเกษตรอินทรีย์ และการแปรรูป ผลิตภัณฑ์จากผลผลิต

ทางการเกษตรเพื่อเพิ่มมูลค่า

๗.๒ ส่งเสริมการสร้างความรู้การทำอาชีพใหม่ ๆ การทำการตลาด

ที่ทันต่อกระแสสังคม

๗.๓ จัดหาอุปกรณ์ให้เพียงพอต่อการให้มิน้ำเพื่อการเกษตร

## ๘. ด้านส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาค และสิทธิเสรีภาพ

๘.๑ สร้างกระบวนการมีส่วนร่วม การรับฟังความคิดเห็นการเผยแพร่ ข้อมูล ข่าวสาร และกระจายการพัฒนาให้ทั่วถึงทุกหมู่บ้าน ประกอบกับการ ได้กำหนด วิสัยทัศน์การพัฒนาเพื่อเป็นกรอบแนวทาง และทิศทางในการพัฒนาตำบลคลองห้า คือ “ประชาชนอยู่ดี มีสุขถ้วนหน้า ชุมชนคลองห้า พัฒนาอย่างมีส่วนร่วมทุกภาค ส่วน” ซึ่งได้ยึดถือเป็นเป้าหมายในการปฏิบัติงานตลอดมา ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ที่ผ่านมานี้ ซึ่งเป็นการครบรอบสองปีของการบริหารงานองค์การ บริหารส่วนตำบลคลองห้า ภายใต้ความรับผิดชอบของนายกองค์การบริหารส่วน ตำบลคลองห้า ได้ดำเนินการบริหารงานเพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของ ประชาชน และตอบสนองต่อความต้องการของประชาชนให้ได้มากที่สุด โดยได้ ดำเนินการให้สอดคล้องกับนโยบายที่ได้แถลงนโยบายต่อสภาองค์การบริหารส่วน ตำบลคลองห้า ภายใต้ข้อกำหนดของระเบียบกฎหมายที่ได้บัญญัติไว้ ซึ่งถือว่าผล การปฏิบัติงานที่ผ่านมาในรอบหนึ่งปี ที่มคณะผู้บริหารได้บริหารงานเป็นผลงานที่ น่าพอใจในระดับหนึ่งแล้วนั้น ภายใต้ความร่วมมือของสมาชิกสภาองค์การบริหาร ส่วนตำบล ประชาชน และข้าราชการ พนักงานในองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า จึงขอรายงานผลการปฏิบัติงานตามนโยบายที่ได้แถลงไว้ต่อสภาองค์การบริหารส่วน ตำบลคลองห้า ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ทั้ง ๘ ด้าน ดังรายละเอียดปรากฏ ตามเอกสารที่ได้แจกท่านสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน โดยขอมอบหมายให้หัวหน้าส่วน ราชการทุกส่วนราชการที่เกี่ยวข้องเป็นผู้นำเสนอผลงานแต่ละด้านโดยสรุปให้สภาฯ ทราบ

ด้านที่ ๑ ด้านสาธารณูปโภคและโครงสร้างพื้นฐาน ขอมอบหมายให้ นายเกียรติพร เกตุแก้ว ผู้อำนวยการกองช่าง เป็นผู้นำเสนอผลการปฏิบัติงาน

ด้านที่ ๒ ด้านคุณภาพชีวิต และ ด้านที่ ๖ ด้านสิ่งแวดล้อม ขอมอบหมายให้ นางสาวรัตติกรณ์ มีอุส่าห์ ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เป็นผู้นำเสนอผลการปฏิบัติงาน

ด้านที่ ๓ ด้านรองรับสาธารณภัย ขอมอบหมายให้ นายศิริพงษ์ อยู่หนูสิงห์ หัวหน้าสำนักปลัด เป็นผู้นำเสนอผลการปฏิบัติงาน

ด้านที่ ๔ ด้านการศึกษา และด้านที่ ๕ ด้านศิลปะ วัฒนธรรม และภูมิปัญญา ขอมอบหมายให้ นางสาวขวัญเรือน พุ่มประดล ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม เป็นผู้นำเสนอผลการปฏิบัติงาน

ด้านที่ ๗ ด้านการส่งเสริมอาชีพ ขอมอบหมายให้ นางสาวสิริมาล เจริญลา ผู้อำนวยการสวัสดิการสังคม เป็นผู้นำเสนอผลการปฏิบัติงาน

ด้านที่ ๘ ด้านส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาค และสิทธิเสรีภาพ ขอมอบหมายให้ นางอุบลวรรณ ชารีผาย ผู้อำนวยการกองคลัง เป็นผู้นำเสนอผลการปฏิบัติงาน

ประธานสภาฯ เชิญผู้อำนวยการกองช่างได้นำเสนอผลการปฏิบัติงาน ด้านที่ ๑

นายเกียรติพร เกตุแก้ว ผู้อำนวยการกองช่าง เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน กระผมนายเกียรติพร เกตุแก้ว ผู้อำนวยการกองช่างได้รับมอบหมายให้เป็นผู้ นำเสนอผลการปฏิบัติงานตามนโยบาย ด้านที่ ๑ ด้านสาธารณูปโภคและโครงสร้างพื้นฐาน โดยสรุป ดังนี้

๑.๑ ปรับปรุงถนนภายในหมู่บ้านและตำบล พร้อมไฟฟ้าส่องสว่างให้

สะดวกและปลอดภัย

- |                                       |       |    |         |
|---------------------------------------|-------|----|---------|
| - โครงการก่อสร้างถนนลูกรัง            | จำนวน | ๑๑ | โครงการ |
| - โครงการก่อสร้างถนนหินคลุก           | จำนวน | ๔  | โครงการ |
| - โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก | จำนวน | ๖  | โครงการ |
| - โครงการก่อสร้างถนนลาดยาง            | จำนวน | ๒  | โครงการ |
| - โครงการติดตั้งระบบไฟฟ้าส่องสว่าง    | จำนวน | ๓  | โครงการ |
| - โครงการวางท่อระบายน้ำสาธารณะ        | จำนวน | ๓  | โครงการ |

๑.๒ ขยายเขตระบบประปาให้ทั่วถึง

- |                            |       |   |         |
|----------------------------|-------|---|---------|
| - โครงการขยายเขตประปาบาดาล | จำนวน | ๗ | โครงการ |
|----------------------------|-------|---|---------|

๑.๓ มีระบบการบำรุงรักษาและซ่อมแซมที่รวดเร็ว

- |                      |       |   |         |
|----------------------|-------|---|---------|
| - โครงการปรับปรุงถนน | จำนวน | ๗ | โครงการ |
|----------------------|-------|---|---------|

ประธานสภาฯ เชิญผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมได้นำเสนอผลการปฏิบัติงาน ด้านที่ ๒

นายกรุง บุญช่วย นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ เข้าร่วมประชุมแทนผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน กระผมนายกรุง บุญช่วย ทำหน้าที่แทนผู้อำนวยการสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมในการเสนอผลการปฏิบัติงานตามนโยบาย ด้านที่ ๒ ด้านคุณภาพชีวิต โดยสรุป ดังนี้

๒.๑ มีการจัดการสิ่งแวดล้อมที่ดี ด้วยการสร้างการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดการสิ่งแวดล้อม

- โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ รักษาความสะอาดและรักษาคุณภาพน้ำ แหล่งน้ำประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ จำนวน ๑ โครงการ
- โครงการเมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ จำนวน ๑ โครงการ

๒.๒ ส่งเสริมการอยู่ร่วมกันในสังคมอย่างมีความสุข ด้วยการรับฟังเหตุผล

- การเจาะบ่อบาดาลแทนบ่อบาดาลเดิม หมู่ที่ ๑๓
- การก่อสร้างถนนในเขตปฏิรูปที่ดิน หมู่ที่ ๑๔

๒.๓ สนับสนุนการรวมกลุ่มและส่งเสริมกิจกรรมทุกกลุ่มวัย เช่น ผู้สูงอายุ เยาวชน และกลุ่มสตรี

- การดำเนินชมรม To Be Number one ชุมชนตำบลคลองห้า
- โครงการผู้สูงอายุสุขภาพดี ชีวิตสดใสระดับหมู่บ้าน (สปสช)
- โครงการวันครอบครัวไทยใส่ใจผู้สูงอายุ (สปสช)
- โครงการเสริมสร้างศักยภาพผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส (กิจกรรม

พาผู้สูงอายุย้อนวันวาน วันหวาน)

- โครงการซับน้ำตาผู้ประสบปัญหาทางสังคม ร่วมกับสภาเทศบาลตำบลปทุมธานีในการช่วยเหลือผู้ด้อยโอกาส ผู้สูงอายุ และผู้ประสบปัญหาทางสังคม จำนวน ๖ ครอบครัว ร่วมกับศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการผู้สูงอายุ จังหวัดปทุมธานีในการเยี่ยมบ้านและช่วยเหลือผู้สูงอายุ ผู้พิการ โดยมอบวีลแชร์ จำนวน ๓ คัน ๓ คน ร่วมกับสำนักวิปัสสนากัมมัฏฐานพุทธเกษตร ในการเยี่ยมบ้านผู้ด้อยโอกาส ผู้พิการและผู้ป่วยติดเตียง โดยมอบถุงยังชีพ จำนวน ๒๐ ครอบครัว ร่วมกับศูนย์คุ้มครองคนไร้ที่พึ่งในการเยี่ยมบ้านกลุ่มเปราะบาง โดยมอบเงินสงเคราะห์ ครอบครัวละ ๓,๐๐๐ บาท จำนวน ๑๐ ครอบครัว

- โครงการเยี่ยมบ้านตา-บ้านยาย พิกัด ผู้ด้อยโอกาส ร่วมกับผู้ใหญ่บ้านตำบลคลองห้า เยี่ยมบ้านผู้สูงอายุ ผู้ด้อยโอกาส ผู้ป่วยติดเตียง จำนวน ๔๒ ครอบครัว ร่วมกับสมาคมผู้สูงอายุแห่งประเทศไทยลงพื้นที่เยี่ยมผู้สูงอายุ ๑๐๒ ปี จำนวน ๒ ราย

- โครงการปรับสภาพแวดล้อมและสิ่งอำนวยความสะดวกของผู้สูงอายุให้เหมาะสมและปลอดภัยร่วมกับศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคมจังหวัดปทุมธานีช่วยเหลือผู้สูงอายุปรับปรุงซ่อมแซมบ้าน สภาพแวดล้อมและสิ่งอำนวยความสะดวกของผู้สูงอายุให้เหมาะสมและปลอดภัย จำนวน ๕ ครอบครัว ร่วมกับกาชาดจังหวัดปทุมธานีปรับปรุงซ่อมแซมบ้านผู้ด้อยโอกาส จำนวน ๑ ครอบครัว

- โครงการสภาเด็กและเยาวชนตำบลคลองห้า
- โครงการจัดตั้งสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์ตำบลคลองห้า

๒.๔ ส่งเสริมการออกกำลังกาย การจัดการแข่งขันกีฬา อย่างต่อเนื่อง

- โครงการ-เดินวิ่งเพื่อสุขภาพ คลองห้า พาคนรักวิ่ง ครั้งที่ ๑ (สปสช)

๒.๕ พัฒนาระบบกู้ชีพ กู้ภัย ให้มีประสิทธิภาพและรวดเร็ว

- การให้บริการการแพทย์ฉุกเฉิน

ประธานสภาฯ เชิญหัวหน้าสำนักปลัดได้นำเสนอผลการปฏิบัติงาน ด้านที่ ๓

นายศิริพงษ์ อยู่หนูสิงห์ หัวหน้าสำนักปลัด เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน  
 กระผม นายศิริพงษ์ อยู่หนูสิงห์ หัวหน้าสำนักปลัด ได้รับมอบหมายให้เป็น  
 ผู้นำเสนอผลการปฏิบัติงานตามนโยบาย ด้านที่ ๓ ด้านรองรับสาธารณภัย  
 โดยสรุป ดังนี้

๓.๑ มีทีมงานและความพร้อมในการรองรับภัยต่างๆ เช่น น้ำท่วม ภัยแล้ง ไฟไหม้  
 ลมพายุและโรคระบาด

- โครงการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ (ภัยแล้ง)

ดำเนินการตั้งเครื่องสูบน้ำเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยแล้ง จำนวน ๕ จุด

จุดที่ ๑ หมู่ที่ ๖ ตรงสถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทย

จุดที่ ๒ หมู่ที่ ๗ ซอยพุ่มประดล

จุดที่ ๓ หมู่ที่ ๘ บริเวณเขื่อนหน้าองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า

จุดที่ ๔ คลองส่งน้ำที่หกซ้าย (คลองแอน ๔-๕)

จุดที่ ๕ คลองส่งน้ำที่ห้าซ้าย (คลองแอน ๕-๖)

- โครงการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ (วาตภัย)

ได้ดำเนินการให้ความช่วยเหลือประชาชนที่ประสบเหตุวาตภัยเมื่อเดือนสิงหาคม

๒๕๖๖ ประชาชนพื้นที่หมู่ที่ ๑๓ จำนวน ๑ หลังคาเรือน ประชาชนพื้นที่หมู่ที่ ๑๖

จำนวน ๑๔ หลังคาเรือน

- จัดหาตัดต้นไม้ที่ล้มขวางถนน เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับประชาชน  
 สัญจรไปมา เมื่อเดือนสิงหาคม ๒๕๖๖

- โครงการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ (อัคคีภัย)

ได้ดำเนินการช่วยเหลือประชาชนที่ถูกไฟไหม้บ้าน จำนวน ๒ หลัง

- โครงการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ (อุทกภัย)

ได้ดำเนินการติดตั้งเครื่องสูบน้ำเพื่อช่วยเหลือประชาชนผู้ประสบภัยกรณีน้ำท่วม

ซึ่งบ้านเรือน จำนวน ๕ จุด จุดที่ ๑ หมู่ที่ ๔ ซอยร่วมใจ ๕ จุดที่ ๒ หมู่ที่ ๕ ซอย

กำนันเสรีรัฐ จุดที่ ๓ หมู่ที่ ๕ ซอยชนบท จุดที่ ๔ หมู่ที่ ๕ คลองแอน จุดที่ ๕ หมู่ที่ ๑๑

ท้ายซอยจาร์ส

- เช่าเครื่องสูบน้ำตั้งคันสกัด หมู่ที่ ๑๖ เพื่อสูบน้ำออกในการช่วยเหลือ

ประชาชนผู้ประสบอุทกภัย

- โครงการเฝ้าระวัง ป้องกัน และควบคุมโรคอุบัติใหม่อุบัติซ้ำและโรคระบาด

ที่พบบ่อย การพ่นหมอกควันเพื่อกำจัดยุงลายตัวแก่ และการใส่สารเคมี กำจัด

ลูกน้ำยุงลายกรณีพบผู้ป่วยโรคไข้เลือดออก

- โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน

ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราช

กุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ดำเนินกิจกรรม ๒ กิจกรรม กิจกรรมที่ ๑ สำรวจและลงทะเบียนสัตว์เลี้ยงลูกด้วยนม

กิจกรรมที่ ๒ รมรงค์ฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าในสัตว์ที่ขึ้นทะเบียน

- งานควบคุมโรคนอกเวลาปฏิบัติงาน ออกดำเนินการควบคุมโรคใน  
วันหยุดราชการ หรือนอกเวลาราชการ ทันทีที่รับแจ้งพบผู้ป่วย  
๓.๒ จัดให้มีและบำรุงรักษากล้องวงจรปิด (CCTV) ให้ครอบคลุมทุกจุดที่สำคัญ  
และมีความเสี่ยง

- ซ่อมแซมอุปกรณ์และกล้องวงจรปิด CCTV บริเวณหน้าสนามกอล์ฟอัตโนมัติ  
หมู่ที่ ๑๐ ซอยชนบท หมู่ที่ ๕ บริเวณหน้าหอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติฯ  
หมู่ที่ ๕ และหมู่ที่ ๖ หมู่ที่ ๑๑ ถึง หมู่ที่ ๑๖

- ปรับปรุงครุภัณฑ์อุปกรณ์และกล้องวงจรปิด CCTV บริเวณหมู่ที่ ๕ และ  
หมู่ที่ ๑๖ หมู่ที่ ๔ หมู่ที่ ๙ หมู่ที่ ๑๖

- ซ่อมแซมอุปกรณ์เสียงตามสาย ซ่อมบำรุงเสียงสาย หมู่ที่ ๑

ประธานสภา เชิญผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ได้นำเสนอผลการ  
ปฏิบัติงาน ด้านที่ ๔ และด้านที่ ๕

นางสาวขวัญเรือน พุ่มประดล ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม เรียนท่าน  
ประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน ดิฉันนางสาวขวัญเรือน พุ่มประดล  
ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ได้รับมอบหมายให้เป็น  
ผู้นำเสนอผลการปฏิบัติงาน ตามนโยบาย ด้านที่ ๔ ด้านการศึกษา และด้านที่ ๕  
ด้านศิลปะ วัฒนธรรม และภูมิปัญญา โดยสรุป ดังนี้

๔.๑ สร้างความพร้อมในเด็กเล็กเพื่อเข้าสู่ระบบการศึกษาอย่างมีคุณภาพ

- จัดกิจกรรมประชุมผู้ปกครองนักเรียน
- จัดซื้ออาหารเสริม (นม) โรงเรียนให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
- เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์  
พัฒนาเด็กเล็ก (ศพด.) โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา
- เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก  
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา
- โครงการปรับปรุงอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
- โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรทางการศึกษา สังกัดองค์การบริหารส่วน  
ตำบลคลองห้า

- โครงการทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้

- โครงการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติด

๔.๒ สนับสนุนการจัดการศึกษาให้มีมาตรฐาน มีคุณภาพ และรองรับสังคมใน  
อนาคต

- เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวันโรงเรียนสังกัด  
คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) จำนวน ๒๐๐ วัน จำนวน ๔ โรงเรียน
- อุดหนุนโรงเรียนในเขตตำบลคลองห้า (ค่าจ้างบุคลากรทางการศึกษา)  
จำนวน ๕ แห่ง จำนวน ๑๕ คน

- อุดหนุนโรงเรียนในเขตตำบลคลองห้า (กิจกรรมวันวิชาการ)

- โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

- จัดซื้ออาหารเสริม (นม) ให้กับนักเรียนโรงเรียนประถมศึกษาในสังกัด สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) จำนวน ๔ แห่ง

**ด้านที่ ๕ ด้านศิลปะ วัฒนธรรม และภูมิปัญญา** โดยสรุป ดังนี้

๕.๑ รวบรวมข้อมูลศิลปะ วัฒนธรรม และภูมิปัญญา เพื่อให้คงอยู่และส่งต่อรุ่นต่อไป เช่น ประเพณีจุดลูกหนู ประเพณีพายเรือ

- โครงการจัดงานสืบสานประเพณีแข่งพายเรือท้องถิ่น
- โครงการวันสำคัญทางพุทธศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรมท้องถิ่น (สืบสานศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณีตำบลคลองห้า)
- โครงการจัดงานประเพณีจุดลูกหนู
- โครงการถวายเทียนพรรษา
- โครงการฝึกอบรมคุณธรรมจริยธรรมเยาวชน
- โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง

ประธานสภา เชิญผู้อำนวยการกอง สาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมได้นำเสนอผลการปฏิบัติงานด้านที่ ๖

นางสาวรัตติกรณ์ มีอุส่าห์ ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เรียนท่านประธานสภา ท่านสมาชิกสภาทุกท่าน ดิฉันนางสาวรัตติกรณ์ มีอุส่าห์ ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้นำเสนอผลการปฏิบัติงานตามนโยบาย **ด้านที่ ๖ ด้านสิ่งแวดล้อม** โดยสรุป ดังนี้

๖.๑ เพิ่มศักยภาพในการเก็บขนและขนย้ายขยะให้ตกค้างน้อยที่สุด

- การเก็บขนขยะในพื้นที่ตำบลคลองห้า

๖.๒ ส่งเสริมการจัดการขยะมูลฝอยในครัวเรือน เช่น การรีไซเคิล การนำขยะมาทำปุ๋ย

- โครงการฝึกอบรมสัมมนาและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มศักยภาพการ

ปฏิบัติงานของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบลลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง และผู้นำชุมชนในเขตพื้นที่ตำบลคลองห้า ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ระบบท้องถิ่นดิจิทัล และเมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืน) เมื่อวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๖ ณ ชุมชนบ้านป่าติงงาม อำเภอเมือง จังหวัดลำพูน

- โครงการฝึกอบรมสัมมนาและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงานของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างและผู้นำชุมชนในเขตพื้นที่ตำบลคลองห้า ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ (การพัฒนาองค์กรเพื่อเตรียมความพร้อมขับเคลื่อนเข้าสู่เมืองอัจฉริยะ Smart City เมื่อวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ณ ศูนย์เรียนรู้การจัดการขยะมูลฝอยชุมชนบ้านหนองเหียง อำเภอหัวหิน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

๖.๓ เพิ่มพื้นที่สีเขียว และการรักษาพันธุ์ไม้ที่สำคัญในพื้นที่

- โครงการฝึกอบรมสัมมนาและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงานของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างและผู้นำชุมชนในเขตพื้นที่ตำบลคลองห้า ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ (ระบบ

ห้องถินติจิทัล และเมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืน) เมื่อวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๖ ณ เทศบาลตำบลสันทรายหลวง อำเภอสันทรายจังหวัดเชียงใหม่ เพื่อรับฟังการบรรยาย สิ่งแวดล้อมยั่งยืน การบริหารจัดการน้ำ สิ่งแวดล้อมเพิ่มพื้นที่สีเขียว

๖.๔ สร้างเครือข่ายการรักษาสิ่งแวดล้อม เพื่อช่วยดูแลรักษาผืนป่าระวางการสร้างมลพิษ

- โครงการจิตอาสาเราทำความดีด้วยหัวใจ กิจกรรมการทำความสะอาด และจัดการสิ่งแวดล้อมในชุมชน (งบโครงการพระราชดำริ) การดำเนินกิจกรรมจิตอาสา ทั้ง ๑๖ หมู่บ้าน

๖.๕ เก็บรวบรวม บำรุงรักษา ส่งเสริมให้เกิดประโยชน์จากทรัพยากรท้องถิ่น

- โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.)

ประธานสภาฯ เชิญผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม ได้นำเสนอผลการปฏิบัติงาน ด้านที่ ๗

นางสาวสิริมาล เจริญลา ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน ดิฉันนางสาวสิริมาล เจริญลา ผู้อำนวยการกอง สวัสดิการสังคม ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้นำเสนอผลการปฏิบัติงานตามนโยบาย ด้านที่ ๗ ด้านการส่งเสริมอาชีพ โดยสรุป ดังนี้

๗.๑ ส่งเสริมการทำการเกษตรแปลงใหญ่ การทำเกษตรนํ้าน้อย การทำเกษตรอินทรีย์ และการแปรรูป ผลิตภัณฑ์จากผลผลิตทางการเกษตรเพื่อเพิ่มมูลค่า

- โครงการหนุนน้อยปลูกผักสวนครัว ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทั้ง ๓ แห่ง

๗.๒ ส่งเสริมการสร้างความรู้การทำอาชีพใหม่ ๆ การทำการตลาดที่ทันต่อกระแสสังคม

- โครงการส่งเสริมและพัฒนาอาชีพตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง

๗.๓ จัดหาอุปกรณ์ให้เพียงพอต่อการให้นํ้าเพื่อการเกษตร

- จัดเตรียมเครื่องมือต่างๆ เครื่องสูบน้ำแบบท่อพญานาคชนิดเครื่องยนต์ดีเซล

จำนวน ๖ เครื่อง เครื่องสูบน้ำชนิดหาบหาม จำนวน ๑ เครื่อง เครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง จำนวน ๑ เครื่อง และอุปกรณ์ต่างๆ เพื่อช่วยเหลือเกษตรกรในพื้นที่ตำบลคลองห้า ในภาวะที่เกิดนํ้าน้อย และภัยแล้ง นํ้าไม่เพียงพอต่อการเกษตร หรือเพื่อบรรเทาสาธารณภัยในกรณีเกิดนํ้าท่วมพื้นที่ทางการเกษตร

ประธานสภาฯ เชิญผู้อำนวยการกองคลัง ได้นำเสนอผลการดำเนินงาน ด้านที่ ๘

นางอุบลวรรณ ชารีผาย ผู้อำนวยการกองคลัง เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน ดิฉัน นางอุบลวรรณ ชารีผาย ผู้อำนวยการกองคลัง ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้นำเสนอผลการปฏิบัติงานตามนโยบาย ด้านที่ ๘ ด้านส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาค และสิทธิเสรีภาพ โดยสรุป ดังนี้

๘.๑ สร้างกระบวนการมีส่วนร่วม การรับฟังความคิดเห็นการเผยแพร่ ข้อมูลข่าวสาร และกระจายการพัฒนาให้ทั่วถึงทุกหมู่บ้าน

- การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น
- การเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น
- การเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น
- การแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น

- การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น
- โครงการจัดทำประชาคมตำบลคลองห้า
- การจัดเก็บภาษี

ผลการจัดเก็บรายได้

-ภาษีบำรุงท้องที่

ปี ๒๕๖๔ จำนวน ๑๖,๗๕๕.๔๔ บาท

ปี ๒๕๖๕ จำนวน ๕,๙๗๓.๘๓ บาท

ปี ๒๕๖๖ จำนวน ๓,๙๐๘.๑๖ บาท

-ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

ปี ๒๕๖๔ จำนวน ๘๒๓,๑๙๑.๑๕ บาท

ปี ๒๕๖๕ จำนวน ๑๑,๑๖๖,๗๙๖.๖๕ บาท

ปี ๒๕๖๖ จำนวน ๑๕,๗๘๗,๓๕๖.๐๓ บาท

-ภาษีป้าย

ปี ๒๕๖๔ จำนวน ๕๖๕,๔๙๙.๐๐ บาท

ปี ๒๕๖๕ จำนวน ๕๒๙,๐๖๘ บาท

ปี ๒๕๖๖ จำนวน ๖๖๖,๑๒๗.๐๔ บาท

รวม ปี ๒๕๖๔ จำนวน ๑,๔๐๕,๔๔๕.๕๙ บาท

ปี ๒๕๖๕ จำนวน ๑๑,๗๐๑,๘๐๕.๔๘ บาท

ปี ๒๕๖๖ จำนวน ๑๖,๔๕๓,๓๙๑ บาท

**ที่ประชุม**

รับทราบ

**๒) รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ปีงบประมาณ ๒๕๖๖**

ประธานสภาฯ

ให้เลขานุการสภาฯ แจ้งระเบียบที่เกี่ยวข้อง

เลขานุการสภาฯ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๒ ให้ยกเลิกความใน (๓) ของข้อ ๒๙ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน (๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ประธานสภาฯ

เชิญนายกองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า รายงานผลและเสนอความเห็นที่ได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ปีงบประมาณ ๒๕๖๖

นายก อบต. เรียนประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ ที่เคารพทุกท่าน กระผมนายสมชาย อยู่ยืน รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลรักษาราชการแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาได้จัดทำระบบติดตาม และระบบประเมินผล แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ในห้วงเดือน ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง กันยายน ๒๕๖๖ เสนอผู้บริหารเพื่อเสนอสภาท้องถิ่นแล้ว ซึ่งรายละเอียดขอมอบหมายให้หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ เป็นผู้แจ้งรายละเอียดให้สภาฯ ทราบ

ประธานสภาฯ เชิญหัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ

นางสาวธัญญามาศ ขวัญไผ่ หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ

สรุปรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า ในห้วง เดือน ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง กันยายน ๒๕๖๖ องค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า สามารถดำเนินการตามแผนพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้ดังนี้

**สรุปจำนวนโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖**

-โครงการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ณ ตุลาคม ๒๕๖๕- กันยายน ๒๕๖๖) จำนวน ๔,๑๙๖ โครงการ

-โครงการตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ จำนวน ๑๖๖ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๓.๙๖ ของโครงการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)

-โครงการที่ดำเนินการ (ณ ตุลาคม ๒๕๖๕- กันยายน ๒๕๖๖)ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โครงการที่ดำเนินการ จำนวน ๑๑๐ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๒.๖๒ ของโครงการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) คิดเป็นร้อยละ ๖๖.๒๗ ของโครงการตามข้อบัญญัติงบประมาณ

**สรุปจำนวนงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖**

-งบประมาณตามแผนพัฒนาท้องถิ่น จำนวน ๒๒,๘๙๙,๙๒๘,๑๐๐ บาท  
งบประมาณตามข้อบัญญัติ จำนวน ๔๑,๒๑๙,๓๐๗ บาท คิดเป็นร้อยละ ๐.๑๘ ของงบประมาณตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

-งบประมาณที่ดำเนินการ จำนวน ๔๑,๑๙๘,๔๐๕,๙๘๘ บาท คิดเป็นร้อยละ ๐.๑๘ ของงบประมาณตามแผนพัฒนาท้องถิ่น และคิดเป็นร้อยละ ๙๙.๙๕ ของงบประมาณตามข้อบัญญัติ

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม จึงนำเรียนรายงานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า เพื่อโปรดทราบ

ที่ประชุม

รับทราบ

## ๕.๒ เรื่องเพื่อพิจารณา

### ๑) การกำหนดสมัยประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า สมัยสามัญ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ และกำหนดสมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

- ประธานสภาฯ ให้เลขานุการสภาฯ แจ้งระเบียบที่เกี่ยวข้อง
- เลขานุการสภาฯ พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๕๓ ในปีหนึ่งให้มีสมัยประชุมสามัญ สองสมัย หรือหลายสมัยแล้วแต่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลจะกำหนด แต่ต้องไม่เกินสี่สมัย วันเริ่มประชุมสามัญประจำปีให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลกำหนด สมัยประชุมสามัญสมัยหนึ่งๆ ให้มีกำหนดไม่เกินสิบห้าวัน แต่ถ้าจะขยายออกไปอีกจะต้องได้รับอนุญาตจากนายอำเภอ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อ ๑๑ (๓) สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบล ให้สภาองค์การบริหารส่วน ตำบลกำหนดว่าปีนั้นจะมีสมัยประชุมสามัญประจำปีกี่สมัย แต่ละสมัยในปีนั้น มี กำหนดกี่วัน กับให้กำหนดวันเริ่มประชุมสมัยสามัญประจำปีสมัยแรกของปีถัดไป และมีกำหนดกี่วัน (๒๖)
- ประธานสภาฯ ในปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้กำหนดสมัยประชุม สมัยสามัญ จำนวน ๔ สมัยๆ ละ ๑๕ วัน ดังนี้  
สมัยที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๘- ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖  
สมัยที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๓ - ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๖  
สมัยที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๑ - ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๖  
สมัยที่ ๑ (ปี ๒๕๖๗) ระหว่างวันที่ ๑ - ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗  
การกำหนดสมัยประชุมสภา สมัยสามัญ อยากจะกำหนดวันประชุมในห้วงที่มีวันหยุด น้อยที่สุด เพื่อจะได้ใช้ห้วงวันประชุมให้คุ้มค่ามากที่สุด
- ประธานสภาฯ เมื่อสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน ได้ทราบถึงระเบียบในการกำหนดสมัยประชุมสภา และ ทราบรายละเอียดเกี่ยวกับการกำหนดวันประชุมแต่ละสมัยแล้ว เชิญสมาชิกสภาฯ ทุกท่านได้เสนอสมัยประชุมสามัญ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ และสมัยประชุมสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ว่าจะกำหนดกี่สมัย และแต่ละสมัยจะกำหนด เมื่อไหร่ เชิญสมาชิกสภาฯ เสนอ
- นายพนอ แผลงภู สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๑๒ ขอเสนอการกำหนดสมัยประชุม สมัยสามัญ จำนวน ๔ สมัย และวันประชุมตามที่ท่านปลัดฯ ได้แจ้งรายละเอียดตามห้วงประชุมแต่ละสมัย ดังนี้  
สมัยที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๗-๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗  
สมัยที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๑-๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖  
สมัยที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๔-๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๖  
สมัยแรก (ปี ๒๕๖๘) ระหว่างวันที่ ๓-๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

- ประธานสภาฯ ขอผู้รับรอง ๒ ท่าน  
ผู้รับรอง ๑. นายประเสริฐ กล้าเสื่อ สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๓  
๒. นายอารีย์ สังกะเพศ สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๕  
ผู้รับรองถูกต้อง มีท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นอีกหรือไม่
- ประธานสภาฯ เมื่อไม่มีท่านใดเสนอเป็นอย่างอื่น ขอมติที่ประชุม หากเห็นชอบให้กำหนดสมัยประชุมสมัยสามัญ จำนวน ๔ สมัย ตามห้วงประชุมแต่ละสมัย ดังนี้  
สมัยที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๗-๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗  
สมัยที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๑-๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗  
สมัยที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๔-๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๗  
สมัยแรก (ปี ๒๕๖๘) ระหว่างวันที่ ๓-๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘  
หากทุกท่านเห็นชอบขอให้ยกมือขึ้น
- ) มติที่ประชุม มีมติเป็นเอกฉันท์เห็นชอบกำหนดสมัยประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า สมัยสามัญ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ และกำหนดสมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนี้  
สมัยที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๗-๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗  
สมัยที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๑-๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗  
สมัยที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๔-๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๗  
สมัยแรก (ปี ๒๕๖๘) ระหว่างวันที่ ๓-๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘  
มีผู้มาประชุม ๑๕ คน ไม่อยู่ในห้องประชุม - คน  
- เห็นชอบ ๑๔ เสียง  
- ไม่เห็นชอบ - เสียง  
- งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภาฯ)
- ) **๒) ขอความเห็นชอบร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)  
เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗**
- ประธานสภาฯ ขอให้เลขานุการสภาฯ แจงระเบียบที่เกี่ยวข้อง
- เลขานุการสภาฯ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวดที่ ๔ การแก้ไข การเพิ่มเติมหรือการเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนา ข้อ ๒๒ เพื่อประโยชน์ของประชาชน การเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้
- ๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมพร้อมเหตุผลและความจำเป็นเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น
  - ๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติม สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้ส่งร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติม ให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบล พิจารณาตามมาตรา ๔๖ แห่ง

พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ ด้วย เมื่อ  
แผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมได้รับความเห็นชอบแล้ว ให้ส่งแผนพัฒนาท้องถิ่น  
ดังกล่าวให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้ พร้อมทั้ง ปิดประกาศให้ประชาชนทราบ  
โดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้

ประธานสภาฯ

เชิญนายกองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า แจ้งเหตุผล และความจำเป็นในการ  
จัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗

นายก อบต.

เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ ที่เคารพทุกท่าน กระผมนายสมชาย อยู่ยืน  
รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทนนายกองค์การบริหารส่วน  
ตำบลคลองห้า ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า ได้ประกาศใช้แผนพัฒนา  
ท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า ไปเมื่อวันที่  
๒๓ กันยายน ๒๕๖๔ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาและเป็นกรอบในการจัดทำ  
งบประมาณรายจ่ายประจำปี สำหรับร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)  
เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ องค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า ได้ดำเนินการจัดทำ  
แผนพัฒนาท้องถิ่นเพิ่มเติม เนื่องจากมีความจำเป็นต้องดำเนินการเพิ่มเติม  
โครงการ เพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนในสภาวะปัจจุบัน และ  
เป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี และรองรับการขอรับ  
งบประมาณจากกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ในการแก้ไขปัญหาความ  
เดือดร้อนของประชาชนในตำบลคลองห้า จึงขอเสนอร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น  
(พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ ให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า  
พิจารณาให้ความเห็นชอบ ส่วนรายละเอียดขอมอบหมายให้หัวหน้าส่วนราชการที่  
เกี่ยวข้องเป็นผู้ชี้แจงให้สภาฯ ทราบเพื่อประกอบการพิจารณา

ประธานสภาฯ

เชิญหัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ

นางสาวธัญญามาศ ขวัญไผ่ หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ ขอแจ้งรายละเอียดตามร่าง  
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ ดังนี้  
ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า ได้ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.  
๒๕๖๖-๒๕๗๐ เมื่อวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๔ ไปแล้วนั้น องค์การบริหารส่วน  
ตำบลคลองห้า มีความประสงค์ขอเพิ่มโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.  
๒๕๖๖-๒๕๗๐) ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้

**แบบ ผ. ๐๒ รายละเอียดโครงการพัฒนา**

**ยุทธศาสตร์ การพัฒนาด้านการบริหารจัดการ**

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

จำนวน ๑ โครงการ

โครงการก่อสร้างห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า งบประมาณ  
ปี ๒๕๖๗-๒๕๖๘ ตั้งงบประมาณไว้ปีละ ๑๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท วัตถุประสงค์เพื่อใช้  
เป็นห้องประชุมราชการองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า และเพื่อบริการ  
ประชาชนเพื่อกิจกรรมสาธารณะ

**แบบ ผ. ๐๒/๒ โครงการที่เกินศักยภาพขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่นที่ใช้  
สำหรับการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่น**

**ยุทธศาสตร์ การส่งเสริมพัฒนาระบบสาธารณูปโภค**

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง

จำนวน ๕๑ โครงการ

งบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวนทั้งสิ้น ๖๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท

งบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๖๘-๒๕๗๐ จำนวนทั้งสิ้น ปีละ ๙๓๓,๘๐๐,๐๐๐ บาท

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

**แบบ ผ ๐๓ บัญชีครุภัณฑ์**

๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป ครุภัณฑ์สำนักงาน  
เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน แบบตั้งพื้นหรือ แบบแขวน ขนาด ๔๘,๐๐๐ บีทียู  
จำนวน ๒๐ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๕๓,๕๐๐ บาท ต่อปี งบประมาณ พ.ศ.  
๒๕๖๗-๒๕๖๘ ปีละ ๑,๐๗๐,๐๐๐ บาท ราคาตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์  
ของสำนักงานงบประมาณ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๖

๒. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่  
โทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) แบบ Smart TV ระดับความละเอียดจอภาพ  
๓๘๔๐x๒๑๖๐ พิกเซล ขนาด ๕๕ นิ้ว จำนวน ๑๐ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๒๓,๐๐๐ บาท  
ต่อปี งบประมาณ ๒๕๖๗-๒๕๖๘ ปีละ ๒๓๐,๐๐๐ บาท ราคาตามบัญชีราคา  
มาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๖

๓. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ  
-เครื่องเสียงพร้อมอุปกรณ์และติดตั้งสำหรับห้องประชุมองค์การบริหารส่วน  
ตำบลคลองห้า จำนวน ๑ ชุด ต่อปี ราคาที่สามารถจัดหาได้ในท้องถิ่นเป็นครุภัณฑ์ที่  
ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ งบประมาณ ๒๕๖๗-๒๕๖๘ ปีละ  
๕๐๐,๐๐๐ บาท

-เครื่องขยายเสียง Power mixer พร้อมติดตั้ง กำลังขับขนาด ๒,๕๐๐ วัตต์ ช่อง  
เสียบ USB เล่นเพลง MP๓ เชื่อมต่อผ่านบลูทูธ ๖ ช่องไมค์ ๖ ช่อง aux จำนวน  
๑๖ เครื่อง ต่อปี ราคาที่สามารถจัดหาได้ในท้องถิ่นเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ใน  
บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ งบประมาณ ๒๕๖๗-๒๕๗๐ ปีละ ๓๒๐,๐๐๐ บาท

