



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า
เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙
ครั้งที่ ๓/๒๕๖๙

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น และข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับ ข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลง คำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว ให้ประกาศ โดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบภายในสิบห้าวันสำหรับ องค์การบริหารส่วนตำบล ให้แจ้งแก่นายอำเภอ นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า ได้ดำเนินการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๘ เรียบร้อยแล้ว จึงขอประกาศ การโอนงบประมาณฯ ครั้งดังกล่าว รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้าย

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ขอแสดงความนับถือ

(นายอัครวิน วงศ์นาค)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

โทรศัพท์ ๐๒-๐๑๗-๗๓๙๑ ต่อ ๑๑๕

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : saraban@klong5.go.th

บัญชีโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

อนุมัติเมื่อวันที่ 17 ตุลาคม พ.ศ. 2568

องค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า อำเภอกลองหลวง จังหวัดปทุมธานี

โอนครั้งที่ 3/2569

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
อุตสาหกรรมและ การโยธา	บริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรม และการโยธา	งบบุคลากร/ เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงานส่วน ท้องถิ่น		2,700,000.00	2,700,000.00	200,000.00 (-)	2,500,000.00	
อุตสาหกรรมและ การโยธา	บริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรม และการโยธา	ค่าน้ำมัน/ค่า ใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมาบริการ	1,000,000.00	20,800.00	200,000.00 (+)	220,800.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ/เพื่อ จ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ย ประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานคดีในชั้น ศาล หรืออนุญาตตลาดการ ค่าจ้างเหมาบริการ บุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างทำ ระบบแผนที่ภาษี ค่าบริการกำจัดปลวกค่าจ้าง เหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้าย ประชาสัมพันธ์ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ ตาม จำแนกงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น (กองช่าง) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยการเบิกค่าในการบริหารงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และที่แก้ไข เพิ่มเติม - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
									- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 9076 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2566 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 9636 ลงวันที่ 10 กันยายน 2567

1. หัวหน้าหน่วยงาน กองช่าง เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย วิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4 การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ
ข้อ 26 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

(ลงชื่อ).....

(นายเกียรติพร เกตุแก้ว)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง

วันที่..... 17 ต.ค. 2568

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น - ตรวจสอบแล้วมีงบประมาณเพียงพอ

(ลงชื่อ).....


(นางอุบลวรรณ ชารีผาย)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่..... 17 ต.ค. 2568

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น - เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ.....
.....

(ลงชื่อ).....


(นายตราวุฒิ เทพรอด)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า

วันที่..... 17 ต.ค. 2568

4.การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น (.....) อนุมัติ (.....) ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ).....


(นายอัศวิน วงศ์นาค)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า

วันที่..... 17 ต.ค. 2568

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม.....ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หรือผู้มีอำนาจ ได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

5 .สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด