



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานประชาสัมพันธ์ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ โทร. ๐ ๒๐๑๗ ๗๓๙๑ ต่อ ๑๐๑
ที่ ปท ๗๑๙๐๘/ ๗๙๙ วันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานข้อมูลการให้บริการประชาชน One Stop Service : OSS ประจำเดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘
เรียน นายกองค้การบริหารส่วนตำบลคลองห้า

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า ได้ดำเนินการจัดตั้งศูนย์บริการประชาชนหรือศูนย์บริการแบบเสร็จ (One Stop Service : OSS) เพื่อเป็นจุดอำนวยความสะดวกในการให้บริการประชาชนที่มาติดต่อราชการในด้านต่างๆ โดยนำงานบริการต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า และส่วนราชการอื่นๆ มาไว้ ณ สถานที่แห่งเดียว เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้มารับบริการ ในการยื่นเรื่องขอรับบริการที่เกี่ยวข้อง โดยมีเจ้าหน้าที่ศูนย์บริการฯ คอยให้บริการแก่ผู้มารับบริการในเรื่องต่างๆ เช่น การให้ข้อมูล การให้คำปรึกษา รับเรื่องจัดส่งเอกสารที่เกี่ยวข้องให้กับหน่วยงานเจ้าของเรื่อง การขอข้อมูลข่าวสาร การชำระค่าน้ำประปา ค่าขยะ การชำระภาษี การขออนุญาตก่อสร้าง การขอเอกสารบ้านเลขที่ การลงทะเบียนผู้สูงอายุ การขอถังขยะ ฯลฯ

ดังนั้น งานประชาสัมพันธ์ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ จึงขอรายงานข้อมูลการให้บริการประชาชน One Stop Service : OSS ประจำเดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘ ซึ่งสรุปได้ดังนี้

ระบบ One Stop Service : OSS จำนวน ๔๓ รายการ ดังนี้

๑. สำนักปลัด อบต.	จำนวน	๒	รายการ
๒. กองคลัง	จำนวน	๐	รายการ
๓. กองช่าง	จำนวน	๑๖	รายการ
๔. กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	จำนวน	๐	รายการ
๕. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	จำนวน	๒๓	รายการ
๖. กองสวัสดิการสังคม	จำนวน	๒	รายการ
๗. กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ	จำนวน	๐	รายการ

ระบบการให้บริการประชาชนแบบ (E-Service) ออนไลน์ (Line) ดังนี้

๑. กองคลัง	จำนวน	๑๕๖	รายการ
------------	-------	-----	--------

โดยมีรายละเอียดการให้บริการประชาชนตามเอกสารแนบท้ายฉบับนี้


จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(ลงชื่อ).....
(นางสาวปาณิสดา นนทนาคร)
ผู้ช่วยนักประชาสัมพันธ์

(ลงชื่อ).....
(นายปิยะพันธุ์ เผือกพิก)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

ความเห็นผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

- เห็นควร 5 รายการที่ขอไว้พร้อม.

(ลงชื่อ).....


(นางนัตยา แม่พร)

ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

ความเห็นรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า

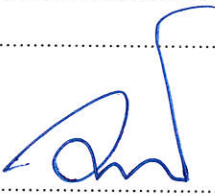
- เห็นควรตามเสนอ.

(ลงชื่อ).....


(นางณัชนันท์ นนทนาคร)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า

(ลงชื่อ).....


(นายศราวูฒิ เทพรอด)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า

คำสั่งนายองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า

() ทราบ

() ความเห็นอื่นๆ

(ลงชื่อ).....


