



แผนปฏิบัติการ
ประจำปีการศึกษา พ.ศ.๒๕๖๙

ของ

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเข็้ออาทร ๕/๑
สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า
อำเภอคลองหลวง จังหวัดพทุมธานี

บันทึกการให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา พ.ศ.๒๕๖๙

ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเอื้ออาทร ๕/๑

สังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า

ข้าพเจ้า นายอารีย์ สังกะเพศ ประธานคณะกรรมการบริหารฯ ร่วมกับคณะกรรมการบริหาร
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเอื้ออาทร ๕/๑ มีมติเห็นชอบแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา พ.ศ.๒๕๖๙
ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเอื้ออาทร ๕/๑ ตามบันทึกการประชุม เมื่อวันที่ ๑๔ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙
เพื่อใช้เป็นกรอบทิศทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่
กำหนดไว้ จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

ลงชื่อ.....



(นายอารีย์ สังกะเพศ)

ประธานคณะกรรมการบริหาร

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเอื้ออาทร ๕/๑



ประกาศศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเอื้ออาทร ๕/๑
เรื่อง ประกาศใช้แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๙

.....

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเอื้ออาทร ๕/๑ สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า ได้จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา พ.ศ.๒๕๖๙ ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ของ สถานศึกษา โดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเอื้ออาทร ๕/๑ เมื่อวันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๙ แล้วนั้น

ดังนั้น ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเอื้ออาทร ๕/๑ จึงประกาศใช้แผนปฏิบัติการประจำปี การศึกษา พ.ศ.๒๕๖๙ เพื่อใช้เป็นกรอบทิศทางในการพัฒนาการศึกษา มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๙ เป็นต้นไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นางสาวขวัญเรือน พุ่มประดล)

หัวหน้าสถานศึกษา

คำนำ

แผนปฏิบัติงานประจำปีการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๙ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเอื้ออาทร ๕/๑ สังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี ฉบับนี้เป็นเอกสาร ที่จัดทำขึ้นเพื่อใช้เป็นกรอบทิศทางในการพัฒนาการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเอื้ออาทร ๕/๑ ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ และนโยบายของหน่วยงานต้นสังกัด

ขอขอบคุณ คณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเอื้ออาทร ๕/๑ ตลอดจน ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง ที่ให้การสนับสนุน ให้คำปรึกษาแนะนำ สนับสนุนงบประมาณ และมีส่วนร่วมใน การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๙ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเอื้ออาทร ๕/๑ ในครั้งนี้จนสำเร็จลุล่วงไปด้วยดี

คณะทำงาน

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเอื้ออาทร ๕/๑

สารบัญ

หน้า

บทที่ ๑	บทนำ	๑
บทที่ ๒	ผลการจัดการศึกษาในปีการศึกษาที่ผ่านมา	๑๒
บทที่ ๓	ยุทธศาสตร์ และกลยุทธ์	๒๓
บทที่ ๔	บัญชีโครงการ/กิจกรรม	๒๖
บทที่ ๕	การติดตามและประเมินผลการนำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ไปสู่การปฏิบัติ	๔๔

ภาคผนวก

บทที่ ๑

บทนำ

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเอื้ออาทร ๕/๑ สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า มีการบริหาร และการจัดการอย่างเป็นระบบ ใช้เทคนิคการประชุมที่หลากหลายวิธี เช่น การประชุมแบบมีส่วนร่วม การประชุมระดมสมอง การประชุมกลุ่ม เพื่อให้ทุกฝ่ายมีส่วนร่วมในการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมายที่ชัดเจน มีการปรับแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา แผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณ และแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ที่สอดคล้องกับผลการจัดการศึกษา สภาพ ปัญหาและความต้องการพัฒนา นโยบายการปฏิรูปการศึกษาที่มุ่งเน้นการพัฒนาให้ผู้เรียนมีคุณภาพ ตามมาตรฐานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ครูผู้สอนสามารถจัดการเรียนรู้ได้อย่างมีคุณภาพ มีการนิเทศ กำกับ ติดตาม ประเมินผลการดำเนินงาน และจัดทำรายงานผลการจัดการศึกษาและใช้กระบวนการวิจัย ในการรวบรวมข้อมูลมาใช้เป็นฐานในการวางแผนพัฒนาคุณภาพของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และมีจุดที่ ควรได้รับพัฒนา คือ การเปิดโอกาสให้ผู้ปกครองได้มีส่วนร่วมในการเสนอความคิดเห็นในการจัด การศึกษา เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มากขึ้น การสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้องให้เข้มแข็ง ยิ่งขึ้น ครูควรจัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดสังเคราะห์อย่างหลากหลาย และใช้แหล่งเรียนรู้ในการพัฒนาตนเอง การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นการพัฒนาผู้เรียนเป็น รายบุคคลให้ชัดเจนยิ่งขึ้น การพัฒนาบุคลากรโดยส่งเข้ารับการอบรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในงานที่ได้รับ มอบหมาย ติดตามผลการนำไปใช้ และผลที่เกิดกับผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง การพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ไปสู่สถานศึกษาแห่งการเรียนรู้ตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อให้เป็นต้นทางของการพัฒนา นักเรียนและชุมชนให้เป็นบุคคลพอเพียงและชุมชนพอเพียง เพื่อนำไปสู่ชีวิตที่มีความสุขบนรากฐาน ของหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงอย่างยั่งยืนต่อไป

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเอื้ออาทร ๕/๑ จึงได้กำหนด วิสัยทัศน์(Vision) พันธกิจ (Mission) จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา (Goal) ไว้ดังนี้

๑.๑ วิสัยทัศน์(VISION)

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเอื้ออาทร ๕/๑ ส่งเสริมและพัฒนาให้เด็กมีความรู้ความสามารถ โดยการเตรียมความพร้อมขั้นพื้นฐานทั้ง ๔ ด้าน มุ่งปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรม รู้จักขนบธรรมเนียม ประเพณีวัฒนธรรมท้องถิ่น มีการเรียนรู้อย่างมีทักษะและกระบวนการโดยผู้ปกครองและชุมชนเข้า มามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาให้เด็กเรียนรู้อย่างมีความสุขและเติบโตอย่างมีคุณภาพ

๑.๒ พันธกิจ(MISSION)

- ๑) จัดกิจกรรมส่งเสริม เตรียมความพร้อมทางด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคม สติปัญญาและทักษะชีวิต
- ๒) จัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และการอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข
- ๓) จัดกิจกรรมส่งเสริมทักษะทางด้านภาษา กระบวนการคิด และการแก้ปัญหา
- ๔) จัดกิจกรรมส่งเสริมสำนึกในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและประเพณี วัฒนธรรมท้องถิ่น
- ๕) จัดกิจกรรมเสริมสร้างทักษะกระบวนการคิด การแก้ปัญหา และการช่วยเหลือตนเองในชีวิตประจำวัน
- ๖) จัดกิจกรรมส่งเสริมสุนทรียภาพด้านศิลปะ ดนตรี และการเคลื่อนไหว
- ๗) จัดกิจกรรมส่งเสริมให้เด็กมีความรักชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์และความเป็นไทย
- ๘) พัฒนาครูผู้ดูแลเด็กและบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถตามศักยภาพและเป็นแบบอย่างที่ดี
- ๙) จัดสภาพแวดล้อม สื่อ อุปกรณ์ให้เหมาะสม น่าเรียน น่าอยู่ สะอาดปลอดภัย และเอื้อต่อการเรียนรู้
- ๑๐) พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ โดยชุมชนและผู้ปกครองมีส่วนร่วม
- ๑๑) ส่งเสริมสิทธิและโอกาสทางการศึกษาให้ครอบคลุมผู้เรียนทุกประเภท
- ๑๒) จัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาการเรียนรู้สู่อาเซียน

๑.๓ อัตลักษณ์ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเอื้ออาทร ๕/๑

“ ยิ้มง่าย ไหว้สวย ”

๑.๔ เอกลักษณ์ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเอื้ออาทร ๕/๑

“ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กส่งเสริมสุขภาพ ”

๑.๓ จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา (Goal) (ต่อ)

จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา(Goal)	ตัวชี้วัด(KPIs)	ข้อมูลปัจจุบัน (Baseline Data)	เป้าหมาย (Targets)				
			ปี ๖๖-๓/๐	ปี ๖๖	ปี ๖๗	ปี ๖๘	ปี ๖๙
๓. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กได้รับการพัฒนาคุณภาพการศึกษา (ต่อ)	๓.๒ จำนวนกิจกรรม/โครงการ ของจัดท้าวस्तดูปกรณ์ สื่อการเรียนรู้ การสอน งานครัว เพื่อพัฒนาคุณภาพ การศึกษาและใช้ในการจัดการ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	อยางนอย ปีละ ๓ ครั้ง	อยางนอย ปีละ ๓ ครั้ง	อยางนอย ปีละ ๓ ครั้ง	อยางนอย ปีละ ๓ ครั้ง	อยางนอย ปีละ ๓ ครั้ง	อยางนอย ปีละ ๓ ครั้ง
๔. ครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับพัฒนาอย่างมีศักยภาพ	๔.๑ จำนวนกิจกรรม/โครงการ ของครูและบุคลากรทางการ ศึกษาได้รับการฝึกอบรม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการ ปฏิบัติงานอย่างเหมาะสม	อยางนอยปีละ ๑ โครงการ หรือจำนวน ๒๐ ชั่วโมง ต่อคนต่อปี	อยางนอย ปีละ ๑ โครงการ หรือ จำนวน ๒๐ ชั่วโมง ต่อคน	อยางนอย ปีละ ๑ โครงการ หรือ จำนวน ๒๐ ชั่วโมง ต่อคน	อยางนอย ปีละ ๑ โครงการ หรือ จำนวน ๒๐ ชั่วโมง ต่อคน	อยางนอย ปีละ ๑ โครงการ หรือ จำนวน ๒๐ ชั่วโมง ต่อคน	อยางนอย ปีละ ๑ โครงการ หรือ จำนวน ๒๐ ชั่วโมง ต่อคน

รายละเอียดตัวชี้วัด ๑.๑

๑. ตัวชี้วัด : ร้อยละของผู้เรียนที่ได้รับการส่งเสริมพัฒนาการเรียนรู้ทางด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคม และสติปัญญา อย่างเหมาะสมและเต็มศักยภาพ

๒. ขอบเขตความหมาย :

พัฒนาการเหมาะสมตามวัย : การเปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดี ในทางที่พึงปรารถนา ทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงทางด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคม และสติปัญญา ซึ่งจะเกิดติดต่อกันไปเรื่อย ๆ จากระยะหนึ่งไปสู่อีกระยะหนึ่ง

๓. หน่วยวัด : ร้อยละของผู้เรียน

๔. ค่าเป้าหมาย (ปี พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) : ร้อยละ ๘๕

ปี พ.ศ.๒๕๖๖ ร้อยละ ๘๐

ปี พ.ศ.๒๕๖๗ ร้อยละ ๘๕

ปี พ.ศ.๒๕๖๘ ร้อยละ ๙๐

ปี พ.ศ.๒๕๖๙ ร้อยละ ๙๕

ปี พ.ศ.๒๕๗๐ ร้อยละ ๑๐๐

๕. วิธีการคำนวณ :

จำนวนผู้เรียนที่ได้รับการส่งเสริมการศึกษาอย่างมีศักยภาพตามเป้าหมายของโครงการ

๖. ข้อมูลปัจจุบัน (ข้อมูลพื้นฐาน) :

ข้อมูลเป้าหมายจากผู้เรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ปี พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐

๗. แหล่งข้อมูล/วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล :

แบบประเมินพัฒนาการเด็ก

๘. ความถี่ในการเก็บรวบรวมข้อมูล/รายงาน : ปีละ ๒ ครั้ง

รายละเอียดตัวชี้วัด ๒.๑

๑. ตัวชี้วัด : จำนวนกิจกรรม/โครงการของผู้เรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมเพื่อปลูกฝังความรู้ มีคุณธรรม จริยธรรม รักการเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่น

๒. ขอบเขตความหมาย :

ความรู้ : เป็นความคุ้นเคย ความตระหนักหรือความเข้าใจเกี่ยวกับบุคคลหรือสิ่งอื่น เช่น ข้อเท็จจริง ทักษะ หรือวัตถุ วิธีหาความรู้มีหลายวิธีและมีแหล่งที่มาต่าง ๆ เช่น ประสบการณ์ การศึกษา เหตุผล ความทรงจำ วิธีการทางวิทยาศาสตร์ การสำรวจและการฝึกฝน เป็นต้น

คุณธรรมจริยธรรม : สภาพคุณงามความดี และความถูกต้อง ซึ่งบุคคลควรยึดมั่นไว้เป็นหลักในการปฏิบัติตนจนเป็นนิสัยความประพฤติดีงาม เพื่อประโยชน์แก่ตนและสังคม ซึ่งมีพื้นฐานมาจากหลักศีลธรรมทางศาสนา ค่านิยมทางวัฒนธรรม ประเพณี หลักกฎหมาย จรรยาบรรณวิชาชีพ การรู้จักไตร่ตรองว่าอะไรควรทำไม่ควรทำ คือ จริยธรรมที่นำมาปฏิบัติจนเป็นนิสัย เช่น การเป็นคนซื่อสัตย์ เสียสละ และ มีความรับผิดชอบ

๓. หน่วยวัด : จำนวนกิจกรรม/โครงการ

๔. ค่าเป้าหมาย (ปี พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) : อย่างน้อยปีละ ๓ โครงการ

๕. วิธีการคำนวณ :

จำนวนโครงการที่ผู้เรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมเพื่อปลูกฝังความรู้ มีคุณธรรมจริยธรรม รักการเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่น ๓ โครงการ ดำเนินการจำนวน ๓ โครงการ คิดเป็น ๑๐๐ เปอร์เซ็นต์

๖. ข้อมูลปัจจุบัน (ข้อมูลพื้นฐาน) :

ข้อมูลศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ในปีที่ผ่านมา

๗. แหล่งข้อมูล/วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล :

โครงการ/กิจกรรม ในปีที่ผ่านมา

๘. ความถี่ในการเก็บรวบรวมข้อมูล/รายงาน : ปีละ ๑ ครั้ง

รายละเอียดตัวชี้วัด ๓.๑

๑. ตัวชี้วัด : จำนวนครั้ง/โครงการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กได้รับการพัฒนา ปรับปรุง ซ่อมแซมสภาพแวดล้อม อาคารสถานที่ เพื่อความปลอดภัยและมีคุณภาพมากขึ้น