-ชุดลำโพงฮอร์น ไดรเวอร์ลำโพงฮอร์น ๕๐ วัตต์ ลำโพงฮอร์นรีเฟล็กซ์ ขนาด  
ไม่น้อยกว่า ๔๕ ซม. พร้อมติดตั้ง จำนวน ๕๐ ตัว ต่อปี ราคาที่สามารถจัดหาได้ใน  
ท้องถิ่นเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ งบประมาณ  
๒๕๖๗-๒๕๗๐ ปีละ ๔๐๐,๐๐๐ บาท

๔. แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย  
 ครุภัณฑ์การเกษตร

-เครื่องสูบน้ำพญานาค เครื่องยนต์เบนซิน เป็นท่อสูบน้ำแบบท่อพญานาค  
 เส้นผ่าศูนย์กลางไม่น้อยกว่า ๕ นิ้ว ความยาวไม่น้อยกว่า ๒ เมตร จำนวน ๒  
 เครื่อง ต่อปี ราคาที่สามารถจัดหาได้ในท้องถิ่นเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชี  
 ราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ปีงบประมาณ ๒๕๖๗-๒๕๗๐ ปีละ ๖๐,๐๐๐ บาท

-เครื่องสูบน้ำพญานาค เครื่องยนต์เบนซิน เป็นท่อสูบน้ำแบบท่อพญานาค  
 เส้นผ่าศูนย์กลางไม่น้อยกว่า ๕ นิ้ว ความยาวไม่น้อยกว่า ๓ เมตร จำนวน  
 ๒ เครื่อง ต่อปี ราคาที่สามารถจัดหาได้ในท้องถิ่นเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ใน  
 บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ปีงบประมาณ ๒๕๖๗-๒๕๗๐ ปีละ ๑๐๐,๐๐๐ บาท

-เครื่องสูบน้ำพญานาค เครื่องยนต์เบนซิน เป็นท่อสูบน้ำแบบท่อพญานาค  
 เส้นผ่าศูนย์กลางไม่น้อยกว่า ๕ นิ้ว ความยาวไม่น้อยกว่า ๔ เมตร จำนวน  
 ๒ เครื่อง ต่อปี ราคาที่สามารถจัดหาได้ในท้องถิ่นเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ใน  
 บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ปีงบประมาณ ๒๕๖๗-๒๕๗๐ ปีละ ๑๔๐,๐๐๐ บาท

#### ประธานสภาฯ

เมื่อเจ้าหน้าที่ได้แจ้งรายละเอียดให้ทราบแล้ว เชิญสมาชิกสภา อภิปราย มีท่านใด  
 ประสงค์อภิปรายหรือไม่ เมื่อไม่มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดประสงค์อภิปราย หรือมี  
 ข้อเสนอ ขอมติที่ประชุม

#### มติที่ประชุม

เห็นชอบร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗  
 ขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า

มีผู้มาประชุม ๑๕ คน ไม่อยู่ในห้องประชุม - คน

- เห็นชอบ ๑๔ เสียง

- ไม่เห็นชอบ - เสียง

-งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภาฯ)

๓) ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

● สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๒ รายการ

● กองคลัง จำนวน ๑ รายการ

● กองช่าง จำนวน ๖ รายการ

● กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม จำนวน ๑ รายการ

● กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จำนวน ๑ รายการ

#### ประธานสภาฯ

เชิญเลขานุการสภาฯ แจ้งระเบียบที่เกี่ยวข้อง

#### เลขานุการสภาฯ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
 พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม  
 โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายรายการใหม่  
 ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ประธานสภาฯ เชิญนายกองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า แจ้งหลักการ เหตุผล และความจำเป็นในการโอนงบประมาณรายจ่ายของสำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม และกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ให้สภาฯ ทราบ เพื่อประกอบการพิจารณา

นายก อบต. เรียนประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ ที่เคารพทุกท่าน กระผมนายสมชาย อยู่ยืน รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า ขอแถลงหลักการ เหตุผล และรายละเอียดในการโอนงบประมาณของทุกส่วนราชการ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

#### **หลักการ**

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

#### **เหตุผล**

สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม และกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม มีความประสงค์ขอโอนงบประมาณเพิ่ม และโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ เนื่องจากงบประมาณบางรายการที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการดำเนินการ และบางรายการไม่ได้ตั้งงบประมาณเอาไว้แต่มีความจำเป็นต้องดำเนินการเพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชน และรองรับการปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานให้มากขึ้น ส่วนรายละเอียด ขอมอบหมายให้หัวหน้าส่วนราชการเจ้าของงบประมาณที่ขอโอน และตั้งจ่ายรายการใหม่ เป็นผู้แจ้งรายละเอียดสภาฯ ทราบ ประกอบการพิจารณา

ประธานสภาฯ เชิญหัวหน้าสำนักปลัดได้แจ้งรายละเอียดให้สภาฯ ทราบ

นายศิริพงศ อยู่หนูสิงห์ หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน กระผมนายศิริพงศ อยู่หนูสิงห์ หัวหน้าสำนักปลัด ขอแจ้งรายละเอียดในการโอนงบประมาณรายจ่าย ของสำนักปลัด จำนวน ๒ รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น ๔๖,๕๐๐ บาท ดังนี้

รายการที่ ๑ เครื่องปรับอากาศ แบบติดผนัง ขนาด ๑๘,๐๐๐ บีทียู (ราคารวมค่าติดตั้ง) จำนวน ๑ เครื่อง จำนวนเงิน ๒๑,๕๐๐ บาท

#### **โอนลด**

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน

รายจ่าย ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ประเภทรายจ่าย ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

โครงการปรับปรุงอาคารที่ทำการและอาคารประกอบ

งบประมาณตั้งไว้ ๑,๒๑๓,๗๘๐ บาท

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑,๒๑๓,๗๘๐ บาท  
**โอนลดครั้งนี้ ๒๑,๕๐๐ บาท** คงเหลือหลังโอน ๑,๑๙๒,๒๘๐ บาท  
เหตุผลในการโอนลดงบประมาณ คาดว่าจะไม่ดำเนินการ

### ตั้งจ่ายรายการใหม่

แผนงาน บริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน  
 รายจ่ายค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์สำนักงาน  
 รายจ่ายเครื่องปรับอากาศ แบบติดผนัง ขนาด ๑๘,๐๐๐ บีทียู  
 จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณตั้งไว้ ๐.๐๐ บาท  
 งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๐.๐๐ บาท

**โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ครั้งนี้ ๒๑,๕๐๐ บาท**

งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๒๑,๕๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบติดผนัง ขนาด ๑๘,๐๐๐ บีทียู (ราคารวมค่าติดตั้ง) จำนวน ๑ เครื่อง (เป็นไปตามหลักเกณฑ์บัญชีราคา มาตรฐานครุภัณฑ์ ธันวาคม ๒๕๖๖) และตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ครุภัณฑ์ที่ขอโอนเพิ่มตั้งจ่ายรายการใหม่ ดังกล่าว ไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (๒๕๖๖-๒๕๗๐) ตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๗๔๖๗ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓ เรื่อง แนวทางการจัดแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ ๑ และ ๒๔

เหตุผลในการโอนงบประมาณตั้งจ่ายรายการใหม่ เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ แต่มีความจำเป็นต้องจัดซื้อเพื่อรองรับการปฏิบัติงาน

**รายการที่ ๒ เครื่องปรับอากาศ แบบติดผนัง ขนาด ๒๔,๐๐๐ บีทียู (ราคารวมค่าติดตั้ง) จำนวน ๑ เครื่อง จำนวนเงิน ๒๔,๙๐๐ บาท**

### โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน  
 รายจ่าย ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง  
 ประเภทรายจ่าย ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง  
 โครงการปรับปรุงอาคารที่ทำการและอาคารประกอบ  
 งบประมาณตั้งไว้ ๑,๒๑๓,๗๘๐ บาท

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑,๑๙๒,๒๘๐ บาท

**โอนลดครั้งนี้ ๒๔,๙๐๐ บาท** คงเหลือหลังโอน ๑,๑๖๗,๓๘๐ บาท

เหตุผลในการโอนลดงบประมาณ คาดว่าจะไม่ดำเนินการ

### ตั้งจ่ายรายการใหม่

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน  
 รายจ่าย ค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์สำนักงาน  
 รายจ่าย เครื่องปรับอากาศ แบบติดผนัง ขนาด ๒๔,๐๐๐ บีทียู

จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณตั้งไว้ ๐.๐๐ บาท

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๐.๐๐ บาท

**โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ครั้งนี้ ๒๔,๙๐๐ บาท**

งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๒๔,๙๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบติดผนัง ขนาด ๒๔,๐๐๐ บีทียู (ราคารวมค่าติดตั้ง) จำนวน ๑ เครื่อง (เป็นไปตามหลักเกณฑ์บัญชีราคาครุภัณฑ์ ธันวาคม ๒๕๖๖) และตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ครุภัณฑ์ที่ขอโอนเพิ่มตั้งจ่ายรายการใหม่ดังกล่าว ไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (๒๕๖๖-๒๕๗๐) ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๗๔๖๗ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓ เรื่อง แนวทางการจัดแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ ๑ และ ๒๔ เหตุผลการโอนงบประมาณตั้งจ่ายรายการใหม่ เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ แต่มีความจำเป็นต้องจัดซื้อเพื่อรองรับการปฏิบัติงาน

ประธานสภาฯ เชิญผู้อำนวยการกองคลังได้แจ้งรายละเอียดให้สภาฯ ทราบ

นางอุบลวรรณ ชารีผาย ผู้อำนวยการกองคลัง เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน ดิฉันนางอุบลวรรณ ชารีผาย ผู้อำนวยการกองคลัง ขอแจ้งรายละเอียดในการโอนงบประมาณรายจ่ายของกองคลัง จำนวน ๑ รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น ๓๐,๐๐๐ บาท ดังนี้

#### ๑. โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบงบดำเนินงาน

รายจ่ายค่าตอบแทน ประเภทรายจ่าย ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

งบประมาณตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.-บาท

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒๐,๐๐๐.-บาท

**โอนลดครั้งนี้ ๑๕,๐๐๐.-บาท**

งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๕,๐๐๐.บาท

เหตุผลการโอนงบประมาลด เนื่องจากงบประมาณรายจ่ายดังกล่าวในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ คาดว่าไม่ได้ใช้จ่ายงบประมาณ

#### ๒. โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบงบดำเนินงาน

รายจ่าย ค่าสาธารณูปโภค

ประเภทรายจ่าย ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง

งบประมาณตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐.-บาท

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๕๐,๐๐๐.-บาท

โอนลดครั้งนี้ ๑๕,๐๐๐.-บาท

งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๓๕,๐๐๐.บาท

เหตุผลการโอนงบประมาณลด เนื่องจากงบประมาณรายจ่ายดังกล่าวใน  
ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ คาดว่าไม่ได้ใช้จ่ายงบประมาณ

### ตั้งจ่ายรายการใหม่

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน  
รายจ่าย ค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์สำนักงาน  
โต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ จำนวน ๒ ชุด งบประมาณตั้งไว้ ๐ บาท  
งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๐ บาท

โอนเพิ่ม (จากรายการโอนลดรายการที่ ๑) จำนวน ๑๕,๐๐๐.-บาท

โอนเพิ่ม (จากรายการโอนลดรายการที่ ๒) จำนวน ๑๕,๐๐๐.-บาท

งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๓๐,๐๐๐.- บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๒ ชุด มีรายละเอียด  
ดังนี้

๑. โต๊ะทำงานเหล็ก ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒๐x๖๐x๗๕ เซนติเมตร พร้อมกระจก  
หน้าโต๊ะเหล็กทำจากเหล็กแผ่น ปิดทับด้วย PVC พร้อมกระจกบนโต๊ะ ขาโต๊ะเหล็ก

๒. ขอบหน้าโต๊ะปิดด้วยอลูมิเนียมและปิดทับด้วย PVC กันการกระแทก

๓. ที่พิงเท้าทำจากเหล็กพ่นสียัดด้วยน็อต

๔. มีกุญแจล็อคทั้งลิ้นชักกลางและตัวถังลิ้นชักข้าง โดยตัวถังลิ้นชักข้างจะ  
ล็อคแบบ Central Lock

๕. ขึ้นงานผ่านระบบการล้างเคลือบผิวและพ่นทับด้วยสีผง Epoxy คุณภาพดี

๖. เก้าอี้สำนักงานที่นั่ง-ที่พิงเป็นโครงเหล็กฉีดขึ้นรูปด้วยหนังเทียมสีดำ ที่วาง  
แขนเหล็กขึ้นรูปหุ้มด้วยวัสดุ PU ปรับระดับเก้าอี้สูง-ต่ำด้วยไฮดรอลิค ขาเหล็ก ๕ แฉก  
ชุบด้วยโครเมียม ล้อไนลอนคู่หมุนได้รอบตัว สามารถโยกเอนและล้อการเอนได้  
รองรับน้ำหนักได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๑๐๐ กิโลกรัม ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์  
ตามราคาท้องถื่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ เป็นไปตามระเบียบและ  
หนังสือสั่งการดังนี้

๑. พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐

๒. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐

เหตุผลการโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ เนื่องจากงบประมาณรายจ่ายดังกล่าวไม่ได้ตั้งจ่าย  
ไว้ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ แต่มีความจำเป็นต้องจัดซื้อเพื่อรองรับการปฏิบัติงาน  
ของพนักงานกองคลัง

ประธานสภาฯ เชิญผู้อำนวยการกองช่างได้แจ้งรายละเอียดให้สภาฯ ทราบ

นายเกียรติพร เกตุแก้ว หัวหน้าฝ่ายควบคุมอาคาร รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองช่าง

เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน กระผมนายเกียรติพร เกตุแก้ว  
ผู้อำนวยการกองช่าง ขอแจ้งรายละเอียดในการโอนงบประมาณรายจ่าย ของกองช่าง  
จำนวน ๖ รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น ๒,๕๖๒,๕๐๐ บาท ดังนี้

**รายการที่ ๑** โครงการปรับปรุงถนนลูกรัง ถนนเลียบบคลองส่งน้ำที่ ๕ ซ้าย หมู่ที่ ๙ จำนวนเงิน ๔๐๘,๐๐๐ บาท

### โอนลด

แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน  
 รายจ่าย ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทรายจ่าย ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ  
 โครงการก่อสร้างถนนลูกรัง ถนนเลียบบคลองส่งน้ำที่ ๕ ซ้าย หมู่ที่ ๕  
 งบประมาณตั้งไว้ ๔๗๕,๐๐๐.- บาท  
 งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๔๗๕,๐๐๐.- บาท  
**โอนลดครั้งนี้ เป็นเงิน ๔๐๘,๐๐๐.- บาท**  
 งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๖๗,๐๐๐.- บาท  
เหตุผลการโอนลดงบประมาณ เนื่องจากไม่ดำเนินโครงการ

### โอนเพิ่มเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน  
 รายจ่ายค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทรายจ่าย ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง  
 โครงการปรับปรุงถนนลูกรัง ถนนเลียบบคลองส่งน้ำที่ ๕ ซ้าย หมู่ที่ ๙  
 งบประมาณตั้งไว้ ๐.- บาท **โอนเพิ่มครั้งนี้ ๔๐๘,๐๐๐.- บาท**  
 คงเหลือหลังโอน ๔๐๘,๐๐๐.- บาท  
 - เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนลูกรัง ขนาดกว้าง ๓.๐๐ เมตร ยาว ๑,๒๐๐ เมตร  
 หนา เฉลี่ย ๐.๑๕ เมตร ปริมาณดินลูกรังไม่น้อยกว่า ๗๐๒ ลูกบาศก์เมตรหลวม  
 รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้างและตามแบบแปลนที่องค์การบริหาร  
 ส่วน ตำบลคลองห้ากำหนด (กองช่าง)  
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕  
 หน้า ๑๓๘ ลำดับที่ ๑๔๒๙  
เหตุผลการโอนงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้  
 แต่มีความจำเป็นต้องดำเนินโครงการเพื่อแก้ไขปัญหาสภาพถนนในปัจจุบันเพื่อ  
 บรรเทาความเดือดร้อนให้กับประชาชน

**รายการที่ ๒** โครงการก่อสร้างถนนลูกรัง ถนนเลียบบคลองส่งน้ำที่ ๕ ซ้าย หมู่ที่ ๑๕ จำนวนเงิน ๔๐๘,๐๐๐ บาท

### ๑. โอนลด

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน  
 รายจ่ายค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทรายจ่ายค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ  
 โครงการก่อสร้างถนนลูกรัง ถนนเลียบบคลองส่งน้ำที่ ๕ ซ้าย หมู่ที่ ๕  
 งบประมาณตั้งไว้ ๔๗๕,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๖๗,๐๐๐.- บาท  
**โอนลดครั้งนี้เป็นเงิน ๖๗,๐๐๐.- บาท**  
 งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐.- บาท  
เหตุผลการโอนลดงบประมาณ เนื่องจากไม่ดำเนินโครงการ

## ๒. โอนลด

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน  
 รายจ่าย ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทรายจ่าย ค่าปรับปรุงที่ดินและ  
 สิ่งก่อสร้างโครงการปรับปรุงถนนลูกรัง ถนนเลียบบคลองส่งน้ำที่ ๕ ซ้าย หมู่ที่ ๔  
 งบประมาณตั้งไว้ ๔๘๕,๐๐๐.- บาท คงเหลือก่อนโอน ๔๘๕,๐๐๐.- บาท  
**โอนลดครั้งนี้เป็นเงิน ๓๔๑,๐๐๐.- บาท**  
 งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑๔๔,๐๐๐.- บาท  
เหตุผลการโอนลดงบประมาณ เนื่องจากไม่ดำเนินโครงการ

### ตั้งจ่ายรายการใหม่

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน  
 รายจ่าย ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทรายจ่ายค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ  
 โครงการก่อสร้างถนนลูกรัง ถนนเลียบบคลองส่งน้ำที่ ๕ ซ้าย หมู่ที่ ๑๕  
 งบประมาณตั้งไว้ ๐.- บาท **โอนเพิ่มครั้งนี้ ๔๐๘,๐๐๐.- บาท**  
 คงเหลือหลังโอน ๔๐๘,๐๐๐.- บาท  
 - เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนลูกรัง ขนาดกว้าง ๓.๐๐ เมตร ยาว ๑,๒๐๐ เมตร  
 หนาเฉลี่ย ๐.๑๕ เมตร ปริมาณดินลูกรังไม่น้อยกว่า ๗๐๒ ลูกบาศก์เมตรรวม  
 รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้างและตามแบบแปลนที่องค์การบริหาร  
 ส่วนตำบลคลองห้ากำหนด (กองช่าง)  
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕  
 หน้า ๒๔๓ ลำดับที่ ๒๕๙๙

เหตุผลการโอนงบประมาณ เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ แต่มีความ  
 จำเป็นต้องดำเนินโครงการเพื่อแก้ไขปัญหาสภาพถนนในปัจจุบันเพื่อบรรเทา  
 ความเดือดร้อนให้กับประชาชน

รายการที่ ๓ โครงการก่อสร้างถนนลาดยางแอสฟัลท์ติกคอนกรีต ขยายคลองห้า  
 ตะวันตก ๔๐ (กิลินจันทร์) หมู่ที่ ๙ จำนวนเงิน ๒๑๐,๐๐๐ บาท

## ๑. โอนลด

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน  
 รายจ่ายค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทรายจ่ายค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง  
 โครงการปรับปรุงถนนลูกรัง ถนนเลียบบคลองส่งน้ำที่ ๕ ซ้าย หมู่ที่ ๔  
 งบประมาณตั้งไว้ ๔๘๕,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๔๔,๐๐๐.- บาท  
**โอนลดครั้งนี้เป็นเงิน ๑๔๔,๐๐๐.- บาท** งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐.- บาท  
เหตุผลการโอนลดงบประมาณ เนื่องจากไม่ดำเนินโครงการ

## ๒. โอนลด

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน  
 รายจ่ายค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทรายจ่าย ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ  
 โครงการก่อสร้างถนนลูกรัง ถนนเลียบบคลองส่งน้ำที่ ๖ ซ้าย หมู่ที่ ๒

งบประมาณตั้งไว้ ๔๖๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒๖,๐๐๐.- บาท  
โอนลดครั้งนี้เป็นเงิน ๒๖,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐.- บาท  
เหตุผลการโอนลดงบประมาณ เนื่องจากเงินเหลือจ่ายจากโครงการ

### ๓. โอนลด

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน  
รายจ่ายค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทรายจ่าย ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ  
โครงการก่อสร้างถนนลูกรัง ถนนเลียบบคลองส่งน้ำที่ ๖ ซ้าย หมู่ที่ ๕-๖  
งบประมาณตั้งไว้ ๔๘๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒๕,๐๐๐.- บาท  
โอนลดครั้งนี้เป็นเงิน ๒๕,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐.- บาท  
เหตุผลการโอนลดงบประมาณ เนื่องจากเงินเหลือจ่ายจากโครงการ

### ๔. โอนลด

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน  
รายจ่ายค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทรายจ่าย ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง  
โครงการปรับปรุงถนนลูกรัง ถนนเลียบบคลองส่งน้ำที่ ๕ ซ้าย หมู่ที่ ๖  
งบประมาณตั้งไว้ ๔๗๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๓๐,๐๐๐.- บาท  
โอนลดครั้งนี้เป็นเงิน ๑๕,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑๕,๐๐๐.- บาท  
เหตุผลการโอนลดงบประมาณ เนื่องจากเงินเหลือจ่ายจากโครงการ

### ตั้งจ่ายรายการใหม่

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน  
รายจ่าย ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทรายจ่ายค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ  
โครงการก่อสร้างถนนลาดยางแอสฟัลท์ติกคอนกรีต ขอบคลองห้าตะวันตก ๔๐  
(กิลินจันทร์) หมู่ที่ ๙  
งบประมาณตั้งไว้ ๐.- บาท โอนเพิ่มครั้งนี้ ๒๑๐,๐๐๐.- บาท  
คงเหลือหลังโอน ๒๑๐,๐๐๐.- บาท  
- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนลาดยางแอสฟัลท์ติกคอนกรีต ขนาดกว้าง ๓.๕๐ เมตร  
ยาว ๘๘.๐๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๐๕ เมตร พื้นที่ผิวจราจรรวมบ่อพักไม่น้อยกว่า  
๓๐๘.๐๐ ตารางเมตร รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้างและตามแบบก  
แปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้ากำหนด (กองช่าง)  
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕  
หน้า ๑๒๗ ลำดับที่ ๑๓๑๕  
เหตุผลการโอนงบประมาณ เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ แต่มีความจำเป็นต้อง  
ดำเนินโครงการเพื่อแก้ไขปัญหาสภาพถนนในปัจจุบันเพื่อบรรเทาความเดือดร้อน  
ให้กับประชาชน

**รายการที่ ๔ จัดซื้อตู้เก็บของ/ตู้เก็บเอกสาร จำนวน ๓ ตู้ จำนวน ๑๔,๑๐๐ บาท**

**โอนลด**

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน  
รายจ่าย ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทรายจ่ายค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง  
โครงการปรับปรุงถนนลูกรัง ถนนเลียบบคลองส่งน้ำที่ ๕ ซ้าย หมู่ที่ ๖  
งบประมาณตั้งไว้ ๔๗๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๕,๐๐๐.- บาท  
โอนลดครั้งนี้เป็นเงิน ๑๔,๑๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๙๐๐.- บาท  
เหตุผลการโอนลดงบประมาณ เนื่องจากเงินเหลือจ่ายจากโครงการ

**ตั้งจ่ายรายการใหม่**

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา  
งบลงทุน รายจ่าย ค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์สำนักงาน  
ตู้เก็บของ/ตู้เก็บเอกสาร จำนวน ๓ ตู้  
งบประมาณตั้งไว้ ๐.- บาท โอนเพิ่มครั้งนี้ ๑๔,๑๐๐.- บาท  
คงเหลือหลังโอน ๑๔,๑๐๐.- บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่า ตู้เอกสารบานเลื่อนทึบ ผลิตจากเหล็กหนาคุณภาพสูงไม่น้อยกว่า ฟันสีด้วยระบบ Powder Coating (สีเทาราชการ) ขนาด ๔ ฟุต ๑๒๐ x ๔๕.๗ x ๙๐.๐ เซนติเมตร จำนวน ๓ ตู้
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๕๖๗ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓

เหตุผลการโอนงบประมาณ เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ แต่มีความจำเป็นต้องจัดซื้อเนื่องจากตู้จัดเก็บเอกสารมีไม่เพียงพอต่อการจัดเก็บเอกสาร

**รายการที่ ๕ จัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็กพร้อมกระจก จำนวน ๑ ชุด  
จำนวนเงิน ๘,๒๐๐ บาท**

**๑. โอนลด**

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน  
รายจ่าย ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทรายจ่ายค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง  
โครงการปรับปรุงถนนลูกรัง ถนนเลียบบคลองส่งน้ำที่ ๕ ซ้าย หมู่ที่ ๖  
งบประมาณตั้งไว้ ๔๗๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๙๐๐.- บาท  
โอนลดครั้งนี้เป็นเงิน ๙๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐.- บาท  
เหตุผลการโอนลดงบประมาณ เนื่องจากเงินเหลือจ่ายจากโครงการ

## ๒. โอนลด

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน  
 รายจ่าย ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทรายจ่าย ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง  
 โครงการปรับปรุงถนนลูกรัง ถนนเลียบบคลองส่งน้ำที่ ๖ ซ้าย หมู่ที่ ๓  
 งบประมาณตั้งไว้ ๔๙๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒๖,๐๐๐.- บาท  
 โอนลดครั้งนี้เป็นเงิน ๗,๓๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑๘,๗๐๐.- บาท  
เหตุผลการโอนลดงบประมาณ เนื่องจากเงินเหลือจ่ายจากโครงการ

### ตั้งจ่ายรายการใหม่

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา  
 งบลงทุน รายจ่าย ค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์สำนักงาน  
 โต๊ะทำงานเหล็ก พร้อมกระจก จำนวน ๑ ชุด  
 งบประมาณตั้งไว้ ๐.- บาท โอนเพิ่มครั้งนี้ ๘,๒๐๐.- บาท  
 คงเหลือหลังโอน ๘,๒๐๐.- บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน พร้อมกระจก ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒๐x๖๐x๗๕ เซนติเมตร จำนวน ๑ ชุด ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้
  - หน้าโต๊ะเหล็ก PVC
  - พร้อมกระจกปูโต๊ะ
  - ขาโต๊ะเหล็ก สามารถปรับระดับได้
  - ตัวลิ้นชักมี ๑ ลิ้นชักตรงกลาง พร้อมกุญแจล็อคด้านข้างมี ๓ ลิ้นชัก พร้อมกุญแจล็อค
  - มีที่วางเท้าเหล็ก มุมองศาปรับการวางเท้าได้เป็นอย่างดี โครงสร้างแข็งแรง คงทน ดูแลรักษาง่าย
  - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
  - ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถื่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่
  - เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐
  - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒
  - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
  - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๔๖๗ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓
- เหตุผลการโอนงบประมาณ เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ แต่เนื่องจากมีความจำเป็นต้องจัดซื้อเพื่อรองรับการทำงานของพนักงานกองช่าง

รายการที่ ๖ จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒\*

(ขอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง จำนวนเงิน ๓๒,๐๐๐ บาท

### ๑. โอนลด

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน  
 รายจ่าย ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทรายจ่าย ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง  
 โครงการปรับปรุงถนนลูกรัง ถนนเลียบบคลองส่งน้ำที่ ๖ ซ้าย หมู่ที่ ๓  
 งบประมาณตั้งไว้ ๔๙๐,๐๐๐.- บาท  
 งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๘,๗๐๐.- บาท โอนลดครั้งนี้เป็นเงิน ๑๘,๗๐๐.- บาท  
 งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐.- บาท  
เหตุผลการโอนลดงบประมาณ เนื่องจากเงินเหลือจ่ายจากโครงการ

### ๒. โอนลด

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน  
 รายจ่าย ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทรายจ่ายค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง  
 โครงการปรับปรุงถนนลูกรัง ถนนเลียบบคลองส่งน้ำที่ ๖ ซ้าย หมู่ที่ ๕  
 งบประมาณตั้งไว้ ๔๕๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒๕,๐๐๐.- บาท  
 โอนลดครั้งนี้เป็นเงิน ๑๓,๓๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑๑,๗๐๐.- บาท  
เหตุผลการโอนลดงบประมาณ เนื่องจากเงินเหลือจ่ายจากโครงการ

### ตั้งจ่ายรายการใหม่

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา  
 งบลงทุน รายจ่าย ค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือ  
 อิเล็กทรอนิกส์

- เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒\* (จอแสดงภาพขนาดไม่  
 น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง

งบประมาณตั้งไว้ ๐.- บาท โอนเพิ่มครั้งนี้ ๓๒,๐๐๐.- บาท  
 คงเหลือหลังโอน ๓๒,๐๐๐.- บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒\*  
 (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และ  
 ระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖)

- พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ  
 พ.ศ. ๒๕๖๐

เหตุผลการโอนงบประมาณ เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ แต่มีความจำเป็นต้อง  
 จัดซื้อเพื่อรองรับการปฏิบัติงานของพนักงานกองช่าง

ประธานสภา เชิญผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ได้แจ้งรายละเอียดให้สภา ทราบ

นางสาวขวัญเรือน พุ่มประดล ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม เรียนท่าน  
 ประธานสภา ท่านสมาชิกสภาทุกท่าน ดิฉันนางสาวขวัญเรือน พุ่มประดล  
 ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ขอแจ้งรายละเอียดในการโอน

งบประมาณรายจ่ายของกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม จำนวน ๑ รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๕,๐๐๐ บาท ดังนี้

### โอนลด

แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบบุคลากร รายจ่าย เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทรายจ่าย เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น

งบประมาณตั้งไว้ ๒,๔๔๑,๑๖๐.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑,๕๗๔,๙๒๐.- บาท **โอนลดครั้งนี้เป็นเงิน ๑๕,๐๐๐.- บาท** งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑,๕๕๙,๙๒๐.- บาท เหตุผลการโอนลดงบประมาณ เนื่องจากเงินเหลือจ่าย

### ตั้งจ่ายรายการใหม่

แผนงานการศึกษา งานการศึกษา งบลงทุน รายจ่าย ค่าครุภัณฑ์

ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์สำนักงาน

โต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ จำนวน ๑ ชุด

งบประมาณตั้งไว้ ๐.- บาท **โอนเพิ่มครั้งนี้ ๑๕,๐๐๐.- บาท**

คงเหลือหลังโอน ๑๕,๐๐๐.- บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน พร้อมเก้าอี้สำนักงาน ขนาด ๑๒๐x๖๐x๗๕ เซนติเมตร จำนวน ๑ ชุด โต๊ะทำงานเหล็กพร้อมกระจก หน้าโต๊ะเหล็ก PVC พร้อมกระจกบนโต๊ะ ขาโต๊ะเหล็กตัวลิ้นชักมี ๑ ชั้น ตรงกลาง พร้อมกุญแจล็อก ด้านข้างมี ๓ ลิ้นชัก พร้อมกุญแจ มีที่วางเท้าเหล็ก เก้าอี้สำนักงานพนักพิงและเบาะนั่งทำด้วยโครงสร้างเหล็ก บุปองน้ำ หุ้มหนังเทียม PU ที่วางแขนเหล็กขึ้นรูป หุ้มด้วยวัสดุ PU ปรับระดับเก้าอี้สูง-ต่ำของเก้าอี้ด้วยไฮดรอลิค ขาเหล็ก ๕ แฉก ชูด้วยโครเมียม ล้อมนล่อนคู่ หมุนได้รอบตัวสามารถโยกเอน ล็อคการเอนได้ รองรับน้ำหนักได้สูงสุด ๑๐๐ กิโลกรัม ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๔๖๗ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

เหตุผลการโอนงบประมาณ เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ แต่เนื่องจากมีความจำเป็นต้องจัดซื้อเพื่อรองรับการทำงานของพนักงานกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ประธานสภาฯ เชิญผู้อำนวยการกองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม ได้แจ้งรายละเอียดให้สภาฯ ทราบ

นางสาวรัตติกรณ์ มีอู่สาร ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน ดิฉันนางสาวรัตติกรณ์ มีอู่สาร ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม ขอแจ้งรายละเอียดในการโอนงบประมาณรายจ่าย

ของกองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม จำนวน ๑ รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น ๓๐,๐๐๐ บาท ดังนี้

### โอนลด

แผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล งบบุคลากร รายจ่ายเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทรายจ่ายค่าตอบแทนพนักงานจ้าง งบประมาณตั้งไว้ ๓,๘๒๖,๙๒๐.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒,๗๔๕,๑๐๐.- บาท โอนลดครั้งนี้เป็นเงิน ๓๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๒,๗๑๕,๑๐๐.- บาท เหตุผลการโอนลดงบประมาณ เนื่องจากเงินเหลือจ่าย

### ตั้งจ่ายรายการใหม่

แผนงานสาธารณสุข งาน บริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบลงทุน ประเภทค่าครุภัณฑ์สำนักงาน

โต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ งบประมาณตั้งไว้ ๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๐ บาท

โอนเพิ่มครั้งนี้ ๓๐,๐๐๐ บาท คงเหลือหลังโอน ๓๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นจัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้สำนักงาน ขนาด ๑๒๐ x ๖๐ x ๗๕ เซนติเมตร จำนวน ๒ ชุด ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

๑. โต๊ะทำงานเหล็กพร้อมกระจก จำนวน ๒ ตัว

๒. เก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๒ ตัว

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ

- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๗๔๖๗ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓

เหตุผลการโอนงบประมาณตั้งจ่ายรายการใหม่ เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ แต่มีความจำเป็นต้องจัดซื้อเพื่อรองรับการปฏิบัติงานของพนักงานกองสาธารณสุขฯ

### ประธานสภาฯ

เชิญสมาชิกสภาฯ อภิปราย มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดประสงค์อภิปรายหรือไม่ เมื่อไม่มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดประสงค์อภิปราย ขอมติที่ประชุม

### มติที่ประชุม

อนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของสำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม และกองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อมได้ตามที่เสนอ

มีผู้มาประชุม ๑๕ คน ไม่อยู่ในห้องประชุม ๑ คน

- เห็นชอบ ๑๓ เสียง

- ไม่เห็นชอบ - เสียง

-งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภาฯ)

**๔) ขอความเห็นชอบรับโอนครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เครื่องผลิต  
ออกซิเจนของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม**

ประธานสภาฯ เชิญท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า ได้แจ้งหลักการและเหตุผลในการขอความเห็นชอบรับโอนเครื่องผลิตออกซิเจน

นายก อบต. เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ กระผมนายสมชาย อยู่เย็น รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า ขอแจ้งหลักการและเหตุผล ดังนี้

**หลักการ**

ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ส่วนที่ ๔ การจำหน่ายพัสดุ ข้อ ๒๑๕ หลังจากการตรวจสอบแล้วพัสดุใดหมดความจำเป็นหรือหากใช้ในหน่วยงานของรัฐต่อไปจะสิ้นเปลืองค่าใช้จ่ายมาก ให้เจ้าหน้าที่เสนอรายงานต่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ เพื่อพิจารณาสั่งให้ดำเนินการตามวิธีการอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้ (๓) โอน ให้โอนแก่หน่วยงานของรัฐ หรือองค์การสาธารณสุขทุกสตามมาตรา ๔๗ (๓) แห่งประมวลรัษฎากร ทั้งนี้ให้มีหลักฐานการส่งมอบไว้ต่อกันด้วย

**เหตุผล**

ด้วยมีผู้ยื่นความประสงค์บริจาคเครื่องผลิตออกซิเจน ให้กับองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า เครื่องขนาด ๕ ลิตร จำนวน ๓ เครื่อง เพื่อนำมาใช้ประโยชน์กับผู้ป่วยในพื้นที่ตำบลคลองห้าหรือใกล้เคียง และเห็นว่าเป็นประโยชน์ต่อประชาชนผู้ป่วยในพื้นที่ จึงขอความเห็นชอบในการรับโอนครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เครื่องผลิตออกซิเจน จำนวน ๓ เครื่อง ของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมต่อไป

ประธานสภาฯ เชิญสมาชิกสภาฯ อภิปราย มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดประสงค์อภิปราย หรือสอบถาม หรือไม่ เมื่อไม่มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดมีข้อซักถาม ขอมติที่ประชุมในการรับโอนเครื่องผลิตออกซิเจน จำนวน ๓ เครื่อง ของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

**มติที่ประชุม** มีมติเห็นชอบรับโอนครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เครื่องผลิตออกซิเจนของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

- มีผู้มาประชุม ๑๕ คน ไม่อยู่ในห้องประชุม - คน
- เห็นชอบ ๑๔ เสียง
  - ไม่เห็นชอบ - เสียง
  - งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภาฯ)

**ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ**

ประธานสภาฯ มีท่านใดจะเสนอเรื่องอื่นๆ หรือไม่เชิญเสนอได้

นายสุชาติ โป๊ะแก้ว รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า ขอแจ้งเรื่องจากกรมพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ในการสำรวจผู้ที่ต้องการรถเข็นไว้สำหรับผู้พิการให้ส่ง

รายชื่อมาให้ทางกองสวัสดิการสังคม เพื่อจัดส่งรายชื่อไปขอรถเข็นจากกรมพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ หรือผู้ที่มีรถเข็นใช้อยู่แล้วแต่สภาพเก่าสามารถส่งรายชื่อมาขอใหม่ได้

นายพนอ แมลงภู สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๑๒ หากส่งรายชื่อขอไปแล้วแต่ไม่ได้รับรถเข็นเกรงว่าจะมีปัญหาชาวบ้านอาจไม่เข้าใจ

นางสาวสิริมาล เจริญลา ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม ทางกองสวัสดิการสังคมจะรวบรวมรายชื่อและนำส่งให้พัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ไปก่อน หากได้รับรถเข็นจะแจ้งให้ทราบอีกครั้ง

ประธานสภาฯ มีท่านใดเสนอเรื่องอื่นๆ อีกหรือ เมื่อไม่มีท่านใดเสนอเรื่องอื่นๆ ขอขอบคุณท่านสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน คณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการทุกส่วนราชการ เจ้าหน้าที่สภาฯ ทุกท่าน ขอปิดการประชุม

ปิดประชุม เวลา ๑๔.๐๐ น.

(ลงชื่อ)




ผู้จดยางานการประชุม

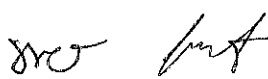
(นายจำเริญ แจ่มแจ้ง)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า

ตรวจสอบรายงานการประชุมแล้ว เมื่อวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

(ลงชื่อ)   
(นายสามารถ ชำชอง)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)   
(นายพนอ แมลงภู)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)   
(นายอภิชาติ เพื่อกลาดพร้าว)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า ได้รับรองรายงานการประชุมครั้งนี้ในการประชุม  
สภาองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า สมัยประชุม วิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่  
๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗

(ลงชื่อ)   
(นายอารัญ ทิพาพงษ์ผกาพันธ์)  
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า