(นายอัศวิน วงศ์ภาค)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า

(เอกสารส่วนที่ ๒ แนบท้ายบันทึกข้อความ งานประชาสัมพันธ์ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ที่ ปท ๗๑๙๐๘/๑๖๙ ลงวันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๘ เรื่อง รายงานข้อมูลการให้บริการประชาชน One Stop Service : OSS ประจำเดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘)

แบบสรุปข้อมูลการให้บริการประชาชน One Stop Service : OSS

เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘

ลำดับ	ส่วนราชการ	จำนวนประชากรที่มาติดต่อ	ดำเนินการแล้วเสร็จ	ให้คำปรึกษา	อยู่ระหว่างดำเนินการ
๑	สำนักปลัด อบต.	๒	๒	-	-
๒	กองคลัง	-	-	-	-
๓	กองช่าง	๑๖	๑๖	-	-
๔	กองศึกษาฯ	-	-	-	-
๕	กองสาธารณสุขฯ	๒๓	๒๓	-	-
๖	กองสวัสดิการสังคม	๒	๒	-	-
๗	กองยุทธศาสตร์ฯ	-	-	-	-
	รวม	๔๓	๔๓	๐	๐

แบบสรุปข้อมูลการให้บริการประชาชน One Stop Service : OSS

เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘

รายการ	๑ มิ.ย	๒ มิ.ย	๓ มิ.ย	๔ มิ.ย	๕ มิ.ย	๖ มิ.ย	๗ มิ.ย	๘ มิ.ย	๙ มิ.ย	๑๐ มิ.ย	๑๑ มิ.ย	๑๒ มิ.ย	๑๓ มิ.ย	๑๔ มิ.ย	๑๕ มิ.ย	๑๖ มิ.ย	๑๗ มิ.ย	๑๘ มิ.ย	๑๙ มิ.ย	๒๐ มิ.ย	๒๑ มิ.ย	๒๒ มิ.ย	๒๓ มิ.ย	๒๔ มิ.ย	๒๕ มิ.ย	๒๖ มิ.ย	๒๗ มิ.ย	๒๘ มิ.ย	๒๙ มิ.ย	๓๐ มิ.ย	รวม
ไม่ระบุ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๐
ม.๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๐
ม.๒	-	-	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๑
ม.๓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๑	๑	
ม.๔	-	-	-	๑	-	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๒
ม.๕	-	-	-	๓	๑	๑	-	๓	-	๑	-	-	-	-	๑	๓	๒	๑	-	-	-	-	๑	๒	-	-	๑	-	-	-	๒๐
ม.๖	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๐
ม.๗	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๐
ม.๘	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๑
ม.๙	-	-	-	-	-	๓	-	-	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๔
ม.๑๐	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๐
ม.๑๑	-	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๒
ม.๑๒	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๑	๑	
ม.๑๓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๑	-	-	-	-	-	-	๑
ม.๑๔	-	-	-	๑	๑	-	-	-	-	-	-	๑	-	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	๑	๑	-	-	-	-	-	-	๖
ม.๑๕	-	-	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๑
ม.๑๖	-	-	-	-	-	-	-	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๒	-	-	-	-	-	-	๓
รวม	๐	๐	๑	๗	๒	๔	๑	๓	๑	๓	๐	๑	๐	๐	๒	๓	๒	๑	๐	๑	๐	๐	๔	๓	๐	๐	๑	๐	๐	๒	๔๓

ลำดับ	รายการ	๑ มิ.ย	๒ มิ.ย	๓ มิ.ย	๔ มิ.ย	๕ มิ.ย	๖ มิ.ย	๗ มิ.ย	๘ มิ.ย	๙ มิ.ย	๑๐ มิ.ย	๑๑ มิ.ย	๑๒ มิ.ย	๑๓ มิ.ย	๑๔ มิ.ย	๑๕ มิ.ย	๑๖ มิ.ย	๑๗ มิ.ย	๑๘ มิ.ย	๑๙ มิ.ย	๒๐ มิ.ย	๒๑ มิ.ย	๒๒ มิ.ย	๒๓ มิ.ย	๒๔ มิ.ย	๒๕ มิ.ย	๒๖ มิ.ย	๒๗ มิ.ย	๒๘ มิ.ย	๒๙ มิ.ย	๓๐ มิ.ย	รวม	
๓๔	ลงทะเบียนเด็กแรกเกิด (สว.)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๐	
๓๕	สอบถามลงทะเบียนเด็กแรกเกิด(สว.)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๐	
๓๖	ลงทะเบียนคนพิการ (สว.)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๐	
๔๙	ส่งเงินคืนอาหารกลางวัน (ศึกษา)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๐	
๕๐	ส่งเอกสารการสมัครเรียน (ศึกษา)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๐	
๕๑	รับ-ส่งเอกสาร (ช่าง)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๐	
๕๒	ขออนุญาตก่อสร้าง (ช่าง)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๐	
๕๓	ต่อไปขออนุญาตก่อสร้าง (ช่าง)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๐	
๕๔	ติดตามเรื่องขออนุญาตก่อสร้าง(ช่าง)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๐	
๕๕	รับใบอนุญาตก่อสร้าง (ช่าง)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๐	
๕๖	แก้ไขใบอนุญาตก่อสร้าง (ช่าง)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๐	
๕๗	ขอแบบบ้าน (ช่าง)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๐	
๕๘	ขอรับแบบ "ให้วิศวกรเซ็น" (ช่าง)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๐	
๕๙	ชำระเงินค้ำมิเตอร์น้ำ (ช่าง)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๐	
๖๐	ขอมิเตอร์น้ำ (ช่าง)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๐	
๖๑	ยกเล็กมิเตอร์น้ำ (ช่าง)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๐	
๖๔	ขอเอกสารบ้านเลขที่ (ช่าง)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๐	
๖๕	ขอเดันท์ (ช่าง)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๐	
๖๖	แจ้งถนนชำรุด (ช่าง)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๐	
๖๗	ขออนุญาตถมดิน (ช่าง)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๐	
๖๘	น้ำท่วมขัง (ช่าง)	-	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๑	
๖๙	แจ้งไฟฟ้าส่องสว่างไม่ติด-ชำรุด(ช่าง)	-	-	-	-	๑	๑	-	๑	-	-	-	-	-	๑	-	-	-	๑	-	-	๑	-	-	-	-	๑	-	-	๑	-	๑	๗
๗๐	ขอตัดต้นไม้-กิ่งไม้ (ช่าง)	-	-	-	-	-	-	-	๑	๑	-	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๑	-	-	-	-	-	๑	-	๑	๖
๗๑	เหตุประปาขัดข้อง(ช่าง)	-	-	-	-	-	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๑	
๗๓	ท่อน้ำแตก (ช่าง)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๑	
๗๔	ขอหนังสือรับรองผู้ประสภภัย(ช่าง)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๐	
๗๕	ยื่นเอกสารขึ้นแนวเขต (ช่าง)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๐	
	รวม	๐	๐	๑	๗	๒	๔	๑	๓	๑	๓	๐	๑	๐	๐	๒	๓	๒	๑	๐	๑	๐	๐	๕	๓	๐	๐	๑	๐	๐	๒	๔๓	

แบบสรุปข้อมูลการให้บริการประชาชน One Stop Service : OSS

เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

สำนักปลัด

ลำดับ	รายการ	๑ มิ.ย	๒ มิ.ย	๓ มิ.ย	๔ มิ.ย	๕ มิ.ย	๖ มิ.ย	๗ มิ.ย	๘ มิ.ย	๙ มิ.ย	๑๐ มิ.ย	๑๑ มิ.ย	๑๒ มิ.ย	๑๓ มิ.ย	๑๔ มิ.ย	๑๕ มิ.ย	๑๖ มิ.ย	๑๗ มิ.ย	๑๘ มิ.ย	๑๙ มิ.ย	๒๐ มิ.ย	๒๑ มิ.ย	๒๒ มิ.ย	๒๓ มิ.ย	๒๔ มิ.ย	๒๕ มิ.ย	๒๖ มิ.ย	๒๗ มิ.ย	๒๘ มิ.ย	๒๙ มิ.ย	๓๐ มิ.ย	รวม		
๑	จดทะเบียนพาณิชย์ (สำนักปลัด)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๐	
๒	ร้องเรียน"ส่งเสียงดังรบกวน"(สำนักปลัด)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๒	-	-	-	-	-	-	-	๒
	รวม	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๒	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๒	

แบบสรุปข้อมูลการให้บริการประชาชน One Stop Service : OSS

เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

กองช่าง

ลำดับ	รายการ	๑ มิ.ย	๒ มิ.ย	๓ มิ.ย	๔ มิ.ย	๕ มิ.ย	๖ มิ.ย	๗ มิ.ย	๘ มิ.ย	๙ มิ.ย	๑๐ มิ.ย	๑๑ มิ.ย	๑๒ มิ.ย	๑๓ มิ.ย	๑๔ มิ.ย	๑๕ มิ.ย	๑๖ มิ.ย	๑๗ มิ.ย	๑๘ มิ.ย	๑๙ มิ.ย	๒๐ มิ.ย	๒๑ มิ.ย	๒๒ มิ.ย	๒๓ มิ.ย	๒๔ มิ.ย	๒๕ มิ.ย	๒๖ มิ.ย	๒๗ มิ.ย	๒๘ มิ.ย	๒๙ มิ.ย	๓๐ มิ.ย	รวม	
๑	รับ-ส่งเอกสาร (ช่าง)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๐	
๒	ขออนุญาตก่อสร้าง (ช่าง)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๐	
๓	ต่อใบขออนุญาตก่อสร้าง (ช่าง)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๐	
๔	ติดตามเรื่องขออนุญาตก่อสร้าง(ช่าง)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๐	
๕	รับใบอนุญาตก่อสร้าง (ช่าง)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๐	
๖	แก้ไขใบอนุญาตก่อสร้าง (ช่าง)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๐	
๗	ขอแบบบ้าน (ช่าง)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๐	
๘	ขอรับแบบ "ให้วิศวกรเซ็น" (ช่าง)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๐	
๙	ชำระเงินค้ำมิเตอร์น้ำ (ช่าง)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๐	
๑๐	ขอมิเตอร์น้ำ (ช่าง)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๐	
๑๑	ยกเลิกมิเตอร์น้ำ (ช่าง)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๐	
๑๒	ขอเอกสารบ้านเลขที่ (ช่าง)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๐	
๑๓	ขอเดินท่อ (ช่าง)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๐	
๑๔	แจ้งถนนชำรุด (ช่าง)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๐	
๑๕	ขออนุญาตถมดิน (ช่าง)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๐	
๑๖	น้ำท่วมขัง (ช่าง)	-	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๑	
๑๗	แจ้งไฟฟ้าส่องสว่างไม่ติด-ชำรุด(ช่าง)	-	-	-	-	๑	๑	-	๑	-	-	-	-	-	-	๑	-	-	-	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	๑	-	๑	๗
๑๘	ขอตัดต้นไม้-กิ่งไม้ (ช่าง)	-	-	-	-	-	-	-	๑	๑	-	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๒	-	-	-	-	-	-	๑	๖	
๑๙	เหตุประปาขัดข้อง(ช่าง)	-	-	-	-	-	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๑	
๒๐	ท่อน้ำแตก (ช่าง)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๑	
๒๑	ขอหนังสือรับรองผู้ประสภภัย(ช่าง)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๐	
๒๒	ยื่นเอกสารขั้แนวเขต (ช่าง)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๐	
	รวม	๐	๐	๑	๐	๑	๑	๑	๒	๑	๐	๐	๑	๐	๐	๒	๐	๐	๐	๐	๑	๐	๐	๒	๐	๐	๐	๐	๑	๐	๐	๒	๑๖