๒. ขอบเขตความหมาย :

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก : อาคาร สถานที่จัดประสบการณ์ให้การอบรมเลี้ยงดูเด็ก อายุระหว่าง ๒- ๕ ปี จัดประสบการณ์และส่งเสริมพัฒนาการ การเรียนรู้ให้เด็กมีความพร้อมทั้งทางด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคม และสติปัญญา และมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

ความปลอดภัย : การที่ร่างกายปราศจากอุบัติเหตุหรือทรัพย์สินปราศจากความเสียหายใดๆ เป็นสิ่งที่มนุษย์หรือสัตว์ ต้องการความปลอดภัยทั้งสิ้น ความปลอดภัยจะเป็นประโยชน์มากหรือน้อย เพียงใดขึ้นอยู่กับ การปฏิบัติหรือการกระทำของตนเอง

๓. หน่วยวัด : จำนวนครั้ง/โครงการ

๔. ค่าเป้าหมาย (ปี พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) : อย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง/โครงการ

๕. วิธีการคำนวณ :

จำนวนโครงการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กได้รับการพัฒนา ปรับปรุง ซ่อมแซมสภาพแวดล้อม อาคารสถานที่ ปีละ ๒ ครั้ง ดำเนินการจำนวน ๒ ครั้ง/โครงการ คิดเป็น ๑๐๐ เปอร์เซ็นต์

๖. ข้อมูลปัจจุบัน (ข้อมูลพื้นฐาน) :

ข้อมูลการก่อสร้างอาคารสถานที่ หรือปรับปรุงอาคารสถานที่ ในปีที่ผ่านมา

๗. แหล่งข้อมูล/วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล :

ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง ก่อสร้าง ปรับปรุง ซ่อมแซม สภาพแวดล้อม อาคารสถานที่ ในปีที่ผ่านมา

๘. ความถี่ในการเก็บรวบรวมข้อมูล/รายงาน : ปีละ ๑ ครั้ง

รายละเอียดตัวชี้วัด ๓.๒

๑. ตัวชี้วัด : จำนวนกิจกรรม/โครงการของการจัดหาวัสดุอุปกรณ์ สื่อการเรียนการสอน วัสดุงานบ้านงานครัว เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาและใช้ในการกิจการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

๒. ขอบเขตความหมาย :

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก : อาคาร สถานที่จัดประสบการณ์ให้การอบรมเลี้ยงดูเด็ก อายุระหว่าง ๒- ๕ ปี จัดประสบการณ์และส่งเสริมพัฒนาการ การเรียนรู้ให้เด็กมีความพร้อมทั้งทางด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคม และสติปัญญา และมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

คุณภาพการศึกษา : การจัดการศึกษาให้ผู้เรียนได้รับการพัฒนา จนเกิดคุณลักษณะตรงตามมาตรฐานการศึกษา ตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตร และสอดคล้องกับ ความต้องการของผู้รับบริการ

๓. หน่วยวัด : จำนวนกิจกรรม/โครงการ

๔. ค่าเป้าหมาย (ปี พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) : อย่างน้อยปีละ ๓ ครั้ง/โครงการ

๕. วิธีการคำนวณ :

จำนวนโครงการของการจัดหาวัสดุอุปกรณ์ สื่อการเรียนการสอน วัสดุงานบ้านงานครัว เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาและใช้ในการกิจการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ปีละ ๓ ครั้ง ดำเนินการจำนวน ๓ ครั้ง/โครงการ คิดเป็น ๑๐๐ เปอร์เซ็นต์

๖. ข้อมูลปัจจุบัน (ข้อมูลพื้นฐาน) :

ข้อมูลวัสดุอุปกรณ์ สื่อการเรียนการสอน วัสดุงานบ้านงานครัว ในปีที่ผ่านมา

๗. แหล่งข้อมูล/วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล :

ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง วัสดุอุปกรณ์ สื่อการเรียนการสอน วัสดุงานบ้านงานครัว ในปีที่ผ่านมา

๘. ความถี่ในการเก็บรวบรวมข้อมูล/รายงาน : ปีละ ๑ ครั้ง

รายละเอียดตัวชี้วัด ๔.๑

๑. ตัวชี้วัด : จำนวนกิจกรรม/โครงการของครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการฝึกอบรม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานอย่างเหมาะสม

๒. ขอบเขตความหมาย :

การฝึกอบรม : กิจกรรมการเรียนรู้เฉพาะบุคคลที่มุ่งเน้นกระบวนการเปลี่ยนแปลง พฤติกรรมอย่างมีระบบ เพื่อพัฒนาทักษะ ความชำนาญ ความสามารถ และทัศนคติของบุคคล ให้ไปตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้ เพื่อช่วยในการปฏิบัติงานและภาระหน้าที่ต่างๆ

๓. หน่วยวัด : จำนวนกิจกรรม/โครงการ

๔. ค่าเป้าหมาย (ปี พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) : อย่างน้อยปีละ ๑ โครงการ หรือจำนวน ๒๐ ชั่วโมง ต่อคนต่อปี

๕. วิธีการคำนวณ :

จำนวนโครงการที่ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการฝึกอบรม ปีละ ๑ โครงการ หรือ เข้าร่วมอบรมออนไลน์ จำนวน ๒๐ ชั่วโมงต่อคน

ดำเนินการจำนวน ๑ โครงการ หรือ เข้าร่วมอบรมออนไลน์ครบจำนวน ๒๐ ชั่วโมงต่อคน คิดเป็น ๑๐๐ เปอร์เซนต์

๖. ข้อมูลปัจจุบัน (ข้อมูลพื้นฐาน) :

ข้อมูลในปีที่ผ่านมา

๗. แหล่งข้อมูล/วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล :

บันทึก คำสั่ง ประกาศนียบัตร การเข้าร่วมฝึกอบรมในปีที่ผ่านมา

๘. ความถี่ในการเก็บรวบรวมข้อมูล/รายงาน : ปีละ ๑ ครั้ง

รายละเอียดตัวชี้วัด ๕.๑

๑. ตัวชี้วัด : จำนวนครั้ง/โครงการของครอบครัว ชุมชน และคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่มีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

๒. ขอบเขตความหมาย :

คณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก : บุคคลที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาคัดเลือก และแต่งตั้งเพื่อปฏิบัติหน้าที่ในการส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงาน ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตามมาตรฐาน การดำเนินงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้มีประสิทธิภาพ

คุณภาพการศึกษา : การบ่งชี้คุณลักษณะที่มีความเป็นเลิศ ทางด้านต่าง ๆ ทั้งด้านการบริหารและด้านวิชาการ โดยผ่านกระบวนการผลิต เป็นระบบ ประกอบด้วยปัจจัยนำเข้า การบวนการ และผลผลิตตามกรรมวิธี การวัดด้วยเครื่องมือที่มีประสิทธิภาพ และเป็นที่ยอมรับของสังคม

๓. หน่วยวัด : จำนวนครั้ง/โครงการ

๔. ค่าเป้าหมาย (ปี พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) : อย่างน้อยปีละ ๓ ครั้ง/โครงการ

๕. วิธีการคำนวณ :

จำนวนครั้ง/โครงการของครอบครัว ชุมชน และคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่มีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ปีละ ๓ โครงการ ดำเนินการจำนวน ๓ โครงการ คิดเป็น ๑๐๐ เปอร์เซนต์

๖. ข้อมูลปัจจุบัน (ข้อมูลพื้นฐาน) :

ข้อมูลในปีที่ผ่านมา

๗. แหล่งข้อมูล/วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล :

โครงการ/กิจกรรม ในปีที่ผ่านมา

๘. ความถี่ในการเก็บรวบรวมข้อมูล/รายงาน : ปีละ ๑ ครั้ง

บทที่ ๒

ผลการจัดการศึกษาในปีการศึกษาที่ผ่านมา

ในปีการศึกษา ๒๕๖๘ ที่ผ่านมา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเอื้ออาทร ๕/๑ ได้ดำเนินโครงการและกิจกรรมภายใต้แผนพัฒนาการศึกษา โดยได้รับความร่วมมือ การส่งเสริม และการสนับสนุนจากชุมชน ผู้ปกครอง องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ทำให้การจัดทำโครงการต่าง ๆ ประสบผลสำเร็จด้วยดี ก่อให้เกิดประโยชน์ต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ตามยุทธศาสตร์ที่สำคัญดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาโดยเด็กมีความพร้อมทุกด้าน

- ๑.๑ กลยุทธ์พัฒนาคุณธรรมจริยธรรมของเด็ก
- ๑.๒ กลยุทธ์ส่งเสริมการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- ๑.๓ กลยุทธ์ส่งเสริมให้เด็กเล็กกล้าแสดงออก
- ๑.๔ กลยุทธ์ส่งเสริมสุขภาพอนามัยของเด็กเล็ก
- ๑.๕ กลยุทธ์ส่งเสริมวิถีชีวิตแบบประชาธิปไตย
- ๑.๖ กลยุทธ์พัฒนาศิลปะ ดนตรี การเคลื่อนไหวพัฒนาสุขภาพร่างกาย
- ๑.๗ กลยุทธ์ส่งเสริมการอนุรักษ์ประเพณี ศิลปะ และวัฒนธรรมท้องถิ่น
- ๑.๘ กลยุทธ์ส่งเสริมด้านภาษาต่างประเทศ

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

- ๒.๑ กลยุทธ์พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
- ๒.๒ กลยุทธ์ส่งเสริมความสัมพันธ์ระหว่างครู/ผู้ดูแลเด็ก/ผู้ปกครอง

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การมีบริการขั้นพื้นฐานและสิ่งแวดล้อม

- ๓.๑ กลยุทธ์พัฒนาภูมิทัศน์ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
- ๓.๒ กลยุทธ์พัฒนาประสิทธิภาพและการพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาคนและชุมชนให้แข็งแรง

- ๔.๑ กลยุทธ์พัฒนาเสริมสร้างสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชนและทุกส่วน
- ๔.๒ กลยุทธ์พัฒนาส่งเสริมความร่วมมือระหว่างศูนย์ฯ ผู้ปกครอง ชุมชน ภาครัฐและทุกส่วนเข้าร่วมกิจกรรม
- ๔.๓ กลยุทธ์พัฒนาส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้ปกครอง ชุมชน ภาครัฐและทุกส่วนเกิดความร่วมมือในการพัฒนาด้านวิชาการ อาคาร สถานที่และสิ่งแวดล้อมของศูนย์ฯ

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การส่งเสริมความภูมิใจในความเป็นท้องถิ่น

๕.๑ กลยุทธ์ส่งเสริมภูมิปัญญาท้องถิ่น

๕.๒ กลยุทธ์ส่งเสริมการรักท้องถิ่น

ซึ่งในปีการศึกษาที่ผ่านมา มีผลการดำเนินงานโดยสรุปเป็นตารางได้ ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาโดยเด็กมีความพร้อมทุกด้าน

๑.๑ กลยุทธ์พัฒนาคุณธรรมจริยธรรมของเด็ก

ที่	โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์		เป้าหมาย		ผลการประเมิน เชิงคุณภาพและ ข้อเสนอแนะ
		ที่ตั้งไว้	ผลการ ดำเนินงาน	ที่ตั้งไว้	ผลการ ดำเนินงาน	
๑	โครงการกิจกรรม วันสำคัญต่างๆ - วันไหว้ครู - วันแม่แห่งชาติ	เพื่อส่งเสริมให้เด็ก ได้เห็นความสำคัญ ของวันต่างๆ	เด็กปฐมวัยได้รับ การพัฒนาอย่าง มีคุณภาพ	อย่างน้อย เทอมละ ๑ ครั้ง	ดำเนินการ ครบถ้วน	เด็กปฐมวัยได้รู้จักวัน สำคัญต่างๆ และ ปฏิบัติตนได้อย่าง ถูกต้อง
๒	โครงการหนุนช่วย รักการออม	เพื่อปลูกฝังให้เด็ก รู้จักการประหยัด อดออม และมีวินัย ต่อตนเองในการ ออมเงิน	เด็กปฐมวัยได้รับ การพัฒนาอย่าง มีคุณภาพ	๘๐ %	ดำเนินการ ครบถ้วน	เด็กปฐมวัยรู้จัก การประหยัดอดออม เห็นคุณค่าของเงิน และมีเงินออม

๑.๒ กลยุทธ์ส่งเสริมการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ที่	โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์		เป้าหมาย		ผลการประเมิน เชิงคุณภาพและ ข้อเสนอแนะ
		ที่ตั้งไว้	ผลการ ดำเนินงาน	ที่ตั้งไว้	ผลการ ดำเนินงาน	
-	-	-	-	-	-	-

๑.๓ กลยุทธ์ส่งเสริมให้เด็กเล็กกล้าแสดงออก

ที่	โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์		เป้าหมาย		ผลการประเมิน เชิงคุณภาพและ ข้อเสนอแนะ
		ที่ตั้งไว้	ผลการ ดำเนินงาน	ที่ตั้งไว้	ผลการ ดำเนินงาน	
๑	โครงการส่งเสริม กิจกรรม วันเด็กแห่งชาติ	เพื่อให้เด็กได้รวม สนุกสนานและร่วมแสดง ความสามารถ	เด็กปฐมวัยได้รับ การพัฒนาอย่าง มีคุณภาพ	๘๐ %	ดำเนินการ ครบถ้วน	เด็กปฐมวัยได้รู้จัก บทบาทหน้าที่ของตนเอง และเป็นเวทีให้เด็กได้ แสดงความสามารถ
๒	โครงการค่าย วิชาการ (วิชาการ นิทรรศน์ สูดตวรรษที่ ๒๑)	เพื่อให้เด็กได้ เข้าร่วมการแข่งขันทักษะ วิชาการร่วมกับโรงเรียน ในตำบลคลองห้า	เด็กปฐมวัยได้รับ การพัฒนาอย่าง มีคุณภาพ	๘๐ %	ดำเนินการ ครบถ้วน	เด็กปฐมวัยได้แสดง ศักยภาพการแข่งขัน ทักษะทางวิชาการ อย่างเต็มความสามารถ
๓	โครงการ บัณฑิตน้อย	เพื่อแสดงความชื่นชม ยินดีสำหรับเด็กที่ผ่าน การเตรียมความพร้อม ระดับปฐมวัย	เด็กปฐมวัยได้รับ การพัฒนาอย่าง มีคุณภาพ	๘๐ %	ดำเนินการ ครบถ้วน	เด็กปฐมวัยเกิดความ ภาคภูมิใจในตนเอง ที่จบหลักสูตรการศึกษา ระดับปฐมวัย

๑.๔ กลยุทธ์ส่งเสริมสุขภาพอนามัยของเด็กเล็ก

ที่	โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์		เป้าหมาย		ผลการประเมิน เชิงคุณภาพและ ข้อเสนอแนะ
		ที่ตั้งไว้	ผลการ ดำเนินงาน	ที่ตั้งไว้	ผลการ ดำเนินงาน	
๑	โครงการ อาหารกลางวัน	เพื่อให้เด็กได้รับประทาน อาหารกลางวัน ที่มีคุณค่าทางโภชนาการ อย่างครบถ้วน	เด็กปฐมวัยได้รับ การพัฒนาอย่าง มีคุณภาพ	๑๐๐ %	ดำเนินการ ครบถ้วน	เด็กปฐมวัยมีสุขภาพ ร่างกายแข็งแรง ได้รับสารอาหาร ครบถ้วนและ ถูกหลักอนามัย
๒	โครงการ อาหารเสริม (นม)	เพื่อให้เด็กได้รับประทาน อาหารเสริม (นม) ที่มีคุณค่าทางโภชนาการ อย่างครบถ้วน	เด็กปฐมวัยได้รับ การพัฒนาอย่าง มีคุณภาพ	๑๐๐ %	ดำเนินการ ครบถ้วน	เด็กปฐมวัยมีสุขภาพ ร่างกายแข็งแรง ได้รับสารอาหาร ครบถ้วนและ ถูกหลักอนามัย

๑.๔ กลยุทธ์ส่งเสริมสุขภาพอนามัยของเด็กเล็ก (ต่อ)

ที่	โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์		เป้าหมาย		ผลการประเมิน เชิงคุณภาพและ ข้อเสนอแนะ
		ที่ตั้งไว้	ผลการ ดำเนินงาน	ที่ตั้งไว้	ผลการ ดำเนินงาน	
๓	โครงการเฝ้า ระวังและส่งเสริม พัฒนาการ เด็กปฐมวัย (DSPM)	เพื่อส่งเสริมให้เด็ก มีพัฒนาการเหมาะสม ตามวัย และได้รับการ คัดกรองตามช่วงอายุ อย่างต่อเนื่อง หรือส่งต่อ กรณีพบความผิดปกติ	เด็กปฐมวัยได้รับ การพัฒนาอย่าง มีคุณภาพ	๑๐๐ %	ดำเนินการ ครบถ้วน	เด็กมีพัฒนาการ เหมาะสมตามวัย และได้รับการคัดกรอง ตามช่วงอายุอย่าง ต่อเนื่อง หรือส่งต่อ กรณีพบความผิดปกติ
๔	โครงการ เด็กปฐมวัย ปลอดภัยไม่ติด รถ	เพื่อส่งเสริมให้เด็ก รู้จักเอาตัวรอดและ ขอความช่วยเหลือ เมื่อติดอยู่ในรถยนต์	เด็กปฐมวัยได้รับ การพัฒนาอย่าง มีคุณภาพ	๘๐ %	ดำเนินการ ครบถ้วน	เด็กรู้จักเอาตัวรอด และขอความช่วยเหลือ เมื่อติดอยู่ในรถยนต์
๕	โครงการรณรงค์ สวมหมวกนิรภัย	เพื่อส่งเสริมให้เด็ก และผู้ปกครองสวม หมวกนิรภัยขณะขับขี รถจักรยานยนต์	เด็กปฐมวัยได้รับ การพัฒนาอย่าง มีคุณภาพ	๘๐ %	ดำเนินการ ครบถ้วน	เด็กและผู้ปกครอง สวมหมวกนิรภัย ขณะขับขี รถจักรยานยนต์
๖	โครงการป้องกัน เด็กจมน้ำ	เพื่อส่งเสริมให้เด็ก รู้จักขอความช่วยเหลือ การตะโกน โยน ยื่น รู้จักจุดเสี่ยง (บ่อน้ำ คลอง) และไม่เล่นน้ำ ตามลำพัง	เด็กปฐมวัยได้รับ การพัฒนาอย่าง มีคุณภาพ	๘๐ %	ดำเนินการ ครบถ้วน	เด็กรู้จักขอความ ช่วยเหลือ การตะโกน โยน ยื่น รู้จักจุดเสี่ยง (บ่อน้ำ คลอง) และ ไม่เล่นน้ำตามลำพัง

๑.๕ กลยุทธ์ส่งเสริมวิถีชีวิตแบบประชาธิปไตย

ที่	โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์		เป้าหมาย		ผลการประเมิน เชิงคุณภาพและ ข้อเสนอแนะ
		ที่ตั้งไว้	ผลการ ดำเนินงาน	ที่ตั้งไว้	ผลการ ดำเนินงาน	
-	-	-	-	-	-	-

๑.๖ กลยุทธ์พัฒนาศิลปะ ดนตรี การเคลื่อนไหวพัฒนาสุขภาพร่างกาย

ที่	โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์		เป้าหมาย		ผลการประเมิน เชิงคุณภาพและ ข้อเสนอแนะ
		ที่ตั้งไว้	ผลการ ดำเนินงาน	ที่ตั้งไว้	ผลการ ดำเนินงาน	
๑	โครงการแข่งขัน กีฬาต้าน ยาเสพติด	เพื่อให้เด็กได้ เข้าร่วมการแข่งขันกีฬา ต้านยาเสพติดร่วมกับ โรงเรียนในตำบลคลอง ห้า	เด็กปฐมวัยได้รับ การพัฒนาอย่าง มีคุณภาพ	๘๐ %	ดำเนินการ ครบถ้วน	เด็กปฐมวัยได้แสดง ศักยภาพการแข่งขัน กีฬาต้านยาเสพติด อย่างเต็ม ความสามารถ
๒	โครงการแข่งขัน จักรยานขาไถ	เพื่อส่งเสริมให้เด็กได้ ออกกำลังกาย และ เข้าร่วมการแข่งขัน รู่แพ้ว รู่ชนะ รู่อภัย	เด็กปฐมวัยได้รับ การพัฒนาอย่าง มีคุณภาพ	๘๐ %	ดำเนินการ ครบถ้วน	เด็กได้ออกกำลังกาย และเข้าร่วมการ แข่งขันจักรยานขาไถ รู่แพ้ว รู่ชนะ รู่อภัย

๑.๗ กลยุทธ์ส่งเสริมการอนุรักษ์ประเพณี ศิลปะ และวัฒนธรรมท้องถิ่น

ที่	โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์		เป้าหมาย		ผลการประเมิน เชิงคุณภาพและ ข้อเสนอแนะ
		ที่ตั้งไว้	ผลการ ดำเนินงาน	ที่ตั้งไว้	ผลการ ดำเนินงาน	
๑	โครงการ วันลอยกระทง	เพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์ ประเพณีอันดีงามให้ คงอยู่สืบต่อไป	เด็กปฐมวัยได้รับ การพัฒนาอย่าง มีคุณภาพ	๘๐ %	ดำเนินการ ครบถ้วน	เด็กปฐมวัยได้ร่วม อนุรักษ์ประเพณี อันดีงามให้คงอยู่ สืบต่อไป
๒	โครงการ ถวายเทียน เมืองใน วันเข้าพรรษา	เพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์ ประเพณีอันดีงามให้ คงอยู่สืบต่อไป	เด็กปฐมวัยได้รับ การพัฒนาอย่าง มีคุณภาพ	๘๐ %	ดำเนินการ ครบถ้วน	เด็กปฐมวัยได้ร่วม อนุรักษ์ประเพณี อันดีงามให้คงอยู่ สืบต่อไป
๓	โครงการ ส่งท้ายปีเก่า ต้อนรับปีใหม่ และวันคริสต์มาส	เพื่อส่งเสริมให้เด็ก รู้จักวัฒนธรรมของไทย และสามารถปฏิบัติ ได้อย่างถูกต้อง ในวันเทศกาลต่างๆ	เด็กปฐมวัยได้รับ การพัฒนาอย่าง มีคุณภาพ	๘๐ %	ดำเนินการ ครบถ้วน	เด็กปฐมวัยรู้จัก วัฒนธรรมของไทย สามารถปฏิบัติ ได้อย่างถูกต้อง ในวันเทศกาลต่างๆ

๑.๘ กลยุทธ์ส่งเสริมด้านภาษาต่างประเทศ

ที่	โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์		เป้าหมาย		ผลการประเมิน เชิงคุณภาพและ ข้อเสนอแนะ
		ที่ตั้งไว้	ผลการ ดำเนินงาน	ที่ตั้งไว้	ผลการ ดำเนินงาน	
๑	โครงการส่งเสริม การสื่อสาร ภาษาอังกฤษ สู่ประชาคมโลก	เพื่อส่งเสริมให้ เด็กมีทักษะการใช้ ภาษาต่างประเทศ ในการสื่อสาร ได้อย่างเหมาะสม ตามวัย	เด็กปฐมวัยได้รับ การพัฒนาอย่าง มีคุณภาพ	๑๐๐ %	ดำเนินการ ครบถ้วน	เด็กปฐมวัยได้รับ พัฒนาการเรียนรู้ ด้านสติปัญญา ทักษะการฟัง การพูด การอ่าน การเขียน ภาษาอังกฤษ และ ประสบการณ์ตรงจาก ผู้สอนชาวต่างชาติ

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

๒.๑ กลยุทธ์พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

ที่	โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์		เป้าหมาย		ผลการประเมิน เชิงคุณภาพและ ข้อเสนอแนะ
		ที่ตั้งไว้	ผลการ ดำเนินงาน	ที่ตั้งไว้	ผลการ ดำเนินงาน	
๑	โครงการ พัฒนาศักยภาพ ครูและบุคลากร ทางการศึกษา	เพื่อพัฒนาความรู้ ความสามารถใน วิชาชีพของครูและ บุคลากรทางการ ศึกษา	ครูและบุคลากร ทางการศึกษา ได้รับการพัฒนา อย่างมีคุณภาพ	๑๐๐ %	ดำเนินการ ครบถ้วน	ครูและบุคลากร ทางการศึกษานำ ความรู้ที่ได้จากการ อบรมมาใช้เพื่อ พัฒนาความ ก้าวหน้าทางวิชาชีพ
๒	โครงการจัดงาน วันครู	เพื่อสร้างขวัญ และกำลังใจใน การปฏิบัติงาน และครู/บุคลากร ทางการศึกษาได้ เข้าร่วมพิธีงานวัน ครูของจังหวัด ปทุมธานี	ปีละ ๑ ครั้ง	๘๐ %	ดำเนินการ ครบถ้วน	ครูและบุคลากร ทางการศึกษาที่ ได้รับรางวัลเพื่อ สร้างขวัญกำลังใจใน การปฏิบัติงานและ ได้เข้าร่วมพิธีงานวัน ครูของจังหวัด ปทุมธานี

๒.๑ กลยุทธ์พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา (ต่อ)

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์		เป้าหมาย		ผลการประเมิน เชิงคุณภาพและ ข้อเสนอแนะ
		ที่ตั้งไว้	ผลการ ดำเนินงาน	ที่ตั้งไว้	ผลการ ดำเนินงาน	
๓	การจ้างเหมาบริการ ผู้ช่วยครูผู้ช่วย	เพื่อสนับสนุน อัตรากำลัง ของศูนย์พัฒนา เด็กเล็กให้เพียงพอ และเหมาะสม	ศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก มีอัตรากำลัง ในการปฏิบัติงาน อย่างเพียงพอ และเหมาะสม	๑๐๐ %	ดำเนินการ ครบถ้วน	ศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก มีอัตรากำลัง ในการปฏิบัติงาน อย่างเพียงพอ และเหมาะสม
๔	การจ้างเหมาบริการ แม่ครัว	เพื่อสนับสนุน อัตรากำลัง ของศูนย์พัฒนา เด็กเล็กให้เพียงพอ และเหมาะสม	ศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก มีอัตรากำลัง ในการปฏิบัติงาน อย่างเพียงพอ และเหมาะสม	๑๐๐ %	ดำเนินการ ครบถ้วน	ศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก มีอัตรากำลัง ในการปฏิบัติงาน อย่างเพียงพอ และเหมาะสม

๒.๒ กลยุทธ์ส่งเสริมความสัมพันธ์ระหว่างครู/ผู้ดูแลเด็ก/ผู้ปกครอง

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์		เป้าหมาย		ผลการประเมิน เชิงคุณภาพและ ข้อเสนอแนะ
		ที่ตั้งไว้	ผลการ ดำเนินงาน	ที่ตั้งไว้	ผลการ ดำเนินงาน	
๑	โครงการ สานสัมพันธ์ ผู้ปกครองนักเรียน	เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจใน การจัดการศึกษา ปฐมวัยและเชื่อม ความสัมพันธ์อันดี ระหว่างผู้ปกครอง กับศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก	ประชุมผู้ปกครอง ปีละ ๑ ครั้ง	๘๐ %	ดำเนินการ ครบถ้วน	ผู้ปกครองกับ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เกิดการแลกเปลี่ยน เรียนรู้ และการ สื่อสาร เพื่อสร้าง ร่วมมือและความ เข้าใจร่วมกันใน การจัดการศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การมีบริการขั้นพื้นฐานและสิ่งแวดล้อม

๓.๑ กลยุทธ์พัฒนาภูมิทัศน์ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

ที่	โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์		เป้าหมาย		ผลการประเมิน เชิงคุณภาพและ ข้อเสนอแนะ
		ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	ที่ตั้งไว้	ผลการ ดำเนินงาน	
๑	การซ่อมแซม และบำรุงรักษา (เครื่องปรับอากาศ)	เพื่อซ่อมบำรุง เครื่องปรับอากาศ	เครื่องปรับอากาศ ได้รับการบำรุงรักษา	๑๐๐ %	ดำเนินการ ครบถ้วน	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก มีเครื่องปรับอากาศ ไว้ใช้อย่างเหมาะสม
๒	คาบริการสื่อสาร โทรคมนาคม	เพื่อให้มีสัญญาณ อินเทอร์เน็ต WIFI ใช้งานอย่าง เหมาะสม	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก มีสัญญาณ อินเทอร์เน็ต WIFI ใช้ในการปฏิบัติงาน	๑๐๐ %	ดำเนินการ ครบถ้วน	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก มีสัญญาณ อินเทอร์เน็ต WIFI ไว้ใช้อย่างเหมาะสม
๓	ค่าน้ำประปาและ ค่าไฟฟ้า	เพื่อให้มีน้ำประปา และไฟฟ้าใช้ใน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อย่างเหมาะสม	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก มีน้ำประปาและ ไฟฟ้าใช้อย่าง เพียงพอ	๑๐๐ %	ดำเนินการ ครบถ้วน	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก มีน้ำประปาและไฟฟ้า ไว้ใช้อย่างเหมาะสม
๔	ค่าวัสดุงานบ้าน งานครัว	เพื่อให้มีวัสดุ งานบ้านงานครัว ไว้ใช้อย่างเพียงพอ และเหมาะสม	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก มีวัสดุงานบ้าน งานครัวไว้ใช้ อย่างเพียงพอ และเหมาะสม	๑๐๐ %	ดำเนินการ ครบถ้วน	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก มีวัสดุงานบ้าน งานครัวไว้ใช้อย่าง เพียงพอและ เหมาะสม

๓.๒ กลยุทธ์พัฒนาประสิทธิภาพและการพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

ที่	โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์		เป้าหมาย		ผลการประเมิน เชิงคุณภาพและ ข้อเสนอแนะ
		ที่ตั้งไว้	ผลการ ดำเนินงาน	ที่ตั้งไว้	ผลการ ดำเนินงาน	
๑	โครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายในการ จัดการศึกษา สำหรับศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก ค่าจัดการ เรียนการสอน (รายหัว)	จัดซื้อวัสดุ การศึกษา สื่อการ เรียนการสอน และ เครื่องเล่นส่งเสริม พัฒนาการ	เด็กปฐมวัยได้รับ การพัฒนาอย่าง มีคุณภาพ	๑๐๐ %	ดำเนินการ ครบถ้วน	เด็กปฐมวัยได้รับ การสนับสนุน สื่อการเรียนการสอน วัสดุการศึกษา และเครื่องเล่นส่งเสริม พัฒนาการ

๓.๒ กลยุทธ์พัฒนาประสิทธิภาพและการพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ต่อ)

ที่	โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์		เป้าหมาย		ผลการประเมิน เชิงคุณภาพและ ข้อเสนอแนะ
		ที่ตั้งไว้	ผลการ ดำเนินงาน	ที่ตั้งไว้	ผลการ ดำเนินงาน	
๒	โครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายในการ จัดการศึกษา สำหรับศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก (ค่าเครื่องแบบ นักเรียน)	เพื่อสนับสนุน ค่าใช้จ่ายให้แก่ เด็กปฐมวัยเป็น ค่าเครื่องแบบ นักเรียน และช่วย ลดภาระค่าครอง ชีพของผู้ปกครอง	เด็กปฐมวัยได้รับ การพัฒนาอย่าง มีคุณภาพ	๑๐๐ %	ดำเนินการ ครบถ้วน	เด็กปฐมวัยได้รับ การสนับสนุน ค่าใช้จ่าย เป็นค่าเครื่องแบบ นักเรียน และช่วย ลดภาระค่าครองชีพ ของผู้ปกครอง
๓	โครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายในการ จัดการศึกษา สำหรับศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก (ค่าอุปกรณ์ การเรียน)	เพื่อสนับสนุน ค่าใช้จ่ายให้แก่ เด็กปฐมวัยเป็น ค่าอุปกรณ์ การเรียน และช่วย ลดภาระค่าครอง ชีพของผู้ปกครอง	เด็กปฐมวัยได้รับ การพัฒนาอย่าง มีคุณภาพ	๑๐๐ %	ดำเนินการ ครบถ้วน	เด็กปฐมวัยได้รับ การสนับสนุน ค่าใช้จ่าย เป็นค่าอุปกรณ์ การเรียน และช่วย ลดภาระค่าครองชีพ ของผู้ปกครอง
๔	โครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายในการ จัดการศึกษา สำหรับศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก (ค่านั่งสื่อบุหรี่)	เพื่อปลูกฝังให้ เด็กปฐมวัย มีนิสัยรักการอ่าน ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ได้อย่าง เหมาะสมตามวัย	เด็กปฐมวัยได้รับ การพัฒนาอย่าง มีคุณภาพ	๑๐๐ %	ดำเนินการ ครบถ้วน	เด็กปฐมวัย มีนิสัย รักการอ่าน ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ได้อย่าง เหมาะสมตามวัย
๕	โครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายในการ จัดการศึกษา สำหรับศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก (กิจกรรมพัฒนา ผู้เรียน)	เพื่อสนับสนุน ให้เด็กปฐมวัย ได้ศึกษา แหล่งเรียนรู้ นอกห้องเรียน และประสบการณ์ จากสถานที่จริง	เด็กปฐมวัยได้รับ การพัฒนาอย่าง มีคุณภาพ	๑๐๐ %	ดำเนินการ ครบถ้วน	เด็กปฐมวัย ได้มีโอกาสศึกษา แหล่งเรียนรู้ นอกห้องเรียน และ ประสบการณ์จาก สถานที่จริง

๓.๒ กลยุทธ์พัฒนาประสิทธิภาพและการพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ต่อ)

ที่	โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์		เป้าหมาย		ผลการประเมิน เชิงคุณภาพและ ข้อเสนอแนะ
		ที่ตั้งไว้	ผลการ ดำเนินงาน	ที่ตั้งไว้	ผลการ ดำเนินงาน	
๒	โครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายในการ จัดการศึกษา สำหรับศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก (ค่าเครื่องแบบ นักเรียน)	เพื่อสนับสนุน ค่าใช้จ่ายให้แก่ เด็กปฐมวัยเป็น ค่าเครื่องแบบ นักเรียน และช่วย ลดภาระค่าครอง ชีพของผู้ปกครอง	เด็กปฐมวัยได้รับ การพัฒนาอย่าง มีคุณภาพ	๑๐๐ %	ดำเนินการ ครบถ้วน	เด็กปฐมวัยได้รับ การสนับสนุน ค่าใช้จ่าย เป็นค่าเครื่องแบบ นักเรียน และช่วย ลดภาระค่าครองชีพ ของผู้ปกครอง
๓	โครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายในการ จัดการศึกษา สำหรับศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก (ค่าอุปกรณ์ การเรียน)	เพื่อสนับสนุน ค่าใช้จ่ายให้แก่ เด็กปฐมวัยเป็น ค่าอุปกรณ์ การเรียน และช่วย ลดภาระค่าครอง ชีพของผู้ปกครอง	เด็กปฐมวัยได้รับ การพัฒนาอย่าง มีคุณภาพ	๑๐๐ %	ดำเนินการ ครบถ้วน	เด็กปฐมวัยได้รับ การสนับสนุน ค่าใช้จ่าย เป็นค่าอุปกรณ์ การเรียน และช่วย ลดภาระค่าครองชีพ ของผู้ปกครอง
๔	โครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายในการ จัดการศึกษา สำหรับศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก (ค่านั่งสื่อบุหรี่)	เพื่อปลูกฝังให้ เด็กปฐมวัย มีนิสัยรักการอ่าน ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ได้อย่าง เหมาะสมตามวัย	เด็กปฐมวัยได้รับ การพัฒนาอย่าง มีคุณภาพ	๑๐๐ %	ดำเนินการ ครบถ้วน	เด็กปฐมวัย มีนิสัย รักการอ่าน ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ได้อย่าง เหมาะสมตามวัย
๕	โครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายในการ จัดการศึกษา สำหรับศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก (กิจกรรมพัฒนา ผู้เรียน)	เพื่อสนับสนุน ให้เด็กปฐมวัย ได้ศึกษา แหล่งเรียนรู้ นอกห้องเรียน และประสบการณ์ จากสถานที่จริง	เด็กปฐมวัยได้รับ การพัฒนาอย่าง มีคุณภาพ	๑๐๐ %	ดำเนินการ ครบถ้วน	เด็กปฐมวัย ได้มีโอกาสศึกษา แหล่งเรียนรู้ นอกห้องเรียน และ ประสบการณ์จาก สถานที่จริง

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาคนและชุมชนให้แข็งแรง

๔.๑ กลยุทธ์พัฒนาเสริมสร้างสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชนและทุกส่วน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์		เป้าหมาย		ผลการประเมิน เชิงคุณภาพและ ข้อเสนอแนะ
		ที่ตั้งไว้	ผลการ ดำเนินงาน	ที่ตั้งไว้	ผลการ ดำเนินงาน	
-	-	-	-	-	-	-

๔.๒ กลยุทธ์พัฒนาส่งเสริมความร่วมมือระหว่างศูนย์ฯ ผู้ปกครอง ชุมชน ภาครัฐและทุกส่วนเข้าร่วมกิจกรรม

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์		เป้าหมาย		ผลการประเมิน เชิงคุณภาพและ ข้อเสนอแนะ
		ที่ตั้งไว้	ผลการ ดำเนินงาน	ที่ตั้งไว้	ผลการ ดำเนินงาน	
๑	โครงการเยี่ยมบ้าน นักเรียน	เพื่อให้คณะครู ได้ไปเยี่ยมพบปะ ผู้ปกครองที่บ้าน และครูได้เห็น สภาพความเป็นอยู่ ทางครอบครัวของ เด็กปฐมวัย	-	-	-	ครูได้รับทราบ ปัญหาของเด็ก ปฐมวัยเพื่อจะได้ ดำเนินการดูแล ช่วยเหลือต่อไป และ มีความสัมพันธ์ที่ดี ต่อกันมากขึ้น

๔.๓ กลยุทธ์พัฒนาส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้ปกครอง ชุมชน ภาครัฐและทุกส่วน เกิดความร่วมมือ ในการพัฒนาด้านวิชาการ อาคาร สถานที่และสิ่งแวดล้อมของศูนย์ฯ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์		เป้าหมาย		ผลการประเมิน เชิงคุณภาพและ ข้อเสนอแนะ
		ที่ตั้งไว้	ผลการ ดำเนินงาน	ที่ตั้งไว้	ผลการ ดำเนินงาน	
๑	กิจกรรมการประชุม คณะกรรมการ บริหารศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก	เพื่อส่งเสริมและ สนับสนุนการ ดำเนินงานของ ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กให้มี ประสิทธิภาพ	จัดประชุม ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง	๑๐๐ %	ดำเนินการ ครบถ้วน	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ได้รับการส่งเสริม และสนับสนุนการ ดำเนินงานอย่างมี ประสิทธิภาพมากขึ้น

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การส่งเสริมความภูมิใจในความเป็นท้องถิ่น

๕.๑ กลยุทธ์ส่งเสริมภูมิปัญญาท้องถิ่น

ที่	โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์		เป้าหมาย		ผลการประเมิน เชิงคุณภาพและ ข้อเสนอแนะ
		ที่ตั้งไว้	ผลการ ดำเนินงาน	ที่ตั้งไว้	ผลการ ดำเนินงาน	
-	-	-	-	-	-	-

๕.๒ กลยุทธ์ส่งเสริมการรักท้องถิ่น

ที่	โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์		เป้าหมาย		ผลการประเมิน เชิงคุณภาพและ ข้อเสนอแนะ
		ที่ตั้งไว้	ผลการ ดำเนินงาน	ที่ตั้งไว้	ผลการ ดำเนินงาน	
-	-	-	-	-	-	-

บทที่ ๓

ยุทธศาสตร์ และกลยุทธ์

ในปีการศึกษา ๒๕๖๙ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเอื้ออาทร ๕/๑ ได้กำหนดยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ ดังนี้

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๑. การพัฒนาโดยเด็กมีความพร้อมทุกด้าน	๑.๑ กลยุทธ์พัฒนาคุณธรรมจริยธรรมของเด็ก ๑.๒ กลยุทธ์ส่งเสริมการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ๑.๓ กลยุทธ์ส่งเสริมให้เด็กเล็กกล้าแสดงออก ๑.๔ กลยุทธ์ส่งเสริมสุขภาพอนามัยของเด็กเล็ก ๑.๕ กลยุทธ์ส่งเสริมวิถีชีวิตแบบประชาธิปไตย ๑.๖ กลยุทธ์พัฒนาศิลปะ ดนตรี การเคลื่อนไหวพัฒนาสุขภาพร่างกาย ๑.๗ กลยุทธ์ส่งเสริมการอนุรักษ์ประเพณี ศิลปะ และวัฒนธรรมท้องถิ่น ๑.๘ กลยุทธ์ส่งเสริมด้านภาษาต่างประเทศ	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเอื้ออาทร ๕/๑
๒. การพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา	๒.๑ กลยุทธ์พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ๒.๒ กลยุทธ์ส่งเสริมความสัมพันธ์ระหว่างครู/ผู้ดูแลเด็ก/ผู้ปกครอง	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเอื้ออาทร ๕/๑
๓. การมีบริการขั้นพื้นฐานและสิ่งแวดล้อม	๓.๑ กลยุทธ์พัฒนาภูมิทัศน์ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ๓.๒ กลยุทธ์พัฒนาประสิทธิภาพและการพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเอื้ออาทร ๕/๑
๔. การพัฒนาคนและชุมชนให้แข็งแรง	๔.๑ กลยุทธ์พัฒนาเสริมสร้างสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชนและทุกส่วน ๔.๒ กลยุทธ์พัฒนาส่งเสริมความร่วมมือระหว่างศูนย์ฯ ผู้ปกครอง ชุมชน ภาครัฐและทุกส่วนเข้าร่วมกิจกรรม ๔.๓ กลยุทธ์พัฒนาส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้ปกครอง ชุมชน ภาครัฐและทุกส่วนเกิดความร่วมมือในการพัฒนาด้านวิชาการ อาคาร สถานที่และสิ่งแวดล้อมของศูนย์ฯ	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเอื้ออาทร ๕/๑
๕. การส่งเสริมความภูมิใจในความเป็นท้องถิ่น	๕.๑ กลยุทธ์ส่งเสริมภูมิปัญญาท้องถิ่น ๕.๒ กลยุทธ์ส่งเสริมการรักท้องถิ่น	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเอื้ออาทร ๕/๑

บทที่ ๔

บัญชีโครงการ/กิจกรรม

ในปีการศึกษา ๒๕๖๙ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเอื้ออาทร ๕/๑ มีโครงการ/กิจกรรม จำแนกตาม ยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเอื้ออาทร ๕/๑ ดังนี้

๔.๑ บัญชีสรุปโครงการ/กิจกรรม

ยุทธศาสตร์และกลยุทธ์	ปีการศึกษา ๒๕๖๙	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาโดยเด็กมีความพร้อมทุกด้าน		
๑.๑ กลยุทธ์พัฒนาคุณธรรมจริยธรรมของเด็ก	๒	-
๑.๒ กลยุทธ์ส่งเสริมการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๑	-
๑.๓ กลยุทธ์ส่งเสริมให้เด็กเล็กกล้าแสดงออก	๓	๒๐๐,๐๐๐
๑.๔ กลยุทธ์ส่งเสริมสุขภาพอนามัยของเด็กเล็ก	๙	๖๘๒,๐๐๐
๑.๕ กลยุทธ์ส่งเสริมวิถีชีวิตแบบประชาธิปไตย	๐	-
๑.๖ กลยุทธ์พัฒนาศิลปะ ดนตรี การเคลื่อนไหวพัฒนาสุขภาพร่างกาย	๒	-
๑.๗ กลยุทธ์ส่งเสริมการอนุรักษ์ประเพณี ศิลปะ และวัฒนธรรมท้องถิ่น	๓	-
๑.๘ กลยุทธ์ส่งเสริมด้านภาษาต่างประเทศ	๑	๔๐๐,๐๐๐
รวม	๒๑	๑,๒๘๒,๐๐๐
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา		
๒.๑ กลยุทธ์พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา	๓	๑๐,๐๐๐
๒.๒ กลยุทธ์ส่งเสริมความสัมพันธ์ระหว่างครู/ผู้ดูแลเด็ก/ผู้ปกครอง	๑	๑๐,๐๐๐
รวม	๒	๒๐,๐๐๐
๓. ยุทธศาสตร์การมีบริการขั้นพื้นฐานและสิ่งแวดล้อม		
๓.๑ กลยุทธ์พัฒนาภูมิทัศน์ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๔	๑,๒๖๕,๐๐๐
๓.๒ กลยุทธ์พัฒนาประสิทธิภาพและการพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๕	๑๔๐,๒๗๕
รวม	๙	๑,๔๐๕,๒๗๕

๔.๑ บัญชีสรุปโครงการ/กิจกรรม (ต่อ)

ยุทธศาสตร์และกลยุทธ์	ปีการศึกษา ๒๕๖๙	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคณะและชุมชนให้แข็งแรง		
๔.๑ กลยุทธ์พัฒนาเสริมสร้างสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชนและทุกส่วน	๐	-
๔.๒ กลยุทธ์พัฒนาส่งเสริมความร่วมมือระหว่างศูนย์ฯ ผู้ปกครอง ชุมชน ภาครัฐและทุกส่วนเข้าร่วมกิจกรรม	๑	-
๔.๓ กลยุทธ์พัฒนาส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้ปกครอง ชุมชน ภาครัฐและทุกส่วนเกิดความร่วมมือในการพัฒนาด้านวิชาการ อาคาร สถานที่และสิ่งแวดล้อมของศูนย์ฯ	๑	-
รวม	๒	-
๕. ยุทธศาสตร์การส่งเสริมความภูมิใจในความเป็นท้องถิ่น		
๕.๑ กลยุทธ์ส่งเสริมภูมิปัญญาท้องถิ่น	-	-
๕.๒ กลยุทธ์ส่งเสริมการรักท้องถิ่น	-	-
รวม	-	-
รวมทั้งสิ้น	๓๔	๒,๗๐๗,๒๗๕

๔.๒ รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาโดยเด็กมีความพร้อมทุกด้าน

๑.๑ กฤษฎีพัฒนามาตรฐานจริยธรรมของเด็ก

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณและที่มา	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ความสอดคล้องของมาตรฐาน/ตัวบ่งชี้
๑	โครงการกิจกรรมวันสำคัญต่างๆ - วันไหว้ครู - วันแม่ - วันพ่อแห่งชาติ/วันดินโลก	เพื่อส่งเสริมให้เด็กได้เห็นความสำคัญของวันต่างๆ ให้ความสำคัญมาด้วยความเข้าใจ สักขุเป็นมา และสามารถปฏิบัติตนได้อย่างถูกต้อง	เด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	ไม่เชิงบ	เด็กได้เห็นความสำคัญของตัวเอง และสามารถปฏิบัติตนได้อย่างถูกต้อง	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเอื้ออาทร ๕/๑	มาตรฐานด้านที่ ๒ ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๔ การส่งเสริมพัฒนาการตามอารมณ์ จิตใจ สังคม ปฏักฝังคุณธรรมและความเป็นพลเมืองดี
๒	โครงการหุ่นขอมรักการขอม	เพื่อปลูกฝังให้เด็กรู้จักการประหยัดอดออม และมีวินัยตนเองในการขอมเงิน	เด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	ไม่เชิงบ	เด็กรู้จักการประหยัดอดออม และมีวินัยของตนเองในการขอมเงิน	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเอื้ออาทร ๕/๑	มาตรฐานด้านที่ ๒ ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๔ การส่งเสริมพัฒนาการตามอารมณ์ จิตใจ สังคม ปฏักฝังคุณธรรมและความเป็นพลเมืองดี

๑.๒ กลยุทธ์ส่งเสริมการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ที่	โครงการกิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณและที่มา	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ความสอดคล้องของมาตรฐาน/ตัวบ่งชี้
๑	โครงการหมูน้อยปลูกผักสวนครัว	เพื่อสร้างความตระหนักรู้ในการฟื้นฟูและอนุรักษ์ทรัพยากรดิน และสร้างความมั่นคงทางอาหาร	เด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	ไม่เชิงบ	เด็กปฐมวัยได้มีส่วนร่วมในการปลูกผักสวนครัวและนำผักต่างๆ กลับไปรับประทานที่บ้านได้	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเอื้ออาทร ๕/๑	มาตรฐานด้านที่ ๑ ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๔ การจัดการเพื่อส่งเสริมสุขภาพและการเรียนรู้

๑.๓ กลยุทธ์ส่งเสริมให้เด็กเล็กกล้าแสดงออก

ที่	โครงการกิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณและที่มา	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ความสอดคล้องของมาตรฐาน/ตัวบ่งชี้
๑	โครงการส่งเสริมกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ	เพื่อให้เด็กได้ตระหนักถึงบทบาทหน้าที่และความสำคัญของตนเอง ได้รวมสนุกสนานและแสดงออกตามความสามารถอย่างเหมาะสม	เด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๑๐๐,๐๐๐ (งบ อบต.)	เด็กได้ตระหนักถึงบทบาทหน้าที่และความสำคัญของตนเอง ได้รวมสนุกสนานและแสดงออกตามความสามารถอย่างเหมาะสม	กองการศึกษา	มาตรฐานด้านที่ ๒ ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๔ การส่งเสริมพัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจ สังคม ปฐมวัย คุณธรรมและความ เป็นพลเมืองดี

๑.๓ กลยุทธ์ส่งเสริมให้เด็กเล็กกล้าแสดงออก (ต่อ)

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณและที่มา	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ความสอดคล้องของมาตรฐาน/ตัวบ่งชี้
๒	โครงการค่ายวิชาการ	เพื่อให้เด็กได้เข้าร่วมการแข่งขันทักษะวิชาการร่วมกับสถานศึกษาในตำบลของเขา	เด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๑๐๐,๐๐๐ (เงินอุดหนุนโรงเรียนในตำบลของเขา)	เด็กปฐมวัยได้แสดงศักยภาพการแข่งขันทักษะทางวิชาการอย่างเต็มความสามารถ	กองการศึกษา	มาตรฐานด้านที่ ๒ ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ การส่งเสริมพัฒนาการสติปัญญา ภาษาและการสื่อสาร
๓	โครงการบัณฑิตน้อย	เพื่อแสดงความชื่นชมยินดีสำหรับเด็กที่ผ่านการเตรียมความพร้อมระดับปฐมวัย	เด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	ไม่ใช้งบ	เด็กปฐมวัยเกิดความภาคภูมิใจในตนเองที่จบหลักสูตรการศึกษาระดับปฐมวัย	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านเอื้ออาทร ๕/๑	มาตรฐานด้านที่ ๒ ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ การส่งเสริมพัฒนาการด้านสติปัญญา ภาษาและการสื่อสาร

๑.๔ กลยุทธ์ส่งเสริมสุขภาพอนามัยของเด็กเล็ก

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณและที่มา	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ความสอดคล้อง มาตรฐาน /ตัวบ่งชี้
๑	โครงการอาหารกลางวัน	เพื่อให้เด็กได้รับประทานอาหารกลางวัน ที่มีคุณค่าทางโภชนาการ อย่างครบถ้วน	เด็กปฐมวัย ในศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก	๓๕๒,๕๐๐ (เงินรายได้ ศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก)	เด็กปฐมวัยมีสุขภาพ ร่างกายแข็งแรงได้รับ สารอาหารครบถ้วนและ ถูกหลักอนามัย	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านเอื้ออาทร ๕/๑	มาตรฐานตอนที่ ๒ ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒ การส่งเสริมพัฒนาการ ด้านร่างกายและดูแล สุขภาพ มาตรฐานตอนที่ ๓ ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑ ก ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑ ข
๒	โครงการอาหารเสริม (นม)	เพื่อให้เด็กได้รับประทาน อาหารเสริม (นม) ที่มีคุณค่าทางโภชนาการ อย่างครบถ้วน	เด็กปฐมวัย ในศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก	๒๙๐,๐๐๐ (งบ อบต.)	เด็กปฐมวัยมีสุขภาพ ร่างกายแข็งแรงได้รับ สารอาหารครบถ้วนและ ถูกหลักอนามัย	กองการศึกษา	มาตรฐานตอนที่ ๒ ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒ การส่งเสริมพัฒนาการ ด้านร่างกายและดูแล สุขภาพ มาตรฐานตอนที่ ๓ ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑ ก ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑ ข

๑.๔ กลยุทธ์ส่งเสริมสุขภาพอนามัยของเด็กเล็ก (ต่อ)

ที่	โครงการกิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณและที่มา	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ความสอดคล้องของมาตรฐาน/ตัวบ่งชี้
๓	โครงการสนับสนุนอาหาร	เพื่อให้เด็กได้รับประทานอาหารเพิ่มเติมจากมื้อกลางวันควบคู่กับอาหารเสริม (นม) ที่มีคุณค่าทางโภชนาการ และถูกหลักอนามัย	เด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๓๙,๒๐๐ (เงินรายได้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)	เด็กปฐมวัยมีสุขภาพร่างกายแข็งแรงได้รับสารอาหารครบถ้วนและถูกหลักอนามัย	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเอื้ออาทร ๕/๑	มาตรฐานตามข้อ ๒ ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒ การส่งเสริมพัฒนาการด้านร่างกายและดูแลสุขภาพ มาตรฐานตามข้อ ๓ ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑ ก ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑ ข
๔	โครงการเฝ้าระวังและส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัย (DSPM)	เพื่อส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการเหมาะสมตามวัย และได้รับการคัดกรองตามช่วงอายุอย่างต่อเนื่อง หรือส่งต่อกรณีพบความผิดปกติ	เด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	ไม่ใช้งบ	เด็กมีพัฒนาการเหมาะสมตามวัย และได้รับการคัดกรองตามช่วงอายุอย่างต่อเนื่อง หรือส่งต่อกรณีพบความผิดปกติ	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเอื้ออาทร ๕/๑	มาตรฐานตามข้อ ๑ ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๔ การจัดการเพื่อส่งเสริมสุขภาพและการเรียนรู้ มาตรฐานตามข้อ ๒ ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๑ ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒

๑.๔ กลยุทธ์ส่งเสริมสุขภาพอนามัยของเด็กเล็ก (ต่อ)

ที่	โครงการกิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณและที่มา	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ความสอดคล้อง มาตรฐาน /ตัวบ่งชี้
๕	โครงการรณรงค์ สวมหมวกนิรภัย	เพื่อส่งเสริมให้เด็กและผู้ปกครองสวมหมวกนิรภัยขณะขึ้นรถจักรยานยนต์	เด็กปฐมวัย ในศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก	ไม่ใช้งบ	เด็กและผู้ปกครองสวม หมวกนิรภัยขณะขึ้นที่ รถจักรยานยนต์	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านเอื้ออาทร ๕/๑	มาตรฐานด้านที่ ๑ ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๓ การบริหารจัดการ สภาพแวดล้อมเพื่อ ความปลอดภัย ความปลอดภัย
๖	โครงการป้องกัน เด็กจมน้ำ	เพื่อส่งเสริมให้เด็กรู้จักขอความช่วยเหลือ การตะโกน โยน ยื่น รู้จักแหล่งน้ำจุดเสี่ยง (บ่อน้ำ คลอง) และไม่เล่นน้ำตามลำพัง	เด็กปฐมวัย ในศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก	ไม่ใช้งบ	เด็กรู้จักขอความช่วยเหลือ ช่วยเหลือการตะโกน โยน ยื่น รู้จักแหล่งน้ำ จุดเสี่ยง (บ่อน้ำ คลอง) และไม่เล่นน้ำตามลำพัง	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านเอื้ออาทร ๕/๑	มาตรฐานด้านที่ ๑ ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๓ การบริหารจัดการ สภาพแวดล้อมเพื่อ ความปลอดภัย
๓๗	โครงการซ้อมแผนอัคคีภัย	เพื่อฝึกซ้อมเด็กปฐมวัย ในการอพยพหนีไฟ และลดอันตรายเสี่ยงต่อ การเกิดเหตุอัคคีภัย ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	เด็กปฐมวัย ในศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก	ไม่ใช้งบ	เด็กรู้จักการอพยพหนีไฟ และลดอันตรายเสี่ยงต่อ การเกิดเหตุอัคคีภัย ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านเอื้ออาทร ๕/๑	มาตรฐานด้านที่ ๑ ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๓ การบริหารจัดการ สภาพแวดล้อมเพื่อ ความปลอดภัย

๑.๖ กลยุทธ์พัฒนาศิลปะ ดนตรี การเคลื่อนไหวพัฒนาสุขภาพร่างกาย

ที่	โครงการกิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณ และที่มา	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ความสอดคล้องของมาตรฐาน /ตัวบ่งชี้
๑	โครงการแข่งขัน กีฬาดานยาเสพติด	เพื่อให้เด็กได้เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาดานยาเสพติดร่วมกับโรงเรียนในตำบลคลองหา	เด็กปฐมวัย ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๑๕๐,๐๐๐ (งบ อบต.)	เด็กปฐมวัยได้แสดงศักยภาพการแข่งขัน กีฬาดานยาเสพติด อย่างเต็มความสามารถ	กองการศึกษาฯ	มาตรฐานด้านที่ ๒ ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒ การส่งเสริมพัฒนา การด้านร่างกาย และดูแลสุขภาพ ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๔ การส่งเสริมพัฒนาการ ด้านอารมณ์ จิตใจ สังคม ปลูกฝัง คุณธรรมและ ความเป็นพลเมืองดี

๑.๖ กลยุทธ์พัฒนาศิลปะ ดนตรี การเคลื่อนไหวพัฒนาสุขภาพร่างกาย (ต่อ)

ที่	โครงการกิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณและที่มา	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ความสอดคล้องของมาตรฐาน /ตัวบ่งชี้
๒	โครงการแข่งขันจักรยานขาไถ	เพื่อส่งเสริมให้เด็กได้ออกกำลังกาย และเข้าร่วมการแข่งขันจักรยานขาไถ รุแพ้ รุชนะ รุอภัย และมีน้ำใจเป็นนักกีฬา	เด็กปฐมวัย ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	ไม่ใช้งบ	เด็กปฐมวัยได้แสดงศักยภาพการแข่งขัน จักรยานขาไถ อย่างเต็มความสามารถ รุแพ้ รุชนะ รุอภัย และมีน้ำใจเป็นนักกีฬา	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านเขื่อนอภาพ และกองการศึกษาฯ	มาตรฐานด้านที่ ๒ ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒ การส่งเสริมพัฒนา การด้านร่างกาย และดูแลสุขภาพ ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๔ การส่งเสริมพัฒนาการ ด้านอารมณ์ จิตใจ สังคม ปลูกฝัง คุณธรรมและ ความเป็นพลเมืองดี

๑.๗ กกลยุทธ์ส่งเสริมการอนุรักษ์ประเพณี ศิลปะ และวัฒนธรรมท้องถิ่น

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณและที่มา	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ความสอดคล้องของมาตรฐาน/ตัวบ่งชี้
๑	โครงการวันลอยกระทง	เพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์ประเพณีอันดีงามให้คงอยู่สืบต่อไป	เด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	ไม่ใช้งบ	เด็กปฐมวัยได้รวมอนุรักษ์ประเพณีอันดีงามให้คงอยู่สืบต่อไป	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเอื้ออาทร ๕/๑	มาตรฐานตอนที่ ๒ ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๔ การส่งเสริมพัฒนาการด้านอารมณ์-จิตใจ สังคม ปฏิสัมพันธ์คุณธรรมและความเป็นพลเมืองดี
๒	โครงการการถวายนเทียน (วันเข้าพรรษา)	เพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์ประเพณีอันดีงามให้คงอยู่สืบต่อไป	เด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	ไม่ใช้งบ	เด็กปฐมวัยได้รวมอนุรักษ์ประเพณีอันดีงามให้คงอยู่สืบต่อไป	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเอื้ออาทร ๕/๑	มาตรฐานตอนที่ ๒ ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๔ การส่งเสริมพัฒนาการด้านอารมณ์-จิตใจ สังคม ปฏิสัมพันธ์คุณธรรมและความเป็นพลเมืองดี

๑.๗ กลยุทธ์ส่งเสริมการอนุรักษ์ประเพณี ศิลปะ และวัฒนธรรมท้องถิ่น (ต่อ)

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณและที่มา	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ความสอดคล้องของมาตรฐาน /ตัวบ่งชี้
๓	กิจกรรมวันสงท่ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่ และวันคริสต์มาส	เพื่อส่งเสริมให้เด็กรู้จักวัฒนธรรมของไทย และสามารถปฏิบัติได้อย่างถูกต้องในวันเทศกาลต่างๆ	เด็กปฐมวัย ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	ไม่ใช้งบ	เด็กรู้จักวัฒนธรรมของไทย และสามารถปฏิบัติได้อย่างถูกต้องในวันเทศกาลต่างๆ	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บานเอื้ออาทร ๕/๑	มาตรฐานด้านที่ ๒ ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๔ การส่งเสริมพัฒนาการด้านอารมณ์-จิตใจ สังคม พลูกฝัง คุณธรรมและความ เป็นพลเมืองดี

๑.๘ กลยุทธ์ส่งเสริมด้านภาษาต่างประเทศ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณและที่มา	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ความสอดคล้องของมาตรฐาน /ตัวบ่งชี้
๑	โครงการส่งเสริมการสื่อสารภาษาต่างประเทศสู่ประชาคมโลก	เพื่อส่งเสริมให้เด็กมีทักษะการใช้ภาษาต่างประเทศ ในการสื่อสารได้อย่างเหมาะสมตามวัย	เด็กปฐมวัย ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๕๐๐,๐๐๐ (งบ อบต.)	เด็กปฐมวัยมีทักษะการใช้ภาษาต่างประเทศ ในการสื่อสารได้อย่างเหมาะสมตามวัย	กองการศึกษา	มาตรฐานด้านที่ ๒ ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ การส่งเสริมพัฒนาการด้านสติปัญญา ภาษา และการสื่อสาร

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

๒.๑ กลยุทธ์พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

ที่	โครงการกิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณและที่มา	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ความสอดคล้องมาตรฐาน/ตัวบ่งชี้
๑	โครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา	เพื่อสร้างประสบการณ์และองค์ความรู้ให้แก่ครูและบุคลากรทางการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	ครูและบุคลากรทางการศึกษาในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๑๐,๐๐๐ (งบ อบต.)	ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงาน	กองการศึกษา	มาตรฐานด้านที่ ๑ ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒ การบริหารจัดการบุคคลากรทุกประเภทตามหน่วยงานที่สังกัด
๒	โครงการนิเทศการสอนภายใน (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)	เพื่อเตรียมความพร้อมของครูและบุคลากรทางการศึกษาในการพัฒนาด้านการสอน เพื่อจัดประสบการณ์เรียนรู้ของเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	ครูและบุคลากรทางการศึกษาในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	ไม่ใช้งบ	ครูและบุคลากรทางการศึกษามีการบริหารจัดการหลักสูตรการจัดประสบการณ์เรียนรู้ให้แก่อายุอย่างเหมาะสม	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านเขื่อนอาทร ๕/๑	มาตรฐานด้านที่ ๒ ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๑ การดูแลและพัฒนาเด็กอย่างรอบคอบ
๓	โครงการจัดงานวันครู	เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน และครู/บุคลากรทางการศึกษาได้เข้าร่วมพิธีงานวันครูของจังหวัดปทุมธานี	ครูและบุคลากรทางการศึกษา	ไม่ใช้งบ	ครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ได้รับรางวัลเพื่อสร้างขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงานและได้เข้าร่วมพิธีงานวันครูของจังหวัดปทุมธานี	องค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี	มาตรฐานด้านที่ ๑ ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒ การบริหารจัดการบุคคลากรทุกประเภทตามหน่วยงานที่สังกัด

๒.๒ กลยุทธ์ส่งเสริมความสัมพันธระหว่างครู/ผู้ดูแลเด็ก/ผู้ปกครอง

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณและที่มา	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ความสอดคล้องของมาตรฐาน/ตัวบ่งชี้
๑	โครงการสานสัมพันธ์ผู้ปกครองนักเรียน	เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างผู้ปกครอง และครู ในการส่งเสริมพัฒนาการเรียนรู้ของเด็กให้เหมาะสมตามวัยไปเป็นตามวัย	ผู้ปกครอง และครู/บุคลากรทางการศึกษา	๑๐,๐๐๐ (งบ อบต.)	ผู้ปกครอง และครู ได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการส่งเสริมพัฒนาการของเด็กให้เหมาะสมตามวัย	กองการศึกษา	ความสอดคล้องของมาตรฐาน/ตัวบ่งชี้ ๒ มาตรฐานตอนที่ ๒.๕ การส่งเสริมเด็กในวัยเปลี่ยนผ่านให้ปรับตัวสู่การเชื่อมต่อนั้นต่อไป

๓. ยุทธศาสตร์การมีบริการขั้นพื้นฐานและสิ่งแวดล้อม

๓.๑ กลยุทธ์พัฒนากฎมิตินศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณและที่มา	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ความสอดคล้องของมาตรฐาน/ตัวบ่งชี้
๑	โครงการปรับปรุงอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	เพื่อปรับปรุงอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้งภายในและภายนอกศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	อาคารสถานที่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๕๐๐,๐๐๐ (งบ อบต.)	อาคารสถานที่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ได้รับการปรับปรุงอย่างเหมาะสม	กองการศึกษา	ความสอดคล้องของมาตรฐาน/ตัวบ่งชี้ ๑ มาตรฐานตอนที่ ๑.๓ การบริหารจัดการสภาพแวดล้อมเพื่อความปลอดภัย

๓.๑ กลยุทธ์พัฒนาภูมิทัศน์ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ต่อ)

ที่	โครงการกิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณ และที่มา	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ความสอดคล้องของมาตรฐาน /ตัวบ่งชี้
๒	จัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน (เครื่องฟอกอากาศ แบบเคลื่อนที่)	เพื่อให้มีเครื่องมือเครื่องใช้ เพียงพอต่อการใช้งาน	เครื่องฟอกอากาศ แบบเคลื่อนที่ จำนวน ๒ เครื่อง	๑๕๐,๐๐๐ (งบ อบต.)	มีวัสดุ/ครุภัณฑ์ที่ เพียงพอต่อการใช้งาน	กองการศึกษา	มาตรฐานด้านที่ ๑ ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๓ การบริหารจัดการ สภาพแวดล้อมเพื่อความปลอดภัย
๓	จัดซื้อครุภัณฑ์การศึกษา (จอสัมผัสอัจฉริยะ พร้อมขาตั้ง และโปรแกรมสำหรับ เด็กช่วงอายุ ๓ ปี)	เพื่อให้มีเครื่องมือเครื่องใช้ เพียงพอต่อการใช้งาน	จอสัมผัสอัจฉริยะ พร้อมขาตั้ง และโปรแกรม จำนวน ๑ ชุด	๕๐๐,๐๐๐ (งบ อบต.)	มีวัสดุ/ครุภัณฑ์ที่ เพียงพอต่อการใช้งาน	กองการศึกษา	มาตรฐานด้านที่ ๑ ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๓ การบริหารจัดการ สภาพแวดล้อมเพื่อความปลอดภัย
๔	จัดซื้อครุภัณฑ์การศึกษา (โต๊ะนักเรียนพร้อมเก้าอี้)	เพื่อให้มีเครื่องมือเครื่องใช้ เพียงพอต่อการใช้งาน	โต๊ะนักเรียน พร้อมเก้าอี้ จำนวน ๕๐ ชุด	๑๒๕,๐๐๐ (งบ อบต.)	มีวัสดุ/ครุภัณฑ์ที่ เพียงพอต่อการใช้งาน	กองการศึกษา	มาตรฐานด้านที่ ๑ ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๓ การบริหารจัดการ สภาพแวดล้อมเพื่อความปลอดภัย

๓.๒ กลยุทธ์พัฒนาประสิทธิภาพและการพัฒนาคุณภาพพัฒนาเด็กเล็ก

ที่	โครงการกิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณและที่มา	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ความสอดคล้องของมาตรฐาน /ตัวบ่งชี้
๑	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับเด็ก (ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว))	เพื่อสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา และจัดซื้อสื่อการเรียนการสอน วัสดุการศึกษา เครื่องเล่นส่งเสริมพัฒนา สำหรับเด็กปฐมวัยอายุ ๒-๕ ปี	เด็กปฐมวัย อายุ ๒-๕ ปี ในศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก	๙๑,๔๐๐ (เงินรายได้ ศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก)	เด็กปฐมวัยได้รับ การพัฒนาคุณภาพ อย่างเหมาะสม และทั่วถึง	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านเอื้ออาทร ๕/๑	มาตรฐานตอนที่ ๒ ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๑ การดูแลและพัฒนา เด็กอย่างรอบคอบ
๒	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับเด็ก (ค่าหนังสือเรียน)	เพื่อสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา และจัดซื้อหนังสือเรียน สำหรับเด็กปฐมวัยอายุ ๓-๕ ปี	เด็กปฐมวัย อายุ ๓-๕ ปี ในศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก	๓,๐๐๐ (เงินรายได้ ศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก)	เด็กปฐมวัยได้รับ การพัฒนาคุณภาพ อย่างเหมาะสม และทั่วถึง	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านเอื้ออาทร ๕/๑	มาตรฐานตอนที่ ๒ ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ การส่งเสริมพัฒนาการ ตามสติปัญญา ภาษา และการสื่อสาร มาตรฐานตอนที่ ๓ ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑ ข เด็กมี พัฒนาการตามภาษา และการสื่อสาร

๓.๒ กลยุทธ์พัฒนาประสิทธิภาพและการพัฒนาคุณภาพเด็กเล็ก (ต่อ)

ที่	โครงการกิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณและที่มา	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ความสอดคล้องของมาตรฐาน /ตัวบ่งชี้
๓	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับเด็กเล็ก (ค่าอุปกรณ์การเรียน)	เพื่อสนับสนุนเป็นค่าอุปกรณ์การเรียนสำหรับเด็กปฐมวัยอายุ ๓-๕ ปี และลดภาระค่าใช้จ่ายให้กับผู้ปกครอง	เด็กปฐมวัย อายุ ๓-๕ ปี ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๑๐,๑๕๐ (เงินรายได้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)	เด็กปฐมวัยได้รับ การพัฒนาคุณภาพ อย่างเหมาะสม และทั่วถึง	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านเอื้ออาทร ๕/๑	มาตรฐานตอนที่ ๒ ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๑ การดูแลและพัฒนาเด็กอย่างรอบคอบ
๔	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับเด็กเล็ก (ค่าเครื่องแบบนักเรียน)	เพื่อสนับสนุนเป็นค่าเครื่องแบบนักเรียนสำหรับเด็กปฐมวัยอายุ ๓-๕ ปี และลดภาระค่าใช้จ่ายให้กับผู้ปกครอง	เด็กปฐมวัย อายุ ๓-๕ ปี ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๑๑,๓๓๕ (เงินรายได้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)	เด็กปฐมวัยได้รับ การพัฒนาคุณภาพ อย่างเหมาะสม และทั่วถึง	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านเอื้ออาทร ๕/๑	มาตรฐานตอนที่ ๑ ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๕ การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของครอบครัวและชุมชน
๕	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับเด็กเล็ก (กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน) - ทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้	เพื่อสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา และจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนสำหรับเด็กปฐมวัย อายุ ๓-๕ ปี	เด็กปฐมวัย อายุ ๓-๕ ปี ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๑๙,๙๕๐ (เงินรายได้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)	เด็กปฐมวัยได้รับ การพัฒนาคุณภาพ อย่างเหมาะสม และทั่วถึง	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านเอื้ออาทร ๕/๑	มาตรฐานตอนที่ ๓ ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๕ ข เด็กมีพัฒนาการตามสติปัญญา เรียนรู้ และสร้างสรรค์

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคนและชุมชนให้แข็งแรง

๔.๑ กลยุทธ์พัฒนาเสริมสร้างสัมพันธภาพและความเข้มแข็งของชุมชนและทุกส่วน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณและที่มา	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ความสอดคล้องของมาตรฐาน/ตัวบ่งชี้
-	-	-	-	-	-	-	-

๔.๒ กลยุทธ์พัฒนาส่งเสริมความร่วมมือระหว่างศูนย์ฯ ผู้ปกครอง ชุมชน ภาครัฐและทุกส่วนความร่วมมือกิจกรรม

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณและที่มา	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ความสอดคล้องของมาตรฐาน/ตัวบ่งชี้
๑	โครงการเยี่ยมบ้านนักเรียน	เพื่อครูได้ไปเยี่ยมพบปะ ผู้ปกครองกับนักเรียนที่บ้าน และครูได้เห็นสภาพความเป็นจริงและความเป็นอยู่ทางครอบครัวของเด็กปฐมวัย	ผู้ปกครอง และครู/บุคลากรทางการศึกษา	ไม่ใช้งบ	ครูได้รับทราบปัญหาของเด็กปฐมวัยเพื่อจะได้ดำเนินการดูแลช่วยเหลือต่อไป และเพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีต่อกันมากขึ้น	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บำเภ้อาทร ๕/๑	มาตรฐานด้านที่ ๑ ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๕ การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของครอบครัวและชุมชน

บทที่ ๕

การติดตามและประเมินผล

การนำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาไปสู่การปฏิบัติ

๕.๑ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลการนำแผนพัฒนาปฏิบัติการประจำปีการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๙ ไปสู่การปฏิบัติ

โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเข็้ออาทร ๕/๑ ในคราวประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๑๔ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการนำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา พ.ศ.๒๕๖๙ ไปสู่การปฏิบัติ ดังนี้

๑. นางสาวขวัญเรือน พุ่มประดล	ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ	ประธานคณะกรรมการ
๒. นายทวี เปียประเสริฐ	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๓. นางชไมพร ฉายเหมื่อนวงศ์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๔. นายจำเริญ แจ่มแจ่ม	ผู้แทนสภาท้องถิ่น	กรรมการ
๕. นายสมชาย นนทนาคร	ผู้แทนสภาท้องถิ่น	กรรมการ
๖. นายพัลลภ โป๊ะแก้ว	ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น	กรรมการ
๗. นายเทียนชัย สุคนธ์สังข์	ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น	กรรมการ
๘. นางแสงเดือน พันธุ	ผู้แทนกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ	กรรมการ
๙. นางสาวนิภาพร ระย้าแก้ว	ผู้แทนกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ	กรรมการ
๑๐. นางพิมพ์ภา เสาะแสวง	ผู้แทนกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ	กรรมการ
๑๑. นางสาวรติดา ศิลปวงศ์	ผู้แทนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	กรรมการ
๑๒. นางสาวมณีรัตน์ สุขเกษม	ผู้แทนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	กรรมการ
๑๓. นางธันยาภัทร์ ปัญจโชติทรัพย์	ผู้แทนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	กรรมการ
๑๔. นางสาวเรืองรวิทย์ เนียมชองแค	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	เลขานุการและกรรมการ
๑๕. นายสมประสงค์ คำขุน	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ ผู้ช่วยเลขานุการและกรรมการ	

โดยมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. กำหนดแนวทาง และวิธีการในการติดตามและประเมินผลการนำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๙ ไปสู่การปฏิบัติ

๒. ดำเนินการติดตามและประเมินผลการนำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๙ ไปสู่การปฏิบัติ

๓. รายงานผลและเสนอความเห็นที่ได้จากการติดตามและประเมินผลการนำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา พ.ศ.๒๕๖๙ ไปสู่การปฏิบัติต่อคณะกรรมการบริหารศูนย์ฯ คณะกรรมการการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้บริหารท้องถิ่น ตลอดจนผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง และให้ประกาศผลการติดตามและประเมินผลการนำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา พ.ศ.๒๕๖๙ ไปสู่การปฏิบัติ ให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน อย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้ง และปิดประกาศไว้ อย่างน้อย ๓๐ วัน

๔. แต่งตั้งคณะกรรมการ หรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงาน ตามที่เห็นสมควร

๕.๒ วิธีการติดตามผลและประเมินผลการนำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๙ ไปสู่การปฏิบัติ

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเข็้ออาทร ๕/๑ ได้กำหนดวิธีการในการติดตามและประเมินผลการนำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๙ ไปสู่การปฏิบัติ ดังนี้

๑. แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการนำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๙ ไปสู่การปฏิบัติ
๒. จัดประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการนำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๙ สู่การปฏิบัติเพื่อกำหนดแนวทางในการประเมินฯ
๓. ประเมินผลการนำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๙ ตามแนวทางที่กำหนด
๔. สรุปและรายงานผลการประเมินผลการนำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๙

๕.๓ ห้วงเวลาในการติดตาม และประเมินผลการนำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา พ.ศ.๒๕๖๙ ไปสู่การปฏิบัติ

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเข็้ออาทร ๕/๑ ได้กำหนดห้วงเวลาในการติดตามและประเมินผลการนำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๙ ไปสู่การปฏิบัติ โดยให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นผู้กำหนดไม่น้อยกว่าภาคเรียนละ ๑ ครั้ง และให้ปิดประกาศผลการประเมินฯ ในที่เปิดเผยไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน



ภาคผนวก





บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเอื้ออาทร ๕/๑ สังกัดกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ที่ ปท ๗๑๙๐๔.๑/ มข

วันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๙

เรื่อง ขอส่งแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๙

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนตำบลคลองห้า

สิ่งที่ส่งมาด้วย แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๙

จำนวน ๑ เล่ม

ด้วยศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเอื้ออาทร ๕/๑ ได้จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๙ ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ของสถานศึกษา เพื่อใช้เป็นกรอบทิศทางในการพัฒนาการศึกษา โดยพิจารณาคัดเลือกโครงการตามแผนพัฒนาการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทั้งโครงการ/กิจกรรมที่ไม่ใช้เงินและที่ใช้เงินจากรายได้หรือรายได้สะสมของสถานศึกษา และโครงการกิจกรรมที่องค์ปกครองส่วนท้องถิ่นหรือหน่วยงานอื่นดำเนินการให้ ซึ่งดำเนินการระหว่างวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๗๐ โดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเอื้ออาทร ๕/๑ และหัวหน้าสถานศึกษาได้ลงนามประกาศใช้แผนฯ ดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว และมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๙ เป็นต้นไป

ในการนี้ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเอื้ออาทร ๕/๑ จึงขอส่งแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๙ ให้กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวนิภาพร ระย้าแก้ว)

ครู คศ.๒

(นางสาวเรืองรีย์ เนียมช่องแค)

นักวิชาการศึกษำำนานาญการ

ความเห็นผู้อำนาจการกองการศึกษาฯ

(ลงชื่อ).....

(นางสาวขวัญเรือน พุ่มประดล)

ผู้อำนาจการกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

/ความเห็น...

ความเห็นรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า

.....
.....
(ลงชื่อ).....
(นางสาวณิชากัทร สงวนวงศ์)
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า

.....
.....
(ลงชื่อ).....
(นายศรวุฒิ เทพรอด)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า

- () ทราบ/อนุมัติ ตามเสนอ
() ไม่อนุมัติ/เห็นควรทบทวน เพราะ.....

.....
.....
(ลงชื่อ).....
(นายสุชาติ โปะแก้ว)
รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติราชการแทน
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า

หมายเหตุ เอกสารส่วนที่ ๒ แนบท้ายบันทึกข้อความ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเอื้ออาทร ๕/๑ ที่ ปท ๗๑๙๐๔.๑/ ๗๒
ลงวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๙ เรื่อง ขอส่งแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๙



รายงานการประชุม
คณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเอื้ออาทร ๕/๑
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙
ในวันพฤหัสบดีที่ ๑๔ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๙ เวลา ๑๐.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเอื้ออาทร ๕/๑

ผู้มาประชุม

๑. นายอารีย์ สังกะเพศ	ตำแหน่ง ผู้แทนจากสมาชิกสภา อบต.คลองห้า	ประธานกรรมการ
๒. นายพัลลภ โปะแก้ว	ตำแหน่ง ผู้แทนชุมชน	กรรมการ
๓. นางชไมพร ฉายเหมือนวงศ์	ตำแหน่ง ผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้แทนด้านการศึกษา	กรรมการ
๔. นางสาวกัญญารัตน์ แถบทอง	ตำแหน่ง ผู้แทนผู้ปกครอง	กรรมการ
๕. นางสาวขวัญเรือน พุ่มประดล	ตำแหน่ง ผู้แทน อบต.คลองห้า	กรรมการ
๖. นางสาวเรืองรวิทย์ เนียมช่องแค	ตำแหน่ง ผู้แทน อบต.คลองห้า	กรรมการ
๗. นางสาวมณีนรัตน์ สุขเกษม	ตำแหน่ง ผู้แทนครู	กรรมการ
๘. นางสาวพรนภา กองแก้ว	ตำแหน่ง ผู้แทนครู	กรรมการ
๙. นางสาวสุพัตรา เต็มดาว	ตำแหน่ง ผู้แทนครู	กรรมการ
๑๐. นางสาวนิภาพร ระย้าแก้ว	ตำแหน่ง ผู้แทนครู	กรรมการและเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

๑. เจ้าอาวาสวัดแสงสามัคคีธรรม	ตำแหน่ง ผู้นำศาสนสถาน	กรรมการ
-------------------------------	-----------------------	---------

ผู้เข้าร่วมการประชุม

๑. นายสมประสงค์ คำขุน	ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ
๒. นางสุภาพ ศิริบุตร	ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริการฯ ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้ดูแลเด็ก

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๓๐ น.

ประธานที่ประชุม นายอารีย์ กราบนมัสการท่านพระคุณเจ้า และสวัสดิ์คณะกรรมการทุกท่าน เมื่อทุกท่านมาพร้อมกันแล้ว ผมขอเริ่มการประชุมเลยนะครับ

ระเบียบวาระที่ ๑ ประธานที่ประชุม นายอารีย์ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ ไม่มีขอไปวาระที่ ๒ นะครับ

ระเบียบวาระที่ ๒ ประธานที่ประชุม นายอารีย์ เรื่องรับรองรายงานการประชุม ไม่มีนะครับ ขอไปวาระที่ ๓

/ระเบียบวาระที่ ๓...

ระเบียบวาระที่ ๓
ประธานที่ประชุม
นายอารีย์

เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ

๓.๑ ตามคำสั่ง อบต.คลองห้า ที่ ๑๙๒/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๙ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของ อบต.คลองห้า มีรายชื่อตามเอกสาร คณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเอื้ออาทร ๕/๑ จึงขอเชิญทุกท่านได้แนะนำตัวเอง ตามลำดับครับ

มติที่ประชุม

รับทราบ เห็นควรทบทวน เพราะ.....

ระเบียบวาระที่ ๔
ประธานที่ประชุม
นายอารีย์

เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

๔.๑ การพิจารณาให้เห็นชอบแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเอื้ออาทร ๕/๑ รายละเอียดให้เจ้าหน้าที่ชี้แจงนะครับ

เจ้าหน้าที่
นางสาวเรืองรวิชัย

แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา เป็นแผนที่ใช้ปฏิบัติการประจำปีการศึกษานั้น ๆ (ระยะเวลาตั้งแต่วันที่ ๑๖ พฤษภาคมของปีหนึ่ง ถึงวันที่ ๑๕ พฤษภาคมของปีถัดไป) เป็นแผนการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่ทำให้ทราบว่าในปีการศึกษานั้น ๆ สถานศึกษาได้ดำเนินการจัดการศึกษาอย่างไรบ้าง ซึ่งตามระเบียบแล้ว คณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจะต้องให้ความเห็นชอบแผนก่อน จากนั้นหัวหน้าสถานศึกษาจึงจะนำไปประกาศใช้ได้ค่ะ

ดังนั้น ก่อนเปิดเทอมในปีการศึกษา ๒๕๖๙ นี้เราจึงต้องมาร่วมกันพิจารณาและให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา พ.ศ.๒๕๖๙ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเอื้ออาทร ๕/๑ เพื่อจะได้นำไปประกาศใช้ต่อไปค่ะ

ขอเชิญท่านคณะกรรมการทุกท่านร่วมกันพิจารณา (ร่าง) แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา พ.ศ.๒๕๖๙ มีรายละเอียดตามเอกสารที่แจกให้ในที่ประชุมแล้วนะคะ

ประธานที่ประชุม
นายอารีย์

เมื่อคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเอื้ออาทร ๕/๑ พิจารณาแล้ว
ขอมติที่ประชุมด้วยนะคะ

มติที่ประชุม

เห็นชอบ ไม่เห็นชอบ เพราะ.....

ประธานที่ประชุม
นายอารีย์

๔.๒ การพิจารณาให้เห็นชอบรายงานการประเมินตนเอง (Self - Assessment Report : SAR) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเอื้ออาทร ๕/๑ รายละเอียดขอให้เจ้าหน้าที่ชี้แจงนะครับ

เจ้าหน้าที่
นางสาวนิภาพร

อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๒ มาตรา ๙ (๓) มีการกำหนดมาตรฐานการศึกษา และจัดระบบประกันคุณภาพการศึกษาทุกระดับและประเภทการศึกษา มาตรา ๔๘ ให้หน่วยงานต้นสังกัด

และสถานศึกษาจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา และให้ถือว่าการ
ประกันคุณภาพภายใน เป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารการศึกษาที่ต้องดำเนินการ
อย่างต่อเนื่อง โดยมีการจัดทำรายงานประจำปีเสนอต่อหน่วยงานต้นสังกัด และเปิดเผย
ต่อสาธารณชน เพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพมาตรฐานการศึกษา และรองรับการประกัน
คุณภาพภายนอก

ดังนั้น ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเอื้ออาทร ๕/๑ จึงขอเสนอรายงานการประเมินตนเอง
(Self - Assessment Report : SAR) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ให้ที่ประชุมพิจารณา
ให้ความเห็นชอบ เพื่อจะได้รายงานต่อหน่วยงานต้นสังกัดและเปิดเผยต่อสาธารณชนต่อไป

ขอเชิญท่านคณะกรรมการทุกท่านร่วมกันพิจารณา รายงานการประเมินตนเอง
(Self - Assessment Report : SAR) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘
มีรายละเอียดตามเอกสารที่แจกให้ในที่ประชุมแล้วค่ะ

ประธานที่ประชุม
นายอารีย์

เมื่อคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเอื้ออาทร ๕/๑ พิจารณาแล้ว
ขอมติที่ประชุมด้วยนะคะ

มติที่ประชุม

เห็นชอบ ไม่เห็นชอบ เพราะ.....

ประธานที่ประชุม
นายอารีย์

๔.๓ การพิจารณาให้เห็นชอบแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ.๒๕๗๑ - ๒๕๗๕) ของศูนย์พัฒนา
เด็กเล็กบ้านเอื้ออาทร ๕/๑ รายละเอียดให้เจ้าหน้าที่ชี้แจงนะคะ

เจ้าหน้าที่
นางสาวนิภาพร

ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่ ๓๓๖๓๒ / ว ๖๗๐ ลงวันที่ ๒๖ มกราคม
๒๕๖๙ เรื่อง แนวทางการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ.๒๕๗๑ - ๒๕๗๕) ขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้กำหนดให้
สถานศึกษาจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาดังกล่าวให้แล้วเสร็จ และจัดส่งให้องค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นต้นสังกัด ภายในเดือนมิถุนายน ๒๕๖๙ เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวง
มหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. ๒๕๖๒ หลักสูตรสถานศึกษา และมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ให้สถานศึกษานำ
แผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) มาทบทวนเพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบในการ
จัดทำแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ.๒๕๗๑ - ๒๕๗๕) ให้มีเค้าโครงแผนฯ ตามรูปแบบที่กำหนด
เสร็จแล้วให้สถานศึกษาเสนอ (ร่าง) แผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ.๒๕๗๑ - ๒๕๗๕) ต่อ
คณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กพิจารณาให้ความเห็นชอบ และหัวหน้าสถานศึกษา
ประกาศใช้แผนดังกล่าวให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน

ดังนั้น ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเอื้ออาทร ๕/๑ จึงขอเสนอ (ร่าง) แผนพัฒนาการศึกษา
(พ.ศ.๒๕๗๑ - ๒๕๗๕) ของสถานศึกษา ให้ท่านคณะกรรมการฯ ร่วมกันพิจารณา
มีรายละเอียดตามเอกสารที่แจกให้ในที่ประชุมแล้วค่ะ

/ประธานที่ประชุม...

ประธานที่ประชุม
นายอารีย์ เมื่อคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเอื้ออาทร ๕/๑ พิจารณาแล้ว
ขอมติที่ประชุมด้วยนะครับ


มติที่ประชุม เห็นชอบ ไม่เห็นชอบ เพราะ.....


ประธานที่ประชุม
นายอารีย์ หลังจากนี้เมื่อดำเนินการจัดทำรูปเล่มเสร็จเรียบร้อยแล้ว เจ้าหน้าที่จะดำเนินการ
ประกาศใช้แผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ.๒๕๗๑ - ๒๕๗๕)
และแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา พ.ศ.๒๕๖๙
ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเอื้ออาทร ๕/๑ ต่อไปนะครับ

ประธานที่ประชุม
นายอารีย์ คณะกรรมการท่านใดมีเรื่องอะไรจะเสนอให้ที่ประชุมพิจารณาไหมครับ
หากไม่มีขอไปวาระที่ ๕ นะครับ

ระเบียบวาระที่ ๕
ประธานที่ประชุม
นายอารีย์ เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)
เรื่องอื่นๆ ใครมีเรื่องอะไรจะเสนอหรือแนะนำอีกไหมคะ หากไม่มีผม
ขอขอบคุณคณะกรรมการทุกท่านที่ได้เสียสละเวลามาร่วมประชุม ขอขอบคุณครับ

ปิดประชุมเวลา ๑๑.๓๐ น.


.....ผู้บันทึกรายงานการประชุม
(นางสาวนิภาพร รัชยาแก้ว)
กรรมการและเลขานุการ


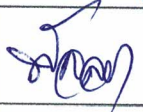

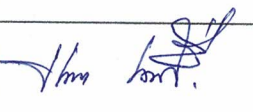

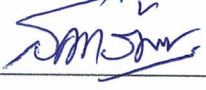



.....ผู้ตรวจรับรองรายงานการประชุม
(นายอารีย์ สังกะเพชร)

ประธานคณะกรรมการบริหาร
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเอื้ออาทร ๕/๑



รายชื่อประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเอื้ออาทร ๕/๑
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙

ในวันพฤหัสบดีที่ ๑๔ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๙ เวลา ๑๐.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเอื้ออาทร ๕/๑

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง		ลงชื่อ
๑	นายอารีย์ สังกะเพชร	ผู้แทนจากสมาชิกสภา อบต.คลองห้า	ประธานกรรมการ	
๒	นายพัลลภ โปะแก้ว	ผู้แทนชุมชน	กรรมการ	
๓	เจ้าอาวาสวัดแสงสามัคคีธรรม	ผู้นำศาสนสถาน	กรรมการ	
๔	นางชไมพร ฉายเหมือนวงศ์	ผู้ทรงคุณวุฒิหรือ ผู้แทนด้านการศึกษา	กรรมการ	
๕	นางสาวกัญญารัตน์ แถบทอง	ผู้แทนผู้ปกครอง	กรรมการ	กัญญารัตน์
๖	น.ส.ขวัญเรือน พุ่มประดล	ผู้แทน อบต.คลองห้า	กรรมการ	
๗	น.ส.เรืองรวิทย์ เนียมช่องแค	ผู้แทน อบต.คลองห้า	กรรมการ	
๘	นางสาวมณีรัตน์ สุขเกษม	ผู้แทนครู	กรรมการ	มณีรัตน์
๙	นางสาวพรนภา กองแก้ว	ผู้แทนครู	กรรมการ	พรนภา
๑๐	นางสาวสุพัตรา เตมิดาว	ผู้แทนครู	กรรมการและ เลขานุการ	
๑๑	นางสาวนิภาพร ระย้าแก้ว	ผู้แทนครู	กรรมการและ เลขานุการ	

ผู้เข้าร่วมการประชุม

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลงชื่อ
๑	นายสมประสงค์ คำขุน	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	
๒	นางสุภาพ ศิริบุตร	จ้างเหมาบริการฯ ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้ดูแลเด็ก	

ระเบียบวาระการประชุม
คณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเอื้ออาทร ๕/๑
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙

ในวันพฤหัสบดีที่ ๑๔ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๙ เวลา ๑๐.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเอื้ออาทร ๕/๑

- ระเบียบวาระที่ ๑** เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
--ไม่มี--
- ระเบียบวาระที่ ๒** เรื่อง รับรองรายงานการประชุม
--ไม่มี--
- ระเบียบวาระที่ ๓** เรื่อง ที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ
๓.๑ ตามคำสั่ง อบต.คลองห้า ที่ ๑๙๒/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๙
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของ อบต.คลองห้า
- ระเบียบวาระที่ ๔** เรื่อง ที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา
๔.๑ แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา พ.ศ.๒๕๖๙
๔.๒ รายงานการประเมินตนเอง (Self - Assessment Report : SAR) ปีการศึกษา ๒๕๖๘
๔.๓ แผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ.๒๕๗๑ - ๒๕๗๕)
- ระเบียบวาระที่ ๕** เรื่อง อื่นๆ (ถ้ามี)
๕.๑.....
๕.๒.....



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า

ที่ ๑๙๒/๒๕๖๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า ได้จัดตั้งศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน ๓ แห่ง ประกอบด้วย ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเอื้ออาทร ๕/๑ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า หมู่ที่ ๘ และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า หมู่ที่ ๑๔ โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อส่งเสริมให้เด็กเล็กในเขตตำบลคลองห้า มีโอกาสได้รับการพัฒนาการทั้ง ๔ ด้าน อย่างเหมาะสมตามวัยและถูกต้องตามหลักวิชาการ อีกทั้งเพื่อเป็นการแบ่งเบาภาระการเลี้ยงดูบุตรหลานให้ผู้ปกครองได้มีเวลาไปประกอบอาชีพมากยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๓ มาตรา ๔๑ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีสิทธิจัดการศึกษาในระดับใดระดับหนึ่งหรือทุกระดับตามความพร้อม ความเหมาะสมและความต้องการในท้องถิ่น พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๑๖ ข้อ (๙) การจัดการศึกษา และมาตรฐานการดำเนินงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ด้านที่ ๑ ด้านการบริหารงาน ๑.๔ คณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

เพื่อให้การดำเนินการจัดการศึกษาสำหรับเด็กปฐมวัย มีคุณภาพเป็นไปตามมาตรฐาน มีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า ดังรายนามต่อไปนี้

คณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเอื้ออาทร ๕/๑ ประกอบด้วย

- | | | | |
|----------------------------------|---------|---------------------------|---------------------|
| ๑. นายอารีย์ สังกะเพศ | ตำแหน่ง | ผู้แทนสมาชิกสภา หมู่ที่ ๕ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายพัลลภ โปะแก้ว | ตำแหน่ง | ผู้แทนชุมชน | กรรมการ |
| ๓. เจ้าอาวาสวัดแสงสามัคคีธรรม | ตำแหน่ง | ผู้นำศาสนสถาน | กรรมการ |
| ๔. นางชไมพร ฉายเหมือนวงศ์ | ตำแหน่ง | ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการศึกษา | กรรมการ |
| ๕. นางสาวกัญญารัตน์ แถบทอง | ตำแหน่ง | ผู้แทนผู้ปกครอง | กรรมการ |
| ๖. นางสาวขวัญเรือน พุ่มประดล | ตำแหน่ง | ผู้แทน อบต.คลองห้า | กรรมการ |
| ๗. นางสาวเรืองรวิทย์ เนียมช่องแค | ตำแหน่ง | ผู้แทน อบต.คลองห้า | กรรมการ |
| ๘. นางสาวมณีนรัตน์ สุขเกษม | ตำแหน่ง | ผู้แทน ครู | กรรมการ |
| ๙. นางสาวสุพัตรา เต็มดาว | ตำแหน่ง | ผู้แทน ครู | กรรมการ |
| ๑๐. นางสาวพรนภา กองแก้ว | ตำแหน่ง | ผู้แทน ครู | กรรมการ |
| ๑๑. นางสาวนิภาพร ระย้าแก้ว | ตำแหน่ง | ผู้แทน ครู | กรรมการและเลขานุการ |

/คณะกรรมการ...

คณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า หมู่ที่ ๘

ประกอบด้วย

- | | | | |
|----------------------------------|---------|-------------------------------------|---------------------|
| ๑. นายทิว เปียประเสริฐ | ตำแหน่ง | ผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้แทนด้านการศึกษา | ประธานกรรมการ |
| ๒. เจ้าอาวาสวัดหัตถสารเกษตร | ตำแหน่ง | ผู้แทนศาสนสถาน | กรรมการ |
| ๓. นายธีระศักดิ์ นนทนาคร | ตำแหน่ง | ผู้แทนชุมชน | กรรมการ |
| ๔. นายสมชาย นนทนาคร | ตำแหน่ง | ผู้แทน สมาชิกสภา หมู่ที่ ๗ | กรรมการ |
| ๕. นางสาวศรีสุดา ประเสริฐสัง | ตำแหน่ง | ผู้แทนผู้ปกครอง | กรรมการ |
| ๖. นางสาวขวัญเรือน พุ่มประดล | ตำแหน่ง | ผู้แทน อบต.คลองห้า | กรรมการ |
| ๗. นางสาวเรืองรวิทย์ เนียมช่องแค | ตำแหน่ง | ผู้แทน อบต.คลองห้า | กรรมการ |
| ๘. นางสาวสุดารัตน์ ระย้าเพชร | ผู้แทน | ครู | กรรมการ |
| ๙. นางสาวรภิดา ศิลปวงค์ | ผู้แทน | ครู | กรรมการ |
| ๑๐. นางพิมพ์กา เสาะแสวง | ผู้แทน | ครู | กรรมการและเลขานุการ |

คณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า หมู่ที่ ๑๔

ประกอบด้วย

- | | | | | |
|----------------------------------|---------|-------------------------------------|---------------|---------------------|
| ๑. นายจำเริญ แจ่มแจ่ม | ตำแหน่ง | ผู้แทนสมาชิกสภา อบต.คลองห้า | ประธานกรรมการ | |
| ๒. เจ้าอาวาสวัดศิริจันทาราม | ตำแหน่ง | ผู้แทนศาสนสถาน | กรรมการ | |
| ๓. นายเพิ่มศักดิ์ พานไพ | ตำแหน่ง | ผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้แทนด้านการศึกษา | กรรมการ | |
| ๔. นายเทียนชัย สุคนธ์สังข์ | ตำแหน่ง | ผู้แทนชุมชน | กรรมการ | |
| ๕. นางสาวชนิษฐา อุ่นสำราญ | ตำแหน่ง | ผู้แทนผู้ปกครอง | กรรมการ | |
| ๖. นางสาวขวัญเรือน พุ่มประดล | ตำแหน่ง | ผู้แทน อบต.คลองห้า | กรรมการ | |
| ๗. นางสาวเรืองรวิทย์ เนียมช่องแค | ตำแหน่ง | ผู้แทน อบต.คลองห้า | กรรมการ | |
| ๘. นางธัญยาภัทร ปัญจโชติทรัพย์ | ตำแหน่ง | ผู้แทน | ครู | กรรมการ |
| ๙. นางแสงเดือน พันธุ์ | ตำแหน่ง | ผู้แทน | ครู | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่

- กำหนดแนวทางส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในด้านต่างๆ ให้ได้คุณภาพและมาตรฐานการดำเนินงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตามนโยบายและแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า
- เสนอแนะให้ข้อคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน การพัฒนาคุณภาพศูนย์พัฒนาเด็กเล็กแก่ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า
- เสนอแนะให้ข้อคิดเห็นเกี่ยวกับการจัดตั้ง ยุบเลิก หรือย้าย/รวมศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
- พิจารณาเสนอผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า เกี่ยวกับการบริหารงานด้านบุคลากรในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
- พิจารณาเสนอแผนงาน/โครงการและงบประมาณในการส่งเสริมและพัฒนาศูนย์แก่ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า

๖. ส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้ปกครอง ชุมชนและสังคมทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาและพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

๗. ส่งเสริมสนับสนุนความร่วมมือการพัฒนาเด็กเล็กของหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ผู้ช่วยครูผู้ช่วย และบุคลากรในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และระหว่างศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๘. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ตามที่มีกฎหมาย ระเบียบ หรือตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น และจังหวัด

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๒ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙



(นายอัศวิน วงศ์นาค)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคลองห้า