แบบสรุปข้อมูลการให้บริการประชาชน One Stop Service : OSS

เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ลำดับ	รายการ	๑ มิ.ย	๒ มิ.ย	๓ มิ.ย	๔ มิ.ย	๕ มิ.ย	๖ มิ.ย	๗ มิ.ย	๘ มิ.ย	๙ มิ.ย	๑๐ มิ.ย	๑๑ มิ.ย	๑๒ มิ.ย	๑๓ มิ.ย	๑๔ มิ.ย	๑๕ มิ.ย	๑๖ มิ.ย	๑๗ มิ.ย	๑๘ มิ.ย	๑๙ มิ.ย	๒๐ มิ.ย	๒๑ มิ.ย	๒๒ มิ.ย	๒๓ มิ.ย	๒๔ มิ.ย	๒๕ มิ.ย	๒๖ มิ.ย	๒๗ มิ.ย	๒๘ มิ.ย	๒๙ มิ.ย	๓๐ มิ.ย	รวม	
๑	ขอใบอนุญาตสะสมอาหาร (สธ.)	-	-	-	๑	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๒
๒	ขอใบอนุญาตอันตรายต่อสุขภาพ (สธ.)	-	-	-	๓	-	๒	-	-	-	๓	-	-	-	-	-	-	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๑๐
๓	ขอถังขยะ (สธ.)	-	-	-	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๒	-	-	-	-	-	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	๕
๔	ถามการเข้าเก็บขยะ (สธ.)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๐
๕	ขอบริการรถสุขา (สธ.)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๐
๖	ขอบริการรถดูดสิ่งปฏิกูล (สธ.)	-	-	-	๒	-	-	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๓
๗	รับใบงาน อสม. (สธ.)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๐
๘	คืนเตียงลม (สธ.)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๐
๙	แมวขยับถ่ายไม่เป็นที่ส่งกลืน (สธ.)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๑	๒	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๓
๑๐	ร้องเรียน"สีส่งกลิ่นรบกวน" (สธ.)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๐
	รวม	๐	๐	๐	๗	๑	๓	๐	๑	๐	๓	๐	๐	๐	๐	๐	๓	๒	๑	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๒	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๒๓

แบบสรุปรูปการให้บริการประชาชน (Line)

เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘

รายการ	๔ มิ.ย	๕ มิ.ย	๖ มิ.ย	๗ มิ.ย	๑๐ มิ.ย	๑๑ มิ.ย	๑๒ มิ.ย	๑๓ มิ.ย	๑๖ มิ.ย	๑๗ มิ.ย	๑๘ มิ.ย	๑๙ มิ.ย	๒๐ มิ.ย	๒๓ มิ.ย	๒๔ มิ.ย	๒๕ มิ.ย	๒๖ มิ.ย	๒๗ มิ.ย	๓๐ มิ.ย	รวม
ไม่ระบุ	-	-	-	๑๒	-	-	-	-	-	-	-	-	๗	-	๑๕	๑๒	-	-	-	๕๖
ม.๑	๓	-	-	-	-	-	๑	-	-	๑	๑	-	๑	-	๑	-	-	-	๒	๑๐
ม.๒	๒	๒	๑	๒	-	-	-	๓	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๑๑
ม.๓	-	-	๑	๒	-	-	-	-	-	-	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	๔
ม.๔	-	๓	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	๑	-	-	-	-	-	-	๑	๖
ม.๕	๑	๑	-	-	๒	-	๓	-	๑	-	-	-	-	-	-	๑	-	-	๒	๑๑
ม.๖	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๐
ม.๗	-	-	๓	๑	-	-	-	๑	-	-	๑	-	-	-	๑	๑	-	-	๑	๑
ม.๘	-	-	-	-	-	-	๒	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๑	-	๑	๔
ม.๙	-	-	-	-	๑	-	๒	-	-	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	๔
ม.๑๐	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	๑
ม.๑๑	-	-	๑	-	๑	-	๑	-	-	-	-	๑	๑	-	๑	-	-	๑	-	๖
ม.๑๒	-	๑	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๓
ม.๑๓	-	-	-	-	-	-	-	๒	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๓
ม.๑๔	๗	-	๔	๔	๑	-	๒	๑	-	-	-	๒	๑	๑	-	-	-	๑	๑	๓๖
ม.๑๕	๒	-	๑	-	-	-	๒	-	๑	-	-	๑	-	๑	๑	-	-	-	๑	๑๐
ม.๑๖	-	-	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๑	-	-	-	-	-	๓
รวม	๑๕	๗	๑๒	๒๔	๔	๐	๑๓	๗	๒	๓	๔	๖	๑๐	๓	๑๙	๑๔	๑	๓	๑	๑๕๖